



विद्या परं दैवतम्

IIM

भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम

Indian Institute of Management Visakhapatnam

भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम

8^{वीं} वार्षिक रिपोर्ट 2022-2023

Indian Institute of Management Visakhapatnam

8th Annual Report 2022-2023





विद्या परं दैवतम्

IIM

भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम

Indian Institute of Management Visakhapatnam

भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखापट्टणम

8वीं वार्षिक रिपोर्ट 2022-2023

सामग्री

अध्यक्ष का संदेश	5
निदेशक का संदेश	6
1. शासी निकाय	7
2. कार्यक्रम	9
3. कार्यकारी शिक्षा	16
4. संकाय	19
5. अनुसंधान और प्रकाशन	20
6. उद्यमिता	23
7. परामर्श परियोजनाएं	25
8. आईडीईएल लैब	26
9. अंतर्राष्ट्रीयकरण	27
10. आधारभूत संरचना	28
11. संचार	30
12. पूर्व विद्यार्थी गतिविधियां	31
13. नीति और पहल	33
14. कार्मिक और प्रशासन	34
15. संकाय भर्ती में बैकलॉग रक्तियों की स्थिति	35
16. वित्तीय स्थिति	36
17. विवरण	37
18. निदेशक की रिपोर्ट	53
19. लेखा विवरण	67

दृष्टि

व्यवसाय, सरकार और समाज के लिए नवीन समाधान बनाने में उद्यमशील नेताओं को शिक्षित और पोषित करने में महारत और उत्कृष्टता प्राप्त करना।

उद्देश्य

- वैश्विक सर्वोत्तम प्रथाओं और ज्ञान संसाधनों का लाभ उठाते हुए, तकनीकी-प्रबंधकीय समस्याओं के संदर्भ के लिए प्रासंगिक समाधानों पर ध्यान केंद्रित करने वाला एक प्रमुख बिजनेस स्कूल बनना।
- ऐसे वातावरण को बढ़ावा देना जो नवीन परिणामों के लिए रचनात्मक सीख को प्रोत्साहित करता हो।
- सभी शैक्षिक, अनुसंधान और संबद्ध ज्ञान गतिविधियों में प्रासंगिकता और उत्कृष्टता को बढ़ावा देना।
- नैतिक और टिकाऊ प्रबंधन प्रथाओं के प्रति प्रतिबद्धता प्रदर्शित करने के लिए।
- मुख्य चालक के रूप में समानता और समावेशिता के साथ प्रबंधन शिक्षा के व्यावसायीकरण में योगदान करना।

महत्व

- शैक्षिक स्वतंत्रता
- निष्पक्षता
- उत्कृष्टता
- व्यावसायिकता
- स्थिरता

अध्यक्ष का संदेश



हरि एस. भारतीय
संस्थापक और सह-अध्यक्ष -
जुबिलेंट भारतीय समूह

प्रिय हितधारकों,

नमस्कार!

मुझे यह साझा करते हुए खुशी हो रही है कि शैक्षणिक और सहायक बुनियादी ढांचे के आने के साथ, प्रमुख स्नातकोत्तर कार्यक्रम यानी आवासीय एमबीए कार्यक्रम शैक्षणिक वर्ष 2022-23 से स्थायी परिसर में सुचारू रूप से शुरू हो गया है। जल्द ही परिसर का निर्माण पूर्ण रूप से पूरा होने के साथ सुविधाओं का पूरा लाभ मिलेगा।

एक महत्वपूर्ण मील के पथर के रूप में, संस्थान ने व्यापक विचार-विमर्श के बाद अपने विजन, मिशन और कोर वैल्यूज स्टेटमेंट को अंतिम रूप दिया और तदनुसार, संस्थान व्यवसाय, सरकार और समाज के लिए अभिनव समाधान बनाने में उद्यमी नेताओं को शिक्षित करने और पोषित करने में चैंपियन और उत्कृष्टता प्राप्त करने के लिए प्रतिबद्ध है।

श्री राजीव कपूर, आईएएस (आर) और डॉ नौशाद फोर्ब्स को छोड़कर बोर्ड के सभी सदस्यों को दूसरे कार्यकाल के लिए नियुक्त/नामित किया गया था, जिससे उनके मार्गदर्शन और समर्थन की निरंतरता सुनिश्चित हुई, जो संस्थान के प्रारंभिक वर्षों में महत्वपूर्ण है। श्री कपूर और डॉ फोर्ब्स ने व्यक्तिगत कारणों से इससे बाहर रहने का फैसला किया। बोर्ड ने विचार-विमर्श में उनके द्वारा किए गए योगदान की स्वीकृति को रिकॉर्ड पर रखा। इसके अलावा, एक्सिस बैंक के एमडी और सीईओ श्री अमिताभ चौधरी और आईआईएम उदयपुर के पूर्व निदेशक प्रोफेसर जनत शाह के शामिल होने से बोर्ड मजबूत हुआ है, जो बैंकिंग और प्रबंधन-शिक्षा क्षेत्रों से मूल्यवान विशेषज्ञता बनाते हैं।

संस्थान प्रबंधन से संबद्ध शैक्षणिक, अनुसंधान और ज्ञान क्षेत्रों में अच्छा प्रदर्शन कर रहा है जैसा कि एनआईआरएफ रैंकिंग और अन्य उपलब्धियों में परिलक्षित होता है। संस्थान के संकाय और कर्मचारी संस्थान के विकास और अच्छे कामकाज में अच्छा योगदान देना जारी रखते हैं। वे बहुत प्रशंसा के लायक हैं।

संस्थान लैंगिक सशक्तिकरण के लिए समर्पित विशेष ध्यान और संसाधनों के साथ विविधता, समानता, समावेश और उद्यमिता जैसे राष्ट्रीय विकास लक्ष्यों की प्राप्ति की दिशा में अपना ईमानदारी से प्रयास जारी रखता है।

आईआईएम अधिनियम, 2017 के अनुसार, एक रणनीतिक समीक्षा समिति (एसआरसी), जिसमें प्रतिष्ठित साख, सरकार, प्रबंधन शिक्षा और कॉर्पोरेट क्षेत्र में विविध और समृद्ध अनुभव वाले चार प्रतिष्ठित व्यक्ति शामिल हैं, ने संस्थान के प्रदर्शन की समीक्षा की और संस्थान की उपलब्धियों और सुशासन के लिए अपनी प्रशंसा दर्ज की। एसआरसी ने अकादमिक और प्रशासनिक प्रक्रियाओं को और मजबूत करने के लिए कुछ उपयोगी सुझाव भी दिए, और उन्हें बोर्ड द्वारा कार्यान्वयन के लिए स्वीकार कर लिया गया। मैं संस्थान की ओर से एसआरसी के प्रति आभार व्यक्त करता हूँ।

संस्थान अपनी सफलता का श्रेय केंद्र और राज्य सरकारों, बोर्ड ऑफ गवर्नर्स, संस्थान समितियों के सदस्यों, माता-पिता, छात्रों और अन्य सभी हितधारकों को देता है, जो इसे देश के बिजनेस स्कूलों के समूह में एक विशिष्ट स्थान के साथ आज बना रहे हैं।

आगे और भी बेहतर समय आने वाला है। अपनी महान क्षमता का लाभ उठाते हुए, संस्थान अपनी गतिविधियों को बड़े पैमाने और दायरे में कई गुना बढ़ाने, सरकार, व्यवसाय और बड़े पैमाने पर समाज के साथ अपने जुड़ाव को गहरा करने के लिए तैयार है।

Hari S. Bhatia

हरि एस भारतीय
अध्यक्ष, बोर्ड ऑफ गवर्नर्स
आईआईएम विशाखापत्तनम

निर्देशक का संदेश



प्रोफेसर एम. चंद्रशेखर

प्रिय मूल्यवान संरक्षक, उपकारकर्ता और हितधारक

शिक्षा मंत्रालय, शासी निकायों और संस्थान समुदाय के मार्गदर्शन और समर्थन के बल पर आगे बढ़ते हुए, आईआईएम विशाखापत्तनम ने प्रभावशाली उपलब्धियों और विशिष्ट उपलब्धियों के अपने रिकॉर्ड को जारी रखा।

प्रमुख एमबीए प्रोग्राम के छात्रों ने अपने ऑल-राउंड प्रदर्शन में उत्कृष्टता हासिल करना जारी रखा, अपने संकाय के साथ-साथ नियोक्ताओं से समर्थन और मान्यता प्राप्त की। वे पर्यावरण, सामाजिक और शासन सिद्धांतों और प्रथाओं के प्रति सचेत और प्रतिबद्ध हैं।

उन्नत ज्ञान और कौशल प्राप्त करने के साथ, कामकाजी पेशेवरों के लिए हमारे विशेष एमबीए प्रोग्राम के छात्र आगे बढ़ रहे हैं और अपने संगठनों की वृद्धि और सफलता में और भी अधिक योगदान दे रहे हैं।

विशेष शिक्षा के साथ, डिजिटल गवर्नेंस और प्रबंधन में हमारे अद्वितीय एमबीए कार्यक्रम के छात्र, जिसमें आईएएस और अन्य केंद्रीय सेवाओं के कई वरिष्ठ अधिकारी शामिल हैं, देश भर में डिजिटल सेवा वितरण और सुशासन को आगे बढ़ाने के लिए पूरी तरह से तैयार हैं। हम इस कार्यक्रम के लिए मार्गदर्शन और समर्थन के लिए राष्ट्रीय ई-गवर्नेंस डिवीजन, इलेक्ट्रॉनिक्स और सूचना प्रौद्योगिकी मंत्रालय, भारत सरकार के आभारी हैं।

संस्थान राष्ट्रीय प्राथमिकताओं और विकास लक्ष्यों पर ध्यान केंद्रित करना जारी रखे हुए है। उदाहरण के लिए, जमीनी चुनौतियों पर काबू पाते हुए, हमारे महात्मा गांधी राष्ट्रीय फैलोशिप कार्यक्रम के छात्र आंध्र प्रदेश, अरुणाचल प्रदेश और बिहार के जिलों में कौशल-पारिस्थितिकी तंत्र के विकास और वृद्धि में महत्वपूर्ण योगदान दे रहे हैं। हम कौशल विकास और उद्यमिता मंत्रालय (MSDE), भारत सरकार द्वारा सार्वजनिक नीति और प्रबंधन में इस कार्यक्रम का संचालन करने के लिए चुने गए 9 आईआईएम में से हैं।

पीएम गति शक्ति नेशनल मास्टर प्लान के तहत, हम डिजिटल लॉजिस्टिक्स और सस्टेनेबल सप्लाई चेन मैनेजमेंट में उद्योग के पेशेवरों और चिकित्सकों के क्षमता निर्माण में अच्छा योगदान दे रहे हैं।

क्षमता निर्माण के मोर्चे पर, एड-टेक के साथ, हम युवाओं के साथ-साथ अनुभवी लोगों के लिए कई क्यूरेटेड कार्यक्रमों का सफलतापूर्वक संचालन कर रहे हैं। उदाहरण के लिए, एक विश्वसनीय ज्ञान-भागीदार के रूप में, हम अपने पदचिह्न का महत्वपूर्ण विस्तार कर रहे हैं और केंद्र सरकार के मंत्रालयों और विभागों, उच्च वंशावली वाले केंद्रीय सार्वजनिक क्षेत्र के उद्यमों और ब्लू-चिप निजी क्षेत्र के संगठनों में अधिकारियों और अधिकारियों की बढ़ती संख्या के लिए कार्यकारी शिक्षा क्षेत्र में मूल्य प्रदान कर रहे हैं। हम अखिल भारतीय उम्मीदवारों के लिए एक हाइब्रिड-मोड कार्यकारी एमबीए कार्यक्रम भी शुरू कर रहे हैं।

अनुसंधान के मोर्चे पर, हमारे संकाय लगातार सक्रिय हैं और उच्च प्रभाव वाली पत्रिकाओं में पत्र प्रकाशित कर रहे हैं। हमारे पीएचडी छात्रों के साथ, वे नियमित रूप से विदेशों में प्रतिष्ठित सम्मेलनों में अपना शोध प्रस्तुत कर रहे हैं।

जहां तक अंतर्राष्ट्रीयकरण का संबंध है, हम अकादमिक और अनुसंधान उत्कृष्टता को आगे बढ़ाने की दिशा में अपने वैश्विक गठजोड़ और प्रतिबद्धताओं को तेज और गहरा कर रहे हैं।

मुझे यह बताते हुए भी खुशी हो रही है कि हमारे संकाय सदस्यों को हार्वर्ड बिजनेस स्कूल में प्रशिक्षित किया जा रहा है।

आईआईएमवी-फील्ड, हमारा सेक्शन -8 फाउंडेशन फॉर इनक्यूबेशन, एंटरप्रेन्योरियल लर्निंग एंड डेवलपमेंट, सबसे तेजी से बढ़ते इनक्यूबेटर्स में से एक के रूप में अपनी सफलता-रिकॉर्ड जारी रखता है। भारत सरकार के मंत्रालयों और विभागों के अलावा, प्रतिष्ठित सार्वजनिक और निजी क्षेत्र के संगठन हमारी स्टार्टअप गतिविधियों को वित्त पोषित कर रहे हैं। हम बड़े पैमाने पर उद्यमिता को पोषित करने और बढ़ावा देने के अपने प्रयासों में प्रतिबद्ध हैं, विशेष रूप से प्रौद्योगिकी-आधारित और महिलाओं के नेतृत्व वाले उद्यम।

हम अपने नए परिसर के पूरी तरह से तैयार होने का बेसब्री से इंतजार कर रहे हैं। आसपास के क्षेत्र में एक जलाशय के साथ तीन पहाड़ियों के बीच स्थित, यह एक शांत और दर्शनीय स्थान है जो सिल्वान और स्वास्थ्यप्रद वातावरण में स्थित है, जो शैक्षणिक और व्यावसायिक गतिविधियों के लिए आदर्श है।

भविष्य में हमारे लिए अपार संभावनाएं और उम्मीदें रखता है। अकादमिक स्वतंत्रता, समानता, उत्कृष्टता, व्यावसायिकता और स्थिरता के हमारे मूल मूल्य हमारे विजन और मिशन को आगे बढ़ाने में हमारा मार्गदर्शन करते रहेंगे।

हम अपने विकास और अच्छे कामकाज में योगदान के लिए केंद्र और राज्य सरकारों, हमारे बोर्ड और संस्थान समितियों के आभारी हैं; और हमारे सभी हितधारकों को, हमारी प्रगति में उनके निरंतर संरक्षण और साझेदारी के लिए आभारी हैं।

प्रो. एम. चंद्रशेखर

निर्देशक, आईआईएम विशाखापत्तनम

1. शासी निकाय (प्रकाशन की तिथि पर अद्यतन किया गया)

1.1 गवर्नर बोर्ड

अध्यक्ष
हरि एस. भारतीय
सह-अध्यक्ष एवं संस्थापक, जुबिलंट भारतीय समूह

सदस्य	
पी के बैनर्जी, आईएसएस संयुक्त सचिव (प्रबंधन, एमसी एवं छात्रवृत्ति), शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार	जे श्यामला राव, आईएसएस प्रमुख सचिव, उच्च शिक्षा, आंध्र प्रदेश सरकार
उमा सुधीन्द्र सुरक्षा रणनीतिज्ञ तथा संस्थापक एवं प्रबंधन भागीदार, गो मैजिक ट्रेल्स; सह-संस्थापक आई एम एव्हरी वूमन	प्रसाद दाहापुते, प्रबंध निदेशक, वरहद समूह;
सतीश रेड्डी अध्यक्ष डॉ. रेड्डी'ज़ लैबोरेटरीज़	जी रघुराम पूर्व निदेशक भारतीय प्रबंधन संस्थान बैंगलोर
अमीता चटर्जी मैनेजिंग ट्रस्टी, एकम फाउंडेशन, मुंबई	मालविका हरिता प्रतिष्ठित पूर्व छात्र, आईआईएम बैंगलोर संस्थापक, ब्रांड सर्कल
अमिताभ चौधरी प्रबंध निदेशक और सीईओ एक्सिस बैंक	जनत शाह पूर्व निदेशक भारतीय प्रबंधन संस्थान उदयपुर
एम वी अनुराधा, एसोसिएट प्रोफेसर, आईआईएम विशाखापत्तनम	मोहम्मद शमीम जावेद सहायक प्रोफेसर, आईआईएम विशाखापत्तनम
एम चंद्रशेखर, निदेशक, आईआईएम विशाखापत्तनम (पदेन)	
कलीम वी खान, बोर्ड के सचिव, आईआईएम विशाखापत्तनम	

1.2 भवन और निर्माण समिति

अध्यक्ष

सतीश रेड्डी

अध्यक्ष, डॉ. रेड्डीज़ लेबोरेटरीज़ तथा सदस्य (बीओजी), आईआईएम विशाखापट्टणम

सदस्य

उमा सुधीन्द्र, सुरक्षा रणनीतिज्ञ तथा संस्थापक, “गो मैजिक ट्रेल्स” तथा सदस्य (बीओजी), आईआईएम विशाखापट्टणम	लिगी फिलिप, एफएनई, एफआरएससी इन्सटीट्यूट चेयर प्रोफेसर, सिविल अभियांत्रिकी विभाग तथा डीन (आयोजना), आईआईटी मद्रास
राजीव मिश्रा प्राचार्य, सर जे जे स्कूल ऑफ आर्किटेक्चर मुंबई विश्वविद्यालय	वी नागादेवरा भूतपूर्व प्रोफेसर, डीन तथा निदेशक (प्रभारी) अध्यक्ष, बिल्डिंग समिति; आईआईएम बेंगलूर
के. मल्लिकार्जुन, आईएएस, मेट्रोपोलिटन कमिशनर (एफएसी), विशाखापट्टणम महानगरीय क्षेत्र विकास प्राधिकरण	एम चंद्रशेखर निदेशक, आईआईएम विशाखापट्टणम
अमित बरन चक्रवर्ती असिस्टेंट प्रोफेसर, आईआईएम विशाखापट्टणम	आर. साईकृष्ण राजु प्रमुख (परियोजनाएं), आईआईएम विशाखापट्टणम (सदस्य - संयोजक)

आमंत्रित:

- सुशांत बालिगा
(भूतपूर्व: अपर महानिदेशक, सीपीडब्ल्यूडी), सलाहकार (भवन एवं निर्माण), आईआईएम विशाखापट्टणम
- प्रो. बी. श्रीरंगाचार्युलु, प्रभारी संकाय (भवन एवं निर्माण), आईआईएम विशाखापट्टणम
- अरुण कुमार, महाप्रबंधक (इंजीनियरिंग), एनबीसीसी (इंडिया) लिमिटेड।
- अरविंद गुरुराज, सीनियर जीएम और प्रोजेक्ट हेड, एसपीसीपीएल, विशाखापट्टणम

1.3 वित्त, निवेश तथा ऑडिट समिति

अध्यक्ष

अमीता चटर्जी

मैनेजिंग ट्रस्टी, एकम फाउंडेशन, मुंबई तथा सदस्य (बीओजी), आईआईएम विशाखापट्टणम

सदस्य

संजोग कपूर संयुक्त सचिव और वित्तीय सलाहकार, शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार	प्रसाद दहापुते प्रबंध निदेशक, दि वरहद ग्रुप तथा सदस्य (बीओजी), आईआईएम विशाखापट्टणम
पद्मिनी श्रीनिवासन प्रोफेसर (वित्त और लेखा), आईआईएम, बेंगलूर	ए राधा कृष्ण वित्तीय नियंत्रक तथा कंपनी सेक्रेटरी बर्कले'ज़ शेयर्ड सर्विसेज़
श्रीनिवास कुमार अलामुरु, आईए एंड एस (सेवानिवृत्त) पूर्व महालेखाकार (ए एंड ई) आंध्र प्रदेश	एम. चंद्रशेखर निदेशक आईआईएम विशाखापट्टणम
दीपिका गुप्ता मुख्य लेखा परीक्षा कार्यकारी और सीवीओ (अंशकालिक), आईआईएम विशाखापट्टणम	नंदिता गुंडाला अधीक्षक (वित्त एवं लेखा) आईआईएम विशाखापट्टणम (सदस्य-संयोजक)
आमंत्रित: एम वी अनुराधा, डीन (प्रशासन) सी पी विट्टल, सलाहकार (वित्त एवं लेखा)	

बोर्ड ऑफ़ गवर्नर्स, भवन और कार्य समिति तथा वित्त, निवेश और ऑडिट समिति की बैठकों का ब्यौरा **विवरण 1** में दिया गया है।

2. कार्यक्रम

भारतीय प्रबंधन संस्थान विशाखापट्टनम में वर्तमान में चार दीर्घ अवधि के कार्यक्रम प्रस्तावित किए गए हैं – प्रबंधन में स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पीजीपी), पीएचडी कार्यक्रम, अनुभवी पेशेवर के लिए स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पीजीपीईएक्स) तथा डिजिटल शासन और प्रबंधन में स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पीजीपी) –डीजीएम। स्नातकोत्तर कार्यक्रम एमबीए की डिग्री की ओर ले जाते हैं।

2.1 पीएचडी कार्यक्रम

भारतीय प्रबंधन संस्थान विशाखापट्टनम (आईआईएमवी) का पीएचडी कार्यक्रम एक शोध-गहन डॉक्टरेट कार्यक्रम है, जिसका उद्देश्य अनुसंधान में उच्च गुणवत्ता वाला प्रशिक्षण प्रदान करना है।

संस्थान के पीएचडी कार्यक्रम का उद्देश्य मुख्य रूप से भावी विद्वानों को उच्च गुणवत्ता वाले प्रकाशनों के माध्यम से अनुसंधान के उनके चयनित क्षेत्रों में उत्कृष्टता प्राप्त करने के लिए प्रशिक्षण देना है। यह कार्यक्रम विद्वानों को अत्यधिक कुशल शिक्षक बनने के लिए भी तैयार करेगा।

25 जून, 2022 को पीएचडी कार्यक्रम के तीसरे बैच का शुभारंभ किया गया। कुल 2 विद्यार्थियों को कार्यक्रम में स्वीकार किया गया। एक समझौता ज्ञापन के अनुसार, संस्थान में पीएचडी उम्मीदवारों के पास भारतीय प्रबंधन संस्थान बैंगलोर (आईआईएमबी) में भी डॉक्टरेट स्तर के पाठ्यक्रमों में नामांकन करने का विकल्प है।

2.1.1 शैक्षणिक

विशेषज्ञता के क्षेत्र

पीएचडी कार्यक्रम ने वर्ष 2022 में विशेषज्ञता के विपणन क्षेत्र में दो छात्रों को प्रवेश दिया।

पीएचडी कार्यक्रम की संरचना

कार्यक्रम में दो चरण शामिल हैं, अर्थात्, कोर्सवर्क और थीसिस। कार्यक्रम की सामान्य अवधि पांच साल है, जिसमें दो साल का पाठ्यक्रम कार्य, व्यापक परीक्षा और थीसिस कार्य, जिसमें थीसिस प्रपोजल डिफेंस शामिल है; तथा अंतिम थीसिस मूल्यांकन और डिफेंस शामिल हैं।

चरण 1 – कोर्सवर्क

इस चरण में पीएचडी कार्यक्रम के पहले दो साल शामिल हैं। इस चरण में शोध और स्वतंत्र अध्ययन शामिल है। पहले चरण को सफलतापूर्वक पूर्ण करने के लिए दूसरे शैक्षणिक साल के अंत में व्यापक परीक्षा (लिखित और मौखिक) उत्तीर्ण करना आवश्यक है।

चरण 2 – थीसिस कार्य

चरण 1 के पूरा होने पर, विद्यार्थी थीसिस का काम शुरू करते हैं, जिसमें एक थीसिस प्रपोजल तथा एक अंतिम थीसिस-मूल्यांकन और डिफेंस शामिल है।

2.1.2 संस्थागत सहायता

संस्थान पर्याप्त वित्तीय और संरचनागत सहायता प्रदान करता है। पीएचडी कार्यक्रम के होनहार विद्यार्थियों को पहले साल में 30,000 रुपये की मासिक वृत्ति मिलेगी, जो ट्यूशन फ्रीस माफ़ी के अतिरिक्त, अधिकतम पांच वर्षों के लिए 10% वार्षिक वेतनवृद्धि के साथ होगी।

विद्यार्थियों को उपलब्ध अन्य वित्तीय सहायता में शामिल हैं:

- आकस्मिकता अनुदान रुपये 75,000/- (साल 1 में) तथा रुपये 25,000/- (वार्षिक, साल 2 से 5 तक)
- परिवार सहित कैपस से बाहर रहने वाले विद्यार्थियों के लिए एचआरए, मासिक रु. 7,500/- या उसके समकक्ष किराया।
- स्वीकृत कागजात के लिए अंतरराष्ट्रीय सम्मेलन अनुदान रुपये 3,00,000/- तक, तथा राष्ट्रीय अनुदान रु. 60,000/- तक।

2.2 अनुभवी पेशेवरों के लिए स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पीजीपीईएक्स)

मास्टर ऑफ बिज़नेस एडमिनिस्ट्रेशन (एमबीए) की डिग्री प्रदान करने के लिए अनुभवी पेशेवरों के लिए स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पीजीपीईएक्स) एक गैर-आवासीय सप्ताहांत कार्यक्रम है। यह विशाखापट्टनम शहर और उसके आसपास स्थित अनुभवी पेशेवरों के लिए नया ज्ञान और कौशल हासिल करने और अपने करियर को आगे बढ़ाने का एक उत्कृष्ट अवसर है।

कार्यक्रम का व्यापक लक्ष्य प्रतिभागियों को पेशेवर वृद्धि और विकास के लिए उनकी प्रबंधकीय दक्षताओं और नेतृत्व कौशल को बढ़ाने में सहायता करना; तथा उस उन्नत शिक्षा के माध्यम से, उनके संगठनों में अधिक प्रभावी ढंग से योगदान करना है।

पीजीपीईएक्स (एमबीए) कार्यक्रम की मुख्य विशेषताएं

- 2-वर्षीय (गैर-आवासीय) कार्यक्रम
- कक्षाएं शुक्रवार शाम और सप्ताहांत पर आयोजित की जाती हैं
- मूल्य वर्धित पाठ्यक्रम पैक (25 पाठ्यक्रम)
- कैपस्टोन परियोजना
- आईआईएम विशाखापट्टनम भूतपूर्व विद्यार्थी स्थिति

चौथे बैच का उद्घाटन 25 जून, 2022 को किया गया था। पीजीपीईएक्स 2022-24 बैच में 17 छात्रों को प्रवेश दिया गया था।

2.2.1 शैक्षणिक

आईआईएमवी के पाठ्यक्रम को दुनिया में सर्वश्रेष्ठ पर बेंचमार्क किया गया है ताकि यह सुनिश्चित किया जा सके कि भारतीय संदर्भ पर ध्यान केंद्रित करते हुए गतिशील शैक्षणिक अभ्यासों के आधार पर श्रेणी में सर्वोत्तम व्यावसायिक शिक्षा प्रदान की जाती है। पाठ्यक्रम में लगातार सुधार करने पर उचित महत्व दिया जाता है, जो उत्कृष्ट संकाय के मार्गदर्शन में विद्यार्थियों के एक असाधारण समूह को गतिशील व्यावसायिक नेताओं में विकसित और परिवर्तित करने में सहायता करता है। व्याख्यान, कक्षा में चर्चा, केस-स्टडी, वैयक्तिक और समूह परियोजनाओं, टर्म पेपर, रोल प्ले, व्यवसाय (सिमुलेशन) गेम इत्यादि के संयोजन के माध्यम से पाठ्यक्रम प्रदान और मूल्यांकित किए जाते हैं। विभिन्न शिक्षाविदों, उद्योगपतियों और प्रतिष्ठित व्यक्तियों द्वारा अतिथि व्याख्यान भी विद्यार्थियों के अनुभव को समृद्ध करते हैं।

2022-23 के दौरान, अठारह वैकल्पिक पाठ्यक्रम पेश किए गए। पाठ्यक्रमों की सूची **विवरण 2** के रूप में संलग्न है।

2.2.2 निदेशक की मेरिट सूची

पहले साल के अंत में शैक्षणिक प्रदर्शन (संचयी ग्रेड पॉइंट औसत) के आधार पर बैच में सर्वोच्च तीन विद्यार्थियों को निदेशक की मेरिट सूची में शामिल किया जाता है। पीजीपीईएक्स 2022-24 के चार विद्यार्थियों को निदेशक की मेरिट सूची के लिए चुना गया। प्रत्येक पात्र विद्यार्थी को 10,000 रुपये का पुस्तक अनुदान और योग्यता प्रमाण पत्र प्राप्त हुआ।

2.2.3 मेरिट प्रमाणपत्र

टर्म 1, 2 और 3 के अंत में शैक्षणिक प्रदर्शन (टर्म जीपीए) के आधार पर जिन विद्यार्थियों को प्रथम स्थान दिया गया है, उन्हें मेरिट प्रमाणपत्र सूची में शामिल किया गया है। पीजीपीईएक्स 2022-24 के प्रत्येक टर्म के तीन विद्यार्थियों को मेरिट प्रमाणपत्र के लिए चुना गया। प्रत्येक पात्र विद्यार्थी को 6000 रुपये का पुस्तक अनुदान और मेरिट प्रमाणपत्र प्राप्त हुआ।

2.2.4 डिग्री पुरस्कार

- 1) 29 जुलाई, 2022 को आयोजित 6 वें वार्षिक दीक्षांत समारोह में, पीजीपीईएक्स 2020-22 /

पीजीपीईएक्स 2019-21 के 24 छात्रों ने एमबीए की डिग्री प्राप्त की।

मेदांता-द मेडिसिटी के अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक पद्मभूषण डॉ. नरेश त्रेहन मुख्य अतिथि थे, जिन्होंने दीक्षांत समारोह को संबोधित किया। बीओजी के अध्यक्ष श्री हरि एस भरतिया ने सभा को संबोधित किया और आईआईएमवी के निदेशक प्रोफेसर एम चंद्रशेखर ने निदेशक की रिपोर्ट प्रस्तुत की।

गोल्ड मेडल

पीजीपीईएक्स 2020-22

दिव्या कुप्पिली और पलाश शर्मा को 2020-22 बैच के मास्टर ऑफ बिजनेस एडमिनिस्ट्रेशन (पीजीपीईएक्स) में अकादमिक प्रदर्शन के लिए स्वर्ण पदक मिला।

- 2) 29 मार्च, 2023 को आयोजित 7 वें वार्षिक दीक्षांत समारोह में, पीजीपीईएक्स 2021-23 के 27 छात्रों ने एमबीए की डिग्री प्राप्त की।

ऋषिहृद विश्वविद्यालय के माननीय कुलाधिपति और पूर्व केंद्रीय मंत्री श्री सुरेश पी प्रभु मुख्य अतिथि थे, जिन्होंने दीक्षांत भाषण दिया। बीओजी के अध्यक्ष (कार्यवाहक) प्रोफेसर जी रघुगम ने सभा को संबोधित किया और आईआईएमवी के निदेशक प्रोफेसर एम चंद्रशेखर ने निदेशक की रिपोर्ट प्रस्तुत की।

गोल्ड मेडल

पीजीपीईएक्स 2021-23

कुणाल रंजन और तन्मय गुप्ता को 2021-23 बैच के मास्टर ऑफ बिजनेस एडमिनिस्ट्रेशन (पीजीपीईएक्स) में अकादमिक प्रदर्शन के लिए स्वर्ण पदक मिला।

2.3 डिजिटल गवर्नेंस और प्रबंधन में स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पीजीपी-डीजीएम)

राष्ट्रीय ई-गवर्नेंस डिवीज़न (एनईजीडी), इलेक्ट्रॉनिक्स और सूचना प्रौद्योगिकी मंत्रालय (एमईआईटीवाई), भारत सरकार (जीओआई) के तत्वावधान में 2019 में डिजिटल गवर्नेंस एंड मैनेजमेंट में स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पीजीपी-डीजीएम) की शुरुआत की गई, जिसमें मास्टर ऑफ बिजनेस एडमिनिस्ट्रेशन (एमबीए) की डिग्री प्रदान की जाती है। प्रतिभागियों में डिजिटल-प्रबंधन क्षमताओं को बढ़ाने की दृष्टि से यह अनुकूलित कार्यक्रम तैयार किया गया है, जिसमें सरकारी अधिकारियों के साथ-साथ निजी और सार्वजनिक उद्यमों के पेशेवर भी शामिल हैं। यह

परिकल्पना की गई है कि स्नातक होने वाले उम्मीदवार डिजिटल इंडिया के पदचिह्न और प्रभाव को और अधिक व्यापक और गहन रूप से उत्प्रेरित करेंगे, जो अंतिम उपयोगकर्ताओं को सेवाएं प्रदान करने के मात्रात्मक और गुणात्मक परिवर्तन में योगदान देगा।

पहले और दूसरे बैच की सफल शुरुआत के बाद, तीसरे बैच के लिए प्रवेश प्रक्रिया के दौरान पूरे भारत में 71 आवेदन प्राप्त हुए थे। कार्यक्रम के तीसरे बैच का उद्घाटन फरवरी 2022 में किया गया था। यह आशा की जाती है कि सरकारी अधिकारियों के साथ-साथ कार्यक्रम से स्नातक होने वाले निजी और सार्वजनिक उद्यमों के पेशेवर नागरिकों को सेवा-वितरण की दक्षता और शासन की प्रभावशीलता पर बेहतर ध्यान देने के साथ परिवर्तन के चैंपियन और डिजिटल-परिवर्तन परियोजनाओं के प्रबंधकों के रूप में नेतृत्व करेंगे।

2.3.1 शैक्षणिक

कार्यक्रम दो सालों में 4 सेमेस्टर में बंटा हुआ है। यह पारंपरिक और वर्चुअल क्लास-रूम मोड के विवेकपूर्ण संयोजन के साथ एक मिश्रित-लर्निंग मॉडल है। यह राष्ट्रीय और अंतरराष्ट्रीय स्तर पर शैक्षणिक संस्थाओं द्वारा प्रस्तुत किए जा रहे ऐसे (ऑन-लाइन) कार्यक्रमों के महत्व और बढ़ती प्रवृत्ति के अनुरूप है। पाठ्यक्रम-सुपुर्दगी का यह मिश्रित-मोड कामकाजी पेशेवरों की ज्यादा लंबे समय के लिए काम से दूर होने संबंधी बाधाओं को संबोधित करता है, जो आमतौर पर परिसर, आवासीय कार्यक्रमों में पूरी तरह से आवश्यक होता है।

कार्यक्रम प्रतिभागियों के लिए एक तन्मयतापूर्ण और सक्रिय शैक्षिक अनुभव के लिए डिज़ाइन किया गया है। चयनित उम्मीदवारों को एक अंतरराष्ट्रीय संस्थान / विश्वविद्यालय में लगभग 2 सप्ताह के 'घरेलू घटक' के साथ-साथ 'अंतरराष्ट्रीय घटक' को पूरा करना होगा। इसके अलावा, प्रतिभागियों को व्यावहारिक महत्व की एक कैपस्टोन परियोजना को पूरा करना होगा, जिसमें डिजिटल गवर्नेंस और प्रबंधन क्षेत्र में कार्यान्वयन की संभावना हो।

2022-23 के दौरान, नौ ऐच्छिक की पेशकश की गई थी। पाठ्यक्रमों की सूची विवरण 3 के रूप में संलग्न है।

2.3.2 निदेशक की मेरिट सूची

बैच में शीर्ष 3 छात्र, पहले वर्ष के अंत में शैक्षणिक प्रदर्शन (संचयी ग्रेड पॉइंट औसत) के आधार पर, निदेशक की मेरिट सूची में शामिल हैं। पीजीपी-डीजीएम 2020-22 के तीन छात्रों को निदेशक की मेरिट सूची के लिए चुना गया था। प्रत्येक पात्र छात्र को 10,000 रुपये का पुस्तक अनुदान और योग्यता प्रमाण पत्र प्राप्त हुआ।

2.3.3 मेरिट प्रमाण पत्र

सेमेस्टर 1, 2 और 3 के अंत में अकादमिक प्रदर्शन (सेमेस्टर जीपीए) के आधार पर पहले स्थान पर रहने वाले छात्रों को मेरिट सर्टिफिकेट सूची में शामिल किया जाता है। पीजीपी-डीजीएम 2020-22 के प्रत्येक कार्यकाल के चार छात्रों को मेरिट प्रमाण पत्र के लिए चुना जाता है। प्रत्येक पात्र छात्र को 6000 रुपये का पुस्तक अनुदान और योग्यता प्रमाण पत्र प्राप्त हुआ।

2.3.4 डिग्री पुरस्कार

- 1) 29 जुलाई, 2022 को आयोजित 6 वें वार्षिक दीक्षांत समारोह में, पीजीपी-डीजीएम 2019-21 के 26 छात्रों ने एमबीए की डिग्री प्राप्त की।

स्वर्ण पदक

पीजीपी-डीजीएम 2019-21

शोना अग्रवाल और प्रणव उपाध्याय को 2019-21 बैच के मास्टर ऑफ बिजनेस एडमिनिस्ट्रेशन (पीजीपी-डीजीएम) में उनके अकादमिक प्रदर्शन के लिए स्वर्ण पदक मिला।

- 2) 29 मार्च, 2023 को आयोजित 7 वें वार्षिक दीक्षांत समारोह में, पीजीपी-डीजीएम 2020-22 के 19 छात्रों ने एमबीए की डिग्री प्राप्त की।

स्वर्ण पदक

पीजीपी-डीजीएम 2020-22

मिन्हाज अहमद और आशिष छाबड़ा को 2020-22 बैच के मास्टर ऑफ बिजनेस एडमिनिस्ट्रेशन (पीजीपी-डीजीएम) में अकादमिक प्रदर्शन के लिए स्वर्ण पदक मिला।

2.3.5 उत्कृष्ट व्याख्यान श्रृंखला

- डिजिटल प्रौद्योगिकियों के साथ काम करने के व्यावहारिक अनुभव के साथ इन-क्लास सीखने को पूरा करने के लिए, बातचीत की एक अनूठी श्रृंखला शुरू की गई थी। डिजिटल गवर्नेंस और प्रबंधन के क्षेत्र में व्यापक अनुभव वाले प्रतिष्ठित व्यक्तित्वों को हमारे छात्रों के साथ अपनी विशेषज्ञता साझा करने के लिए आमंत्रित किया गया था। आयुष्मान भारत प्रधानमंत्री जन आरोग्य योजना (एबी-पीएमजेएवाई) और राष्ट्रीय डिजिटल स्वास्थ्य मिशन (एनडीएचएम) का समर्थन करने वाले राष्ट्रीय स्वास्थ्य प्राधिकरण के पूर्व सीईओ श्री राम सेवक शर्मा आईएएस (आर) ने 26 फरवरी, 2023 को "आयुष्मान भारत डिजिटल

मिशन" पर दर्शकों को संबोधित किया।

- नंदकुमार सरवडे, मई 2008 तक भारतीय पुलिस सेवा (आईपीएस) और पूर्व निदेशक, साइबर सुरक्षा और अनुपालन, नेशनल एसोसिएशन ऑफ सॉफ्टवेयर एंड सर्विस कंपनीज (नैसकॉम) ने 9 अप्रैल, 2022 को "डिजिटल सरकार के लिए साइबर सुरक्षा मुद्दे" पर दर्शकों को संबोधित किया।

2.4 प्रबंधन में स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पीजीपी)

मास्टर ऑफ बिजनेस एडमिनिस्ट्रेशन (एमबीए) की डिग्री के लिए प्रमुख दो वर्षीय पूर्णकालिक आवासीय स्नातकोत्तर कार्यक्रम विद्यार्थियों को तेज़ी से जटिल और गतिशील वैश्विक परिदृश्य में नेतृत्व की भूमिका निभाने के लिए तैयार करने के लिए डिज़ाइन किया गया है। दो सालों के बीच में होने वाली ग्रीष्मकालीन इंटर्नशिप के साथ एक साल में तीन टर्मों पर बंटा यह कार्यक्रम वैचारिक और विश्लेषणात्मक तर्क की नींव रखता है और विद्यार्थियों को कारोबारी माहौल की गतिशीलता में इनसाइट प्रदान करता है।

2.4.1 शैक्षणिक

एमबीए के पाठ्यक्रम को मजबूत और प्रासंगिकता सुनिश्चित करने के लिए दुनिया में सर्वश्रेष्ठ के मुकाबले बेंचमार्क किया गया है, यह सुनिश्चित करते हुए कि व्यावसायिक शिक्षा गतिशील शैक्षणिक प्रथाओं, संदर्भ के साथ वर्तमान और सामग्री में समकालीन के आधार पर प्रदान की जाती है। एक पाठ्यक्रम तैयार करने पर उचित जोर दिया जाता है जो ऐसे नेताओं को शिक्षित और समर्थन करने में मदद करता है जो प्रभावशाली शैक्षणिक और अनुसंधान वाले संकाय के मार्गदर्शन में निजी, सार्वजनिक और सामाजिक क्षेत्रों में पेशेवर प्रबंधकों, उद्यमियों और मौजूदा और उभरते उद्यमों के प्रबंधकों के रूप में योगदान कर सकते हैं। साखा विभिन्न प्रसिद्ध शिक्षाविदों, उद्योगपतियों और प्रतिष्ठित हस्तियों के अतिथि व्याख्यान भी छात्र-अनुभव को समृद्ध करते हैं। पाठ्यक्रम व्याख्यान, कक्षा चर्चा, केस अध्ययन, व्यक्तिगत और समूह परियोजनाओं, टर्म पेपर, रोल प्ले, बिजनेस (सिमुलेशन) गेम आदि के विवेकपूर्ण मिश्रण के माध्यम से वितरित और मूल्यांकन किए जाते हैं।

2022-24 के पीजीपी बैच में कुल 289 छात्रों को प्रवेश दिया गया था। कक्षा प्रोफाइल का एक स्नैपशॉट इंगित करता है कि 45 एससी छात्र, 23 एसटी छात्र, 81 छात्राएं, कार्य अनुभव वाले 214 छात्र और इंजीनियरिंग पृष्ठभूमि वाले 230 छात्र थे। 2022-23 के दौरान, पचास ऐच्छिक की पेशकश की गई थी। पाठ्यक्रमों की सूची विवरण 4 के रूप में संलग्न है।

2.4.2 निदेशक की मेरिट सूची

पहले वर्ष के अंत में शैक्षणिक प्रदर्शन (संचयी ग्रेड पॉइंट औसत) के आधार पर बैच में शीर्ष 5% छात्रों को निदेशक की मेरिट सूची में शामिल किया जाता है। पीजीपी 2021-23 के ग्यारह छात्रों को निदेशक की मेरिट सूची के लिए चुना गया था। प्रत्येक पात्र छात्र को 10,000 रुपये का पुस्तक अनुदान और योग्यता प्रमाण पत्र प्राप्त हुआ।

2.4.3 मेरिट प्रमाण पत्र

जिन छात्रों को नियम 1, 2 और 3 के अंत में अकादमिक प्रदर्शन (टर्म जीपीए) के आधार पर पहले स्थान पर रखा जाता है, उन्हें मेरिट सर्टिफिकेट सूची में शामिल किया जाता है। पीजीपी 2021-23 के प्रत्येक कार्यकाल के नौ छात्रों को मेरिट प्रमाण पत्र के लिए चुना गया है। प्रत्येक पात्र छात्र को 6000 रुपये का पुस्तक अनुदान और योग्यता प्रमाण पत्र प्राप्त हुआ।

2.4.4 वित्तीय सहायता

संस्थान वित्तीय सहायता की आवश्यकता वाले विद्यार्थियों को सहायता प्रदान करता है। वित्तीय सहायता नीति का उद्देश्य यह सुनिश्चित करना है कि कोई भी विद्यार्थी वित्तीय कारणों से संस्थान में शिक्षा से वंचित न रहे। सभी विद्यार्थी जिनकी वार्षिक घरेलू आय 6,00,000 रुपये से कम है, आवेदन करने के लिए पात्र हैं। वित्तीय कठिनाइयों वाले अन्य विद्यार्थियों के बारे में भी विचार किया जाता है।

वित्तीय सहायता समिति सहायता पाने वालों की संख्या और सहायता की राशि निर्धारित करने के लिए दो चरणों वाली प्रक्रिया अपनाती है। पहले चरण में, आवेदकों का दो मानदंडों पर मूल्यांकन किया जाता है – आय (पारिवारिक आय + आईआईएमवी में शामिल होने से पहले व्यक्तिगत आय) और बकाया ऋण (बशर्ते उन्हें विशिष्ट उपभोग के लिए नहीं लिया गया हो)। इस रेटिंग के आधार पर उन्हें संकाय के पैनल के साथ व्यक्तिगत बातचीत के लिए बुलाया जाता है।

इन आपसी बातचीतों के दौरान, संकाय पैनल आवेदकों के रैंक के क्रम पर पहुंचने के लिए प्रत्येक आवेदक की तरलता, ऋण योग्यता और वित्तीय स्थिति का मूल्यांकन करता है। इन मापदंडों के भारित औसत अंकों के आधार पर, आवेदकों को समिति की सिफारिशों के अनुसार वित्तीय सहायता प्रदान की जाती है।

वर्ष 2022-23 के दौरान, कार्यक्रम शुल्क की छूट के संदर्भ में वित्तीय सहायता के रूप में 66 छात्रों को 1,47,76,839 रुपये की राशि उपलब्ध कराई गई।

लाभार्थियों का विवरण नीचे दिया गया है:

संवर्ग	लागू	स्वीकृत	स्वीकृत राशि (रूपये में)
ईडब्ल्यूएस	39	20	Rs. 1,47,76,839/-
सामान्य	28	8	
एनसी- ओबीसी	53	27	
अनु. जाति	15	6	
अनु. जनजाति	8	4	
डीएपी	3	1	
कुल	146	66	

अन्य छात्रवृत्तियाँ:

संस्थान की वित्तीय सहायता के अलावा, 16 छात्रों को नीचे उल्लिखित योजनाओं के तहत वर्ष 2022-23 के लिए सामाजिक न्याय और अधिकारिता मंत्रालय, जनजातीय मामलों के मंत्रालय और तमिलनाडु सरकार से 1,07,55,400 रुपये की छात्रवृत्ति मिली है।:

योजना का नाम	साल	विद्यार्थियों की संख्या	स्वीकृत राशि (रूपये में)
अनुसूचित जाति के छात्रों के लिए शीर्ष श्रेणी की शिक्षा योजना	2022-23	10	80,05,525/-
अनुसूचित जनजाति के छात्रों की उच्च शिक्षा के लिए राष्ट्रीय फैलोशिप और छात्रवृत्ति - छात्रवृत्ति (पूर्व में अनुसूचित जनजाति के छात्रों के लिए शीर्ष श्रेणी की शिक्षा)	2022-23	3	21,49,875/-
तमिलनाडु के बीसी, एमबीसी और डीएनसी छात्रों को छात्रवृत्ति	2022-23	3	6,00,000/-
कुल		16	1,07,55,400/-

2.4.5 डिग्री पुरस्कार

- 1) 29 जुलाई, 2022 को आयोजित 6 वें वार्षिक दीक्षांत समारोह में, पीजीपी 2020-22 के 132 छात्रों ने एमबीए की डिग्री प्राप्त की।

स्वर्ण पदक

पीजीपी 2020-22

पल्लवी बंसल को पहली रैंक के लिए स्वर्ण पदक मिला, विश्नु सिरौही को दूसरी रैंक के लिए स्वर्ण पदक मिला, जोगा वेंकट संदीप ने सर्वश्रेष्ठ ऑल-राउंड प्रदर्शन के लिए पुरस्कार जीता। पल्लवी बंसल ने वाणी रो मेमोरियल गोल्ड मेडल (लड़कियों के बीच पहली रैंक) भी जीता।

- 2) 29 मार्च, 2023 को आयोजित 7 वें वार्षिक दीक्षांत समारोह में, पीजीपी 2021-23/पीजीपी 2020-22 के 193 छात्रों ने एमबीए की डिग्री प्राप्त की।

स्वर्ण पदक

पीजीपी 2021-23

अयान वर्मा को पहली रैंक के लिए स्वर्ण पदक मिला, प्राप्ति आलोक को दूसरी रैंक के लिए स्वर्ण पदक मिला, अयान वर्मा ने सर्वश्रेष्ठ ऑनलाइन प्रदर्शन के लिए पुरस्कार जीता। प्राप्ति आलोक ने वाणी रो मेमोरियल गोल्ड मेडल (लड़कियों के बीच पहली रैंक) भी जीता।

2.4.6. प्लेसमेंट

कैरियर विकास सेवा कार्यालय (सीडीएस) ने छात्रों की प्लेसमेंट समिति के साथ समन्वय में वर्ष के दौरान ग्रीष्मकालीन और अंतिम प्लेसमेंट की सुविधा प्रदान की।

2.4.7 ग्रीष्मकालीन प्लेसमेंट – पीजीपी 2022-24

संस्थान ने एमबीए 2022-24 बैच के लिए ग्रीष्मकालीन प्लेसमेंट के जल्दी पूरा होने का जश्न मनाया। परिणाम आईआईएमवी की लगातार 100% प्लेसमेंट देने की विरासत को बरकरार रखते हैं, जिसमें छात्रों ने मंदी की आशंकाओं के बावजूद मील का पत्थर हासिल किया है। दो महीने की इंटर्नशिप के लिए उच्चतम वजीफा 2,50,000 रुपये था; और पूरे बैच में औसत वजीफा 79,880 रुपये था (पिछले वर्ष से 38.44% अधिक)। ग्रीष्मकालीन इंटर्नशिप के लिए 272 छात्रों का यह सबसे बड़ा बैच है।



Key Highlights



संस्थान ने उद्योगों और डोमेन में फैले नए और मौजूदा नियोक्ताओं द्वारा उत्साही भागीदारी देखी। रोलिंग आधार पर आयोजित, ग्रीष्मकालीन प्लेसमेंट सीजन में 134 कंपनियों ने इस प्रक्रिया में भाग लिया और कई प्रस्ताव दिए। आईटी/आईटीईएस क्षेत्र ने नई प्रतिभाओं पर बड़ा दांव लगाना जारी रखा, जो कुल पेशकशों का 22% था, इसके बाद बीएफएसआई, (19%), परामर्श (12%), एफएमसीजी (8%), विनिर्माण (7%), फार्मा और हेल्थकेयर (7%), एडटेक और शिक्षा (7%), रियल एस्टेट और निर्माण (4%) और फिनटेक, ई-कॉमर्स आदि जैसे अन्य क्षेत्र शामिल थे।

संस्थान की प्रतिभा पर भरोसा जताने वाले प्रमुख नियोक्ताओं में अडानी समूह, बेन एंड कंपनी, कॉग्निजेंट, ईवार्ड, गोल्डमैन सैक्स, ग्रैन्यूल्स, एचएसएल, आईसीआईसीआई बैंक, आईसीआईसीआई लोम्बार्ड, इनवेस्को, केपीएमजी, लैंडमार्क ग्रुप, एलएंडटी, लेटेंट व्यू, एमटीआर फूड्स, एसबीआई कैपिटल, इनाइडर इलेक्ट्रिक, सर्विस नाउ, स्टेटस्ट्रीट, टैफे, टाइगर एनालिटिक्स, अल्ट्राटेक, यस बैंक, वेला इंडिया आदि शामिल हैं।

2.4.8 अंतिम प्लेसमेंट – पीजीपी 2021-23

संस्थान ने रिकॉर्ड प्रस्तावों के साथ रिकॉर्ड समय में 7 वें स्नातक एमबीए बैच के लिए अंतिम प्लेसमेंट सीजन पूरा किया।

वैश्विक मंदी आशंकाओं के बावजूद, संस्थान ने 100% प्लेसमेंट परिणाम देने की अपनी विरासत को बनाए रखा। इसने कार्य अनुभव वाले छात्रों के लिए 18.32 लाख रुपये और समग्र बैच के लिए 16.61 लाख रुपये (पिछले साल से 10.29 फीसदी अधिक) और औसत 16.0 लाख रुपये (पिछले साल से 3.5 फीसदी अधिक) के उच्चतम औसत पैकेज को प्राप्त करके पिछले रिकॉर्ड को भी तोड़ दिया। संस्थान के छात्रों की विशिष्ट गुणवत्ता में अपने विश्वास को मजबूत करते हुए, उद्योग-व्यापी नियोक्ताओं ने प्रतिष्ठित भूमिकाओं के लिए उच्च पैकेज की पेशकश की, जिससे उच्चतम पैकेज 32.65 लाख रुपये हो गया। शीर्ष 10% छात्रों को 29.03 लाख रुपये का औसत पैकेज मिला (पिछले साल से 40.45% अधिक); शीर्ष 25% को 23.63 लाख रुपये का औसत पैकेज मिला (पिछले वर्ष से 21.87% अधिक) और शीर्ष 50% को 20.24 लाख रुपये का औसत पैकेज मिला (पिछले वर्ष से 13.58% अधिक)।



संस्थान इस प्रभावशाली प्लेसमेंट उपलब्धि के लिए अपने सम्मानित नियोक्ताओं के अटूट समर्थन, अपनी छात्र प्लेसमेंट समिति, कैरियर डेवलपमेंट सर्विसेज टीम के प्रयास और दृढ़ संकल्प और सबसे महत्वपूर्ण रूप से, अपने छात्रों की क्षमता और उत्साह के लिए अपना

आभार व्यक्त करता है, जो बड़े पैमाने पर फ्रेशर्स का एक समूह हैं।

रोलिंग आधार पर आयोजित, प्लेसमेंट सीजन में लगभग 141 कंपनियों ने इस प्रक्रिया में भाग लिया और कई प्रस्ताव दिए, जिसमें 95 नए नियोक्ताओं ने परामर्श, रणनीति, वित्त, उत्पाद प्रबंधन, विश्लेषिकी, ब्रांड प्रबंधन, विपणन, मानव संसाधन और आईटी आदि सहित विभिन्न डोमेन में भूमिकाओं की पेशकश की। संस्थान के साथ साझेदारी करने के इच्छुक नियोक्ताओं की संख्या में जबरदस्त वृद्धि हुई है, जो महामारी के कारण आने वाली चुनौतियों और बाद के प्रभावों के बावजूद संस्थान ने तेजी से प्रगति की है।



2.4.9 विद्यार्थी उपलब्धियां

संस्थान के विद्यार्थियों ने भारत भर के बी-स्कूलों और अन्य संस्थानों और कंपनियों द्वारा आयोजित विभिन्न प्रतियोगिताओं में हिस्सा लिया, जिससे संस्थान का नाम रोशन हुआ। उन्होंने विभिन्न क्षेत्रों में कुछ सर्वश्रेष्ठ राष्ट्रीय स्तर की प्रतियोगिताओं में जीत हासिल की।

उनकी उपलब्धियों की सूची **विवरण-5** में दी गई है।

2.4.10 विभिन्न विद्यार्थी क्लबों द्वारा आयोजित गतिविधियां

उद्योग जगत के लीडर को कक्षाओं के बाहर होने वाली शिक्षा में जोड़ने के लिए विद्यार्थी क्लब महत्वपूर्ण भूमिका निभाते हैं। विभिन्न विद्यार्थी क्लबों ने कार्यक्रम आयोजित किए और निम्नलिखित कार्यक्रमों के लिए उद्योग जगत के प्रमुखों को आमंत्रित किया:

- मंथन
- विश्लेषण – अतिथि व्याख्यान माला
- नीतिज्ञान 2.0: नीति निर्माण केस प्रतियोगिता

- चुनौती 2.0: मॉडल संयुक्त राष्ट्र
- अर्थ क्विज
- वृद्धि
- वार्तालाप
- वी-पॉड – आईआईएमवी की पॉडकास्ट श्रृंखला

विषयों और वक्ताओं की एक पूरी सूची विवरण 6 के रूप में संलग्न है।

3. कार्यकारी शिक्षा

कई संगठनों से कार्यकारी शिक्षा कार्यक्रमों की बढ़ती मांगों के साथ, संस्थान कस्टम और ओपन-कार्यकारी शिक्षा कार्यक्रमों को पेश करता है

जैसा कि आईआईएम अधिनियम 2017 में कहा गया है, संस्थान के उद्देश्य, अन्य बातों के साथ-साथ, ऐसे लीडरों को शिक्षित और सहयोग करना है जो निजी, सार्वजनिक और सामाजिक क्षेत्रों में मौजूदा और उभरते

उद्यमों के पेशेवर प्रबंधकों, उद्यमियों और प्रबंधकों के रूप में योगदान कर सकते हैं; उच्च गुणवत्ता की प्रबंधन शिक्षा प्रदान करने और ज्ञान के संबद्ध क्षेत्रों के साथ-साथ अंतःविषय अध्ययन को बढ़ावा देने के लिए; सामाजिक और लैंगिक समानता को बढ़ावा देने वाले कार्यक्रमों का सहयोग और विकास करने के लिए; शैक्षिक कार्यक्रमों और संकायों को विकसित करने के लिए जो शिक्षा, शिक्षण और सीखने के कारण को सभी विषयों में आगे बढ़ाते हैं। इन उद्देश्यों की पूर्ति के लिए पूरे साल में आयोजित कुछ कार्यक्रम निम्नलिखित हैं:

आईएमडीपी (इंस्टीट्यूट मैनेजमेंट डेवलपमेंट प्रोग्राम)

क्र. सं.	ग्राहक	कार्यक्रम का शीर्षक	दिनांक	प्रतिभागियों की संख्या
1	हिंदुस्तान शिपयार्ड लिमिटेड	जनरल मैनेजमेंट प्रोग्राम: जूनियर और मिडिल लेवल लीडर – 2 पद	अप्रैल 04– अप्रैल 08, 2022	20
2	लार्सन एंड टुब्रो लिमिटेड	प्रथम स्तर के नेतृत्व कार्यक्रम	अप्रैल 2022 – नवंबर 2022	35
3	इंडियन ऑयल कॉर्पोरेशन लिमिटेड	नेशनल एकेडमी ऑफ डिफेंस प्रोडक्शन, नागपुर के वरिष्ठ प्रबंधन के लिए प्रैक्टिशनर के नेतृत्व वाला रणनीतिक नेतृत्व कार्यक्रम	17 मई 2022 और 24 जून 2022	35
4	इंडियन ऑयल कॉर्पोरेशन लिमिटेड	मध्यमा 1 – मध्य-कैरियर कार्यक्रम	12 जुलाई – 14 जुलाई 2022	18
5	इंडियन ऑयल कॉर्पोरेशन लिमिटेड	मध्यमा 1 – मध्य-कैरियर कार्यक्रम	15 सितंबर – 17 सितंबर, 2022	36
6	केनरा बैंक	केनरा बैंक के स्केल 8 अधिकारियों के लिए प्रबंधन विकास कार्यक्रम	22 अगस्त – 26 अगस्त 2022	40
7	महानदी कोलफील्ड्स लिमिटेड	केनरा बैंक के स्केल 8 अधिकारियों के लिए प्रबंधन विकास कार्यक्रम	12 सितंबर – 16 सितंबर, 2022	20
8	पावर ग्रिड इंडिया कॉर्पोरेशन लिमिटेड	व्यापार शिष्टाचार	सितंबर 21–23 2022	21
9	हिंदुस्तान शिपयार्ड लिमिटेड	जनरल मैनेजमेंट प्रोग्राम: जूनियर और मिडिल लेवल लीडर – 2 पद	10 अक्टूबर – 14 अक्टूबर, 2022	18
10	नेशनल थर्मल पावर कारपोरेशन लिमिटेड	नेतृत्व विकास Program	17 अक्टूबर – अक्टूबर 21, 2022	20
11	स्वैच्छिक स्वास्थ्य सेवा – रोग नियंत्रण केंद्र	एस्पायर: नेतृत्व विकास कार्यक्रम	8 नवंबर – 10 नवंबर 2022	18
12	इंडियन ऑयल कॉर्पोरेशन लिमिटेड	सक्षम: नेतृत्व दक्षताओं पर मध्य स्तर के प्रबंधकों के लिए कार्यक्रम	14 नवंबर – 19 नवंबर 2022	12

क्र. सं.	ग्राहक	कार्यक्रम का शीर्षक	दिनांक	प्रतिभागियों की संख्या
13	नेशनल थर्मल पावर कारपोरेशन लिमिटेड	एनटीपीसी लिमिटेड के ई 5 स्तर के अधिकारियों के लिए सामान्य प्रबंधन में फाउंडेशन कोर्स।	21-26 नवंबर 22	28
14	लोक उद्यम विभाग, भारत सरकार	रणनीतिक नेतृत्व कार्यक्रम (मध्य और वरिष्ठ स्तर के अधिकारियों के लिए)	14 नवंबर – 18 नवंबर 2022	40
15	लोक उद्यम विभाग, भारत सरकार	इष्टिभ्यञ्ज ऑयफ्छत्फ् त्फ ईत्ज्त्तन् उय (लृक्त्त, क्छछन्ज, & द्ज्फत्त एज्ज् ट्इत्तत्तज्त्)	12 दिसंबर – 16 दिसंबर 2022	36
16	नेशनल थर्मल पावर कारपोरेशन लिमिटेड	ई 5 स्तर के अधिकारियों के लिए सामान्य प्रबंधन में फाउंडेशन कोर्स	30 जनवरी – 4 फरवरी 2023	26
17	केनरा बैंक	केनरा बैंक के स्केल 8 अधिकारियों के लिए प्रबंधन विकास कार्यक्रम	6 फरवरी – 10 फरवरी 2023	29
18	मझगांव डॉक शिपबिल्डर्स लिमिटेड	वरिष्ठ प्रबंधकों के लिए नेतृत्व विकास कार्यक्रम	20 फरवरी – 25 फरवरी 2023	30
19	एपीएआरटी, एरियस सोसाइटी, असम सरकार	व्यावसायिक सफलता के लिए लिखित संचार पर एमडीपी	22 फरवरी – 24 फरवरी 2023	10
20	कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग, भारत सरकार	डिजिटल शासन और प्रबंधन पर प्रशिक्षण कार्यक्रम	6 मार्च – 10 मार्च 2023	17
21	रक्षा अनुसंधान और विकास संगठन (DRDO)	सामान्य प्रबंधन पर एमडीपी	20 मार्च – 24 मार्च 2023	14

ओएफडीपी (ओपन फैकल्टी डेवलपमेंट प्रोग्राम)

क्र. सं.	कार्यक्रम का शीर्षक	दिनांक	प्रतिभागियों की संख्या
1	संचार कौशल बैच -3	20 – 24 जून '22	12
2	पीएलएस-एसईएम पर संकाय विकास कार्यक्रम	27 जून – 1 जुलाई 22	63
3	उन्नत विपणन डेटा विश्लेषिकी पर संकाय विकास कार्यक्रम	29 अगस्त – 2 सितंबर'22	73
4	विश्लेषिकी पर संकाय विकास कार्यक्रम	26 से 30 सितम्बर'22	43
5	पीएम गति शक्ति मिशन पर अटल संकाय विकास कार्यक्रम – "लॉजिस्टिक्स 4.0 के लिए सतत और जिम्मेदार सहायता (सरल 4.0)"	30 जनवरी से 10 फ़रवरी'23	42
6	पीएम गति शक्ति मिशन पर अटल संकाय विकास कार्यक्रम – "सामाजिक वस्तुओं के लिए सतत कृषि-खाद्य आपूर्ति श्रृंखला प्रबंधन"	30 जनवरी से 10 फ़रवरी'23	15
7	"संस्थान निर्माण – उच्च शिक्षा संस्थानों में अकादमिक उत्कृष्टता के लिए नेतृत्व" पर अटल एफडीपी	20 फरवरी से 3 मार्च 23	15

ओएमडीपी (ओपन मैनेजमेंट डेवलपमेंट प्रोग्राम्स)

क्र. सं.	कार्यक्रम का शीर्षक	दिनांक	प्रतिभागियों की संख्या
1	डिजिटल और सोशल मीडिया विपणन में कार्यकारी विकास कार्यक्रम	15 मई 22– 16 अक्टूबर 22	52
2	रणनीतिक मानव संसाधन प्रबंधन में कार्यकारी विकास कार्यक्रम-बैच 2	7 मई 22– 24 सितंबर 22	74
3	सामान्य प्रबंधन में कार्यकारी स्नातकोत्तर प्रमाणपत्र कार्यक्रम	5 जून 22 – 14 मई 23	66
4	डिजिटल आपूर्ति श्रृंखला और रसद प्रबंधन में कार्यकारी विकास कार्यक्रम-बैच 2	25 सितंबर 22 – 26 मार्च 23	51
5	डिजिटल मार्केटिंग एंड ग्रोथ में पोस्ट ग्रेजुएट सर्टिफिकेट – आईआईएम विशाखापत्तनम	मार्च 23 – अप्रैल 24	81
6	डिजिटल आपूर्ति श्रृंखला और रसद प्रबंधन में कार्यकारी विकास कार्यक्रम-बैच -1	13 फरवरी – 13 जुलाई 2022	63

4. संकाय

अपनी भर्ती गतिविधियों के माध्यम से संस्थान ने उच्च स्तर के और प्रभावशाली शिक्षण और अनुसंधान साख वाले संकाय सदस्यों अपने यहां जोड़कर अपनी साख में वृद्धि की है। भर्ती संबंधी विभिन्न समितियों के सदस्यों के सहयोग, दिशानिर्देश तथा सहयोगपूर्ण मार्गदर्शन से संस्थान ने विशेष रूप से कमज़ोर वर्गों से संकाय को काम पर रखने के संकाय-भर्ती (सामान्य/रोलिंग) और विशेष-भर्ती अभियान को पूरा किया। वित्तीय वर्ष 2022-23 में कुल नौ नए संकाय संस्थान में शामिल हुए। इसके साथ ही, संस्थान के पास वित्त वर्ष 2022-23 के अंत तक निदेशक सहित 37 सदस्यों की संचयी संकाय संख्या है। संस्थान की निरंतर आधार पर सक्षम शिक्षकों को नियुक्त करने और बनाए रखने की महत्वाकांक्षी परियोजना है।

4.1 नियुक्तियां

- डॉ. एस. कार्तिका को रणनीति क्षेत्र में 06 अप्रैल, 2022 को सहायक प्रोफेसर के रूप में नियुक्त किया गया था।
- डॉ पी एस भव्या को सूचना प्रणाली क्षेत्र में 18 अप्रैल, 2022 को अनुबंध पर सहायक प्रोफेसर के रूप में नियुक्त किया गया था।
- डॉ. अस्मिता वर्मा को 25 अप्रैल, 2022 को अर्थशास्त्र और सामाजिक विज्ञान क्षेत्र में सहायक प्रोफेसर के रूप में नियुक्त किया गया था।
- डॉ तमाली चक्रवर्ती को 25 अप्रैल, 2022 को अर्थशास्त्र और सामाजिक विज्ञान क्षेत्र में सहायक प्रोफेसर के रूप में नियुक्त किया गया था।
- डॉ. प्रीति विर्दी को विपणन क्षेत्र में 15 जून, 2022 को सहायक प्रोफेसर के रूप में नियुक्त किया गया था।
- डॉ. प्रशांत प्रेमकुमार नायर को 20 जून, 2022 को निर्णय विज्ञान क्षेत्र में सहायक प्रोफेसर के रूप में नियुक्त किया गया था।
- डॉ. पंकज विश्वकर्मा को विपणन क्षेत्र में 20 जून, 2022 को सहायक प्रोफेसर के रूप में नियुक्त किया गया था।
- डॉ. अभिषेक श्रीवास्तव को 27 जून, 2022 को सूचना प्रणाली क्षेत्र में सहायक प्रोफेसर के रूप में नियुक्त किया गया था।
- डॉ हैप्पी पॉल को 27 सितंबर, 2022 को संगठनात्मक व्यवहार और मानव संसाधन प्रबंधन क्षेत्र में एसोसिएट प्रोफेसर के रूप में नियुक्त किया गया था।

4.2 त्यागपत्र

- डॉ. विवेकानंद मद्रुपु, एसोसिएट प्रोफेसर, मार्केटिंग एरिया को 29 अप्रैल, 2022 से संस्थान की सेवाओं से मुक्त कर दिया गया था।
- डॉ. भार्गव चट्टोपाध्याय, सहायक प्रोफेसर, निर्णय विज्ञान क्षेत्र को 04 मई, 2022, एएन से संस्थान की सेवाओं से मुक्त कर दिया गया था।

संस्थान के संकाय के अलावा, उद्योग विशेषज्ञों और आईआईएम बैंगलोर और अन्य प्रतिष्ठित बिजनेस स्कूलों के विजिटिंग फैकल्टी ने विभिन्न कार्यक्रमों में पाठ्यक्रम पढ़ाया।

संकाय सदस्यों की एक सूची **विवरण 7** के रूप में संलग्न है।

4.3 अतिथि व्याख्यान

संस्थान अपने उच्च गुणवत्ता वाले अतिथि व्याख्यानों पर गर्व करता है, ये व्याख्यान उद्योग, शिक्षा और सरकार के प्राप्त प्रतिष्ठित व्यक्तियों द्वारा दिए गए हैं। अतिथि व्याख्यान कॉर्पोरेट जगत की गतिशीलता को समझने में विद्यार्थियों की सीखने की प्रक्रिया के पूरक हैं।

साल के दौरान आयोजित अतिथि व्याख्यानों की सूची **विवरण 8** के रूप में संलग्न है।

4.4 55th विश्व सतत लेखा परीक्षा और रिपोर्टिंग संगोष्ठी (WCARS)

9 और 10 जनवरी 2023 को, आईआईएमवी ने 55 वीं विश्व सतत लेखा परीक्षा और रिपोर्टिंग संगोष्ठी (डब्ल्यूसीएआरएस) की मेजबानी की, जिसका नेतृत्व प्रोफेसर प्रिंस डोलिया (सहायक प्रोफेसर, वित्त और लेखा) ने किया। प्रोफेसर मिकलोस वासरहेली (केपीएमजी प्रोफेसर ऑफ अकाउंटिंग इंफॉर्मेशन सिस्टम, रटगर्स बिजनेस स्कूल), प्रोफेसर माइकल एल्स (प्रोफेसर रटगर्स बिजनेस स्कूल), प्रोफेसर सुरेश गोविंदराज (पीएचडी और डीबीए प्रोग्राम, रटगर्स बिजनेस स्कूल के प्रोफेसर और निदेशक), और प्रोफेसर ग्राहम गैल (एसोसिएट प्रोफेसर, इसेनबर्ग स्कूल ऑफ मैनेजमेंट, मैसाचुसेट्स विश्वविद्यालय) ने सम्मेलन में भाग लिया। संगोष्ठी ने संस्थान को आधुनिक वित्तीय रिपोर्टिंग परिदृश्यों में डेटा एनालिटिक्स की भूमिका को साझा करने का अवसर प्रदान किया और संस्थान का अनुसंधान समुदाय अध्ययन के इस बढ़ते क्षेत्र में कैसे योगदान दे रहा है।

सत्रों में आर्टिफिशियल इंटेलिजेंस, धोखाधड़ी का पता लगाने, लेखा सूचना प्रणाली और मशीन लर्निंग सहित विषयों पर समानांतर ट्रैक शामिल थे। मिकलोस वासरहेली

ने लेखांकन और लेखा परीक्षा में एआई और एमएल के अनुप्रयोग पर एक कार्यशाला का नेतृत्व किया, जिसने एक बड़े दर्शकों को आकर्षित किया और व्यापक चर्चा को जन्म दिया। एक नेटवर्किंग कार्यक्रम भी था जहां प्रतिभागी अपने काम पर चर्चा कर सकते थे और एक दूसरे के साथ जुड़ सकते थे। संगोष्ठी एक बड़ी सफलता थी, जिसमें कई व्यावहारिक विचार साझा किए गए और नए कनेक्शन बनाए गए।

5. अनुसंधान और प्रकाशन

संस्थान के संकाय और डॉक्टरेट विद्वान हमेशा अपने शोध कार्यों में सबसे आगे रहे हैं। वे अपने उत्कृष्ट शोध के माध्यम से विद्वानों के प्रकाशनों के विस्तार को जोड़ते हुए शीर्ष रेटेड पत्रिकाओं में अपने मौलिक काम को प्रकाशित करते हैं। उनका शोध आउटपुट इस प्रकार है:

जर्नल लेख

1. शंकर, ए., जेबरजाकीर्ति, सी., नयाल, पी., मसीह, एच.आई., कुमार, ए., और शिवपालन, ए. (2022). ऑनलाइन खाद्य वितरण: साहित्य और ढांचे के विकास का एक व्यवस्थित संश्लेषण। इंटरनेशनल जर्नल ऑफ हॉस्पिटैलिटी मैनेजमेंट, 104, 103240।
2. सिन्हा, ए., दास, ए., आनंद, जी., और जायसवाल, एस. (2023). मिश्रित पूर्णांक अवतल न्यूनीकरण समस्याओं के लिए एक सामान्य-उद्देश्य सटीक समाधान विधि। यूरोपीय जर्नल ऑफ ऑपरेशनल रिसर्च, 309 (3), 977–992।
3. अंशु, के., शंकर, ए., बहल, ए., परेरा, वी., और लेकर, बी. (2022). "उपभोक्ताओं के नवाचार प्रतिरोध व्यवहार पर मूल्य सह-निर्माण की बाधाओं का प्रभाव: डार्ट मॉडल की मॉडरेशन भूमिका की जांच"। तकनीकी पूर्वानुमान और सामाजिक परिवर्तन, 184, 122।
4. कपूर, ए., सिंधवानी, आर., गोयल, एम., और शंकर, ए. (2022). कोविड-19 महामारी के प्रकोप के बीच मोबाइल वॉलेट अपनाने का इरादा: एक नया वैचारिक ढांचा। कंप्यूटर और औद्योगिक इंजीनियरिंग, 172, 108646।
5. खलील, ए., शंकर, ए., बोधि, आर., बहल, ए., और फेरारी, ए. (2022). लोग ड्रोन खाद्य वितरण सेवाओं का विरोध क्यों करते हैं? एक नवाचार प्रतिरोध सिद्धांत परिप्रेक्ष्य। इंजीनियरिंग प्रबंधन पर आईईईई लेनदेन।
6. शंकर, ए., धीर, ए., तलवार, एस., इस्लाम, एन., और शर्मा, पी. (2022). ऑनलाइन खाद्य वितरण में खाद्य अपशिष्ट और स्थिरता लक्ष्यों को संतुलित करना: एक व्यापक वैचारिक ढांचे की ओर। टेक्नोवेशन, 117, 102606।
7. निगम, ए., संगल, एस., बहल, ए., जयवर्धने, एन., शंकर, ए., परेरा, वी., ... और झांग, जे. (2022)। पूर्व-स्वामित्व वाले सामानों के विपणन में विश्वास बनाने के लिए एक संसाधन के रूप में ब्लॉकचेन: एक उभरती अर्थव्यवस्था में ऑटोमोबाइल उद्योग

- का एक मामला। जर्नल ऑफ स्ट्रैटेजिक मार्केटिंग, 1-19।
8. बहल, ए., जयवर्धने, एन., निगम, ए., परेरा, बी., शंकर, ए., और जेबाराजाकीर्थी, सी. (2023). फर्मों के संसाधनों और क्षमताओं के आधार पर कोविड-19 के दौरान संशोधित अंतर्राष्ट्रीय विपणन रणनीतियों की जांच: एक मिश्रित विधि दृष्टिकोण। जर्नल ऑफ बिजनेस रिसर्च, 113662।
 9. श्रीवास्तव, ए., मुखर्जी, एस., दत्ता, बी., और शंकर, ए. (2023). पिरामिड उपभोक्ताओं के आधार के ऑनलाइन खरीद इरादे पर कथित मूल्य का प्रभाव। उपभोक्ता अध्ययन के अंतर्राष्ट्रीय जर्नल.
 10. अम्बेकर, एस., रॉय, डी., हिराय, ए., प्रकाश, ए., और पटयाल, वी.एस. (2022) रिवर्स लॉजिस्टिक्स को अपनाने में बाधाएं: निर्माण, रियल एस्टेट, बुनियादी ढांचे और परियोजना (सीआरआईपी) क्षेत्रों का एक मामला। इंजीनियरिंग, निर्माण और वास्तुकला प्रबंधन, 29 (7), 2878-2902।
 11. कुमार, ए. (2022)। कोविड-19 के दौरान सेवा स्तर और प्रचार प्रयासों के तहत खुदरा इन्वेंट्री मूल्य निर्धारण नीतियों का मॉडलिंग। जर्नल ऑफ क्लीनर प्रोडक्शन, 381, 134784।
 12. एकिन्सी, ई., मंगला, एस.के., कज्जानकोग्लू, वाई., सरमा, पी.आर.एस., सेज़र, एम.डी., और ओजबिल्टेकिन-पाला, एम. (2022). विघटनकारी घटनाओं में ऊर्जा कुशल वैश्विक आपूर्ति श्रृंखलाओं के लिए लचीलापन और जटिलता मापा। तकनीकी पूर्वानुमान और सामाजिक परिवर्तन, 179, 121634।
 13. कुमार, ए. (2022)। सामाजिक जिम्मेदारी मानकों (आईएसओ 26000: 2010) के महत्व को मॉडलिंग माल परिवहन उद्योग में अपनाने का अभ्यास करता है। क्लीनर उत्पादन जर्नल, 367, 132861।
 14. चक्रवर्ती, ए.बी. (2023)। अपने स्वयं के व्यवसाय को ध्यान में रखें: स्वामित्व और स्थिरता पर इसका प्रभाव। सुरक्षा विज्ञान, 157, 105926।
 15. गोयल, पी., कुमार, ए., परायितम, एस., और लूथरा, एस. (2023). टिकाऊ शहर के लिए इलेक्ट्रिक वाहन-आधारित गतिशीलता को अपनाने के लिए परिवहन उपयोगकर्ताओं की प्राथमिकताओं को समझना: एक मॉडरेट मॉडरेट-मध्यस्थता मॉडल। जर्नल ऑफ ट्रांसपोर्ट जियोग्राफी, 106, 103520।
 16. जलाली, एच., अंसारीपूर, ए., रमानी, वी., और डी जियोवानी, पी. (2022). कोपेटिशन विकल्पों के साथ क्लोज्ड-लूप सप्लाई चेन मॉडल। इंटरनेशनल जर्नल ऑफ प्रोडक्शन रिसर्च, 60 (10), 3078-3106।
 17. जैन, एस., मिश्रा, एस., और सक्सेना, जी. (2023). गेमिफिकेशन को अपनाने के लिए लक्जरी ग्राहक की प्रेरणा। मार्केटिंग इंटेलिजेंस एंड प्लानिंग, 41 (2), 156-170।
 18. सक्सेना, जी., जैन, एस., और मिश्रा, एस. (2023). लक्जरी ब्रांडों की गेमिफाइड सेवाओं के माध्यम से भावात्मक प्रतिबद्धता को बढ़ाना: गेम मैकेनिक्स और आत्म-सामंजस्य की भूमिका। जर्नल ऑफ सर्विसेज मार्केटिंग।
 19. शंकर, ए., और जैन, एस. (2023). वेबरूमिंग व्यवहार की जांच: भारतीय लक्जरी उपभोक्ताओं का एक मामला। जर्नल ऑफ फैशन मार्केटिंग एंड मैनेजमेंट: एक अंतर्राष्ट्रीय जर्नल, 27 (2), 241-261।
 20. कुमार, ए., शंकर, ए., तिवारी, ए.के., और हांग, एच.जे. (2023). ऑनलाइन सामुदायिक जुड़ाव के अंधेरे पक्ष को समझना: एक नवाचार प्रतिरोध सिद्धांत परिप्रेक्ष्य। सूचना प्रणाली और ई-व्यवसाय प्रबंधन, 1-27।
 21. जैन, एस., और शंकर, ए. (2023)। लक्जरी उपभोक्ताओं के शोरूम व्यवहार की जांच: कथित मूल्यों और उत्पाद की भागीदारी का प्रभाव। जर्नल ऑफ ग्लोबल फैशन मार्केटिंग, 1-18।
 22. कुमार, ए., और शंकर, ए. (2023). ब्रांड-आधारित ऑनलाइन समुदायों की ओर विघटन: संस्कृति की भूमिका। जर्नल ऑफ ग्लोबल मार्केटिंग, 1-16।
 23. तोमर, जी., और शर्मा, ए. (2022)। आईटी पेशेवरों के बीच टर्नओवर के इरादे पर प्रौद्योगिकी की व्यक्तिगत धारणाओं का प्रभाव। सिस्टम और सूचना प्रौद्योगिकी के जर्नल, (प्रिंट से आगे)।
 24. चटर्जी, एस., किंतूर, पी., विश्वकर्मा, पी., और डे, ए. (2023). हवाई अड्डे के लाउंज के ग्राहकों को क्या संतुष्ट और अधिक बनाता है? संस्कृति और यात्रा वर्ग का प्रभाव। जर्नल ऑफ एयर ट्रांसपोर्ट मैनेजमेंट, 109, 102384।
 25. विश्वकर्मा, पी. (2022)। जर्नल ऑफ इंटरनेट कॉमर्स: एक बिब्लियोमेट्रिक अवलोकन। जर्नल ऑफ इंटरनेट कॉमर्स, 1-27।
 26. कुमारी, पी., और मिश्रा, सी.एस. (2023)। लाभ बनाम हानि रिपोर्टिंग फर्मों में आय और इक्विटी के पुस्तक मूल्य की मूल्य प्रासंगिकता: अमूर्त तीव्रता

का महत्वा लेखा अनुसंधान जर्नल।

27. **कुमारी, पी.**, और **कुमार, ए.** (2023). मोबाइल बहीखाता अनुप्रयोगों के अंधेरे पक्ष की जांच: एक मॉडरेट-मध्यस्थता दृष्टिकोण। सूचना और ज्ञान प्रबंधन प्रणालियों के ललछड जर्नल।
28. **ढोचक, एम.**, **पहल, एस.**, और **डोलिया, पी.** (2022). स्टार्टअप मूल्यांकन की भविष्यवाणी: एक गहरी सीखने का दृष्टिकोण। उद्यम पूंजी, 1-25।
29. **घटक, ए.**, **सिंह पटेल, एस.**, **बनर्जी, एस.**, और **रॉय, एस.** (2022). गतिशील और स्पर्शोन्मुख आबादी के साथ एक सामान्यीकृत महामारी विज्ञान मॉडल। चिकित्सा अनुसंधान में सांख्यिकीय तरीके, 31 (11), 2137-2163।
30. **अग्निहोत्री, एस.**, और **चौहान, के.** (2022)। सशर्त ईवीटी-वीएआर का उपयोग करके भारतीय कमोडिटी बाजारों में टेल जोखिम और शेयर बाजार से उनके संबंध का मॉडलिंग। निवेश प्रबंधन और वित्तीय नवाचार, 19 (3), 1।
31. **कृष्णन, के.** और **बसु, एस.** (2022). क्रेडिट रेटिंग के निर्धारक और नियामक प्रकटीकरण आवश्यकताओं का प्रभाव: एक उभरते बाजार से साक्ष्य। एशिया-प्रशांत जर्नल ऑफ रिस्क एंड इश्योरेंस।
32. **गंती, एस.**, और **रेड्डी, के.एस.** (2022)। बैंक, वित्तीय बाजार और आर्थिक विकास: भारत के लिए कुछ सबूत जर्नल ऑफ क्वांटिटेटिव इकोनॉमिक्स, 20 (3), 693-700।
33. **लाहकर, आर.**, और **रमानी, वी.** (2022). प्रतिस्पर्धी बाजारों में प्रदूषण नियंत्रण के लिए एक विकासवादी दृष्टिकोण। गतिशील खेल और अनुप्रयोग, 1-25।
34. **भुर्जी, ए.के.**, और **यादव, वी.** (2022). अंतराल भुगतान के साथ सामान्यीकृत मैट्रिक्स गेम मॉडल के लिए नैश संतुलन अंक। इंटरनेशनल गेम थ्योरी रिव्यू, 24 (03), 2150021।
35. **टिटियाल, आर.**, **भट्टाचार्य, एस.**, **ठक्कर, जे.जे.**, और **साह, बी.** (2023). विभिन्न उत्पाद प्रकारों में उपभोक्ता वफादारी पर ई-पूर्ति का प्रभाव। जर्नल ऑफ एशिया बिजनेस स्टडीज, 17 (2), 439-461।
36. **पराशर, एस.**, **भट्टाचार्य, एस.**, **टिटियाल, आर.**, और **गुहा रॉय, डी.** (2023). फजी टॉप्सआईएस विधि का उपयोग करके सेवा आपूर्ति श्रृंखला के पर्यावरणीय प्रदर्शन का आकलन करना। स्वास्थ्य सेवाएं और परिणाम अनुसंधान पद्धति, 1-27।
37. **चक्रवर्ती, टी.** (2022)। भारत में विशेष आर्थिक क्षेत्रों की अवस्थिति रणनीति। माइक्रोइकॉनॉमिक्स में अध्ययन, 23210222221111।
38. **अनुराधा, एम. वी.** (2022)। "व्यावसायिक शिक्षा में जुड़ाव के मनोवैज्ञानिक पूर्ववृत्त: भारतीय बी-स्कूल के छात्रों का एक अध्ययन"। साउथ एशियन जर्नल ऑफ मैनेजमेंट, 29 (2), 7-36।
39. **अली, ई.**, **सत्यथी, बी.**, और **गुप्ता, डी.आर.** (2023)। संगठनात्मक आकर्षण पर सीएसआर के प्रभावों की जांच: भारत में नौकरी चाहने वालों का धारणा अध्ययन। वैश्विक जिम्मेदारी के जर्नल।
40. **पटेल, एस एस** (2023)। वेबलेट ट्रांसफॉर्म और कर्नेल ट्रिक एक महामारी के प्रसार को मॉडल करने के लिए। सांख्यिकी में अग्रिम और अनुप्रयोग, 87 (1), 61-79।
41. **ठाकुर, बी.के.**, **गुप्ता, वी.**, **भट्टाचार्य, पी.**, और **चक्रवर्ती, टी.** (2022). आर्सेनिक मुक्त सुरक्षित पेयजल के लिए भुगतान करने की परिवारों की इच्छा पर सामाजिक आर्थिक कारकों का प्रभाव-बिहार, भारत का एक केस स्टडी। सतत विकास के लिए भूजल, 19, 100837।
42. **मुसुनुरू, पी.**, और **जावेद, एम.एस.** (2022)। स्टॉक रिटर्न पर कोविड-19 और प्रशासनिक हस्तक्षेप का प्रभाव: क्षेत्रीय विश्लेषण से नई अंतर्दृष्टि। एशियाई अर्थशास्त्र पत्र, 3 (प्रारंभिक दृश्य)।
43. **जावेद, एम.एस.**, **कोठा, के.के.**, और **गुप्ता, वी.के.** फ्री-फ्लोट और स्टॉक तरलता: एक नीति प्रयोग से साक्ष्य। इंटरनेशनल जर्नल ऑफ बिजनेस एंड इकोनॉमिक्स, 7 (1), 103।

केस स्टडीज

1. **चक्रवर्ती, ए.बी.**, **भोले, आरएस,** **जोगा, वी.एस.**, **मट्टपल्ली, एस.** (2022). टाटा कंसल्टेंसी सर्विस: एरिजोना, केस सेंटर में विस्तार
2. **चक्रवर्ती, ए.बी.** (2022)। इंडियन ऑयल स्काईटैकिंग प्राइवेट लिमिटेड: आसमान तक पहुंचना, केस सेंटर।
3. **प्रेमकुमार, पी.**, **चक्रवर्ती, जे.बी.** ग्रामीण प्रबंधन संस्थान आणंद (इरमा): कोर्स टाइमटेबलिंग चैलेंज, इवे।
4. **गेमबाली, वी.**, **कुमार, ए.**, और **सरमा, पी.आर. एस.** (2022) गुणवत्ता 4.0-आधारित उत्पादन सेवा प्रणालियों के विकास के लिए सोशियोटेक्निकल सिस्टम सिद्धांत की प्राप्ति: एक साहित्य परिप्रेक्ष्य। प्रबंधन साहित्य में नवीनतम रुझानों की खोज में (खंड 1, पीपी 207-223)। एमराल्ड पब्लिशिंग लिमिटेड।

6. उद्यमिता

उद्यमियों को सशक्त बनाना: 2022-23 में आईआईएमवी फील्ड की यात्रा

उद्यमिता के गतिशील परिदृश्य में, आईआईएमवी फील्ड ने 2022-23 में अपनी परिवर्तनकारी यात्रा जारी रखी, जिससे उभरते उद्यमियों को सफलता के मार्ग पर सशक्त और मार्गदर्शन मिला। वर्ष को प्रभावशाली घटनाओं, पहलों और सहयोगों की एक श्रृंखला द्वारा चिह्नित किया गया था जिसने स्टार्टअप पारिस्थितिकी तंत्र को समृद्ध किया और नवाचार-संचालित विकास की नींव रखी।

महत्वाकांक्षी महिलाओं का पोषण: महिला स्टार्टअप कार्यक्रम (डब्ल्यूएसपी):

वर्ष की शुरुआत कोहोर्ट 2 के लिए महिला स्टार्टअप कार्यक्रम (डब्ल्यूएसपी) स्नातक दिवस के साथ हुई, जो उल्लेखनीय उपलब्धियों का उत्सव है। आंध्र प्रदेश और तेलंगाना में महिलाओं के नेतृत्व में 20 स्टार्टअप्स को आईआईएमवी फील्ड में एक साल का इनक्यूबेटेड समर्थन प्राप्त हुआ है और उन्होंने इस कार्यक्रम से सफलतापूर्वक स्नातक किया है। कार्यक्रम में आईआईएमवी फील्ड और कार्यक्रम आरंभकर्ता, आईआईएम बैंगलोर के एनएसआरसीईएल दोनों से सलाह, नेटवर्किंग और हैंडहोल्डिंग समर्थन भी शामिल था। मुख्य अतिथि फिन लिट प्रोजेक्ट की सीईओ नेहा मिश्रा और कार्यक्रम निदेशक प्रोफेसर मोहम्मद शमीम जावेद ने स्नातक उद्यमियों को मील के पथर पार करने, उत्कृष्टता का एक नया मानक स्थापित करने के लिए बधाई दी।

आईआईएमवी फील्ड और एनएसआरसीईएल ने आईआईएमवी फील्ड में कोहोर्ट 3 के लिए इच्छुक महिला उद्यमियों से आवेदन आमंत्रित करने का आह्वान भी शुरू किया है। यह समूह वर्तमान में एनएसआरसीईएल में प्री-इनक्यूबेशन चरण में है।

नवाचार को बढ़ावा देना – निधि त्वरक कार्यक्रम (एनएपी):

आईआईएमवी फील्ड गर्व से प्रतिष्ठित नेशनल इनिशिएटिव फॉर डेवलपिंग एंड हार्नेसिंग इनोवेशन (निधि) एक्सेलेरेटर प्रोग्राम का हिस्सा बन गया, जो नवाचार और स्टार्टअप को बढ़ावा देने वाला एक मंच है। आवेदकों के एक समूह में से चुने गए, एमवीपी-तैयार चरण में 15 स्टार्टअप ने सलाह और विकास की गहन यात्रा शुरू की। आईआईएम विशाखापत्तनम, टीआईई हैदराबाद और फंडइनेबल के साथ सहयोग ने कार्यक्रम के प्रभाव को बढ़ाया, जिसमें त्वरण, नेटवर्किंग और निवेशकों के साथ स्टार्टअप को जोड़ने पर ध्यान केंद्रित किया गया। डीएसटी द्वारा समर्थित

कार्यक्रम, निवेश के लिए तैयार स्टार्टअप के लिए एक डेमो दिवस के साथ समाप्त होगा और उन्हें धन जुटाने में सहायता करेगा।

सामाजिक परिवर्तन लाना – सामाजिक प्रभावउद्यमी कार्यक्रम (एसआईपी):

आईआईएमवी फील्ड के मूल मूल्यों के भीतर एम्बेडेड सोशल इम्पैक्टप्रेन्योर्स प्रोग्राम है। एमटीएआर टेक्नोलॉजीज लिमिटेड, हैदराबाद के साथ साझेदारी करते हुए, इस सीएसआर अनुदान पहल का उद्देश्य सामाजिक बेहतरी के लिए उद्यमिता का उपयोग करना है। 150+ अनुप्रयोगों की भारी प्रतिक्रिया के साथ, 100 स्टार्टअप आइडिएशन बूटकैंप में आगे बढ़े। आईआईएम विशाखापत्तनम संकाय और आईआईएमवी फील्ड के विशेषज्ञों के संरचित इनपुट द्वारा निर्देशित लॉन्चपैड चरण के माध्यम से 50 उद्यम अब प्रगति कर रहे हैं, जो स्थायी सामाजिक उद्यमों के लिए मार्ग प्रशस्त कर रहे हैं।

तकनीकी नवाचार का समर्थन – TIDE 2.0 कार्यक्रम:

प्रौद्योगिकी इनक्यूबेशन और उद्यमिता विकास (TIDE) 2.0 कार्यक्रम तकनीकी नवाचार के लिए एक उत्प्रेरक के रूप में उभरा। चयनित 6 स्टार्टअप्स को प्रोटोटाइप-विकास और बाजार रणनीतियों के लिए वित्तीय सहायता और सलाह प्रदान की गई। एमईआईटीवाई, भारत सरकार द्वारा समर्थित इस पहल ने प्रौद्योगिकी संचालित स्टार्टअप के विकास की सुविधा प्रदान की। चल रहे चरण 3 में स्टार्टअप ने प्रोटोटाइप का निर्माण, रणनीतियों को परिष्कृत किया, और निवेशकों और शुरुआती अपनाने वाले ग्राहकों को आकर्षित करने की तैयारी की।

विकास के लिए सहयोग – स्टार्टअप किट:

आईआईएमवी फील्ड ने यनोस, कैनवा, लॉयर्ड, ज़ोहो, मेलमोडो, रेजरपे, गुप्ताप, माइक्रोसॉफ्ट जैसे सेवा प्रदाताओं के साथ प्रभावशाली साझेदारी की। 20+ सेवाओं की स्टार्टअप किट तक पहुंच के साथ, स्टार्टअप ने आवश्यक संसाधनों, मेंटरशिप और तकनीकी समाधानों तक पहुंच प्राप्त की। इन सहयोगों ने स्टार्टअप के लिए विभिन्न डोमेन में पनपने का मार्ग प्रशस्त किया, कानूनी, डिजाइन, वित्तीय, प्रौद्योगिकी और अन्य व्यावसायिक चुनौतियों को संबोधित किया।

क्षमता में निवेश – एक इनक्यूबेटेड उद्यम के लिए वित्तीय सहायता

स्टार्टअप के लिए आईआईएमवी फील्ड की प्रतिबद्धता वादा की गई सेवाओं से परे है। फाउंडेशन ने टाइड 2.0 कार्यक्रम के तहत हीमैक हेल्थकेयर प्राइवेट लिमिटेड में

40 लाख रुपये का निवेश करके अपना पहला दीर्घकालिक बीज निवेश किया।

महिला-नेतृत्व और महिला-केंद्रित समाधानों को बढ़ावा देना: एनबीसीसी इंडिया और आईआईएमवी फील्ड में शामिल हुई

एनबीसीसी इंडिया लिमिटेड (एक नवरत्न केंद्रीय सार्वजनिक क्षेत्र उद्यम) और आईआईएमवी फील्ड ने महिलाओं द्वारा उद्यमों को बढ़ावा देने के लिए हाथ मिलाया; या महिलाओं के लिए डिज़ाइन किए गए समाधानों के साथ उद्यम। मार्च 2023 में एक समझौता ज्ञापन के माध्यम से औपचारिक रूप दी गई साझेदारी में आईआईएमवी फील्ड को अपनी सीएसआर पहल के तहत एनबीसीसी इंडिया से 40 लाख रुपये का महत्वपूर्ण वित्तीय अनुदान प्राप्त हुआ। समर्थन का यह निवेश समाज की बेहतरी के लिए एक विशेष उद्यमिता विकास और इनक्यूबेशन कार्यक्रम के शुभारंभ की सुविधा प्रदान करेगा। यह गठबंधन न केवल लैंगिक विविधता के प्रति प्रतिबद्धता को रेखांकित करता है, बल्कि अधिक समावेशी भविष्य के लिए प्रभावशाली नवाचार को चलाने की एक साझा दृष्टि को भी रेखांकित करता है।

निष्कर्ष: कल के दूरदर्शी लोगों को विकसित करना:

जैसे-जैसे 2022-23 पर से पर्दा उठा, कहानी स्पष्ट थी- आईआईएमवी फील्ड ने न केवल उद्यमिता की सुविधा प्रदान की थी; इसने सपने देखने वालों, करने वालों और विघटनकर्ताओं के एक समुदाय को बढ़ावा दिया था। हर कार्यक्रम, सहयोग और निवेश के साथ, फाउंडेशन ने स्टार्टअप के लिए बढ़ने का मार्ग रोशन किया, विचारों को प्रभावशाली उद्यमों में बदल दिया जो भविष्य को आकार देते हैं। 2022-23 की यात्रा केवल घटनाओं का एक क्रम नहीं थी; यह सशक्तिकरण, नवाचार और विकास की एक गाथा थी, जिसमें फाउंडेशन अपने शीर्ष पर था, जो उद्यमियों को अज्ञात क्षेत्रों में सफलता की ओर ले जा रहा था।

7. परामर्श परियोजनाएं

संस्थान के लिए वर्ष 2022-23 में परामर्श क्षेत्र में एक बहुत ही उत्पादक वर्ष था। परियोजनाओं को धाराओं के एक क्रॉस-सेक्शन में प्राप्त किया गया था। वर्ष 2022-23 के दौरान शुरू की गई परियोजनाओं की सूची नीचे दी गई है:

क्र. स.	परियोजना का नाम	पुरस्कार देने वाली एजेंसी	पुरस्कार राशि (रुपये)	वर्तमान स्थिति	संकाय का नाम
1	महिलाओं के नेतृत्व वाले व्यवसाय और उनकी मापनीयता के लिए चुनौतियां – आंध्र प्रदेश का एक व्यापक अध्ययन	भारतीय सामाजिक विज्ञान अनुसंधान परिषद (आईसीएसएसआर), शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार	4,50,000	जारी	प्रो सुशील कुमार (परियोजना निदेशक) और प्रोफेसर श्रीनिवास जोस्युला (परियोजना सह-निदेशक)
2	बहु-हितधारकों के परिप्रेक्ष्य से सामाजिक रूप से टिकाऊ भारतीय डेयरी आपूर्ति श्रृंखला विकसित करना: एक द्वि-राज्य फर्म-स्तरीय विश्लेषण	आईसीएसएसआर, भारत सरकार	7,50,000	जारी	प्रोफेसर आलोक कुमार, प्रो पीआरएस सरमा और प्रोफेसर सचिन मंगला
3	क्या पिरामिड उपभोक्ताओं का भारतीय आधार बैंक कतार से मोबाइल भुगतान की ओर बढ़ सकता है?	आईसीएसएसआर, भारत सरकार	8,00,000	जारी	प्रो अमित शंकर
4	प्रौद्योगिकी इनक्यूबेशन और उद्यमिता का विकास	इलेक्ट्रॉनिक्स और सूचना प्रौद्योगिकी मंत्रालय, भारत सरकार	13,12,996	जारी	प्रोफेसर मोहम्मद शमीम जावेद
5	APSCHE-व्यवहार्यता अध्ययन	आंध्र प्रदेश राज्य उच्च शिक्षा परिषद (APSCHE)	22,00,000	जारी	प्रोफेसर अमित बरन चक्रवर्ती
6	महात्मा गांधी राष्ट्रीय फैलोशिप	कौशल विकास और उद्यमिता मंत्रालय	6,08,08,224	जारी	प्रोफेसर मोहम्मद शमीम जावेद
7	स्मार्ट शहरों में नगरपालिका कचरे के प्रबंधन के लिए प्रभावी डिजिटल प्रौद्योगिकियों के अनुप्रयोग पर एक अध्ययन: आंध्र प्रदेश का एक मामला	वैज्ञानिक और औद्योगिक अनुसंधान विभाग (डीएसआईआर), विज्ञान और प्रौद्योगिकी मंत्रालय, भारत सरकार	17,94,000	जारी	प्रोफेसर आलोक कुमार

8. अंतःविषय निर्णय विज्ञान और विश्लेषिकी प्रयोगशाला (आईडीईएल)

इंटरडिसिप्लिनरी डिसिजन साइंसेज एंड एनालिटिक्स लैब (आईडीईएल) भारतीय प्रबंधन संस्थान, विशाखापत्तनम में उत्कृष्टता का एक केंद्र है। यह प्रयोगशाला कृत्रिम बुद्धिमत्ता, मशीन लर्निंग, डीप लर्निंग, क्लाउड कंप्यूटिंग, ग्राफ एनालिटिक्स, गेम थ्योरी, साइबर-फिजिकल सिस्टम, व्यापक कंप्यूटिंग आदि के नवाचारों का उपयोग करके अंतर-अनुशासनात्मक अनुसंधान का समर्थन करने के लिए अकादमिक अनुसंधान, औद्योगिक / सरकारी परामर्श, उत्पाद विकास और प्रशिक्षण के लिए समर्पित है, जबकि गणितीय अनुकूलन और डेटा विज्ञान को अंतर-अनुशासनात्मक समस्याओं को हल करने के दृष्टिकोण में मुख्य के रूप में रखता है।

लैब ने 30 मई 2022 को अंतर-अनुशासनात्मक क्षेत्रों में मशीन लर्निंग (एमएल) और डेटा साइंस के अनुप्रयोगों पर दो दिवसीय वर्चुअल संगोष्ठी का समापन किया। प्रतिष्ठित शिक्षाविदों और वैज्ञानिकों ने दो दिवसीय कार्यक्रम में मुख्य भाषण दिया। संगोष्ठी ने आईआईएम, आईआईआईटी, एनआईटी और केंद्रीय विश्वविद्यालयों के शिक्षाविदों और शोधकर्ताओं के बीच विचार-विनिमय और ज्ञान-साझाकरण के लिए एक मंच के रूप में कार्य किया। इसने अनुसंधान पेशेवरों को सहयोग करने, कागजात प्रस्तुत करने और राष्ट्रीय हित के विषयों पर चर्चा करने के लिए एक मंच प्रदान किया, जैसे कि स्वास्थ्य सेवा, कम्प्यूटेशनल सार्वजनिक नीति और प्राकृतिक संसाधन प्रबंधन।

9. अंतर्राष्ट्रीयकरण

संस्थान ने अपने अंतर्राष्ट्रीय प्रयासों में लगातार प्रगति की है। अंतर्राष्ट्रीय सेटिंग में कारोबारी माहौल के व्यापक दृष्टिकोण के साथ शिक्षण-अधिगम परिणामों को और बेहतर बनाने के लिए, वर्ष 2022-23 में निम्नलिखित सहयोग शुरू किए गए थे।

क्र. स.	संस्था	परिणाम	स्थिति
1	टेड रोजर्स स्कूल ऑफ मैनेजमेंट (टीआरएसएम), टोरंटो मेट्रोपॉलिटन यूनिवर्सिटी (टीएमयू), कनाडा	टीआरएसएम, टीएमयू के साथ समझौता ज्ञापन पर हस्ताक्षर किए गए हैं	पूरा किया
2	मोनाश विश्वविद्यालय मलेशिया	संयुक्त शिक्षण, छात्र-विनिमय और संयुक्त पीएचडी कार्यक्रम के लिए चर्चा प्रगति पर है।	शुरू
3	केज बिजनेस स्कूल, फ्रांस	संयुक्त-शिक्षण, छात्र-विनिमय और संयुक्त पीएचडी कार्यक्रम के लिए चर्चा प्रगति पर है।	शुरू
4	मार्था एंड स्पेंसर लव स्कूल ऑफ बिजनेस (एलएसबी), एलोन विश्वविद्यालय	एलएसबी की लीडरशिप टीम ने 15 दिसंबर 2022 को आईआईएमवी परिसर का दौरा किया।	शुरू
5	उत्तरी कैरोलिना विलमिंगटन विश्वविद्यालय (यूएनसीडब्ल्यू), कैमरून स्कूल ऑफ बिजनेस	यूएनसीडब्ल्यू की लीडरशिप टीम ने 04 नवंबर 2022 को आईआईएमवी परिसर का दौरा किया।	शुरू
6	उत्तरी इलिनोइस विश्वविद्यालय, इलिनोइस, संयुक्त राज्य अमेरिका	समझौता ज्ञापन पर हस्ताक्षर किए। संयुक्त प्रयासों के लिए विचार-विमर्श जारी है।	जारी
7	नेशनल इंस्टीट्यूट ऑफ बिजनेस मैनेजमेंट, श्रीलंका (एनआईबीएम)	समझौता ज्ञापन पर हस्ताक्षर किए। संयुक्त प्रयासों के लिए विचार-विमर्श जारी है।	जारी

10. आधारभूत संरचना

10.1 स्थायी परिसर

वर्तमान वर्ष के दौरान, स्थायी परिसर में निम्नलिखित कार्यों में प्रगति हुई है:

- शैक्षणिक ब्लॉक ए, बी और सी के साथ भोजन केंद्र और छात्र छात्रावास भवन (08 इकाइयां) पूरे किए गए थे।
- सभी पीजीपी -1 और 2 छात्रों ने स्थायी परिसर में रहना शुरू कर दिया।
- स्थायी परिसर में शैक्षणिक वर्ष 2022-23 से छात्रावासों के साथ सभी कक्षाओं और भोजन केंद्र का संचालन किया जा रहा है।
- आंध्र प्रदेश पूर्वी विद्युत वितरण निगम लिमिटेड (APEPDCL) ने स्थायी परिसर के लिए 1500 KVA लोड जारी किया।
- परिसर में मुख्य रिसीविंग स्टेशन (एमआरएस), डिसेल जनरेटर (डीजी) सेट, चिलर प्लांट, वाटर ट्रीटमेंट प्लांट (डब्ल्यूटीपी), सीवेज ट्रीटमेंट प्लांट (एसटीपी) और फायर प्लांट रूम जैसी उपयोगिताओं को चालू कर दिया गया है।
- संस्थान ने पूरी इमारतों के लिए आंध्र प्रदेश अग्निशमन विभाग और विशाखापत्तनम मेट्रोपॉलिटन रीजन डेवलपमेंट अथॉरिटी (वीएमआरडीए) से अधिभोग प्रमाण पत्र प्राप्त किया।
- 990 KWP की क्षमता वाला सौर बैंक APEPDCL से नेट मीटरिंग कनेक्शन के लिए ग्रिड से जुड़ा हुआ है।
- राष्ट्रीय इस्पात निगम लिमिटेड (आरआईएनएल, विशाखापत्तनम इस्पात संयंत्र) की कारपोरेट पर्यावरणीय उत्तरदायित्व निधि के अंतर्गत वृक्षारोपण कार्य का अनुरक्षण कार्य प्रगति पर है।
- संस्थान ने आंध्र प्रदेश अग्निशमन विभाग के संशोधित दिशानिर्देशों का पालन करने के लिए स्थायी परिसर में अतिरिक्त अग्निशमन और फायर अलार्म सिस्टम प्रदान करने का काम शुरू किया है।
- कैपस प्रोजेक्ट ने व्यावसायिक सुरक्षा, स्वास्थ्य और पर्यावरण में उत्कृष्ट प्रदर्शन के लिए प्रतिष्ठित नेशनल सेफ्टी काउंसिल ऑफ इंडिया (NSCI) सुरक्षा पुरस्कार – श्रेष्ठ सुरक्षा पुरस्कार (रजत ट्रॉफी) जीता।
- कैपस प्रोजेक्ट को "उत्कृष्ट कंक्रीट संरचना –

बुनियादी ढांचे" श्रेणी में जूरी प्रशंसा पुरस्कार के लिए "इंडियन कंक्रीट इंस्टीट्यूट – अल्ट्राटेक अवार्ड्स 2022" के लिए चुना गया है।

10.2 पुस्तकालय

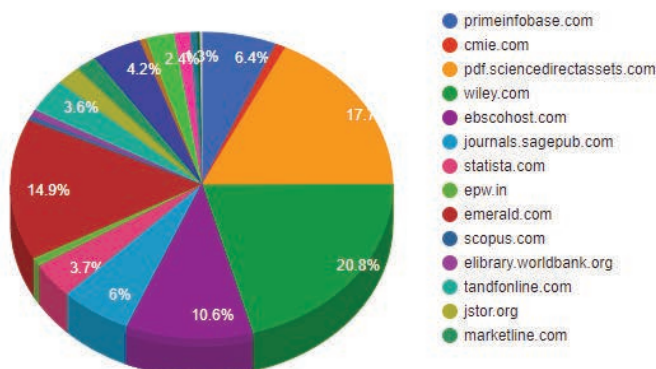
आईआईएमवी लाइब्रेरी नवीनतम सॉफ्टवेयर पैकेज और पुस्तकों, सीडी, वीडियो, भारतीय और अंतर्राष्ट्रीय पत्रिकाओं के एक बड़े संग्रह से लैस है; प्रबंधन और संबंधित विषयों से संबंधित पत्रिकाएं, और अनुसंधान रिपोर्ट। पुस्तकालय में प्रबंधन विषयों में लगभग सभी प्रमुख पत्रिकाओं तक पहुंच है। संस्थान निरंतर आधार पर ज्ञान संसाधनों का विस्तार करने के लिए प्रतिबद्ध है। इसके पास विभिन्न शैक्षणिक इंटरनेट डेटाबेस तक पहुंच है और उनकी सदस्यता लेता है।

सर्कुलेशन सांख्यिकी

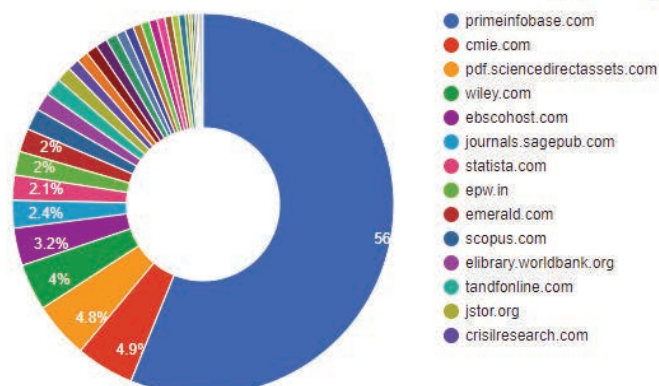
पुस्तकें जोड़ी गई	396
पुस्तकें जारी की गई	698
पुस्तकें वापस हुई	756
पुस्तकों का नवीनीकरण	284
रिमोट एक्सेस लॉग-इन सत्र	8211

Library E-Resources usage

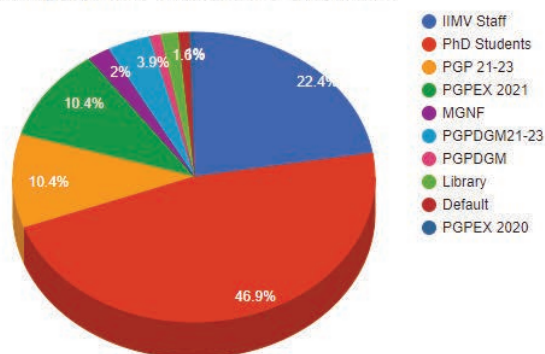
Resourcewise Total PDF Downloads



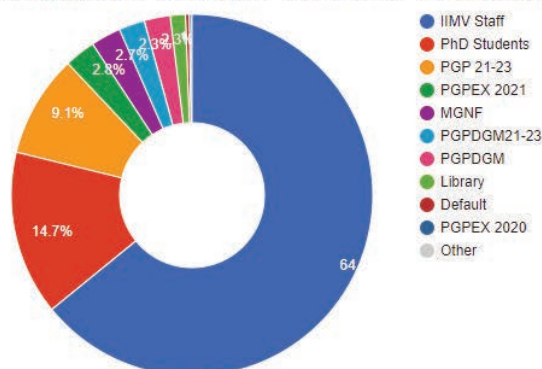
Resourcewise Total Data: Downloads+Browsing (in MB)



Categorywise Total PDF Downloads



Categorywise Total Data: Downloads+Browsing (in MB)



पुस्तकालय संग्रह के मुख्य बिंदु **विवरण 9** में संलग्न हैं।

10.3 कंप्यूटर सेंटर और आईटी बुनियादी संरचना

स्थायी परिसर के संचालन के साथ, वर्तमान वर्ष में आईटी गतिविधियों की गति कई गुना बढ़ गई है। कंप्यूटर सेंटर की गतिविधियों की मुख्य विशेषताएं और आईटी बुनियादी ढांचे का विवरण इस प्रकार है:

- एवी/आईटी बुनियादी ढांचे की खरीद, स्थापना, परीक्षण और तैनाती।
- ऑप्टिकल फाइबर कनेक्टिविटी प्रदान करना।
- अकादमिक ब्लॉक ए, बी, सी के लिए नेटवर्क कनेक्टिविटी प्रदान करना; भोजन क्षेत्र और छात्रावास।
- नेटवर्क रैक, फ़ायरवॉल, सर्वर, लिंक लोड बैलेंसर, स्विच और अन्य आवश्यक उपकरणों की स्थापना और कॉन्फिगरेशन सहित डेटा सेंटर की स्थापना।
- पारगमन और स्थायी परिसर के बीच बिंदु-दर-बिंदु कनेक्टिविटी का कार्यान्वयन। यह कनेक्टिविटी हमें ट्रांजिट कैपस और स्थायी परिसर के बीच नेटवर्क और डेटा सेंटर संसाधनों को साझा करने

में सक्षम बनाती है।

- दोनों परिसरों में छात्र समय और उपस्थिति प्रबंधन प्रणाली को एकीकृत करने के लिए संचार सॉफ्टवेयर का विकास और लिनक्स से विंडोज तक सर्वर का स्थानांतरण।
- मुद्रण और फोटोकॉपी सेवाओं के अनुबंध का नवीनीकरण और अतिरिक्त प्रिंटर लगना।
- कक्षा एवी और नेटवर्क बुनियादी ढांचे का समर्थन करने के लिए अतिरिक्त तकनीकी जनशक्ति लगना।
- संस्थान की वेबसाइट को सुरक्षित करने के लिए वेब अनुप्रयोग फ़ायरवॉल का नवीनीकरण।
- एनवीवो, स्मार्टपीएलएस आदि जैसे अनुसंधान सॉफ्टवेयर की खरीद।
- पीजीपी, पीएचडी और पीजीपीईएक्स के लिए हाइब्रिड कक्षाएं आयोजित करने और पीजीपीडीजीएम कार्यक्रम के लिए ऑनलाइन कक्षाएं आयोजित करने के लिए जूम सॉफ्टवेयर वार्षिक सदस्यता और वेबेक्स सदस्यता का नवीनीकरण; प्रवेश प्रक्रिया, प्लेसमेंट प्रक्रिया, ऑनलाइन एफडीपी, ऑनलाइन एमडीपी, बैठकें, वेबिनार, सम्मेलन, साक्षात्कार और आईआईएमवी-फील्ड गतिविधियों के लिए।

- मूडल वार्षिक रखरखाव अनुबंध का नवीनीकरण।
- मूडल और आईआईएमवी वेबसाइट के लिए अमेज़ॅन वेबहोस्टिंग सेवाओं का नवीनीकरण।
- वायरस के हमलों को कम करने के लिए सभी उपयोगकर्ता प्रणालियों पर SOPHOS एंटी-वायरस की खरीद और लगना।
- माइक्रोसॉफ्ट कैपस लायसेंस सदस्यता का नवीनीकरण।
- उपयोगकर्ता और नई परिसर आवश्यकताओं का विश्लेषण करते हुए, नए उत्पादों को जोड़ा / प्रबलित किया गया है।
- नए उत्पाद अतिरिक्त सुविधाएँ प्रदान करते हैं जो ऑन-प्रिमाइसेस डेटा सेंटर एकीकरण का समर्थन करते हैं।
- ट्रांजिट कैपस में 100 एमबीपीएस की खरीद।
- इंटरनेट लीज्ड लाइन सेवाओं का नवीनीकरण।
- संस्थान के कार्यक्रमों, छात्र सांस्कृतिक और व्यावसायिक गतिविधियों का समर्थन करने के लिए एम्फीथिएटर, डाइनिंग हॉल और मीटिंग रूम में उपयोग के लिए सार्वजनिक पता प्रणाली की खरीद।
- वेबसाइट के लिए एएमसी समर्थन प्राप्त किया।
- ट्रांजिट कैपस में सिस्को नेटवर्क इंफ्रास्ट्रक्चर का नवीनीकरण।
- नए आईटी सुविधा प्रबंधन सेवा (एफएमएस) अनुबंध की निविदा, चयन और पुरस्कार पूरा किया।
- आईटी संपत्ति प्रतिस्थापन नीति की तैयारी और अधिसूचना।
- हाइब्रिड मोड में आयोजित प्रतिष्ठित डब्ल्यूसीएआरएस सम्मेलन के लिए तकनीकी सहायता।
- ट्रांजिट कैपस से स्थायी परिसर में राष्ट्रीय ज्ञान नेटवर्क (एनकेएन) इंटरनेट कनेक्टिविटी का स्थानांतरण।

11. संचार

गतिविधि का दायरा

- मीडिया संबंध और विज्ञापन – अखिल भारतीय
- नई पहल, संकाय और छात्र पुरस्कार, अनुसंधान – पत्र, किताबें, मामले, संस्थान की घटनाएं, छात्र-संचालित घटनाओं के लिए मीडिया विज्ञप्ति; सेमिनार, सम्मेलन, कार्यशालाएं आदि
- भारत और विदेशों में अपॉर्च्युनिटी-सेंसिंग, अनुसंधान-आधारित समाचारों और सुविधाओं के लिए, संकाय ने लेख, साक्षात्कार, प्रोफाइल, विशेष विशेषताएं आदि लिखीं।
- सोशल मीडिया चैनल – लिंकडइन, फेसबुक, इंस्टाग्राम, ट्विटर और यूट्यूब
- प्रकाशन – वार्षिक रिपोर्ट, संकाय अनुसंधान प्रकाशन, और समाचार पत्र
- पॉडकास्ट: वी-पॉड
- सभी शैक्षणिक कार्यक्रमों के लिए कार्यक्रम विवरणिका और छात्र मैनुअल
- ब्रांडिंग (कैलेंडर, त्योहार की बधाई, बैनर, स्टैंडी, वेब, ब्रांड मैनुअल, आदि)
- फोटोग्राफी और वीडियोग्राफी
- सोशल मीडिया दिशानिर्देशों, संचार और मीडिया इंटरैक्शन, ब्रांडिंग, आदि पर छात्रों के आने वाले बैचों के लिए अभिविन्यास कार्यशालाएं।

तस्वीरें

- स्वतंत्रता दिवस, गणतंत्र दिवस और अन्य कार्यक्रमों सहित संस्थान के कार्यक्रम।
- ईईपी कार्यक्रम (उद्घाटन, समूह फोटो और समापन कार्यक्रम)
- प्लेसमेंट ब्रोशर के लिए तस्वीरें
- MGNF ब्रोशर के लिए तस्वीरें

मीडिया कवरेज गतिविधि डैशबोर्ड

1 अप्रैल 2022 – 31 मार्च 2023

प्रेस विज्ञप्ति	28
संकाय अनुसंधान प्रकाशन	47
न्यूजलेटर प्रकाशित	3
उद्योग की कहानियां	3

सोशल मीडिया प्लेटफॉर्म सारांश

प्लेटफॉर्म पेज	लाइक/फॉलोअर्स/सब्सक्राइबर
LinkedIn	10,886 फॉलोअर्स
Facebook	(5,817 एन्जल्) 6,156 फॉलोअर्स
Instagram	6,517 फॉलोअर्स
Twitter	4,629 फॉलोअर्स
Youtube	1,700+ सब्सक्राइबर्स

12. पूर्व विद्यार्थी गतिविधियां

शैक्षणिक संस्थान अपने पूर्व विद्यार्थियों के सक्रिय समर्थन के साथ ही महान ऊंचाइयों तक पहुंचते हैं। संस्थान भूतपूर्व विद्यार्थी समिति, भूतपूर्व विद्यार्थी कार्यालय के समन्वय में, पहले और वर्तमान के विद्यार्थियों के साथ एक मजबूत बंधन को बढ़ावा देने का प्रयास करते हैं।

पूर्व विद्यार्थियों के साथ सक्रिय रूप से जुड़ने के लिए नियमित रूप से कई सत्र आयोजित किए जाते हैं जिनमें भूतपूर्व विद्यार्थी और वर्तमान विद्यार्थियों के बीच बातचीत जैसे परामर्श कार्यक्रम, ज्ञान-साझाकरण वेबिनार, प्लेसमेंट से संबंधित मार्गदर्शन इत्यादि शामिल हैं। इस तरह के पारस्परिक सत्रों में सरकार की छवि, उद्योग और समाज (जहां से पूर्व विद्यार्थी हैं) और संस्थान परिवार के भीतर पूर्व विद्यार्थियों की नेटवर्किंग को भी बढ़ावा देने के लिए मजबूत किया जाता है।

प्रमुख गतिविधियों की सूची:

1. भूतपूर्व सिटी चैप्टर मीट:

मुंबई चैप्टर: संस्थान ने 22 जून 2022 को गोल्डफिच होटल मुंबई में एलुमनी मुंबई चैप्टर मीट का आयोजन किया और लगभग 25 पूर्व छात्रों ने इस कार्यक्रम में भाग लिया।

हैदराबाद चैप्टर: संस्थान ने 5 नवंबर 2022 को डेक्कन सेराई होटल, हैदराबाद में एलुमनी हैदराबाद चैप्टर मीट का आयोजन किया और लगभग 36 पूर्व छात्रों ने इस कार्यक्रम में भाग लिया।

बेंगलुरु चैप्टर: संस्थान ने 3 दिसंबर 2022 को हैल्सियन कॉन्डोस, बेंगलूर में एलुमनी बेंगलूर चैप्टर मीट का आयोजन किया और लगभग 40 पूर्व छात्रों ने इस कार्यक्रम में भाग लिया।

2. **संश्रेय 2023** एक मेगा एलुमनी होमकमिंग इवेंट था, जिसका आयोजन संस्थान के पूर्व छात्र समिति द्वारा पूर्व छात्र कार्यालय के सहयोग से विशाखापत्तनम के गंभीरम में नवनिर्मित आईआईएम विशाखापत्तनम स्थायी परिसर में किया गया था। 11 और 12 फरवरी 2023 को दो दिवसीय कार्यक्रम में लगभग 100 पूर्व छात्रों, संकाय, कर्मचारियों, छात्रों और पूरे आईआईएमवी बिरादरी ने भाग लिया। औपचारिक समारोह एम्फीथिएटर में आयोजित किया गया था, जो सुखद शाम समारोह के लिए एक आदर्श स्थान था, जिसमें पूर्व छात्रों ने पीजीपी, पीजीपीसीईपी, पीजीपीईएक्स और पीजीपीडीजीएम जैसे सभी कार्यक्रमों में भाग लिया। पूर्व छात्र अब उद्योग में शीर्ष नेतृत्व पदों पर काम करते हैं।

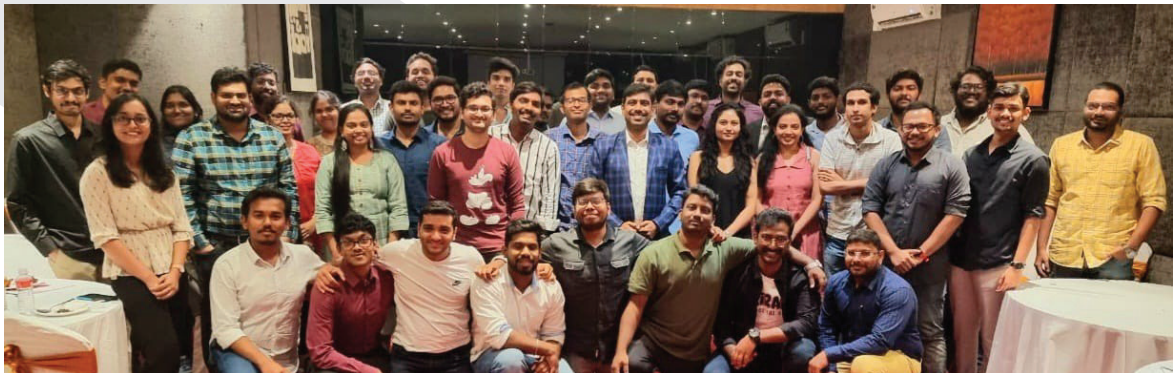
3. **भूतपूर्व विद्यार्थी राउंड टेबल सम्मेलन'** सीरीज़

4. **'अपने भूतपूर्व विद्यार्थियों से जाने'** सीरीज़.

5. **'एलमशाइन' (AlumShine)** सीरीज़

6. **'विद्यार्थी-भूतपूर्व विद्यार्थी बातचीत'** सीरीज़.





13. नीति और पहल

13.1 दिव्यांग-जनों के लिए सेवाएं

संस्थान द्वारा विशेष रूप से दिव्यांग विद्यार्थियों की ज़रूरतों को पूरा करने के लिए प्राथमिकता दी जाती है। संस्थान का लक्ष्य विशेष आवश्यकता वाले विद्यार्थियों को समान पहुंच प्रदान करना है ताकि उन्हें किसी भी अन्य विद्यार्थी की तरह ही अच्छा शैक्षिक अनुभव प्राप्त हो सके। संस्थान में कार्यक्रम कार्यालय, संकाय और विद्यार्थियों के साथ काम करता है ताकि यह सुनिश्चित किया जा सके कि दिव्यांग विद्यार्थियों की कक्षाओं तक पहुंच, विशेष आवश्यकताओं वाले विद्यार्थियों के बैठने की व्यवस्था आदि की विधिवत पूर्ति हो। संस्थान विशेष आवश्यकताओं वाले विद्यार्थियों का स्वागत करता है और सक्षम वातावरण और गैर-भेदभावपूर्ण संस्कृति के निरंतर विकास के लिए प्रतिबद्ध है।

विशेष आवश्यकता वाले प्रत्येक विद्यार्थी का मूल्यांकन उसके द्वारा विशिष्ट आवश्यकताओं की पहचान करने के लिए आकलन के माध्यम से किया जाता है। इसका आकलन बहुत पहले से कर लिया जाता है ताकि कार्यालय प्रत्येक चरण में यानी आवास से लेकर परिसर की पहुंच तक और किसी भी अन्य समर्थन की आवश्यकता में भी विद्यार्थी के साथ काम कर सके।

ओरिएंटेशन सप्ताह के दौरान, दिव्यांग विद्यार्थियों के प्रति जागरूकता और संवेदनशीलता बनाने लिए एक सत्र शामिल किया जाता है। परिसर और छात्रावास परिसर और मौजूदा बुनियादी ढांचे को और अधिक सुलभ बनाने के लिए इनमें लिफ्ट, रैंप, रेलिंग सुलभ शौचालय आदि इंस्टॉल किए गए हैं। विद्यार्थियों और कार्यक्षेत्र में विशेषज्ञों से प्राप्त सुझावों के आधार पर हर साल सुधार किया जाता है।

तकनीकी उपकरणों में उपलब्ध सभी अभिगम्य सुविधाओं का उपयोग दूरस्थ व्याख्यानों के लिए किया जाता है और प्रतिभागियों के अनुरोध के आधार पर दूरस्थ परीक्षा आयोजित करने की सुविधा उपलब्ध कराई जाती है।

दिव्यांग विद्यार्थी की सूची **विवरण 10** में संलग्न है।

13.2 आंतरिक शिकायत समिति

लैंगिक समानता समावेशी कार्यस्थल की आधारशिला है। कार्यस्थल पर महिलाओं के यौन उत्पीड़न की रोकथाम अधिनियम 2013 के प्रावधानों के बाद, कार्यस्थल पर समान अभ्यासों के बारे में जागरूकता और संवेदनशीलता विकसित करने के लिए कई गतिविधियों का आयोजन किया गया।

2022-23 के दौरान गतिविधियां

1. आईसीसी अध्यक्ष ने 25 जून 2022 को ओरिएंटेशन कार्यक्रम के दौरान सभी पीजीपी और पीजीपीईक्स छात्रों के लिए लैंगिक संवेदनशीलता, यौन उत्पीड़न के खिलाफ सुरक्षा पर एक सत्र आयोजित किया।
2. 28 नवंबर 2022 को, आईआईएमवी ने 'पोश अधिनियम-2013 के प्रावधानों पर संवेदीकरण' पर एक वार्ता का आयोजन किया ताकि पोश अधिनियम, 2013 के प्रावधानों के कार्यान्वयन के बारे में जागरूकता बढ़ाई जा सके। इस कार्यक्रम की अतिथि वक्ता लेफ्टिनेंट कमांडर कुसुम यादव, आईएन (सेवानिवृत्त) उप महाप्रबंधक, हिंदुस्तान शिपयार्ड लिमिटेड (एचएसएल) थीं; पीठासीन अधिकारी, आंतरिक शिकायत समिति, एचएसएल; और आईसीसी, आईआईएमवी के सदस्या अधिनियम की विभिन्न परिभाषाओं के बारे में विस्तार से बताने के बाद, उन्होंने अधिनियम के क्या करें और क्या न करें, लिंग-आधारित कदाचार को रोकने के तरीकों और अधिनियम के दायरे पर चर्चा की। विशेष रूप से, उन्होंने शिकायत तंत्र, जांच प्रक्रिया, समय-सीमा का विवरण दिया और आंतरिक शिकायत समिति के कार्यों पर प्रकाश डाला। उन्होंने महिला कर्मचारियों को इस अधिनियम के माध्यम से प्रदान किए गए अपने अधिकारों के बारे में जागरूक होने के लिए प्रोत्साहित किया।
3. संस्थान ने 25 नवंबर 2022 को महिलाओं के खिलाफ हिंसा के उन्मूलन के लिए अंतर्राष्ट्रीय दिवस के रूप में मनाया
4. संस्थान ने 25 नवंबर से 10 दिसंबर 2022 तक 'महिला पखवाड़ा के खिलाफ भेदभाव की रोकथाम' मनाया
 - पखवाड़े के हिस्से के रूप में, 9 दिसंबर 2022 को, संस्थान ने लैंगिक मुद्दों और लिंग संवेदीकरण के बारे में जागरूकता बढ़ाने के लिए 'लिंग मुद्दों को संबोधित करना, उच्च शिक्षण संस्थानों (एचईआई) में लिंग संवेदीकरण - चुनौतियां और परिप्रेक्ष्य' पर एक वार्ता का आयोजन किया।
 - इस कार्यक्रम के अतिथि वक्ता प्रोफेसर एस सुमित्रा, मानद प्रोफेसर और पूर्व प्रिंसिपल, डॉ बी आर अम्बेडकर कॉलेज ऑफ लॉ, आंध्र विश्वविद्यालय, विशाखापत्तनम और आईआईएम विशाखापत्तनम की महिला सेल की अध्यक्ष थीं। उन्होंने लैंगिक मुद्दों और पितृसत्ता पर विस्तार से चर्चा की। उन्होंने छात्रों के सवालों का जवाब भी

दिया। वार्ता के दौरान संकाय, कर्मचारी और छात्र उपस्थित थे।

- संस्थान की ओर से वात्सल्य क्लब (स्टूडेंट्स अफेयर्स काउंसिल) ने विभिन्न प्रतियोगिताओं का आयोजन किया, जिसका विषय 'महिलाओं के खिलाफ सभी प्रकार की हिंसा और भेदभाव का उन्मूलन' जैसे सभी छात्रों के लिए पोस्टर बनाना, पेंटिंग और प्रश्नोत्तरी था, जिसके लिए विजेताओं को प्रमाण पत्र से सम्मानित किया गया।
- सांस्कृतिक क्लब (छात्रों) ने महिलाओं के खिलाफ सभी प्रकार की हिंसा और भेदभाव के उन्मूलन पर जागरूकता पैदा करने के लिए एक नाटक और नृत्य का प्रदर्शन किया।

5. आईसीसी अध्यक्ष ने 3 मार्च 2023 को भारतीय उद्योग परिसंघ द्वारा आयोजित काम पर महिलाओं के यौन उत्पीड़न की रोकथाम (पीओएसएच) पर एक जागरूकता सत्र में भाग लिया।

2022-23 के दौरान आयोजित बैठकें

1. बुधवार, 20 जुलाई 2022.
2. बुधवार, 25 जुलाई 2022
3. बुधवार, 03 अगस्त 2022.
4. गुरुवार, 25 अगस्त 2022.
5. सोमवार, 28 नवंबर 2022.
6. गुरुवार, 23 मार्च 2023.

आईसीसी को भेजे गए मामले और जांच पूरी :

एक मामला 2022-23 के दौरान आईसीसी के पास दर्ज किया गया था। अधिनियम के अनुसार कार्यवाही पूरी करने के बाद, आईसीसी ने सक्षम प्राधिकारी को अपनी सिफारिशें प्रस्तुत कीं। आईसीसी की सिफारिशों के अनुसार उचित कार्रवाई की गई।

14. कार्मिक और प्रशासन

31 मार्च 2023 तक, 13 अधिकारी, 9 सहायक, 8 अकादमिक एसोसिएट्स, 3 राज्य संसाधन सहयोगी, एक कार्यालय सहायक और परियोजना सहायक सहित 33 प्रशासनिक कर्मचारी थे; और संस्थान में रिटेनरशिप आधार पर 4 व्यक्ति (परामर्श/सलाहकार में)।

विस्तृत स्थिति जानकारी सूची **विवरण 11** में दी गई है।

कर्मियों की सूची **विवरण 12** में दी गई है।

14.1 राजभाषा कार्यान्वयन

संस्थान हर संभव तरीके से राजभाषा के उपयोग हेतु ईमानदारी से प्रयास करता है। संस्थान ने साइन बोर्ड आदि में हिंदी भाषा के उपयोग को लागू किया है। संस्थान ने 'हिंदी दिवस' समारोह के दौरान हिंदी भाषण, कविता और नारा प्रतियोगिताओं जैसी गतिविधियों का भी आयोजन किया है। संस्थान भाषा के बारे में अधिक जागरूकता पैदा करने के लिए निरंतर प्रयास जारी रखता है और अपने सभी दैनिक कार्यों में हिंदी के उपयोग को प्रोत्साहित करता है।

संस्थान समुदाय को प्रतियोगिताओं में भाग लेने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है।

राजभाषा कार्यान्वयन समिति (ओएलआईसी)

राजभाषा अधिनियम, 1963 के प्रावधानों के अनुसार, सरकारी कामकाज में हिंदी के उपयोग को बढ़ावा देने के लिए, एक आधिकारिक भाषा कार्यान्वयन समिति का गठन किया गया था, जिसके अध्यक्ष निदेशक थे। समिति राजभाषा अधिनियम और राजभाषा नियमावली के संवैधानिक और सांविधिक उपबंधों के अनुसार हिन्दी के प्रगामी प्रयोग के लिए अधिनियम में निहित सभी नियमों का पालन करने का प्रयास करती है।

14.2 डिजिटल लेन-देन और ई-प्रोक्योरमेंट

संस्थान हमेशा डिजिटल प्रौद्योगिकियों को अपनाने में सबसे आगे रहा है। वर्ष 2022-23 में हुए कुल 8468 लेनदेन में से 8461 (99.92%) डिजिटल लेनदेन थे। संस्थान अपनी अधिकांश खरीद जीईएम (गवर्नमेंट ई-मार्केट प्लेस) पोर्टल के माध्यम से भी करता है और भारत सरकार के केंद्रीय सार्वजनिक खरीद पोर्टल (सीपीपीपी) के माध्यम से माल और आपूर्ति की सोर्सिंग के लिए ई-प्रोक्योरमेंट का पालन करता है।

15. संकाय भर्ती में बैकलॉग रक्तियों की स्थिति

संस्थान वर्तमान दिशा-निर्देशों के अनुसार अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग/ईडब्ल्यूएस/पीडब्ल्यूडी से संबंधित संकाय सदस्यों की भर्ती करने के अपने प्रयास जारी रखे हुए है। इसके अलावा, मंत्रालय की सलाह के बाद, मासिक आधार पर 'संकाय भर्ती निगरानी पोर्टल' में डेटा अपडेट किया जा रहा है।

'मिशन मोड' में भर्ती '

एमओई ने दिनांक 25/8/2021 के पत्र के माध्यम से केंद्रीय उच्च शिक्षण संस्थानों (सीएचईआई) को विशेष रूप से एससी/एसटी/ओबीसी/ईडब्ल्यूएस/पीडब्ल्यूडी श्रेणियों में संकाय पदों में बैकलॉग रक्तियों को मिशन मोड में भरने की सलाह दी है।

संस्थान द्वारा विशेष भर्ती अभियान (एसआरडी) के लिए अधिसूचना एं सितंबर 2022 में जारी की गई थी। संकाय पदों [ओबीसी/एससी/एसटी/ईडब्ल्यूएस/पीडब्ल्यूडी श्रेणियां] के लिए एक रोलिंग विज्ञापन (विशेष भर्ती अभियान) दिनांक 27/12/2022 को ई-मेल (प्रथम चक्र में) के माध्यम से आवेदन प्राप्त करने की कट-ऑफ तिथि 30/1/2023 और भौतिक प्रतियों के लिए 10/2/2023 तक जारी की गई है।

31/3/2023 को संकाय सदस्यों की स्थिति इस प्रकार है:

स्वीकृत = 60 (₹1:10 विद्यार्थी)						31/3/2023 की स्थिति के अनुसार						रक्तियां					
कुल	ओ बी सी	ए सी	ए टी	ईड ब्ल्यू एस	अना रक्षित	ओ बी सी	ए सी	ए टी	ईड ब्ल्यू एस	अना रक्षित	कुल	ओ बी सी	ए सी	ए टी	ईड ब्ल्यू एस	अना रक्षित	कुल
60	16	8	4	5	27	5	3	1	1	24	34	11	5	3	4	3	26

संस्थान आरक्षण संबंधी दिशा-निर्देशों का अनुपालन करने के लिए प्रतिबद्ध है। तैयार किए गए आरक्षण रोस्टर के अनुसार, यह विशेष भर्ती अभियान चलाना जारी रखेगा और रोलिंग विज्ञापनों के माध्यम से बैकलॉग रक्तियों को भरने के लिए हर संभव प्रयास करेगा। इसके अलावा, जैसा कि उल्लेख किया गया है, आरक्षित श्रेणियों से संबंधित उम्मीदवारों को सभी नियमित और रोलिंग विज्ञापनों में पदों के लिए आवेदन करने के लिए प्रोत्साहित किया जा रहा है।

यह संस्थान डॉ अम्बेडकर फाउंडेशन, सामाजिक न्याय और अधिकारिता मंत्रालय, भारत सरकार द्वारा दी गई मंजूरी के अनुसार डॉ अम्बेडकर चेयर, प्रोफेसर और सहायक प्रोफेसर की भर्ती करने की प्रक्रिया में भी है।

16. वित्तीय स्थिति

वर्ष 2022-23 के लिए आय और व्यय को दर्शाते हुए संस्थान की वित्तीय स्थिति नीचे दी गई है::

विवरण		रु करोड़ों में	
1	पुनरावर्ती	2022-23	2021-22
	आमदनी		
	सरकार, अनुदान	17.35	30.00
	स्वयं का राजस्व	51.47	35.48
	कुल	68.82	65.48
2	व्यय	57.13	37.12
3	अधिशेष/घाटा	11.69	28.36
घटाएं	नामित निधियों को अंतरित/(से)	11.18	27.87
	सकल अधिशेष/घाटा	0.51	0.49
जोड़ें	घाटे को पूरा करने के लिए उपयोग की जाने वाली निधि (गैर-आवर्ती)	0.00	0.00
4	निवल बचत को कॉर्पस/कैपिटल फंड में अंतरित किया गया	0.51	0.49
1	गैर-आवर्ती		
	रसीद		
	एमओई (ट्रांजिट कैपस) से अनुदान	0.00	0.00
2	एमओई से अनुदान - एचईएफए से संबंधित.	54.21	47.87
	व्यय		
	अचल संपत्ति की खरीद (ट्रांजिट कैपस)	0.00	1.49
	पूँजीगत व्यय - एचईएफए से संबंधित	51.99	93.98
	राजस्व व्यय गैर-आवर्ती निधियों से पूरा किया जाता है (जैसा कि ऊपर बताया गया है)।	0.00	0.00
3	स्वीकृत निधियों (गैर-आवर्ती) से पूरा किया गया कुल व्यय	51.99	95.47

वित्त से संबंधित अन्य विवरण **लेखा विवरण 2022-23** में संलग्न हैं।

17. विवरण

विवरण 1

बोर्ड ऑफ गवर्नर्स

2022-23 के दौरान आयोजित बैठकों की संख्या	8
--	---

बैठक क्रमांक	दिनांक
28 वीं बैठक (आईआईएम अधिनियम, 2017 के तहत बीओजी की 20 वीं बैठक)	23 जून 2022
29 वीं बैठक (आईआईएम अधिनियम, 2017 के तहत बीओजी की 21 वीं बैठक)	08 जुलाई 2022
30 वीं बैठक (आईआईएम अधिनियम, 2017 के तहत बीओजी की 22 वीं बैठक)	26 जुलाई 2022
31 वीं और 32 वीं बैठक (आईआईएम अधिनियम, 2017 के तहत बीओजी की 23 वीं और 24 वीं बैठक)	12 सितंबर 2022
33 वीं बैठक (आईआईएम अधिनियम, 2017 के तहत बीओजी की 25 वीं बैठक)	09 नवंबर 2022
34 वीं बैठक (आईआईएम अधिनियम, 2017 के तहत बीओजी की 26 वीं बैठक)	04 फरवरी 2023
35 वीं बैठक (आईआईएम अधिनियम, 2017 के तहत बीओजी की 27 वीं बैठक)	29 मार्च 2023

सदस्य का नाम	भाग ली गई बैठकों की संख्या	टिप्पणी
हरि एस भरतिया (अध्यक्ष)	5 (22nd, 23rd, 24th, 25th and 26th)	20वीं और 27वीं बैठक के लिए अनुपस्थिति, 21वीं बैठक से हटाया गया
पीके बनर्जी, आईएसएस	3 (22nd, 25th and 27th)	20 वीं और 26 वीं बैठक के लिए अनुपस्थिति की छुट्टी
एम श्रीधर	3	21 वीं, 23 वीं और 24 वीं बैठक के लिए संयुक्त सचिव, एमओई, भारत सरकार का प्रतिनिधित्व करना
जे श्यामला राव, आईएसएस	0	वर्ष 2022-23 में सभी बैठकों के लिए अवकाश
उमा सुधींद्र	सभी 8	
प्रसाद दाहपुते	सभी 8	
सतीश रेड्डी	5 (20th, 21st, 22nd, 23rd and 24th)	20 वीं और 21 वीं बैठक के लिए बैठक की अध्यक्षता की, 25 वीं, 26 वीं और 27 वीं बैठक के लिए अनुपस्थिति की छुट्टी
नौशाद फोर्ब्स	2 (21st and 22nd)	20वीं, 23वीं, 24वीं, 25वीं और 26वीं बैठक के लिए अनुपस्थिति। 27 वीं बैठक के सदस्य नहीं
जी रघुराम	सभी 8	27वीं बैठक की अध्यक्षता की

सदस्य का नाम	भाग ली गई बैठकों की संख्या	टिप्पणी
राजीव कपूर, आईएएस (सेवानिवृत्त)	2 (21st and 22nd)	20वीं बैठक के लिए अवकाश 23 वीं, 24 वीं, 25 वीं, 26 वीं और 27 वीं बैठक के लिए सदस्य नहीं
मालविका हरिता	सभी 8	
अमीता चटर्जी	4 (21st, 23rd, 24th and 25th)	20 वीं, 22 वीं, 26 वीं और 27 वीं बैठक के लिए अनुपस्थिति की छुट्टी
अमिताभ चौधरी	4 (23rd, 24th, 26th and 27th)	25वीं बैठक के लिए अवकाश 20 वीं, 21 वीं और 22 वीं बैठक के लिए सदस्य नहीं
जनत शाह	1 (27th)	20 वीं, 21 वीं, 22 वीं, 23 वीं, 24 वीं, 25 वीं और 26 वीं बैठक के लिए सदस्य नहीं
बी श्रीरंगाचार्युलु	सभी 8	
दीपिका आर गुप्ता	सभी 8	
एम चन्द्रशेखर, निदेशक	सभी 8	
उपस्थिति में (बोर्ड सचिव)		
कलीम वी खान	7	बोर्ड के सचिव
KVLN मूर्ति	1	22 वीं बैठक के लिए बोर्ड के सचिव (कार्यवाहक)
आमंत्रित		
राजीव मिश्रा, प्रिंसिपल, सर जे जे कॉलेज ऑफ आर्किटेक्चर, मुंबई और सदस्य (बिल्डिंग एंड वर्क्स कमेटी), आईआईएम विशाखापत्तनम	1	केवल आइटम -14 (20 वीं बैठक) के लिए आमंत्रित किया गया
श्री प्रशांत खरे, वरिष्ठ उपाध्यक्ष और क्षेत्रीय प्रमुख, शापूरजी पालोनजी एंड कंपनी प्राइवेट लिमिटेड (एसपीसीपीएल), परियोजना ठेकेदार	1	केवल आइटम -14 (20 वीं बैठक) के लिए आमंत्रित किया गया
श्री अरविंद गुरुराज, वरिष्ठ महाप्रबंधक और परियोजना प्रमुख (आईआईएमवी परिसर निर्माण परियोजना), एसपीसीपीएल	2	केवल आइटम -14 (20 वीं बैठक) और आइटम -5 (27 वीं बैठक) के लिए आमंत्रित किया गया
श्री अशोक भारद्वाज, महाप्रबंधक और प्रमुख (रणनीतिक व्यापार समूह, आंध्र प्रदेश और तेलंगाना), एनबीसीसी	1	केवल आइटम -14 (20 वीं बैठक) के लिए आमंत्रित किया गया

सदस्य का नाम	भाग ली गई बैठकों की संख्या	टिप्पणी
श्री अरुण कुमार, महाप्रबंधक और परियोजना प्रभारी (आईआईएमवी परिसर निर्माण परियोजना), एनबीसीसी	3	केवल आइटम -14 (20 वीं बैठक), आइटम -7 (25 वीं बैठक) और आइटम -5 (27 वीं बैठक) के लिए आमंत्रित किया गया
श्री देबाशीष गुहा, संस्थापक निदेशक, आर्कोप एसोसिएट्स प्राइवेट लिमिटेड (आर्किटेक्ट्स)	1	केवल आइटम -14 (20 वीं बैठक) के लिए आमंत्रित किया गया
सुश्री स्मित माल्ही, शहरी डिजाइनर और वास्तुकार, आर्कोप एसोसिएट्स प्राइवेट लिमिटेड (आर्किटेक्ट्स)	1	केवल आइटम -14 (20 वीं बैठक) के लिए आमंत्रित किया गया
श्री आर सैयकृष्ण राजू, प्रमुख (परियोजना), आईआईएम विशाखापत्तनम	3	केवल आइटम -14 (20 वीं बैठक), आइटम -7 (25 वीं बैठक) और आइटम -5 (27 वीं बैठक) के लिए आमंत्रित किया गया
प्रोफेसर एम. वी. अनुराधा [डीन (प्रशासन)]	1	केवल आइटम -5 (25 वीं बैठक) के लिए आमंत्रित
प्रोफेसर शिवशंकर सिंह पटेल [समन्वयक (शैक्षणिक एवं अनुसंधान)]	1	केवल आइटम -5 (25 वीं बैठक) के लिए आमंत्रित
श्री बालाजी, उपाध्यक्ष (खरीद), एसपीसीपीएल	1	केवल आइटम -5 (27 वीं बैठक) के लिए आमंत्रित किया गया

भवन एवं निर्माण समिति

2022-23 के दौरान आयोजित बैठकों की संख्या	1
मीटिंग संख्या	दिनांक
13th बैठक	20 जनवरी 2023

सदस्य का नाम	भाग ली गई बैठकों की संख्या	टिप्पणी
सतीश रेड्डी (अध्यक्ष)	1	
उमा सुदेन्द्र	1	
लिजी फिलिप	1	
राजीव मिश्रा	1	
वी नागदेवरा	1	
ए मल्लिकार्जुन, आईएएस (एफएसी)	0	13वीं बैठक के लिए अवकाश
अमित बरन चक्रवर्ती	1	

सदस्य का नाम	भाग ली गई बैठकों की संख्या	टिप्पणी
एम चन्द्रशेखर, निदेशक	1	
आर साईकृष्ण राजू	1	
आमंत्रित		
सुशान्त बालिगा	1	सलाहकार (भवन एवं कार्य), आईआईएम विशाखापत्तनम
बी श्रीरंगाचार्युलू	1	संकाय प्रभारी (भवन और कार्य)
अरुण कुमार	1	महाप्रबंधक और परियोजना-प्रभारी (आईआईएमवी परिसर निर्माण परियोजना), एनबीसीसी
अरविन्द गुरुराज	1	सीनियर जीएम और प्रोजेक्ट-हेड (आईआईएमवी कैपस कंस्ट्रक्शन प्रोजेक्ट), एसपीसीपीएल

वित्त, निवेश और लेखा परीक्षा समिति

2022-23 के दौरान आयोजित बैठकों की संख्या	4
मीटिंग संख्या	दिनांक
20th बैठक	15 जून 2022
21st बैठक	12 सितंबर 2022
22nd बैठक	31 दिसंबर 2022
23rd बैठक	17 मार्च 2023

सदस्य का नाम	बैठकों की संख्या में भाग लिया	टिप्पणियां
अमित चटर्जी	4	
प्रसाद दहापौते	4	
जस&एफ, MoE, GoI	शून्य	20 वीं, 21 वीं, 22 वीं और 23 वीं बैठकों के लिए अनुपस्थिति की छुट्टी
पद्मिनी श्रीनिवासन	4	
ए. राधा कृष्णा	4	
ए श्रीनिवास कुमार	2	22 वीं और 23 वीं बैठक के लिए अनुपस्थिति की छुट्टी
एम. चन्द्रशेखर	4	
दीपिका आर गुप्ता	4	
जी नंदिता	4	
उपस्थिति में।		
एम वी अनुराधा	1 (21st)	
सी पी विट्टल	4	

विवरण 2

पीजीपीईएक्स कार्यक्रम में साल 2022-2023 में प्रस्तावित ऐच्छिक पाठ्यविषयों की सूची

क्र. सं	पाठ्यक्रम शीर्षक	क्रेडिट	संकाय
1	लचीले संगठनों का निर्माण	3.0	करथिका एस
2	बिजनेस मॉडल विश्लेषण	3.0	सरोज कुमार पानी
3	कॉर्पोरेट मूल्यांकन	3.0	विनोद कुमार
4	डिज़ाइन थिंकिंग (संचालन परिप्रेक्ष्य)	3.0	परस सरमा और श. अंकुर ग्रोवर
5	डिजिटल विपणन	3.0	पंकज विश्वकर्मा
6	प्रबंधकों के लिए उभरती प्रौद्योगिकियाँ	3.0	अभिषेक श्रीवास्तव
7	भावात्मक बुद्धि	1.5	हैप्पी पॉल
8	इक्विटी अनुसंधान और व्यवहारिक वित्त	3.0	एमएस जावेद और अनुज सुनेज
9	वित्तीय वक्तव्य विश्लेषण	3.0	अभिषेक रंग
10	अंतरराष्ट्रीय व्यापार	3.0	अमित बी चक्रवर्ती
11	अग्रणी डिजिटल परिवर्तन	3.0	नीना पांडे
12	उद्यमों का प्रबंधन	3.0	एम. चन्द्रशेखर और प्रो. पीआरएस सरमा
13	मार्केटिंग एनालिटिक्स	3.0	अमित शंकर
14	परियोजनाओं के प्रबंधन के लिए एमएस प्रोजेक्ट	1.5	बी श्रीरंगचार्युनुलु
15	परियोजना मूल्यांकन और वित्त	3.0	राजेंद्र एम. गनाना
16	परियोजना प्रबंधन	3.0	पीआरएस सरमा
17	सेवा संचालन प्रबंधन	3.0	पीआरएस सरमा
18	स्मार्ट बिजनेस लॉजिस्टिक्स	3.0	आलोक कुमार

विवरण 3

पीजीपी-डीजीएम कार्यक्रम में वर्ष 2022-23 में पेश किए गए ऐच्छिक विषयों की सूची

क्र. सं	पाठ्यक्रम शीर्षक	क्रेडिट	संकाय
1.	शैक्षणिक लेखन	3.0	टी सुनिथा
2.	क्लाउड कम्प्यूटिंग	3.0	रवि वत्रपु
3.	निर्णय लेने के लिए डेटा विज्ञान	3.0	शिवशंकर सिंह पटेल
4.	डिजिटल उत्पाद प्रबंधन	3.0	भव्या पी एस
5.	इक्विटी मार्केट एनालिटिक्स और ट्रेडिंग रणनीतियाँ	3.0	एम शमीम जावेद
6.	फिनटेक	3.0	सौम्य दास गुप्ता
7.	नवीनतम प्रौद्योगिकियों की नींव और अनुप्रयोग	3.0	भट्ट दित्तकवि
8.	आर्टिफिशियल इंटेलिजेंस और मशीन लर्निंग की नींव और अनुप्रयोग	3.0	अभिषेक श्रीवास्तव
9.	आपूर्ति श्रृंखला प्रबंधन	3.0	मिलन कुमार

विवरण 4

पीजीपी कार्यक्रम में वर्ष 2022-23 में पेश किए गए ऐच्छिक विषयों की सूची

क्र. सं	पाठ्यक्रम शीर्षक	क्रेडिट	संकाय
1	उन्नत विश्लेषिकी	3.0	वी नागदेवरा
2	विज्ञापन प्रबंधन	3.0	रिद्धि अग्रवाल
3	बी2बी मार्केटिंग	3.0	सूरी वल्लूरी
4	व्यापार पूर्वानुमान	3.0	वी नागदेवरा
5	क्लाउड कम्प्यूटिंग	3.0	रवि वात्रापु
6	संघर्ष और बातचीत	1.5	अनुपमा शर्मा
7	उपभोक्ता व्यवहार	3.0	शीतल जैन
8	निगम से संबंधित शासन प्रणाली	3.0	दीपिका गुप्ता
9	कॉर्पोरेट मूल्यांकन	3.0	उत्कर्ष मजूमदार
10	व्यावसायिक निर्णयों के लिए डेटा विज्ञान	3.0	शिवशंकर सिंह पटेल
11	सोच को आकार दें	3.0	पीआरएस सरमा और अंकुर ग्रोवर
12	परियोजना संचालन की अनिवार्यताएँ	3.0	पीआरएस सरमा
13	आर का उपयोग करते हुए वित्तीय विश्लेषण	3.0	एम एस जावेद
14	वित्तीय वक्तव्य विश्लेषण	3.0	प्रिंस डोलिया
15	निश्चित आय प्रतिभूतियाँ	3.0	प्रसेनजीत चक्रवर्ती
16	उद्योग एवं प्रतिस्पर्धी विश्लेषण	3.0	अमित बी चक्रवर्ती
17	नवाचार और नए उत्पाद विकास	3.0	दीपिका गुप्ता
18	नवाचारी और विघटनकारी बिजनेस मॉडल	3.0	सरोज कुमार पाणि
19	अंतरराष्ट्रीय व्यापार	3.0	अमित बी चक्रवर्ती
20	निवेश बैंकिंग	3.0	प्रताप गिरि
21	अग्रणी डिजिटल परिवर्तन	3.0	नीना पांडे
22	तार्किक प्रबंधन	3.0	आलोक कुमार
23	विलासिता विपणन	3.0	शीतल जैन
24	व्यवसाय के लिए मशीन लर्निंग	3.0	भार्गव चट्टोपाध्याय
25	बैंकों और वित्तीय संस्थानों का प्रबंधन	3.0	प्रलोय मजूमदार
26	सूचना प्रणाली और प्रौद्योगिकी का प्रबंधन	3.0	श्रीनिवास जोस्युला
27	प्रबंधकीय दक्षताएँ और कर्मचारी विकास	3.0	एम वी अनुशुधा
28	सूचना प्रौद्योगिकी (आईटी) परियोजनाओं का प्रबंधन	3.0	विमल कुमार एम
29	मार्केटिंग एनालिटिक्स	3.0	अमित शंकर
30	विलय, अधिग्रहण और कॉर्पोरेट पुनर्गठन	3.0	प्रताप गिरि
31	लोग विश्लेषिकी	3.0	बालाजी सुब्रमण्यम
32	सूचना सुरक्षा के सिद्धांत और प्रबंधन	3.0	श्रीनिवास जोशयूला

क्र. सं.	पाठ्यक्रम शीर्षक	क्रेडिट	संकाय
33	परियोजना मूल्यांकन और वित्तपोषण	3.0	प्रताप गिरि
34	परियोजना प्रबंधन	3.0	बी. श्रीरंगाचार्युलू & रोहित टिटियल
35	विपणन निर्णयों के लिए अनुसंधान	3.0	अमित शंकर
36	खुदरा प्रबंधन	3.0	सुनील चन्द्रन
37	जोखिम एवं विश्वसनीयता विश्लेषण	3.0	विशाल सिंह पत्यल
38	ग्रामीण बैंकिंग और वित्तीय समावेशन	3.0	एम एस श्रीराम
39	बिक्री एवं वितरण प्रबंधन	3.0	प्रियरंजन कुमार
40	सेवा संचालन प्रबंधन	3.0	पीआरएस शर्मा
41	डिजिटल दुनिया में एसएचआरएम	3.0	बिशाखा मजूमदार
42	सामाजिक माध्यम बाजारीकरण	3.0	अमित शंकर
43	डिजिटल प्रौद्योगिकियों के सामाजिक, कानूनी और नैतिक पहलू	1.5	नीना पांडे
44	स्पैनिश	3.0	अबोली चौधरी
45	प्रबंधकीय निर्णय लेने के लिए सांख्यिकीय सोच	3.0	विशाल सिंह, पटियाला
46	रणनीतिक ब्रांड प्रबंधन	3.0	मालविका आर हरिता
47	रणनीतिक डिजिटल मार्केटिंग	3.0	मालविका आर हरिता
48	सामरिक कर प्रबंधन	1.5	दीपिका गुप्ता
49	उभरते बाजारों में रणनीति	3.0	सुशील कुमार
50	आपूर्ति श्रृंखला प्रबंधन	3.0	मिलन कुमार

विवरण 5

साल 2022-23 के लिए विद्यार्थियों की उपलब्धियों की सूची

क्र. सं.	विद्यार्थी का नाम	प्रतियोगिता/कार्यक्रम आयोजित किया गया	जगह	प्राप्त स्थान
1	श्रुति सोनावणे	फुजित्सु 100	फुजित्सु	विजेता
2	हर्षिता कंजानी, अयान वर्मा	प्रज्वलन: राष्ट्रीय स्तर की परामर्श प्रकरण प्रतियोगिता	दलुआँक	विजेता
3	हर्षिता कंजानी	फुजित्सु 100	फुजित्सु – कॉर्पोरेट प्रतियोगिता	विजेता
4	श्रीवर्षन आर, सोनिया पांडे, ऋत्विक् महाजन	एंटीक स्टॉक ब्रोकिंग मूल्यांकन केस प्रतियोगिता	आईआईएम विशाखापत्तनम	विजेता
5	अबू सरफराज शाहीन, दिग्विजय जाधव	नीलामकर्ता	आईआईएम उदयपुर	विजेता
6	आकाश रंजन	नियम 2.0	आईएसबी हैदराबाद	विजेता

क्र. सं.	विद्यार्थी का नाम	प्रतियोगिता/कार्यक्रम आयोजित किया गया	जगह	प्राप्त स्थान
7	आकाश रंजन, सुजीत पांडा, हितेश कुमार	ईपीआईसी स्टार्टअप	आईआईएम विशाखापत्तनम	विजेता
8	आकाश रंजन, सुजीत पांडा, शैलेश भोयर	रिडिया 4.0	आईआईएम लखनऊ	विजेता
9	सृष्टि जैन, अमित गवई	फिडलेटिका 7.0 – जिज्ञासु	एससीएमएचआरडी पुणे	विजेता
10	श्रीराम आर, सुयश पांडे	स्ट्रैटेथन	आईआईएम विशाखापत्तनम	विजेता
11	अबु सरफराज शाहीन	रचनात्मकता सम्मिलित	महाराजा सूरजमल संस्थान (एमएसआई), नई दिल्ली	विजेता
12	विभव तिवारी, अनुक्ता मिश्रा, दीक्षा अरोड़ा	वेनेलेशियम	एनएमआईएमएस मुंबई	विजेता
13	अतुल्य वेंकटेश, तनुज चोरारिया, अमितोज कुमार, आदिश जैन	प्रोडक्थाटन	आईआईएम विशाखापत्तनम	विजेता
14	अतुल्य वेंकटेश, तनुज चोरारिया, अमितोज कुमार, आदिश जैन	टेक्टोपिया	एक्सएलआरआई दिल्ली एनसीआर	विजेता
15	ऋषिता, नयन परमार, रिया जयसवाल	कायाकल्प	आईआईएफटी दिल्ली	द्वितीय
16	हर्षिता कंजानी, अयान वर्मा	ब्रांड एफीसओनेडो	आईआईएम विशाखापत्तनम	द्वितीय
17	पोन्नागंती महेंद्र जय सुधीर, नितिन मोहंती, आशीष सोंदरवा	डेटा साइट	आईआईएम काशीपुर	द्वितीय
18	अबू सरफराज शाहीन, दिग्विजय जाधव	स्टार्ट-अप ओडिसी	आईआईएम विशाखापत्तनम	द्वितीय
19	स्तुति सांधी, लोकेशकुमार मल्के	सनराइज वैल्यूशन कॉम्पीटिशन	आईआईएम विशाखापत्तनम	द्वितीय
20	अतुल्य वेंकटेश, विभव तिवारी, दीक्षा अरोड़ा	जिनजई	आईआईएम विशाखापत्तनम	द्वितीय
21	आर्द्रा एस जॉय, दक्षिका सेंथिल कुमार, रोहित के एस	जिनजई – मंथन द्वारा	आईआईएम विशाखापत्तनम	तृतीय
22	सोनिया पांडे, संजय कुमार	स्टार्ट-अप ओडिसी	आईआईएम विशाखापत्तनम	तृतीय
23	आकाश रंजन, सुजीत पांडा, शंकर तम्मिनैना	कंसल्टीमेट	आईआईएम लखनऊ	तृतीय
24	बी साई श्रुति, निधि उपाध्याय, नवीन विजय	किरीट 3.0	केआईएमएस	तृतीय
25	मेहर सत्संगी, शुभम् आलोक, दिग्विजय डी जाधव	विइंड्स आर्केडिया	आईआईएम सिरमौर	तृतीय
26	आशिमा सिंह, आयुष अग्रवाल, अंजलि गुप्ता	पीएम डिजाइन इडेथन	आईआईएम अहमदाबाद	तृतीय
27	आशिमा सिंह, विकाश कुमार, अंजलि गुप्ता	एंक जेनिट2.0	आईआईएम विशाखापत्तनम	तृतीय

विवरण 6

वर्ष 2022-23 के दौरान विभिन्न क्लबों द्वारा छात्र गतिविधियों की सूची

मंथन – द एचआर क्लब

क्र. सं.	अतिथि का नाम	कंपनी का नाम	पद	विषय
1	दिव्या नायर	कुशमैन और वेकफील्ड	वरिष्ठ मानव संसाधन प्रबंधक	"एचआर लीडर्स चुपचाप छोड़ने से कैसे निपटते हैं" (वीआईसीएचआर – अतिथि व्याख्यान श्रृंखला)
2	नवीन सामा	कुशमैन और वेकफील्ड	सहायक उपाध्यक्ष मानव संसाधन	
3	आशीष मित्तल	श्रीनिधि इंस्टीट्यूट ऑफ साइंस एंड टेक्नोलॉजी	समूह सीएचआरओ	हृदय 7.0 (थीम: "आगे की योजना बनाना – मंदी के माध्यम से और बाहर निकलना"। एक डिजिटल कार्यस्थल में भविष्य के लिए टीए को फिर से शुरू करना: मंदी के लिए तैयार होना")
4	हरिणी श्रीनिवासन	सेमकोस्टाइल इंस्टीट्यूट इंडिया एलएलपी	हिस्सेदार	
5	समीर चौधरी	एल एंड टी इलेक्ट्रिकल एंड ऑटोमेशन, इनाइडर इलेक्ट्रिक इंडिया प्राइवेट लिमिटेड	निदेशक और प्रमुख	
6	वरुण रेड्डी सेव्वा	नवटेक	सीएचआरओ	
7	यशवंत चौहान	गेल (इंडिया) लिमिटेड	मुख्य मानव संसाधन प्रबंधक	

विभिन्न छात्र क्लबों द्वारा आयोजित अतिथि व्याख्यान:

क्रं सं	अतिथि का नाम	पदनाम और कंपनी	विषय	क्लब का नाम
1	सौरव नंदी	संस्थापक	मात्रात्मक व्यापार का परिचय	सनराइज इन्वेस्टमेंट फंड
2	रीना इवांस	संचालन निदेशक	ई-कॉमर्स में गतिशीलता और उद्योग 4.0 का प्रभाव	वी-पॉड
3	कमालिका डेका	निदेशक मानव संसाधन एवं प्रशासन	महिला संगठन: एक मानव संसाधन परिप्रेक्ष्य	वी-पॉड
4	सत्यार्थ प्रियदर्शी	मुख्य ई-कॉमर्स अधिकारी, रेडिंगटन लिमिटेड.	एमबीए से अधिकतम लाभ कैसे उठाएं	वी-पॉड

क्रं सं	अतिथि का नाम	पदनाम और कंपनी	विषय	क्लब का नाम
5	सुभोज्योति लाहिड़ी	वरिष्ठ विश्लेषक, अल्टेयर	बीएफएसआई क्षेत्र में नवीनतम रुझान और कैसे पूर्वानुमानित विश्लेषण विसंगतियों का पता लगाने में मदद कर रहा है	एएनके
6	जैसन थॉमस	सह-संस्थापक, ब्लूस्टेक मीडिया	लिंकडइन पर व्यक्तिगत ब्रांडिंग	मार्कएडज़
7	राजीव रस्तोगी	एयर इंडिया के मार्केटिंग हेड, डिप्टी जीएम	विपणन में डेटा और विश्लेषिकी - हेरिस्टिक्स और शॉर्टकट से अधिक	मार्कएडज़
8	जसविंदर सैनी	उपाध्यक्ष-एससीएम, टाटा प्ले लिमिटेड	डिजिटल परिवर्तन और आप	प्रक्रिया
9	प्रेम कुमार बद्रगिरि	वरिष्ठ निदेशक-गेटवे ऑपरेशंस, डीएचएल एक्सप्रेस इंडिया	रसद में प्रौद्योगिकी परिवर्तन	प्रक्रिया
10	सायंतन चटर्जी	कार्यकारी निदेशक, पीडब्ल्यूसी	डिजिटल परिवर्तन रणनीति	व्यूहम्
11	डॉ सुभाजीत बोस	हेड- डेटा स्ट्रैटेजी एंड एनालिटिक्स, अडानी	रणनीति समारोह में विश्लेषिकी की भूमिका	व्यूहम्
12	अंकित बरेजा	सह-संस्थापक, पीएम स्कूल	उत्पाद प्रबंधन में कैरियर	नोवस
13	राजेंद्र कालूर	निदेशक, सीएफए सोसाइटी	निवेश में नैतिकता	वेगा
14	धीरज नायर	अर्थशास्त्र निदेशक, वेदांत	खराब मौसम में अर्थव्यवस्था को गति देना	बीपीपी
15	संजीव दुग्गल	ब्रूस क्ले इंडिया के निदेशक और सीओओ	सार्वजनिक नीति में डिजिटल विपणन का अनुप्रयोग	बीपीपी

वृद्धि 2023

क्रं सं	अतिथि का नाम	कंपनी का नाम	विषय
1	-राधिका सुब्रमण्यम	चैनल मैनेजमेंट के प्रमुख, गोदरेज एंड बॉयस	पैनल चर्चा -1: बॉर्डरलेस ब्रांड अनुभव: ब्रांडों का हाइब्रिड भविष्य
2	मनीष गुप्ता	नीलसनआईक्यू में एसएमबी बिजनेस के लिए इंडिया सेल्स हेड	
3	अमित अग्रवाल	संस्थापक और सीईओ, टक्कठब्बह, पूर्व गूगल	
4	हरि प्रकाश करचेरला	स्ट्रैटेजिक लीडर, एक्स-वीपी/जीएम, सीईएटी, वाल्वोलिन, टाटा मोटर्स	
5	जावेद खान	वीपी, इंजीनियरिंग के प्रमुख, आरजूओ	

क्र. सं.	अतिथि का नाम	कंपनी का नाम	विषय
6	गौरव सहगल	सीएफओ, ओला फाइनेंशियल सर्विसेज	पैनल चर्चा -2: अनफोल्डिंग फिनटेक: एक प्रतिमान बदलाव
7	हर्षित एच जैन	संस्थापक और सीईओ, सिग्मा एडवाइजरी	
8	अनुज सुनेजा	इक्विटी एनालिस्ट, आईसीआईसीआई प्रूडेंशियल लाइफ इंश्योरेंस	
9	शिवकुमार एम	उपाध्यक्ष, वेल्स फार्गो	
10	सूपर्णो बागची	सीओओ, बैलेंसहीरो इंडिया	
11	कार्तिक यतीन्द्र	सीएमओ, जॉकी इंडिया	मुख्य सत्र पुनः आविष्कार की आवश्यकता
12	चंदन शिरभये	एवीपी और आपूर्ति श्रृंखला के प्रमुख, अराजेन लाइफ साइंसेज	पैनल चर्चा -3: रणनीतिक निर्णयों के लिए बड़ा डेटा: एनालिटिक्स का उपयोग करके तनावग्रस्त आपूर्ति श्रृंखलाओं का अनुकूलन करना
13	निरुपम श्रीवास्तव	उपाध्यक्ष, रणनीति, एआई, नई पहल, हीरो एंटरप्राइज	
14	फरहीन रहमान	एवीपी, डिजिटल ट्रांसफॉर्मेशन, कोटक लाइफ	
15	वेंकट सब्बानी	वरिष्ठ निदेशक, डेटा इंजीनियरिंग के प्रमुख - जीटीएम सॉल्यूशंस, एचसीएल	
16	आनंद गर्ग	डॉ. रेड्डीज के वाइस प्रेसिडेंट, हेड इंडिया सप्लाय चेन	

विवरण 7

31 मार्च, 2023 तक संकाय सूची

नाम	संबंध
एम चन्द्रशेखर, निदेशक	आईआईएम विशाखापत्तनम
मोहम्मद शमीम जावेद	आईआईएम विशाखापत्तनम
बी. श्रीरंगाचार्युलु	आईआईएम विशाखापत्तनम
अनुपमा शर्मा	आईआईएम विशाखापत्तनम
अमित बरन चक्रवर्ती	आईआईएम विशाखापत्तनम
कल्याण कोलुकुलुरी	आईआईएम विशाखापत्तनम
कावेरी कृष्णन	आईआईएम विशाखापत्तनम
मिलन कुमार	आईआईएम विशाखापत्तनम
दीपिका आर गुप्ता	आईआईएम विशाखापत्तनम
बिशाखा मजूमदार	आईआईएम विशाखापत्तनम
नीना पांडे	आईआईएम विशाखापत्तनम
अमित शंकर	आईआईएम विशाखापत्तनम
प्रिंस डोलिया	आईआईएम विशाखापत्तनम

नाम	संबंध
शिवशंकर सिंह पटेल	आईआईएम विशाखापत्तनम
एम. वी. अनुराधा	आईआईएम विशाखापत्तनम
चंद्रेई मुखर्जी	आईआईएम विशाखापत्तनम
सरोज कुमार पाणि	आईआईएम विशाखापत्तनम
विशाल सिंह पटियाल	आईआईएम विशाखापत्तनम
पप्पू राजा शेखर सरमा	आईआईएम विशाखापत्तनम
श्रीनिवास जोस्युला	आईआईएम विशाखापत्तनम
सुनीता तुमकुर	आईआईएम विशाखापत्तनम
आलोक कुमार	आईआईएम विशाखापत्तनम
बालाजी सुब्रमण्यन	आईआईएम विशाखापत्तनम
रोहित तितियाल	आईआईएम विशाखापत्तनम
सुशील कुमार	आईआईएम विशाखापत्तनम
शालिनी अग्निहोत्री	आईआईएम विशाखापत्तनम

नाम	संबंध
पूजा कुमारी	आईआईएम विशाखापत्तनम
प्रियव्रत सान्याल	आईआईएम विशाखापत्तनम
एस कार्तिका	आईआईएम विशाखापत्तनम
पी एस भव्या	आईआईएम विशाखापत्तनम
अस्मिता वर्मा	आईआईएम विशाखापत्तनम
तमाली चक्रवर्ती	आईआईएम विशाखापत्तनम
प्रीति विर्दी	आईआईएम विशाखापत्तनम
प्रशांत प्रेमकुमार नायर	आईआईएम विशाखापत्तनम
पंकज विश्वकर्मा	आईआईएम विशाखापत्तनम
अभिषेक श्रीवास्तव	आईआईएम विशाखापत्तनम
हैप्पी पॉल	आईआईएम विशाखापत्तनम
अबोली चौधरी	सहायक
अंकुर गोवर	सहायक
अनुज सुनेजा	सहायक
गोपाल नायक	सहायक
एम एस श्रीराम	सहायक
मालविका आर हरिता	सहायक
प्रलोय मजूमदार	सहायक
प्रसेनजीत चक्रवर्ती	सहायक
प्रताप गिरि	सहायक
प्रियरंजन कुमार	सहायक
अभिषेक रंगा	सहायक
लियोनेल अरान्हा	सहायक
राजेंद्र एम गनातारा	सहायक
विनोद कुमार	सहायक
रवि वात्रापु	सहायक
रिद्धि अग्रवाल	सहायक
सनल कुमार वेलायुधन	सहायक
शीतल जैन	सहायक
सुनील चंद्रन	सहायक
सूरी वल्लूरी	सहायक
उत्कर्ष मजूमदार	सहायक
वी नागदेवरा	सहायक
मनोज राजन	सहायक

नाम	संबंध
मनीष मिश्रा	सहायक
सुब्रह्मण्यम यादवल्ली	सहायक
वीएन शास्त्री	सहायक
पल्लव साहा	सहायक
गोविंदा भट्टाचार्य	सहायक
एच. कृष्ण मूर्ति	सहायक
एम.आर.मुरलीधरन	सहायक
भार्गव चट्टोपाध्याय	सहायक
संतोष के. मिश्रा	सहायक
कृष्ण मोहन	सहायक
उपेन्द्र राव	सहायक
सुन्दर बी	सहायक
भट्ट दित्तकवि	सहायक
शमीम मंडल	सहायक
सौम्य दास गुप्ता	सहायक

विवरण 8

2022-23 के दौरान आयोजित अतिथि व्याख्यानों की सूची

क्रं.सं.	नाम	संबंधित स्थान
1	अमित गर्ग	यूनाइटेड स्टॉक एक्सचेंज की तीन सदस्यीय समिति में सदस्य (तकनीकी)
2	अनिता शर्मा	प्रोफेसर, उद्यमी और यूट्यूबर
3	अरुण बनर्जी	सीईओ, मैसर्स लेवेन्सलूप
4	बुर्गु भार्गव	फेलो सदस्य, भारतीय कंपनी सचिव संस्थान
5	सीए अतुल केडिया	चार्टर्ड अकाउंटेंट
6	दीपक वर्मा	वरिष्ठ उत्पाद प्रबंधक, अमेज़ॅन इंडिया
7	दिव्या चौधरी	लीड डेटा साइंटिस्ट, वीएमवेयर
8	हरिहर विनायकराम नटराजन	लैब 45 संगठन, विप्रो टेक्नोलॉजीज
9	जीतेन्द्र गौतम	तकनीकी परियोजना प्रबंधक, गिरिकॉन
10	कार्तिक छाया	सीओओ, रुपयासीड
11	केतन पैठणकर	सीटीओ, कोनफ़र्ज एआई
12	खालिद कमाल रूमी	सीएमओ, सिंधु घाटी
13	पाब्लो आरागॉन	अनुसंधान वैज्ञानिक, विकिमीडिया फाउंडेशन
14	परमिंदर जीत सिंह	कार्यकारी निदेशक, परिवर्तन के लिए आईटी
15	प्रभाकर	प्रबंध निदेशक, सर्वनी स्वीट्स प्राइवेट लिमिटेड, विशाखापत्तनम
16	प्रशांत तुली	एवीपी – मारुति सुजुकी इंडिया लिमिटेड, गुडगांव
17	प्रताप संकल्प	एसोसिएट प्रोफेसर, एसएमई आईआईटी जोधपुर
18	राधिका रानी तंगिरला	कार्यकारी प्रबंधक, डेलॉयट
19	राजेश कुमार आचा	उपाध्यक्ष – तनावग्रस्त संपत्ति विशेषज्ञ समूह
20	राजेश माधवन	सलाहकार, अल्फाबेटए इंक, यूएसए
21	राकेश कुमार	प्रबंध निदेशक, नेक्टरस्पॉट इंक, नेपरविले, इलिनोइस, यूएसए
22	रामाशीष बनवारलाल	निदेशक, किसलय वेगीफार्म प्राइवेट लिमिटेड
23	रंजीत कुमार	एचआर डिजिटल ट्रांसफॉर्मेशन आर्किटेक्ट, फ्रेडवर्क्स इंक
24	रवि ईश्वरपु	सीईओ, आंध्र विश्वविद्यालय इनक्यूबेशन हब
25	रविशंकर अय्यागरी	सीनियर वीपी (कॉर्पोरेट फाइनेंस), जेम्स मैकिन्टोश ग्रुप
26	रवि वडगा	सीमेंस एडवांस्ड कंसल्टिंग के साथ एवीपी और डिजिटल ट्रांसफॉर्मेशन लीड
27	रुद्रनील चक्रवर्ती	सलाहकार, सास मार्केटिंग और गूगल एनालिटिक्स
28	एस सुब्रमण्यन	महाप्रबंधक (एसई – आरपीसीएस), मैसर्स डियाजियो इंडिया प्राइवेट लिमिटेड
29	शैलेश श्रीवास्तव	मल्टी इंडस्ट्री ट्रांसफॉर्मेशनल बिजनेस लीडर
30	शशिधर भट्ट	बजाज मार्केट्स के सीओओ
31	श्री प्रिया सी	पूर्व छात्र, क्वीन मैरी विश्वविद्यालय, लंदन
32	श्रीचरण गोविंदराजू	हेड, मार्केटिंग एंड एनालिटिक्स, एल्डगेट एंड कंपनी
33	विनीत दुबे	सीनियर क्लाउड पार्टनर, टाटा कंसल्टेंसी सर्विसेज, यूएसए

विवरण 9

पुस्तकालय संग्रह के मुख्य बिंदु

- 31/03/2023 तक प्रिंट पुस्तकें - 2659 (पाठ्यपुस्तकों, हैंडबुक, वर्किंग पेपर और सरकारी प्रकाशनों सहित)
- ई-पाठक - 2
- CD-ROM - 9
- प्रिंट समाचार पत्र - 9 (द टाइम्स ऑफ़ इंडिया, द हिंदू, डेक्कन क्रोनिकल, द न्यू इंडियन एक्सप्रेस, बिजनेस लाइन स्टैंडर्ड, स्वतंत्र वार्ता, साक्षी और इनाडू सहित)
- प्रिंट पत्रिकाएं और पत्रिकाएं - 17 (अर्थशास्त्री, आर्थिक और राजनीतिक साप्ताहिक, समय, फोर्ब्स इंडिया, आदि सहित)
- ई-बुक्स - 6 (एनसाइक्लोपीडिया ऑफ़ एक्चुरियल साइंस, हैंडबुक ऑफ़ फाइनेंस, पालग्रेव एनसाइक्लोपीडिया ऑफ़ स्ट्रेटेजिक मैनेजमेंट, प्रैक्टिकल स्प्रेडशीट मॉडलिंग यूजिंग एक्सेल, डेवलपमेंट के लिए सूचना और संचार प्रौद्योगिकियों को पुनः प्राप्त करना, विली एनसाइक्लोपीडिया ऑफ़ ऑपरेशंस रिसर्च एंड मैनेजमेंट साइंस)
- अकादमिक अनुसंधान साहित्य - 7 (एल्सेवियर साइंस डायरेक्ट, एमराल्ड, इन्फोर्म, ईबीएससीओहोस्ट बिजनेस सोर्स कम्प्लीट, जेएसटीओआर, आईईईईई एक्सप्लोर, इकोनॉमिक एंड पॉलिटिकल वीकली)
- कंपनी और वित्तीय डेटाबेस - 9 (एसीई एनालाइजर, कैपिटालाइन एडब्ल्यूएस, सीएमआईई कैपेक्स, सीएमआईई प्रोवेस आईक्यू, सीएमआईई इंडस्ट्री आउटलुक, सीएमआईई इकोनॉमिक आउटलुक, सीएमआईई प्रोवेस डीएक्स, प्राइम इन्फोबेस (17 मॉड्यूल), ईकॉन (थॉमसन रॉयटर्स))
- उद्योग खुफिया डेटाबेस - 2 (क्रिसिल रिसर्च, मार्केटलाइन एडवांटेज)
- सामाजिक-आर्थिक डेटासेट - 3 (ईपीडब्ल्यूआरएफ़ इंडिया टाइम सीरीज़, इंडिया स्टेट, स्टेटिस्टा)
- अनुसंधान सहायता उपकरण - 14 (स्कोपस (अमूर्त डेटाबेस), टर्निटिन, व्याकरण, ओवरलीफ़, ईबीएससीओ डिस्कवरी सर्च इंजन, एसएसआरएन सदस्यता, क्विलबोट, मैथमेटिका, स्टाटा, एसपीएसएस, एनविवो, मैटलैब, मिनीटैब, जेएमपी प्रो)
- ऑनलाइन पत्रिकाएं और समाचार पत्र - 7 (फाइनेंशियल टाइम्स ऑनलाइन, वॉल स्ट्रीट जर्नल, एडज़टर, ईटी प्राइम, द इकोनॉमिस्ट, मिंट ऑनलाइन और बिजनेस स्टैंडर्ड ऑनलाइन))
- केस स्टडीज - 2 (एचबीएसपी, और आईआईएमए केस सेंटर)

विवरण 10

दिव्यांग विद्यार्थियों का विवरण - पीजीपी 2022-24

कुल छात्रों की संख्या	1
चलन अक्षमता वाले विद्यार्थी	1

विवरण 11

संकाय और कार्मिक

अवधि	नियमित संकाय	दौरा करने वाला संकाय	कुल
मार्च, 2022 तक	29	30	59
2022-23 के दौरान जोड़े गए	9	40	49
2022-23 के दौरान हटाए गए	2	30	32
मार्च, 2023 तक	36	40	76

अधिकारी

अवधि	संख्या (*)
मार्च, 2022 तक	12
2022-23 के दौरान जोड़े गए	1
2022-23 के दौरान हटाए गए	0
मार्च, 2023 तक	13
(*) = संविदात्मक शर्तों पर शामिल करना।	
अन्य स्टाफ	
अवधि	संख्या (*)
मार्च, 2022 तक	33
2022-23 के दौरान जोड़े गए	11
2022-23 के दौरान हटाए गए	11
मार्च, 2023 तक	33

(*) = संविदात्मक शर्तों पर शामिल करना।

विवरण 12

अधिकारियों की सूची (*)

क्र.सं.	नाम	पद
1	बिश्वनाथ बेहरा	वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी (शैक्षणिक कार्यक्रम)
2	रमेश कुमार सेथुरमन	वरिष्ठ अधीक्षक (शैक्षणिक कार्यक्रम)
3	आर साईकृष्ण राजू	प्रमुख (परियोजनाएं)
4	के वी एल एन मूर्ति	ऑफिसर ऑन स्पेशल ड्यूटी - निदेशक का कार्यालय
5	कमल कीर्ति	तकनीकी अधीक्षक (सिस्टम)
6	गुंडाला नंदिता	अधीक्षक (वित्त एवं लेखा)
7	वी भास्कर राम	चिकित्सा अधिकारी
8	सलादी कृष्ण कंठ	वरिष्ठ सहायक अभियंता (सिविल)
9	कलीम वी. खान	वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी (मानव संसाधन)
10	सोमशेखर एम एन	वरिष्ठ अधीक्षक (सीडीएस और पूर्व छात्र संबंध)
11	जेलानी मोहम्मद	वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी (प्रशासन)
12	बीएनएसआर स्वामी कोसुरू	कार्यक्रम प्रबंधक - शैक्षिक परामर्श और प्रशिक्षण कार्यक्रम
13	यमली रामकृष्ण	वरिष्ठ सहायक अभियंता (विद्युत)

(*) = शामिल होने की तिथि के अनुसार सूचीबद्ध। अनुबंध की शर्तों पर ओएसडी, चिकित्सा अधिकारी और सहायक प्रबंधक (सीडीएस) को छोड़कर सभी नियमित शर्तों पर।

अन्य कर्मचारियों की सूची (*)

क्र.सं	नाम	पद
1	एम एस सुब्रमण्यम	कनिष्ठ अधीक्षक (प्रशासन एवं भंडार)
2	विश्वनाथ टी	मुनीम
3	दीपा मोहन	काउंसलर
4	इंदु पी	कनिष्ठ अधीक्षक
5	ए जयसिम्हा रेड्डी	कनिष्ठ अधीक्षक (मानव संसाधन एवं प्रशासन)
6	सी पी विट्टल	सलाहकार (वित्त एवं लेखा)
7	केशव कुमार मैडम	सहायक (प्रवेश)
8	मोतुरु वेंकट राजा शेखर	सहायक (शैक्षणिक एवं अनुसंधान)
9	टी सुनीता	सहायक (शैक्षणिक एवं अनुसंधान)
10	जेट्टी शिव कुमार	कनिष्ठ अधीक्षक (प्रवेश)
11	कोटा वरुणा देवी	कनिष्ठ अभियंता (सिविल)
12	बागडे दिलीप कुमार	सहायक (प्रशासन एवं कार्यक्रम)
13	कृष्ण कुमार	परियोजना सहायक
14	जेरेमिया सुनाथ पोलिमेट्ला	सहायक (प्रशासन एवं कार्यक्रम)
15	आर राहुल	सहायक (शैक्षणिक एवं अनुसंधान)
16	बी नयाशैली	शैक्षणिक सहयोगी
17	अनुराधा वर्मा	सलाहकार – आरटीआई
18	एसराफिल अली	कनिष्ठ अधीक्षक (शैक्षणिक कार्यक्रम प्रबंधन)
19	मृणाल कुमार गोगोई	राज्य संसाधन सहयोगी (एआरपी)
20	चंदन कुमार	राज्य संसाधन सहयोगी (बिहार)
21	सुशांत	राज्य संसाधन सहयोगी (बिहार)
22	मरदाना प्रदीप कुमार	सहायक (प्रशासन एवं कार्यक्रम)
23	हेमन्त सिंह बुटोला	कार्यालय सहायक
24	श्री राजशेखरम सोमांची	सहायक (प्रशासन एवं कार्यक्रम)
25	सत्य किशन कुमार नामला	सहायक (शैक्षणिक एवं अनुसंधान)
26	हरिनारायण राव रेगाना	सहायक (प्रशासन एवं कार्यक्रम)
27	मृदुला देवी जामी	सहायक (प्रशासन एवं कार्यक्रम)
28	बत्तुला उमा माधुरी	सहायक (प्रशासन एवं कार्यक्रम)
29	मनुहार स्वरूपा	सहायक (शैक्षणिक एवं अनुसंधान)
30	ई अजय कुमार	सहायक (शैक्षणिक एवं अनुसंधान)
31	मुलापर्थी नवीन कुमार	शैक्षणिक सहयोगी
32	एस चटर्जी	वरिष्ठ सलाहकार
33	सौम्य शर्मा	शैक्षणिक सहयोगी

(*) = शामिल होने की तारीख के अनुसार सूचीबद्ध। एस नंबर 1,2,4,5,10,11,18 को छोड़कर सभी अनुबंध की शर्तों पर, जो नियमित शर्तों पर हैं।

18. निदेशक की रिपोर्ट

अ. खंड (क), उप-धारा (1), धारा 26:

संस्थान के मामलों की स्थिति:

अपने प्रतिष्ठित बोर्ड ऑफ़ गवर्नर्स के मार्गदर्शन में, संस्थान ने तेजी से प्रगति करना जारी रखा है। संस्थान को बोर्ड की उप-समितियों और बोर्ड द्वारा गठित समितियों द्वारा प्रदान की जाने वाली नीतियों और निर्णय लेने में सहायता की सलाह से भी लाभ हुआ।

इस साल संस्थान ने कई महत्वपूर्ण उपलब्धियां हासिल कीं।

a. शैक्षणिक कार्यक्रम

संस्थान ने अपने कार्यक्षेत्र और दायरे में अपनी गतिविधि प्रोफ़ाइल का काफ़ी विस्तार किया है। निम्नलिखित उदाहरण अब तक की प्रगति को दर्शाता है:

(i) फ़्लैगशिप पीजीपी कार्यक्रम

कार्यक्रम में लगभग 289 छात्रों (2021 में 196) को नामांकित किया गया था, जिसमें वंचित वर्गों के छात्रों को प्रवेश देने पर उचित ध्यान दिया गया था। शैक्षिक पृष्ठभूमि में विविधता के महत्व को ध्यान में रखते हुए, जिसे बोर्ड प्रोत्साहित करता है, संस्थान ने इंजीनियरिंग और विज्ञान पृष्ठभूमि के लगभग 45% छात्रों को काम पर रखा; और कला, वाणिज्य और प्रबंधन पृष्ठभूमि से 35% (2021 में लगभग 20% -80%)। 28% छात्र लड़कियां हैं (2021 में 31%)। छात्र देश के 21 राज्यों (2021 में 21) से आते हैं।

(ii) पीएचडी कार्यक्रम

इस साल कुल 114 आवेदन (2021 में 220) प्राप्त हुए थे। 2021 में आठ की तुलना में नौ क्षेत्रों के लिए आवेदन आमंत्रित किए गए थे। वित्त और लेखा में प्रवेश के लिए 20 आवेदन (2021 में 43); उत्पादन और संचालन प्रबंधन के लिए 14 (2021 में 28); विपणन के लिए 21 (2021 में 40); निर्णय विज्ञान के लिए 06 (2021 में 14); अर्थशास्त्र के लिए 11 (2021 में 13); सूचना प्रणाली के लिए 09 (2021 में 15); संगठनात्मक व्यवहार और मानव संसाधन प्रबंधन के लिए 23 (2021 में 39); रणनीति के लिए 05 (2021 में 28) और नव-घोषित क्षेत्र उद्यमिता के लिए प्रवेश के लिए 05 आवेदन प्राप्त हुए।

कुल 24 छात्रों ने साक्षात्कार के लिए अर्हता प्राप्त की (2021 में 98) जिसमें एफ़ एंड ए के लिए 02 (2021 में 30); पीओएम के लिए 08 (2021 में 12); विपणन के लिए 06 (2021 में 18); डीएस के लिए 02 (2021 में 06); आईएस के लिए 01 (2021 में 07) और ओबीएचआर के लिए 05 (2021 में 10)। 24 उम्मीदवारों में से 15 ने ऑनलाइन साक्षात्कार प्रक्रिया में भाग लिया। अंतिम कुल स्कोर में, जिसमें उनकी प्रोफ़ाइल और साक्षात्कार स्कोर शामिल थे, 06 उम्मीदवार प्रवेश के लिए योग्य थे (2021 में 24)।

इसके अनुसरण में, 02 छात्रों को 2022 के पीएचडी बैच (2021 में 09) में प्रवेश की पेशकश की गई थी। दोनों छात्र मार्केटिंग में हैं। 2 छात्र देश के 2 राज्यों से आते हैं।

एमबीए और पीएचडी छात्रों ने 24/6/2022 को पाठ्यक्रमों के लिए पंजीकरण किया।

(iii) पीजीपीईएक्स (अनुभवी पेशेवरों के लिए सप्ताहांत / शाम का एमबीए कार्यक्रम)

इस कार्यक्रम के लिए, इस वर्ष 44 आवेदन प्राप्त हुए (2021 में 92)। प्रारंभिक जांच में, 43 उम्मीदवार पात्र पाए गए (2021 में 84)। 35 उम्मीदवार बाद में परीक्षा के लिए उपस्थित हुए (2021 में 68)। 17 व्यक्तिगत साक्षात्कार को पास करने के बाद कार्यक्रम में हैं। पंजीकरण और अभिविन्यास 24/06/2022 को आयोजित किया गया था।

(iv) अनुभवी पेशेवरों के लिए कार्यकारी एमबीए कार्यक्रम

संस्थान ने हाइब्रिड मोड में एक कार्यकारी एमबीए प्रोग्राम शुरू करने की योजना तैयार की है, ताकि कम अवधि के ईईपी के अलावा अकादमिक-शीर्षक उन्मुख, औपचारिक, व्यवसाय प्रबंधन शिक्षा के साथ काम करने वाले पेशेवरों को सक्षम बनाने में मौजूद अवसरों का उपयोग किया जा सके।

b. कार्यकारी शिक्षा कार्यक्रम

संस्थान ने ईईपी के मोर्चे पर 2022-23 में अच्छा प्रदर्शन करना जारी रखा, जो सरकार, सार्वजनिक और निजी क्षेत्र के उपक्रमों द्वारा प्रबंधन विकास कार्यक्रमों (एमडीपी) और संकाय विकास कार्यक्रमों (एफडीपी) के लिए एक मांग वाले स्रोत के रूप में तेजी से उभर रहा है।

कार्यकारी शिक्षा कार्यक्रमों में खुले (घोषित) कार्यक्रमों के साथ-साथ विशिष्ट ग्राहकों को अनुकूलित और वितरित कार्यक्रम शामिल थे। ये क्षमता-निर्माण कार्यक्रम ऑन-कैंपस के साथ-साथ ऑनलाइन भी थे, जिसमें अपने ज्ञान और कौशल और क्षमता-निर्माण कार्यक्रमों को बढ़ाने के इच्छुक अखिल भारतीय दर्शकों से पीजी सर्टिफिकेट कार्यक्रम शामिल थे। प्रायोजकों में कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग, सार्वजनिक उद्यम विभाग, रक्षा अनुसंधान विकास संगठन, प्रतिष्ठित सार्वजनिक और निजी क्षेत्र के संगठन शामिल थे।

संस्थान ने कार्यकारी शिक्षा (कामकाजी पेशेवरों के लिए) और सतत व्यावसायिक शिक्षा (संकाय और डॉक्टरेट विद्वानों के लिए) की पहल के तहत 2021-22 में 1349 प्रतिभागियों (31100 प्रतिभागी-घंटे) की तुलना में 2022-23 में 1379 प्रतिभागियों (46961 प्रतिभागी-घंटे) को प्रशिक्षित किया।

इ. शैक्षिक और क्षमता निर्माण गतिविधियों से आंतरिक राजस्व सृजन (आईआरजी) की प्रगति और स्थिति निम्नानुसार रही है::

आंतरिक संसाधन सृजन (आईआरजी) (लाख रुपये)		
कार्यक्रम	2022-23	2021-22
पीजीपी (फ़्लैगशिप प्रोग्राम)	3500.55	2514.41
अनुभवी पेशेवरों के लिए पीजीपी (इवनिंग एमबीए)	257.07	302.03
पीजीपी डीजीएम		
(एमईआईटीआई, भारत सरकार के तत्वावधान में)	306.44	215.07
एमडीपी, एफडीपी और कंसल्टेंसी	742.74	286.77
अन्य (अर्थात आवेदन / पंजीकरण शुल्क संस्थान के आयोजनों आदि के लिए)	340.21	43.35
कुल	5147.01	3361.63

ई. उद्यमिता विकास गतिविधियाँ

(i) महिला स्टार्टअप कार्यक्रम

जैसा कि 2017 के आईआईएम कानून में निर्दिष्ट है, संस्थान के उद्देश्यों में से एक "नेताओं को शिक्षित करना और उनकी सहायता करना है जो निजी, सार्वजनिक और सामाजिक क्षेत्रों में मौजूदा और उभरती कंपनियों के पेशेवर प्रबंधकों, उद्यमियों और प्रबंधकों के रूप में सेवा कर सकते हैं।"

कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 8 के तहत पंजीकृत संस्थान का इंडियन इंस्टीट्यूट ऑफ मैनेजमेंट फाउंडेशन फॉर इनक्यूबेशन, एंटरप्रेन्योरियल लर्निंग एंड डेवलपमेंट (आईआईएमवी-फ़्रील्ड), इनक्यूबेशन एंड स्टार्टअप सेंटर, आईआईएम बैंगलोर के तत्वावधान में महिला स्टार्टअप कार्यक्रम को सफलतापूर्वक चला रहा संस्था बैंक योग्य विचारों को दिमाग से लेकर बाजार तक उत्प्रेरित करता है।

(ii) एनबीसीसी (इंडिया) लिमिटेड, नई दिल्ली से फंडिंग

फाउंडेशन को कंपनी की सीएसआर पहल के तहत एनबीसीसी (इंडिया) लिमिटेड, नई दिल्ली से अनुदान के रूप में 50.0 लाख रुपये मिले। एनबीसीसी एक नवरत्न केंद्रीय सार्वजनिक क्षेत्र का उद्यम है। सीएसआर के तहत फाउंडेशन को मिला यह दूसरा बड़ा अनुदान है। यह फंड स्टार्टअप स्पेस में अधिक से अधिक महिला-सशक्तिकरण की दिशा में महिलाओं के नेतृत्व वाले और महिलाओं के लिए उद्यमों पर केंद्रित है।

(iii) एमटीएआर टेक्नोलॉजीज लिमिटेड से फंडिंग

एमटीएआर देश की महत्वपूर्ण परियोजनाओं की सेवा करने वाले सटीक इंजीनियरिंग उद्योग में एक अग्रणी राष्ट्रीय खिलाड़ी है, जो एक उद्यमिता विकास सह इनक्यूबेशन (ईडीआई) कार्यक्रम को वित्त पोषित करता है, जिसका उद्देश्य महत्वाकांक्षी और अभिनव उद्यमियों का समर्थन करके भारत के सामाजिक क्षेत्र के सूचकांकों में सुधार करना है, जो न केवल "पैसे के लिए मूल्य" बल्कि "कई लोगों के लिए मूल्य" बनाने में रुचि रखते हैं। ईडीआई कार्यक्रम का उद्देश्य उन्हें समाज के व्यापक हित के लिए अपने विचारों को सफल व्यावसायिक उद्यमों में बदलने में सक्षम बनाना है।

कार्यक्रम का उद्देश्य उन उद्यमों पर ध्यान केंद्रित करना और उनकी मदद करना है जो नीति आयोग, भारत सरकार द्वारा पहचाने गए अंतराल क्षेत्रों में सामाजिक समस्याओं को हल करने के लिए निर्धारित हैं।

उ. छात्र प्लेसमेंट

(i) समर प्लेसमेंट (2022-24 बैच)

संस्थान ने 2022-2024 के एमबीए (फ्लैगशिप प्रोग्राम) बैच के लिए 100% ग्रीष्मकालीन प्लेसमेंट पूरा किया। छात्रों ने उद्योग में आला भूमिकाएं जीतीं। उच्चतम वजीफा 2.50 लाख रुपये और औसत वजीफा 79,880 रुपये था।

(ii) अंतिम प्लेसमेंट

अंतिम प्लेसमेंट का रिकॉर्ड निम्नानुसार था:

शैक्षणिक साल	शैक्षणिक वर्ष	2021-23	2020-22
विद्यार्थियों की संख्या	छात्रों की संख्या	193	131
भाग लेने वालों की संख्या	भर्ती होने वालों की संख्या	141	86
उच्चतम सीटीसी	उच्चतम सीटीसी	32.65	31.60
शीर्ष 10% का औसत सीटीसी	शीर्ष 10% का औसत सीटीसी	29.03	20.67
शीर्ष चतुर्थक का औसत सीटीसी	शीर्ष चतुर्थक का औसत सीटीसी	23.63	19.39
शीर्ष आधे का औसत सीटीसी	शीर्ष आधे का औसत सीटीसी	20.24	17.82
औसत सीटीसी - कुल मिलाकर	औसत सीटीसी - कुल मिलाकर	16.61	15.06
मेडियन सीटीसी	मेडियन सीटीसी	16.00	15.46
अनुभवी के कार्य का प्रतिशत	अनुभवी काम का प्रतिशत	32%	59%

राशि रु. लाख प्रति वर्ष (एठअ) में है। छात्रों के प्रदर्शन ने पिछले सभी प्लेसमेंट रिकॉर्ड तोड़ दिए।

ऊ. स्थायी परिसर परियोजना

महामारी के प्रतिकूल प्रभावों और अन्य चुनौतियों के कारण परिसर निर्माण परियोजना लगातार लेकिन धीरे-धीरे आगे बढ़ी।

राष्ट्रीय प्रौद्योगिकी संस्थान वारंगल की एक टीम ने गैर-विनाशकारी परीक्षण (एनडीटी) तकनीकों का उपयोग करके परिसर में निर्माण कार्य की यादृच्छिक गुणवत्ता जांच की। अपनी रिपोर्ट में, टीम ने कहा कि निरीक्षण की गई विभिन्न इमारतों में कंक्रीट की ताकत मूल्य निर्माण में उपयोग किए जाने वाले डिजाइन कंक्रीट की आवश्यकताओं को पूरा कर रहे हैं और उपयोग किए गए संरचनात्मक कंक्रीट की गुणवत्ता संतोषजनक है।

इसके अलावा, आंध्र प्रदेश पूर्वी विद्युत वितरण निगम लिमिटेड (एपीईपीडीसीएल) ने 33 केवी समर्पित फीडर पर 1500 केवीए की अनुबंधित अधिकतम मांग के लिए साइट पर एचटी आपूर्ति का विस्तार किया। केंद्रीय विद्युत प्राधिकरण, चेन्नई क्षेत्रीय कार्यालय ने साइट निरीक्षण के बाद, विद्युत स्थापना को सक्रिय करने के लिए मंजूरी दी।

संस्थान शैक्षणिक वर्ष (जून /जुलाई 2022) की शुरुआत से स्थायी परिसर में स्थानांतरित हो गया और फ्लैगशिप कार्यक्रम और पीएचडी के लिए सभी शैक्षणिक गतिविधियां लगभग 600 छात्रों के स्थायी परिसर से की जा रही हैं।

990 kWp की क्षमता वाला सौर बैंक ग्रिड से जुड़ा हुआ है और संस्थान ने अठउठईड़ए से नेट मीटरिंग कनेक्शन का लाभ उठाया है।

संस्थान के परिसर ने "उत्कृष्ट कंक्रीट संरचना – बुनियादी ढांचे" श्रेणी में भारतीय कंक्रीट संस्थान (आईसीआई) जूरी प्रशंसा पुरस्कार जीता।

परिसर के निर्माण में व्यावसायिक सुरक्षा और स्वास्थ्य में उत्कृष्ट प्रदर्शन के लिए संस्थान को भारतीय राष्ट्रीय सुरक्षा परिषद, श्रम और रोजगार मंत्रालय द्वारा श्रेष्ठ सुरक्षा पुरस्कार (रजत ट्रॉफी) से भी मान्यता प्राप्त है।

संस्थान परियोजना प्रबंधन सलाहकार (एनबीसीसी इंडिया लिमिटेड) और ठेकेदार (शापूरजी पालोनजी एंड कंपनी लिमिटेड) के साथ क्रेडिट साझा करता है।

31 मार्च 2023 तक, भौतिक प्रगति और वित्तीय प्रगति क्रमशः लगभग 75% और 74% की सीमा तक रही है।

ऋ. संस्थान का स्थापना दिवस

संस्थान का 9वां स्थापना दिवस 17/1/2023 को लेखा परीक्षा के प्रधान निदेशक (केंद्रीय) श्री अनिंदिया दासगुप्ता आईए एंड एएस [2002] द्वारा दिए गए भाषण के साथ मनाया गया। अपने भाषण में, श्री दासगुप्ता ने कई महत्वपूर्ण विषयों पर चर्चा की, जिसमें विशाखापत्तनम "भाग्य का शहर" – इसकी समृद्ध संस्कृति, परंपरा और विरासत, आईआईएम विशाखापत्तनम एक महत्वपूर्ण शिक्षण केंद्र के रूप में, संस्थान के स्थायी परिसर का वादा, प्रभावशाली शिक्षण वातावरण और संस्थान के कई पहले जो सभी हितधारकों के लिए गर्व का स्रोत हैं। उन्होंने पेशेवर रूप से सक्षम होने के अलावा एक स्थिर और उज्ज्वल भविष्य और एक जिम्मेदार नागरिक होने के बारे में बात की। श्री दासगुप्ता का भाषण आकर्षक, शिक्षाप्रद, समृद्ध और ज्ञानवर्धक था। आईआईएमवी परिवार के सदस्यों के लिए उनकी बात के कई उपयोगी सबक थे।

ऋ संस्थान ने सभी हितधारकों (आंतरिक और बाहरी) के साथ काफी विचार-विमर्श के बाद, आईआईएम अधिनियम, 2017 के उद्देश्यों को ध्यान में रखते हुए और विजन, नवाचार और रणनीतिक परिवर्तन समिति (वीआईएसटीएसी, बोर्ड की एक उप-समिति) के मार्गदर्शन में, विजन, मिशन और मूल्य विवरण पर पहुंचे। इन्हें बोर्ड द्वारा अनुमोदित किया गया है। ये हैं:

दृष्टि

व्यापार, सरकार और समाज के लिए अभिनव समाधान बनाने में उद्यमी नेताओं को शिक्षित और पोषित करने में चैंपियन और उत्कृष्टता प्राप्त करना।

मिशन

- तकनीकी-प्रबंधकीय समस्याओं के लिए प्रासंगिक-प्रासंगिक समाधानों पर ध्यान केंद्रित करने वाला एक पूर्व-प्रतिष्ठित बिजनेस स्कूल होना, वैश्विक सर्वोत्तम प्रथाओं और ज्ञान संसाधनों का लाभ उठाना।
- एक ऐसे वातावरण को बढ़ावा देना जो अभिनव परिणामों के लिए रचनात्मक सीखने को प्रोत्साहित करता है।
- सभी शैक्षिक, अनुसंधान और संबद्ध ज्ञान गतिविधियों में प्रासंगिकता और उत्कृष्टता को बढ़ावा देना।
- नैतिक और टिकाऊ प्रबंधन प्रथाओं के प्रति प्रतिबद्धता प्रदर्शित करने के लिए।
- प्रमुख ड्राइवर्स के रूप में समानता और समावेशिता के साथ प्रबंधन शिक्षा के व्यावसायीकरण में योगदान करना।

बुनियादी मूल्य

- शैक्षणिक स्वतंत्रता
- हिस्सेदारी
- उत्कृष्टता
- व्यावसायिकता
- वहनीयता

संस्थान मिशन की निरंतर खोज और मूल्यों के पालन के माध्यम से, दृष्टि की उचित प्राप्ति में अकादमिक और अनुसंधान उत्कृष्टता के उच्च मानकों को प्राप्त करने के लिए प्रतिबद्ध है।

ऑ खंड (ख), उपधारा (1), धारा (26)

वह राशि जो एक संस्थान अपनी बैलेंस शीट पर अतिरिक्त निधि में डालने की परियोजना बनाता है।

बोर्ड द्वारा अनुमोदित और नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक के कार्यालय द्वारा लेखापरीक्षित वर्ष 2022-23 के लेखाओं के अनुसार, 31/3/2023 को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए व्यय से अधिक आय (1168.68 लाख रुपये) को एचईएफए ऋण चुकौती रिजर्व (1112.50 लाख रुपये), संकाय मुआवजा रिजर्व (5.61 लाख रुपये) और कॉर्पस फंड (5.61 लाख रुपये) में स्थानांतरित करने का प्रस्ताव किया गया था।

इ खंड (ग), उप-धारा (1), धारा 26:

लेखा परीक्षक की रिपोर्ट में व्यय की तुलना में आय के किसी अधिशेष को किस सीमा तक कम या अधिक विवरण या आय से अधिक व्यय में कमी का संकेत दिया गया है और इस तरह के अल्पकथन या अतिकथन के क्या कारण हैं।

कैग ऑडिटर की रिपोर्ट में वर्ष 2022-23 के लेखा पत्र में व्यय की तुलना में आय के किसी अधिशेष या आय की तुलना में किसी भी कमी का कोई कम या अतिविवरण नहीं दिया गया है। वास्तव में, एक सकारात्मक अवलोकन के रूप में, सीएजी ने वर्ष 2022-23 के लिए संस्थान के खातों की लेखा परीक्षा पर अपने एसएआर के माध्यम से कहा कि:

- तुलन पत्र, आय एवं व्यय लेखा तथा प्राप्तियां एवं भुगतान लेखा जो रिपोर्ट द्वारा निपटाए गए हैं, बही-खातों के अनुरूप हैं।;
- उनकी राय में और उनकी सर्वोत्तम जानकारी के अनुसार और उन्हें दिए गए स्पष्टीकरणों के अनुसार, लेखा नीतियों और लेखों पर नोट्स के साथ पढ़े गए वित्तीय विवरण और ऊपर बताए गए महत्वपूर्ण मामलों और इस लेखा परीक्षा रिपोर्ट के अनुलग्नक में उल्लिखित अन्य मामलों के अधीन, भारत में आम तौर पर स्वीकार किए जाने वाले लेखांकन सिद्धांतों के अनुरूप एक सही और निष्पक्ष दृष्टिकोण देते हैं:

o जहां तक यह 31/3/2023 की स्थिति के अनुसार संस्थान के मामलों की स्थिति की बैलेंस शीट से संबंधित है; और

o जहां तक यह उस तारीख को समाप्त वर्ष के लिए अधिशेष के आय और व्यय खाते से संबंधित है;.

ई खंड (घ), उपधारा (1), धारा 26:

संस्थान द्वारा शुरू की गई अनुसंधान परियोजनाओं की उत्पादकता को बोर्ड द्वारा विनिर्दिष्ट मानदंडों के अनुसार मापा जाता है।

i. अनुसंधान प्रकाशन

संस्थान के संकाय ने एबीडीसी (एबीडीसी: ऑस्ट्रेलियाई बिजनेस डीन काउंसिल) सूचीबद्ध पत्रिकाओं में अनुसंधान उत्पादन बढ़ाया, जो दुनिया भर के बिजनेस स्कूलों द्वारा गुणवत्ता बेंचमार्क के रूप में मान्यता प्राप्त है। अनुसंधान आउटपुट के मोर्चे पर संस्थान की उपलब्धियां इस प्रकार हैं:

श्रेणी	2021-22	2022-23
एबीडीसी - ए*	1	2
एबीडीसी - ए	22	17
एबीसीडी-बी	8	16
एबीसीडी-सी	4	5
अन्य (जैसे, स्कोपस)	3	3
पुस्तकें / पुस्तक अध्याय	1	-
केस स्टडीज़ (एमगाल्ड, केस सेंटर यूके)	2	4
कुल	41	47

संस्थान के संकाय बड़े पैमाने पर उद्योग और समाज के लिए व्यावहारिक निहितार्थ और महत्व के साथ अनुसंधान पर ध्यान केंद्रित करना जारी रखते हैं। अनुसंधान और प्रकाशनों का उद्देश्य नए ज्ञान और नवाचार को आगे बढ़ाना और आईआईएम अधिनियम, 2017 के उद्देश्यों में निहित स्थायी राष्ट्रीय विकास लक्ष्यों की प्राप्ति में योगदान देना है।

ii. आईडीईएल की गतिविधियाँ

अंतर-अनुशासनात्मक निर्णय-विज्ञान और विश्लेषिकी प्रयोगशाला (आईडीईएल) सामाजिक-आर्थिक चुनौतियों के लिए निर्णय विज्ञान के आवेदन में नए शोध का पता लगाना जारी रखती है।

लैब ने 30 मई 2022 को अंतर-अनुशासनात्मक क्षेत्रों में मशीन लर्निंग (एमएल) और डेटा साइंस के अनुप्रयोगों पर दो दिवसीय वर्चुअल संगोष्ठी का समापन किया। प्रतिष्ठित शिक्षाविदों और वैज्ञानिकों ने दो दिवसीय कार्यक्रम में मुख्य भाषण दिया। संगोष्ठी ने आईआईएम, आईआईआईटी, एनआईटी और केंद्रीय विश्वविद्यालयों के शिक्षाविदों और शोधकर्ताओं के बीच विचार-विनिमय और ज्ञान-साझाकरण के लिए एक मंच के रूप में कार्य किया। इसने अनुसंधान पेशेवरों को सहयोग करने, कागजात प्रस्तुत करने और राष्ट्रीय हित के विषयों पर चर्चा करने के लिए एक मंच प्रदान किया, जैसे कि स्वास्थ्य सेवा, कम्प्यूटेशनल सार्वजनिक नीति और प्राकृतिक संसाधन प्रबंधन।

उ. खंड (ई), उप-धारा (1), धारा 26

संस्थान के अधिकारियों और संकाय सदस्यों की नियुक्ति

i. संकाय की नियुक्तियां

उन संकायों की सूची जो वर्ष के दौरान शामिल किए गए हैं और जो 31/03/2023 तक संस्थान के रोल पर हैं, निम्नानुसार हैं:

क्रम संख्या	नाम (प्रोफेसर)	क्षेत्र	शामिल होने की तारीख
1	एस कार्तिका	रणनीति क्षेत्र	06-अप्रैल-22
2	पी एस भव्या	जानकारी के सिस्टम	18-अप्रैल-22
3	अस्मिता वर्मा	अर्थशास्त्र और सामाजिक विज्ञान	25-अप्रैल-22
4	तमाली चक्रवर्ती	अर्थशास्त्र और सामाजिक विज्ञान	25-अप्रैल-22
5	प्रीति विर्दी	विपणन	15-जून-22
6	प्रशांत प्रेमकुमार नायर	निर्णय विज्ञान	20-जून-22
7	पंकज विश्वकर्मा	विपणन	20-जून-22
8	अभिषेक श्रीवास्तव	जानकारी के सिस्टम	27-जून-22
9	हैप्पी पॉल	संगठनात्मक व्यवहार और मानव संसाधन प्रबंधन	27-सितम्बर-22

ये संकाय अपने साथ अच्छा शिक्षण और अनुसंधान अनुभव लाते हैं, संस्थान में संकाय-पूरक को मजबूत करते हैं।

ii. अधिकारियों की नियुक्ति

क्रम संख्या	नाम	पद	क्षेत्र	शामिल होने की तारीख
1	सोमशेखर एम एन	वरिष्ठ अधीक्षक (सीडीएस एवं एआर)	सीडीएस और पूर्व छात्र संबंध	02-अगस्त-2022
2	यमली रामकृष्ण	वरिष्ठ सहायक अभियंता (इलेक्ट्रिकल)	परियोजना प्रबंधन	19-दिसंबर-2022
3	एसराफिल अली	कनिष्ठ अधीक्षक	शैक्षणिक कार्यक्रम	17-मार्च-2023
4	जेट्टी शिव कुमार	कनिष्ठ अधीक्षक	दाखिले	17-मार्च-2023

ऊ. खंड (छ), उप-धारा (1), धारा 26

शिक्षण, अनुसंधान और ज्ञान के अनुप्रयोग में नवाचारों की प्रकृति सहित संस्थान द्वारा निर्धारित प्रदर्शन संकेतक और आंतरिक मानक।

(i) संकाय कार्य मानदंड

संस्थान के संकाय कार्य मानदंड संकाय के लिए अपने लिए लक्ष्य निर्धारित करने का आधार बनाते हैं। संशोधित मानदंड न केवल प्रदर्शन के उच्च मानकों को निर्धारित करते हैं, बल्कि संकाय को उत्कृष्टता की अधिक ऊंचाइयों तक पहुंचने के लिए प्रेरित और प्रोत्साहित करते हैं।

कार्य मानदंडों के तीन मुख्य उद्देश्य हैं:

- संस्थान में संकाय की व्यावसायिक गतिविधियों, निर्धारित लक्ष्यों और आईआईएम अधिनियम 2017 और एनआईआरएफ रैंकिंग मापदंडों द्वारा मूल्यवान परिणामों के बीच एक संरेखण बनाने के लिए;
- संस्थान में आकांक्षी प्रदर्शन की संस्कृति का पोषण करना ताकि यह देश में बिजनेस स्कूलों और आईआईएम के समूह में उच्च स्थान पर हो और अंतर्राष्ट्रीय शैक्षणिक स्थान में प्रतिष्ठा की उपस्थिति पैदा कर सके;

- संकाय सदस्यों के लिए एक संतोषजनक, पुरस्कृत और पूर्ण कार्य वातावरण सुनिश्चित करने के लिए, ताकि, उच्च प्रदर्शन के लिए अनुकूल वातावरण में, वे संगठनात्मक मूल्यों और कल्याण के लिए भावुक प्रतिबद्धता के साथ सहवर्ती तरीके से अपने पेशेवर प्रयासों में अपनी पूरी क्षमता का एहसास कर सकें।

संक्षेप में, कार्य मानदंडों का उद्देश्य क्या है:

- संस्थागत उद्देश्यों के लिए व्यक्तिगत आकांक्षाओं और कार्यों को संरेखित करना।
- शिक्षण, अनुसंधान और संबद्ध ज्ञान गतिविधियों में विकल्पों (उनकी ताकत और रुचियों के आधार पर) का एक गुलदस्ता तलाशने के लिए संकाय सदस्यों को प्रोत्साहित करना।
- प्रदर्शन मूल्यांकन में अधिक निष्पक्षता का परिचय।
- उद्योग मानकों और प्रथाओं की तुलना में मान्यता और पुरस्कारों में प्रतिस्पर्धी होना।
- संकाय सदस्यों के बीच एक सक्रिय भावना के आधार पर योग्यता और उच्च उत्पादकता को प्रोत्साहित करना।
- हितधारकों के बीच संस्थान की एक सकारात्मक ब्रांड छवि और पहचान का निर्माण।

मानदंड चार टोकरी के तहत संकाय के प्रदर्शन को मापते हैं: शिक्षण, अनुसंधान, संस्थान की सेवा और पेशे के लिए सेवा।

(ii) शिक्षण और अनुसंधान में नवाचार

संस्थान के संकाय ने एक शिक्षाशास्त्र तैयार किया है जो एक विवेकपूर्ण मिश्रण है:

- निर्देश: कक्षा में चर्चा, वार्तालाप गतिविधि, अनुशिक्षण, कार्यशाला, समूह में काम करना, मामले के अध्ययन का विश्लेषण, सिमुलेशन गेम्स, उद्योग-संपर्क और कार्यात्मक और क्षेत्रीय प्रबंधन में पहुंच सी बाहर वाली गतिविधियां द्वारा: (त) सरकार की ओर से नीति निर्माता; और (त्त) प्रोफेसरों; उद्योग और संस्थानों से पेशेवर और व्यवसायी;
- मूल्यांकन: सरप्राइज टेस्ट, प्रश्नोत्तरी, समूह और व्यक्तिगत कार्य; केंद्रित शिक्षा और मूल्यांकन सुनिश्चित करने के लिए छोटी और बड़ी परीक्षा आदि;
- वस्तुओं की जांच करना और लक्ष्य निर्धारित करना: अनुभवों की समीक्षा, अगले कार्यकाल के लिए सीखने और परियोजना बनाना।
- मेंटरशिप: छात्रों को मार्गदर्शन प्रदान करने के लिए संकाय-मेंटरशिप, प्रभावी ज्ञान-हस्तांतरण और परिकल्पना के अनुसार सीखने के परिणामों की सुविधा प्रदान करना।

शिक्षण को बेहतर और प्रभावशाली बनाने के लिए संकाय द्वारा अपनाई गई नवीन पद्धतियों के उदाहरण हैं:

- विद्यार्थियों को बुनियादी अवधारणाओं की कल्पना करने, सिखाने, अनुकरण करने और उनकी मदद करने के लिए वेब-एप्लिकेशन तैयार करना।
- विद्यार्थियों को वास्तविक समय के वातावरण का अनुभव करने में मदद करने के लिए वैकल्पिक पाठ्यक्रमों के लिए इंटरैक्टिव ऑनलाइन सिमुलेशन गेम आयोजित करना।
- वास्तविक जीवन की खबरों और मौलिक अनुसंधान की रूपरेखा पर आधारित छोटे मामलों का उपयोग किया जाता है।

संकाय कार्य मानदंडों (नए सेट) का पालन करते हुए, संकाय : (ग) विद्यार्थियों को कार्य क्षेत्र के लिए तैयार करने हेतु नवीन क्षमता निर्माण सत्र और कार्यशालाएं आयोजित करते रहे; (घ) नए पाठ्यक्रम तैयार करते रहे; (च) कक्षा में शिक्षण के लिए प्रयुक्त खुद के अनुसंधान और प्रकाशित केस का इस्तेमाल करते रहे; (छ) उद्यमिता में करियर के लिए विद्यार्थियों का मार्गदर्शन करता रहे, आदि।

(iii) संकाय वेतन-स्तरीय आंदोलन और पदोन्नति नीति (2023)

संकाय कार्य मानदंडों के खिलाफ बेंचमार्क किए गए संकाय के प्रदर्शन को पहचानने और पुरस्कृत करने की दृष्टि से, बोर्ड द्वारा एक मजबूत संकाय वेतन-स्तरीय आंदोलन और पदोन्नति नीति को मंजूरी दी गई थी।

(iv) साल 2021-22 के लिए समझौता ज्ञापन (एमओयू) लक्ष्यों की तुलना में संस्थान का प्रदर्शन

शिक्षा मंत्रालय (एमओई) के साथ हस्ताक्षर किए समझौता ज्ञापन (एमओयू) की तुलना में संस्थान ने ज़्यादा उपलब्धियां हासिल की है और 100 में से 82.60 का समग्र स्कोर हासिल किया, जोकि एक "बहुत बढ़िया रेटिंग" है [2021-22: 100 में से 91, का समग्र स्कोर हासिल किया था जोकि एक "बहुत अच्छी" रेटिंग थी]।

G. धारा 26 की उपधारा (2):

वित्तीय वर्ष के दौरान उच्चतम पारिश्रमिक (भत्तों और ऐसे कर्मचारियों को किए गए अन्य भुगतानों सहित) प्राप्त करने वाले संस्थान के संकाय सदस्यों और अन्य कर्मचारियों सहित पांच अधिकारियों के नाम दिए गए हैं। इनके किए गए योगदान को भी यहां दर्शाया गया है।

विवरण नीचे दिया गया है:

क्रम संख्या	कर्मचारी का नाम	पद	शामिल होने की तारीख	कुल सकल वार्षिक वेतन (रु.)
1	एम चन्द्रशेखर	निदेशक	22-मार्च-22(*)	82,53,153
2	अमित शंकर	सहा. प्रो	14-अक्टूबर-19	52,97,376
3	अमित बरन चक्रवर्ती	सहा. प्रो	11-दिसंबर-17	50,99,429
4	कल्याण कोलुकुलुरी	सहा. प्रो	21-दिसंबर-17	43,90,574
5	पप्पू राजा शेखर सरमा	सहा. प्रो	07-अक्टूबर-20	42,64,308

(*) पांच साल का दूसरा कार्यकाल।

सितंबर 2015 में स्थापित, संस्थान वित्त वर्ष 2022-23 में अपने संचालन के आठवें वर्ष में है। संकाय सदस्य संस्थान के अच्छे कामकाज में महत्वपूर्ण योगदान दे रहे हैं। चूंकि संस्थान प्रारंभिक वर्षों (परियोजना मोड में) में है, इसलिए प्रत्येक सदस्य न केवल कई शैक्षणिक जिम्मेदारियों को संभाल रहा है, बल्कि संस्थान के विकास और विकास की दिशा में अच्छे परिणाम भी दे रहा है। वे अपनी संबंधित भूमिकाओं में नेतृत्व प्रदान कर रहे हैं और अकादमिक और प्रशासनिक सहायता के मामलों को कुशलतापूर्वक संबोधित कर रहे हैं। शिक्षण, अनुसंधान, संस्थान की सेवा और पेशे और संस्थान निर्माण के लिए सेवा के तहत उनका प्रदर्शन महत्वपूर्ण रहा है।

H. धारा 26 की उप-धारा (3):

उप-धारा (2) में निर्दिष्ट विवरण में यह दर्शाया जाएगा कि क्या ऐसा कोई कर्मचारी संस्थान के बोर्ड या शैक्षणिक परिषद के किसी सदस्य का रिश्तेदार है और यदि हां, तो ऐसे सदस्य का नाम; और ऐसे अन्य विवरण जो बोर्ड द्वारा निर्धारित किए जा सकते हैं।

संस्थान के सर्वोत्तम ज्ञान और विश्वास के अनुसार, रिपोर्ट की तिथि के अनुसार, उच्च पारिश्रमिक प्राप्त करने वाले कर्मचारियों के विवरण में आने वाला कोई भी अधिकारी संस्थान के बोर्ड या शैक्षणिक परिषद के किसी भी सदस्य से संबंधित नहीं है।

I. धारा 26 की उपधारा (4):

निदेशक, लेखापरीक्षकों की रिपोर्ट में निहित प्रत्येक आरक्षण, योग्यता या विपरीत टिप्पणी पर उप-धारा (1) में निर्दिष्ट रिपोर्ट में पूरी जानकारी और स्पष्टीकरण देने के लिए भी बाध्य होगा।

कैंग ने वर्ष 2022-23 के लिए संस्थान के खातों की लेखा परीक्षा पर एसएआर के माध्यम से शिक्षा मंत्रालय को अलग से ऑडिट रिपोर्ट (संस्थान को एक प्रति के साथ) सूचित की। एसएआर ने निम्नानुसार रिपोर्ट की:

अ. सामान्य संदर्भ संख्या: टाँद-765445

आ. स्थायी परिसर चरण-1 कार्यों के निर्माण के लिए एनबीसीसी (इंडिया) लिमिटेड के माध्यम से शापूरजी पालोनजी एंड कंपनी प्राइवेट लिमिटेड को 15.0 करोड़ रुपये की विशेष वित्तीय सहायता जारी करने के ब्यौरे का खुलासा नोट्स टू अकाउंट्स में किया जाना आवश्यक है।

संस्थान की स्पष्टीकरण:

संस्थान की राय है और सामग्री के सिद्धांत के अनुसार जो आम तौर पर नोट्स टू अकाउंट्स का हिस्सा होते हैं, परियोजना अनुबंध के अन्य परिचालन मामलों की तरह विशेष वित्तीय सहायता का खुलासा नहीं किया गया था।

हालांकि, सीएजी की टिप्पणी के आलोक में, संस्थान वर्ष 2023-24 और उसके बाद के लिए अपने खातों को अंतिम रूप देते समय अंतिम एसएआर में निहित टिप्पणियों पर विधिवत विचार करेगा।

प्रबंधन पत्र::

सीएजी का अवलोकन:

भाग 'ए' (लगातार अनियमितताएं) शून्य

भाग 'बी' (अन्य मामूली अनियमितताएं)

समेकित बैंक शेष राशि को अनुलग्नक ए से अनुसूची 7 - व्यक्तिगत बैंक शेष राशि के बजाय वर्तमान परिसंपत्तियों में दर्शाया गया था, जो उस उद्देश्य को विधिवत दर्शाता है जिसके लिए खाता रखा जाता है, जैसा कि केंद्रीय उच्चतर शिक्षा संस्थानों के लिए वित्तीय विवरणों के प्रारूप में निर्धारित किया गया है। इसे ठीक करने की जरूरत है।

संस्थान का स्पष्टीकरण:

चूंकि सीएजी द्वारा ऊपर दी गई रिपोर्ट प्रस्तुतीकरण और प्रकटीकरण के बारे में थी, इसलिए संस्थान वर्ष 2023-24 और उसके बाद के लिए अपने खातों को अंतिम रूप देते समय अंतिम एसएआर में निहित टिप्पणियों पर विधिवत विचार करेगा।

एसएआर में अन्य अवलोकन

अंतिम विशिष्ट अवशोषण दर, (एसएआर) ने अन्य बातों के साथ-साथ देखा कि:

- सीएजी ने सभी जानकारी और स्पष्टीकरण प्राप्त कर लिए हैं जो उनकी सर्वोत्तम जानकारी और विश्वास के अनुसार हमारी ऑडिट के प्रयोजन के लिए आवश्यक थे;
- रिपोर्ट में निहित आय और व्यय, आय और भुगतान के बैलेंस शीट और विवरण भारत सरकार, केंद्रीय उच्च शिक्षा संस्थानों के लिए शिक्षा मंत्रालय द्वारा निर्धारित वित्तीय विवरण प्रारूप में तैयार किए गए हैं।
- उनकी राय में, संस्थान द्वारा उचित लेखा पुस्तकों और अन्य प्रासंगिक अभिलेखों का रखरखाव किया गया है, जहां तक कि ऐसी पुस्तकों की उनकी जांच से प्रतीत होता है।
- पिछले अनुच्छेद में टिप्पणियों के अधीन, वे रिपोर्ट करते हैं कि बैलेंस शीट, आय और व्यय विवरण, और रिपोर्ट में चर्चा की गई आय और भुगतान विवरण उनके खातों की पुस्तकों के अनुरूप हैं।
- उनकी राय जानकारी और उन्हें दिए गए स्पष्टीकरणों के अनुसार, वित्तीय विवरण लेखा नीतियों और खातों पर टिप्पणियों के साथ-साथ पढ़े जाते हैं और ऊपर बताए गए महत्वपूर्ण मामलों और ऑडिट के अनुलग्नक में उल्लिखित अन्य मामलों का उल्लेख करते हुए, लेखा सिद्धांतों के अनुरूप आमतौर पर भारत में स्वीकार किए जाते हैं।

- जहां तक यह 31/3/2023 को संस्थान के मामलों की स्थिति के बैलेंस शीट से संबंधित है; तथा
- जहां तक यह उस तारीख को समाप्त साल के लिए अधिशेष के आय और व्यय खाते से संबंधित है।

(i) अंतिम विशिष्ट अवशोषण दर, (एसएआर) के अनुलग्नक में, सीएजी ने अन्य बातों के साथ साथ कहा कि:

- आंतरिक ऑडिट प्रणाली की पर्याप्तता: आंतरिक ऑडिट एक चार्टर्ड एकाउंटेंट्स फ़र्म मेसर्स राव और कुमार को सौंपी गई थी, जिसने साल 2022-23 के लिए आंतरिक ऑडिट पूरा किया गया था।
- आंतरिक नियंत्रण प्रणाली की पर्याप्तता: आंतरिक नियंत्रण प्रणाली पर्याप्त थी।
- अचल संपत्तियों के भौतिक सत्यापन की प्रणाली वर्ष 2022-23 के लिए अचल संपत्तियों का भौतिक सत्यापन पूरा किया गया।
- सूची के भौतिक सत्यापन की प्रणाली: वर्ष 2022-23 के लिए सूची का भौतिक सत्यापन पूरा किया गया।
- सांविधिक देय राशियों के भुगतान में नियमितता: सांविधिक देय राशियों का भुगतान नियमित रूप से किया गया।

अन्य महत्वपूर्ण विकास

(a) डॉ. आंबेडकर चेयर

भारत सरकार के सामाजिक न्याय और अधिकारिता मंत्रालय के तत्वावधान में डॉ. अम्बेडकर फाउंडेशन द्वारा डॉ. अम्बेडकर चेयर प्रोफेसरशिप की योजना को नया रूप दिया गया था। तदनुसार, बनारस हिंदू विश्वविद्यालय, वाराणसी में 22/4/2022 को आयोजित एक प्रभावशाली समारोह में एक नए समझौता ज्ञापन पर हस्ताक्षर किए गए।

पुनर्गठित और सुदृढीकृत चेयर स्कीम में एक पूर्ण प्रोफेसर, एक सहायक प्रोफेसर और दो डॉक्टरेट विद्वानों के पद का प्रावधान है। चेयर प्रोफेसरशिप संस्थान को निम्नलिखित क्षेत्रों में से एक या अधिक में राष्ट्रीय विकास लक्ष्यों में योगदान करने में मदद करेगी:

(i) समान विकास और वृद्धि

अनुसंधान का फोकस भारत में विशेष समुदायों के विशेष संदर्भ में संस्थानों, नीतियों, आर्थिक विकास प्रक्रिया, कार्यक्रमों और परिणामों के बारे में समझ में सुधार करने पर होगा। विकास, विकास अर्थशास्त्र और सार्वजनिक अर्थशास्त्र की राजनीतिक अर्थव्यवस्था के सिद्धांतों का उपयोग करते हुए, अनुसंधान लिंग अर्थशास्त्र और समावेश पर उचित जोर देने के साथ हाशिए के समुदायों के स्वास्थ्य, शिक्षा और श्रम परिणामों की जांच करेगा।

(ii) वित्तीय समावेशन और इक्विटी

शोध का फोकस विशेष समुदायों के लिए बैंकिंग और ऋण तक पहुंच के बारे में समझ में सुधार लाने पर होगा। शोध में ग्रामीण बैंकिंग और माइक्रोफाइनेंस के परिदृश्य और सामाजिक गतिशीलता और सशक्तिकरण में उनकी भूमिका का पता लगाने का प्रस्ताव दिया गया है।

(iii) कौशल विकास और उद्यमिता

अनुसंधान का फोकस उद्यमिता के माध्यम से विशेष समुदायों के आर्थिक और सामाजिक सशक्तिकरण के बारे में समझ में सुधार करने पर होगा। अनुसंधान में सूक्ष्म उद्यम विकास और सामाजिक उद्यमिता की जांच करने का प्रस्ताव है, जिसमें कौशल, पुनः कौशल और बहु-कौशल पहल और सहवर्ती सकारात्मक परिणामों पर जोर दिया गया है।

(b) वैज्ञानिक और औद्योगिक अनुसंधान संगठन के रूप में मान्यता

भारतीय प्रबंधन संस्थान विशाखापत्तनम को भारत सरकार के वैज्ञानिक औद्योगिक अनुसंधान विभाग द्वारा

29/6/2022 से 31/3/2025 तक वैज्ञानिक और औद्योगिक अनुसंधान संगठन (दल्लट) के रूप में मान्यता प्रदान की गई थी। यह नवीकरणीय है। ऐसा माना जाता है कि संस्थान दल्लट-मान्यता प्राप्त होने वाला केवल चौथा आईआईएम है। यह मान्यता संस्थान को विज्ञान एवं प्रौद्योगिकी से संबंधित अनुसंधान और संबद्ध ज्ञान गतिविधियों में अपनी भागीदारी को गहरा करने में मदद करती है।

(c) पीएचडी छात्र मान्यता

श्री गुणेश्वर आनंद, पीएचडी 2019 बैच को 12-16 सितंबर 2022 के दौरान आयोजित "कम्प्यूटेशनल मिश्रित अनुकूलन" पर हौसडॉर्फ समर स्कूल के लिए चुना गया था। उन्हें स्कूल द्वारा 1000 यूरो का अनुदान दिया गया था।

श्री नंदन कुमार सिंह, पीएचडी 2019 बैच को इनफॉर्मस ओआरएमएस टुमॉरो पत्रिका के उत्पादन संपादक के रूप में चुना गया था। उन्हें मैसाचुसेट्स इंस्टीट्यूट ऑफ टेक्नोलॉजी, सेंटर फॉर ट्रांसपोर्टेशन एंड लॉजिस्टिक्स (एमआईटी सीटीएल) से आपूर्ति श्रृंखला प्रबंधन (आपूर्ति श्रृंखला प्रबंधन में पांच पाठ्यक्रमों से मिलकर) में माइक्रो-मास्टर क्रेडेंशियल से सम्मानित किया गया और प्रतिष्ठित एमआईटी एलम दर्जा और प्रशंसा पत्र प्राप्त हुआ।

(d) अंतर्राष्ट्रीयकरण

संस्थान ने सहयोगी कार्य के लिए टोरंटो मेट्रोपॉलिटन यूनिवर्सिटी (टीएमयू), कनाडा के साथ 11/1/2023 को एक समझौता ज्ञापन पर हस्ताक्षर किए। समझौता ज्ञापन संस्थान को शैक्षणिक कार्यक्रमों, अनुसंधान, कार्यकारी शिक्षा, संकाय और छात्र-विनिमय में संयुक्त / सहयोगी अवसरों और पहलों का पता लगाने में मदद करता है।

संस्थान के संकाय में से एक (प्रोफेसर शिवशंकर सिंह पटेल) ने टीएमयू और कोपेनहेगन बिजनेस स्कूल, डेनमार्क के अपने समकक्षों के साथ पाठ्यक्रम पढ़ाया।

एक शिक्षक (प्रोफेसर आलोक कुमार) ने एशियन इंस्टीट्यूट ऑफ टेक्नोलॉजी बैंकॉक में लॉजिस्टिक्स और सप्लाय चैन मैनेजमेंट पर एक सेमेस्टर पढ़ाया, जिसे शिक्षा मंत्रालय ने अखिल भारतीय चयन प्रक्रिया के माध्यम से चुना था।

एक अन्य संकाय सदस्य (प्रोफेसर दीपिका गुप्ता) ने गॉर्डन इंस्टीट्यूट ऑफ बिजनेस साइंस (जीआईबीएस), प्रिटोरिया विश्वविद्यालय, दक्षिण अफ्रीका में विजिटिंग रिसर्च फेलोशिप जीती।

दो संकाय सदस्यों (प्रोफेसर अमित चक्रवर्ती और प्रोफेसर सरोज पाणि) को एशिया उत्पादकता संगठन, टोक्यो द्वारा संस्थागत क्षमताओं पर पैन-एशिया अनुसंधान परियोजनाओं के लिए राष्ट्रीय विशेषज्ञ के रूप में चुना गया था जो उत्पादकता और राष्ट्रीय नवाचार प्रणालियों का पोषण करते हैं; और सार्वजनिक क्षेत्र की उत्पादकता में सुधार करना।

दो संकाय सदस्यों (प्रोफेसर अमित चक्रवर्ती और प्रोफेसर मोहम्मद शमीम जावेद) ने ग्लोबल कोलोक्वियम में भाग लेते हुए हार्वर्ड बिजनेस स्कूल में प्रशिक्षण प्राप्त किया।

यह विसर्जन व्यावहारिक सिमुलेशन, इंटरैक्टिव संकाय प्रस्तुतियों, प्रासंगिक केस अध्ययन और केस-लेखन कार्यशाला के समावेश के साथ छोटे समूह चर्चाओं के माध्यम से प्रतिभागियों में क्षमताओं का निर्माण करता है।

प्रशिक्षण ने प्रतिभागियों को शिक्षण विधियों में भागीदार-केंद्रित शिक्षण को शामिल करने, नवीन शिक्षण उपकरण और तकनीकों को अपनाने, सीखने को बढ़ावा देने के लिए पाठ्यक्रम विकास और केस लेखन में सुधार, नए पाठ्यक्रम डिजाइन, पाठ्यक्रम विकास पद्धतियों, शिक्षण योजनाओं को विकसित करने आदि के बारे में बेहतर ढंग से सुसज्जित किया।

इस प्रकार संस्थान अकादमिक और अनुसंधान उत्कृष्टता को आगे बढ़ाने की दिशा में अपने वैश्विक गठजोड़ और प्रतिबद्धताओं को तेज और गहरा कर रहा है।

(e) देने की नीति

आईआईएम अधिनियम, 2017 की धारा 9 की उप-धारा (2) प्रत्येक आईआईएम को आत्मनिर्भरता और स्थिरता के लिए धन जुटाने का आदेश देती है।

तदनुसार, संस्थान ने एक बोर्ड द्वारा अनुमोदित "देने की नीति" और "उपहार विवरणिका" तैयार की है जो मौद्रिक रूप में संस्थानों और व्यक्तियों से उपहार लेने और / या स्वीकार करने की सुविधा प्रदान करता है (जैसे, प्रायोजन, बंदोबस्ती, कुर्सीयां, रखरखाव और रखरखाव के लिए, भवनों और सुविधाओं का नामकरण, प्रायोजित व्याख्यान श्रृंखला आदि) या गैर-मौद्रिक रूप में (पुस्तकें, फर्नीचर, उपकरण आदि)।

बेहतर वित्त पोषण संस्थान को भौतिक पूंजी को सक्षम करने के बल पर शिक्षाविदों, अनुसंधान और संबद्ध ज्ञान गतिविधियों में अपने योगदान को बढ़ाने में मदद करता है।

(f) रोजगार में आरक्षण

संस्थान वंचित वर्गों से संबंधित संकाय सदस्यों और गैर-शिक्षण कर्मचारियों की भर्ती के लिए अपने अच्छे प्रयासों को जारी रखे हुए है।

संस्थान इस उद्देश्य के लिए प्रतिबद्ध है। तैयार किए गए आरक्षण रोस्टर्स के अनुसार, संस्थान विशेष भर्ती अभियान चलाने और बैकलॉग रिक्तियों को भरने के लिए अच्छे प्रयास करने के अपने प्रयासों को जारी रखे हुए है। इसके अलावा, आरक्षित श्रेणियों से संबंधित उम्मीदवारों को सभी नियमित और रोलिंग विज्ञापनों में पदों के लिए आवेदन करने के लिए प्रोत्साहित किया जा रहा है।

(g) संस्थान के प्रदर्शन का मूल्यांकन

आईआईएम अधिनियम 2017 की धारा 11 की उप-धारा (5) के अनुसरण में और प्रासंगिक नियमों के अनुसार, बोर्ड ने एक रणनीतिक समीक्षा समिति (एसआरसी) नियुक्त की है, जिसमें प्रख्यात डोमेन विशेषज्ञ शामिल हैं, जो स्वतंत्र रूप से संदर्भ की शर्तों के अनुसार प्रदर्शन का मूल्यांकन करेंगे। एसआरसी ने 09/12/2022 को अपनी रिपोर्ट प्रस्तुत की।

एसआरसी ने पाया कि संस्थान ने भारत सरकार, आंध्र प्रदेश सरकार, बोर्ड ऑफ गवर्नर्स और निदेशक द्वारा प्रदान किए गए निर्देशन और मजबूत नेतृत्व के तहत तेजी से प्रगति की है। संस्थान ने सात वर्षों की छोटी सी अवधि में अपने स्वयं के संसाधनों, बुनियादी ढांचे, संकाय और कर्मचारियों का निर्माण किया है, जो एक प्रशंसनीय उपलब्धि है। समिति ने बोर्ड और निदेशक द्वारा प्रदान किए गए नेतृत्व की सराहना की। समिति ने कहा कि संस्थान की ताकत में से एक इसकी खुली और देखभाल करने वाली संस्कृति है।

समिति ने अन्य बातों के साथ-साथ संकाय संसाधनों को सुदृढ़ करने और रणनीतिक तरीके से संसाधन उपलब्धता और तैनाती के लिए दृष्टिकोण लाने, संस्थान या पेशे के शिक्षण, अनुसंधान या सेवा में आत्म-प्रेरित, रचनात्मक और अभिनव गतिविधियों पर अधिक जोर देने के लिए संकाय कार्य मानदंडों के उन्मुखीकरण, छात्रों को वित्तीय सहायता बढ़ाने, उद्योग के साथ दीर्घकालिक संबंध स्थापित करने पर कुछ उपयोगी सुझाव दिए। विदेशी संस्थानों के साथ बढ़ते अंतर्राष्ट्रीयकरण और सहयोग

समिति की सिफारिशों को बोर्ड द्वारा स्वीकार कर लिया गया और संस्थान बोर्ड द्वारा अनुमोदित कार्य योजना के अनुसार इसे लागू कर रहा है।

एसआरसी द्वारा समीक्षा की रिपोर्ट संस्थान की वेबसाइट पर रखी गई है।

(h) अंतर्राष्ट्रीय सम्मेलन

9 और 10 जनवरी 2023 को, संस्थान ने रटगर्स बिजनेस स्कूल के सहयोग से प्रोफेसर प्रिंस डोलिया के नेतृत्व में प्रतिष्ठित 55 वीं विश्व सतत लेखा परीक्षा और रिपोर्टिंग संगोष्ठी (डब्ल्यूसीएआरएस) की मेजबानी की। संगोष्ठी ने आधुनिक वित्तीय रिपोर्टिंग परिदृश्यों में डेटा एनालिटिक्स की भूमिका पर प्रकाश डाला और अनुसंधान समुदाय अध्ययन के इस बढ़ते क्षेत्र में कैसे योगदान दे सकता है।

सत्रों में आर्टिफिशियल इंटेलिजेंस, थोखाधडी का पता लगाने, लेखा सूचना प्रणाली और मशीन लर्निंग सहित विषयों पर समानांतर ट्रैक शामिल थे। लेखांकन और लेखा परीक्षा में एआई और एमएल के अनुप्रयोग पर एक कार्यशाला भी हुई, जिसने एक बड़े दर्शकों को आकर्षित किया, जिसके परिणामस्वरूप ज्ञान-विनिमय और विचार-साझाकरण हुआ।

(i) एनआईआरएफ रैंकिंग

रैंकिंग प्रक्रिया में पहली बार भाग लेते हुए, संस्थान ने प्रबंधन श्रेणी में राष्ट्रीय संस्थान रैंकिंग फ्रेमवर्क (एनआईआरएफ) में 33वीं रैंक हासिल की। यह रैंकिंग प्रणाली भारत सरकार द्वारा तैयार की गई है। यह संस्थान नई पीढ़ी के आईआईएम में शीर्ष पर है। रैंकिंग 15 जुलाई 2022 को माननीय शिक्षा मंत्री द्वारा घोषित की गई थी। संस्थान ने अपने संकाय और छात्रों की उपलब्धियों और उपलब्धियों के बल पर एक अच्छी शुरुआत की। आने वाले वर्षों में संस्थान अपनी अपार संभावनाओं को रैंकों में ऊंचे स्थान पर तब्दील होता हुआ देखेगा। [2015-16 के दौरान स्थापित नई पीढ़ी के आईआईएम के बीच बढ़त बनाए रखते हुए, रैंक 2023 में सुधरकर 29 हो गई है]।

(j) समझौता ज्ञापन

- i. 07 अगस्त 2022 को पीएम गति शक्ति मास्टर प्लान पर विशेष ध्यान देने के साथ सहयोगात्मक प्रयासों के लिए एनआईटीआईईई मुंबई (अब आईआईएम मुंबई) के साथ एक समझौता ज्ञापन पर हस्ताक्षर किए गए।
- ii. 18 मई 2022 को क्षमता निर्माण आयोग, सरकार के साथ एक आशय पत्र (एसओआई) पर हस्ताक्षर किए गए। भारत का, प्रशिक्षण, अनुसंधान, सामग्री निर्माण और डिजाइन, और केस शिक्षण/केस लेखन के लिए संसाधनों के प्रावधान के माध्यम से कार्यात्मक, डोमेन और व्यवहारिक दक्षताओं के निर्माण में ज्ञान सहायता प्रदान करना।

(k) एमजीएनएफ कार्यक्रम

संस्थान ने 2021 से कौशल विकास और उद्यमिता मंत्रालय (एमएसडीई), भारत सरकार के तत्वावधान में महात्मा गांधी राष्ट्रीय फैलोशिप कार्यक्रम (एमजीएनएफ) की पेशकश शुरू की। संस्थान कार्यक्रम आयोजित करने के लिए चुने गए 9 आईआईएम में से एक है।

कार्यक्रम सार्वजनिक नीति और प्रबंधन में एमजीएनएफ अध्येताओं को प्रशिक्षित कर रहा है, जो आंध्र प्रदेश, अरुणाचल प्रदेश और / या बिहार के जिलों में परिसर और जिला-विसर्जन मॉड्यूल में शैक्षणिक मॉड्यूल में भाग लेते हैं।

एमजीएन फेलो अपने संबंधित राज्यों/जिलों में कौशल पारिस्थितिकी तंत्र के निर्माण में अच्छा योगदान दे रहे हैं और उन्हें विधिवत मान्यता और पुरस्कृत किया जा रहा है।

(l) बिजनेस कोलोक्वियम

इंस्टीट्यूट ने 27 नवंबर 2022 को चौथे वार्षिक बिजनेस कोलोक्वियम की मेजबानी की, जिसमें विशेष रूप से युवा और जिज्ञासु दिमागों के लाभ के लिए व्यवसाय में प्रासंगिक विषयों पर पैनल चर्चा और मुख्य सत्र की एक श्रृंखला शामिल थी। संगोष्ठी का आयोजन संस्थान के छात्र व्यवसाय क्लस्टर द्वारा किया गया था।

भारतीय प्रबंधन संस्थान, विशाखपट्टनम

19. लेखा विवरण 2022-23

भारतीय प्रबंधन संस्थान विशाखापट्टनम

बैलेन्स शीट 31 मार्च 2023 को

(राशि ₹ में)

पूँजी के स्रोत	अनुसूची	2022-23	2021-22
समग्र/पूँजी निधि	1	262,29,88,232	207,25,61,234
नामित/निर्धारित/अक्षय निधि पूँजी	2	44,54,92,281	32,10,78,106
चालू दायित्व, प्रावधान और ऋण	3	207,92,44,068	126,96,31,059
कुल		514,77,24,581	366,32,70,399
पूँजी का प्रयोग	अनुसूची	2022-23	2021-22
अचल संपत्तियाँ	4	335,49,95,197	213,55,02,651
मूर्त परिसंपत्तियाँ		167,07,00,181	13,50,13,590
अमूर्त परिसंपत्तियाँ		68,55,825	1,63,19,228
चालू कार्य पूँजी		167,74,39,191	198,41,69,833
निर्धारित/अक्षय निधि पूँजी से निवेश	5	43,40,37,102	31,94,61,769
दीर्घ कालिक		-	-
अंश कालिक		43,40,37,102	31,94,61,769
निवेश - अन्य	6	3,09,50,286	2,21,79,299
चालू परिसंपत्तियाँ	7	113,39,48,264	96,14,58,058
ऋण, अग्रिम और जमा	8	19,37,93,732	22,46,68,622
कुल		514,77,24,581	366,32,70,399
महत्वपूर्ण लेखा नीतियाँ	23		
लेखा के आकस्मिक दायित्व एवं टिप्पणियाँ	24		

भारतीय प्रबंधन संस्थान, विशाखापट्टनम के लिए

Sd/-
जी. नंदिता
अधीक्षक
(वित्त एवं लेखा)

सी.पी.विठ्ठल
सलाहकार

Sd/-
प्रो. एम वी अनुराधा
डीन (प्रशासन)

Sd/-
प्रो.एम. चंद्रशेखर
निदेशक

दिनांक : 29-06-2023

स्थान : विशाखापट्टनम

भारतीय प्रबंधन संस्थान विशाखापट्टनम
आय एवं व्यय लेखा 31 मार्च 2023 को समाप्त होने वर्ष के लिए

(राशि ₹ में)

विवरण	अनुसूची	2022-23	2021-22
आय			
शैक्षणिक प्राप्तियाँ	9	40,70,63,422	30,35,51,223
अनुदान/अनुवृत्तियाँ	10	17,35,00,000	30,00,00,000
निवेशों से आय	11	2,76,31,330	1,82,11,804
अर्जित ब्याज	12	5,49,966	4,12,220
अन्य आय	13	7,94,53,042	3,26,12,257
पूर्व कालिक आय	14	3,673	-
कुल (क)		68,82,01,433	65,47,87,504
व्यय			
कर्मियों के भुगतान एवं लाभ (संस्थान व्यय)	15	18,68,55,083	14,93,00,979
शैक्षणिक व्यय	16	19,19,50,909	14,38,69,602
प्रशासनिक एवं सामान्य व्यय	17	6,89,86,074	2,54,42,078
परिवहन व्यय	18	74,76,255	26,29,092
मरम्मत एवं रखरखाव	19	1,20,72,685	83,77,897
वित्तीय लागत	20	-	-
ह्रास	4	9,69,64,067	3,58,85,429
अन्य व्यय	21	67,56,781	51,00,000
पूर्व कालिक व्यय	22	2,71,189	6,21,219
कुल (ख)		57,13,33,043	37,12,26,296
आय का शेष व्यय से अधिक होने पर (ग=क-ख)		11,68,68,390	28,35,61,208
(एचईएफए) ऋण चुकौती रिजर्व (एचएलआरआर) (ड) में स्थानांतरण		11,12,50,000	27,81,25,000
संकाय के स्थानांतरण की क्षतिपूर्ति के लिए सुरक्षित (एफसीआर) (ड)		5,61,839	5,43,621
शेष अतिरिक्त/(कम) होने पर समग्र/पूँजी निधि में ले जाने पर (अनुसूची-१)(=ग-ड-घ)(ऊ=इ-ई-उ)		50,56,551	48,92,587
महत्वपूर्ण लेखा नीतियाँ	23		
लेखा के आकस्मिक दायित्व एवं टिप्पणियाँ	24		

भारतीय प्रबंधन संस्थान, विशाखापट्टनम के लिए

Sd/-
जी. नंदिता
अधीक्षक
(वित्त एवं लेखा)

सी.पी.विठ्ठल
सलाहकार

Sd/-
प्रो. एम वी अनुराधा
डीन (प्रशासन)

Sd/-
प्रो.एम. चंद्रशेखर
निदेशक

दिनांक : 29-06-2023

स्थान : विशाखापट्टनम

भारतीय प्रबंधन संस्थान विशाखापट्टनम
31 मार्च 2023 को बैलेंस शीट का अनुसूचियां बनाने का भाग

(राशि ₹ में)

अनुसूची -1 समग्र/पूँजी निधि				
विवरण	2022-23		2021-22	
वर्ष के आरंभ में शेष = क + ग		207,25,61,234		109,33,41,301
अचल सम्पत्तियों के लिए पूँजी निधि का प्रारम्भिक जमा (क)	165,15,53,140		68,54,46,389	
योग: पूँजीगत व्यय के लिए उपयोग की गई सीमा तक भारत सरकार से अनुदान	51,99,39,363		95,47,26,589	
योग: संपत्ति – दान/उपहार	1,83,015		-	
जोड़ें: प्रायोजित परियोजनाओं से बाहर की संपत्ति, जहां स्वामित्व संस्थान में निहित है	41,990		-	
योग: संपत्ति से बाहर कॉर्पस फंड	25,21,496		1,13,80,162	
अचल संपत्तियों के लिए पूँजीगत निधि का अंतिम शेष (ख)	217,42,39,004		165,15,53,140	
कॉर्पस फंड का प्रारंभिक शेष (ग)	42,10,08,094		40,78,94,912	
योग: फंड से किए गए निवेश से आय	2,52,06,079		1,96,00,757	
योग: आय और व्यय खाते से हस्तांतरित व्यय से अधिक आय	50,56,551		48,92,587	
घटा: पूँजीगत व्यय के लिए उपयोग किया गया	25,21,496		1,13,80,162	
कॉर्पस फंड का अंतिम शेष (घ)	44,87,49,228		42,10,08,094	
वर्ष के अंत में शेष राशि = ख + घ		262,29,88,232		207,25,61,234

भारतीय प्रबंधन संस्थान विशाखापट्टनम

31 मार्च 2023 को बैलेंस शीट का अनुसूचियां बनाने का भाग

(राशि ₹ में)

अनुसूची-2 निर्दिष्ट/निर्धारित/बंदोबस्ती निधि									
विवरण	वर्तमान वर्ष 2022-23				पिछले वर्ष 2021-22				
	नामित / निर्धारित निधि		बंदोबस्ती निधि		नामित / निर्धारित निधि		बंदोबस्ती निधि		कुल
	संकाय मुआवजा रिजर्व (एफसीआर)	HEFA ऋण वापसी रिजर्व (HLRR)	भवन	गोल्ड मेडल	संकाय मुआवजा रिजर्व (एफसीआर)	एचईएफए ऋण चुकोती रिजर्व (एचएलआरआर)	भवन	गोल्ड मेडल	
क.									
a) ओपनिंग बैलेंस	1,66,17,225	27,81,25,000	2,41,06,374	22,29,507	1,52,97,175	-	2,28,72,566	23,96,229	4,05,65,970
b) वर्ष के दौरान परिवर्धन	5,61,839	11,12,50,000	-	-	5,43,621	27,81,25,000	-	-	27,86,68,621
c) फंड से किए गए निवेश से आय	4,82,735	9,26,287	58,346	5,396	4,47,204	-	63,706	7,529	5,18,439
d) निवेश/अग्रिम पर अर्जित ब्याज	5,12,954	96,52,353	11,80,676	1,09,196	3,29,225	-	11,70,102	1,17,010	16,16,337
कुल (क)	1,81,74,753	39,99,53,640	2,53,45,396	23,44,099	1,66,17,225	27,81,25,000	2,41,06,374	25,20,768	32,13,69,367
ख.									
निधियों के उद्देश्यों के प्रति उपयोग/ व्यय									
i) पूंजीगत व्यय	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ii) राजस्व व्यय	-	-	-	3,25,607	-	-	-	2,91,261	2,91,261
कुल (ख)	-	-	-	3,25,607	-	-	-	2,91,261	2,91,261
वर्ष के अंत में अंतिम शेष (क- ख)	1,81,74,753	39,99,53,640	2,53,45,396	20,18,492	1,66,17,225	27,81,25,000	2,41,06,374	22,29,507	32,10,78,106
द्वारा प्रतिनिधित्व									
नकद और बैंक बैलेंस	-	-	-	-	-	-	-	-	-
निवेश *	1,76,61,799	39,03,01,287	2,41,64,720	19,09,296	1,62,88,000	27,81,25,000	2,29,36,272	21,12,497	31,94,61,769
ब्याज उपाजित लेकिन देय नहीं	5,12,954	96,52,353	11,80,676	1,09,196	3,29,225	-	11,70,102	1,17,010	16,16,337
कुल	1,81,74,753	39,99,53,640	2,53,45,396	20,18,492	1,66,17,225	27,81,25,000	2,41,06,374	22,29,507	32,10,78,106

भारतीय प्रबंधन संस्थान विशाखापट्टनम

31 मार्च 2023 को बैलेंस शीट का अनुसूचियां बनाने का भाग

(राशि ₹ में)

अनुसूची 2 क नामित/निर्धारित/बंदोबस्ती निधि											
क्र. सं.	निधि का नाम	ओपनिंग बैलेंस		वर्ष के दौरान परिवर्धन		कुल		वर्ष के दौरान वस्तु पर व्यय	क्लोजिंग बैलेंस		कुल (10+11)
		निधि	संचित ब्याज	निधि	ब्याज	निधि (3+5)	संचित ब्याज (4+6)		निधि	संचित ब्याज	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	निर्दिष्ट/निर्धारित निधि										
1	संकाय मुआवजा रिजर्व (HLRR)	1,58,40,796	7,76,429	5,61,839	9,95,689	1,64,02,635	17,72,118	-	1,64,02,635	17,72,118	1,81,74,753
2	ऋउअअ ऋ?ण वायसी रिजर्व (HEFA)	27,81,25,000	-	11,12,50,000	1,05,78,640	38,93,75,000	1,05,78,640	-	38,93,75,000	1,05,78,640	39,99,53,640
	बंदोबस्ती निधि - दान										
1	वाणी रोजा फाउ- डेशन - बिल्डिंग कॉर्पोस	2,00,00,000	41,06,374	-	12,39,022	2,00,00,000	53,45,396	-	2,00,00,000	53,45,396	2,53,45,396
2	वाणी रो मेमोरियल गोल्ड मेडल - कॉर्पोस *	21,63,238	66,269	-	1,14,592	21,63,238	1,80,861	3,25,607	20,18,492	-	20,18,492
	कुल	31,61,29,034	49,49,072	11,18,11,839	1,29,27,943	42,79,40,873	1,78,77,015	3,25,607	42,77,96,127	1,76,96,154	44,54,92,281

भारतीय प्रबंधन संस्थान विशाखापट्टनम
31 मार्च 2023 को बैलेंस शीट का अनुसूचियां बनाने का भाग

(राशि ₹ में)

अनुसूची 3 वर्तमान देयताएं, प्रावधान और ऋण			
	विवरण	वर्तमान वर्ष 2022-23	पिछले वर्ष 2021-22
अ.	वर्तमान देयताएं		
	1. कर्मचारियों से जमा	-	-
	2. छात्रों से जमा	1,73,77,470	1,55,29,849
	a) सावधानी जमा	95,53,591	69,97,966
	i) वर्तमान छात्रों से	94,93,791	69,77,966
	ii) पूर्व छात्रों से	59,800	20,000
	b) मैस एडवांस	57,44,879	70,23,883
	i) वर्तमान छात्रों से	57,26,410	70,05,414
	ii) पूर्व छात्रों से	18,469	18,469
	c) अन्य जमा	20,79,000	15,08,000
	i) पूर्व छात्र निधि	14,82,000	9,38,000
	ii) दीक्षांत निधि	2,94,000	3,47,000
	iii) छात्र कल्याण कोष	3,03,000	2,23,000
	3. विविध लेनदार (माल और सेवाएं)	7,85,18,816	13,30,09,116
	4. जमा-अन्य (ईएमडी, सुरक्षा जमा सहित)	16,65,914	14,81,573
	5. सांविधिक देयताएं (जीपीएफ, टीडीएस, डब्ल्यूसी टैक्स, सीपीएफ, जीआईएस, एनपीएस)	87,78,946	95,70,205
	a) अतिदेय	-	-
	b) अन्य	87,78,946	95,70,205
	6. अन्य वर्तमान देयताएं	37,84,12,832	33,30,92,218
	a) प्रायोजित परियोजनाओं के खिलाफ रसीदें	21,68,486	13,04,658
	b) प्रायोजित फेलोशिप और छात्रवृत्ति के खिलाफ रसीदें	-	-
	c) अप्रयुक्त अनुदान	33,85,65,687	31,63,90,913
	i) राजस्व अनुदान	-	-
	ii) पूंजीगत अनुदान	-	-
	iii) पूंजीगत अनुदान (स्थायी परिसर- एचईएफए ऋण चुकौती)"	33,85,65,687	31,63,90,913
	d) अग्रिम में प्राप्त शुल्क	1,78,75,562	79,66,544
	e) अन्य देनदारियां	1,98,03,097	74,30,103
	i) छात्रों के लिए देय	27,45,656	15,25,249
	ii) संकाय को देय	74,27,657	26,88,006
	iii) कर्मचारियों को देय	6,36,128	2,50,360
	iv) आईआईएमवी फील्ड को देय	83,63,623	24,89,456
	v) देय - अन्य	6,30,033	4,77,032
	योग (क)	48,47,53,978	49,26,82,961

	विवरण	वर्तमान वर्ष 2022-23	पिछले वर्ष 2021-22
ऑ.	प्रावधान		
	1. ग्रेच्युटी	1,54,80,132	1,14,52,260
	2. संचित अवकाश नकदीकरण	2,34,41,423	1,85,99,915
	3. अन्य – स्टाफ भुगतान आदि के लिए बकाया देयताएं	1,23,77,495	73,62,808
	योग (ख)	5,12,99,050	3,74,14,983
इ.	ऋण – एचईएफए		
	1. ऋण	151,71,01,489	72,71,52,286
	2. ब्याज	2,60,89,551	1,23,80,829
	योग (ग)	154,31,91,040	73,95,33,115
	कुल (क+ख+ग)	207,92,44,068	126,96,31,059

भारतीय प्रबंधन संस्थान विशाखापट्टनम

31 मार्च 2023 को बैलेंस शीट का अनुसूचियां बनाने का भाग

(राशि ₹ में)

अनुसूची - 3 (क) प्रायोजित परियोजनाएं										
क्रम संख्या	परियोजना का नाम	01.04.2022 तक प्रारंभिक राशि		रसीदें/ वर्ष के दौरान वसूली		कुल	वर्ष के दौरान व्यय	31.03.2023 तक अंतिम शेष राशि		
		क्रेडिट	डेबिट					क्रेडिट	डेबिट	
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
1	टीआईडीई	-	-	57,12,996	57,12,996	57,12,996	-	-	-	-
2	एमजीएनएफ	-	-	3,01,42,518	3,01,42,518	3,01,42,518	-	-	-	-
3	आरआईएनएल	12,78,658	-	-	12,78,658	-	12,78,658	-	-	-
4	एस ई आर बी	26,000	-	-	26,000	-	26,000	-	-	-
5	अंबेडकर चैयर	-	-	-	5,00,000	-	5,00,000	-	-	-
6	आईसीएसएसआर	-	-	8,90,000	8,90,000	5,26,172	3,63,828	-	-	-
7	APSCH-व्यवहार्यता अध्ययन	-	-	22,00,000	22,00,000	22,00,000	-	-	-	-
	कुल	13,04,658	-	3,94,45,514	4,07,50,172	3,85,81,686	21,68,486	-	-	-
अनुसूची 3 (ख) प्रायोजित फैलोशिप और छात्रवृत्ति										
क्रम संख्या	प्रायोजक का नाम	01.04.2022 तक प्रारंभिक राशि		लेनदेन वर्ष के दौरान		31.03.2023 को अंतिम शेष राशि				
		क्रेडिट	डेबिट	क्रेडिट	डेबिट	क्रेडिट	डेबिट	क्रेडिट	डेबिट	
1	2	3	4	5	6	7	8			
1	जनजातीय कार्य मंत्रालय	-	-	27,64,125	27,64,125	-	-	-	-	-
2	आईडीएफसी फर्स्ट बैंक	-	-	1,00,000	1,00,000	-	-	-	-	-
	कुल	-	-	28,64,125	28,64,125	-	-	-	-	-

भारतीय प्रबंधन संस्थान विशाखापट्टनम
31 मार्च 2023 को बैलेंस शीट का अनुसूचियां बनाने का भाग

(राशि ₹ में)

अनुसूची 3 (ग) यूजीसी, भारत सरकार और राज्य सरकारों से अनुपयुक्त अनुदान		
विवरण	वर्तमान वर्ष 2022-23	पूर्व वर्ष 2021-22
क. भारत सरकार		
बैलेंस B/F	31,63,90,913	79,24,62,323
योग: वर्ष के दौरान प्राप्तियां	69,34,39,363	75,50,51,630
राजस्व अनुदान	17,35,00,000	30,00,00,000
पूँजी अनुदान	-	-
पूँजीगत अनुदान (स्थायी परिसर)	51,99,39,363	45,50,51,630
योग: अप्रयुक्त अनुदानों पर ब्याज	2,21,74,774	2,36,03,549
राजस्व अनुदान	-	-
पूँजी अनुदान	-	-
पूँजीगत अनुदान (स्थायी परिसर)	2,21,74,774	2,36,03,549
कुल(a)	103,20,05,050	157,11,17,502
कम: धनवापसी	-	-
कम: व्यय के लिए उपयोग किया गया		
राजस्व व्यय के लिए उपयोग किया गया	17,35,00,000	30,00,00,000
पूँजीगत व्यय के लिए उपयोग किया गया	-	1,49,60,284
पूँजीगत व्यय के लिए उपयोग (स्थायी परिसर)	51,99,39,363	93,97,66,305
कुल(b)	69,34,39,363	125,47,26,589
अनुपयोगी अग्रेषित (a-b) =क	33,85,65,687	31,63,90,913
अप्रयुक्त राजस्व अनुदान	-	-
अप्रयुक्त पूँजी अनुदान	-	-
अप्रयुक्त पूँजी अनुदान (स्थायी परिसर)	33,85,65,687	31,63,90,913
ऑ. यूजीसी अनुदान		
अप्रयुक्त अग्रेषित= ख	-	-
इ. राज्य सरकार से अनुदान		
अप्रयुक्त अग्रेषित = ग	-	-
कुल योग (क+ख+ग)	33,85,65,687	31,63,90,913

भारतीय प्रबंधन संस्थान विशाखापट्टनम
31 मार्च 2023 को बैलेंस शीट का अनुसूचियां बनाने का भाग

(राशि ₹ में)

अनुसूची 4 – अचल संपत्ति	
इस शीर्ष के अंतर्गत, वर्गीकरण और प्रकटीकरण इस प्रकार होंगे:	
1. भूमि	फ्रीहोल्ड भूमि और लीजहोल्ड भूमि शामिल है, जिसे स्पष्ट रूप से दिखाया जाना है
2. साइट विकास	
3. भवन	संस्थान के भवन जैसे कॉलेज भवन, कार्यालय भवन, कर्मचारी आवासीय भवन, छात्रावास भवन, अस्थायी संरचनाएं और शोड शामिल हैं।
4. संयंत्र और मशीनरी	एयर कंडीशनर, वाटर/एयर कूलर, जनरेटर सेट, टेलीविजन सेट, अग्निशामक आदि शामिल हैं।
5. विद्युत स्थापना	बिजली के फिक्स्चर और फिटिंग जैसे पंखे, और ट्यूब लाइट फिटिंग शामिल हैं।
6. नलकूप और जल आपूर्ति प्रणाली	नलकूपों और जल आपूर्ति प्रणालियों को एक विशिष्ट श्रेणी के रूप में दिखाया जा सकता है
7. कार्यालय उपकरण	फैक्स मशीन, फोटोकॉपियर, ईपीएबीएक्स, टाइपराइटर, डुप्लीकेटिंग मशीन, रेफ्रिजरेटर आदि जैसी वस्तुओं को शामिल है।
8. प्रयोगशाला और वैज्ञानिक उपकरण	सूक्ष्मदर्शी, दूरबीन, विच्छेदन उपकरण, कांच उपकरण, माप उपकरण और अन्य प्रकार के प्रयोगशाला उपकरण जैसे आइटम शामिल हैं,
9. श्रव्य दृश्य उपकरण	टेलीविजन सेट, ओवरहेड प्रोजेक्टर, टेप रिकॉर्डर शामिल हैं। डीवीडी / वीसीडी प्लेयर, कैमरा, मूवी प्रोजेक्टर आदि
10. फर्नीचर, जुड़नार और फिटिंग	डेस्क/बेंच, कैबिनेट, अलमीरा, टेबल, कुर्सियाँ, पार्टीशन आदि जैसे आइटम शामिल हैं
11. कंप्यूटर/पेरिफेरल्स	कंप्यूटर, प्रिंटर और अन्य बाह्य उपकरणों जैसे यूपीएस आदि को शामिल है।
12. खेल उपकरण	टेबल टेनिस टेबल, जिम उपकरण जैसे आइटम शामिल हैं।
13. वाहन	बसें, लॉरी, वैन, कार, स्कूटर आदि शामिल हैं।
14. पुस्तकालय पुस्तकें और वैज्ञानिक पत्रिकाएं	पुस्तकालय की पुस्तकों में पुस्तकें / वैज्ञानिक पत्रिकाएं शामिल होंगी
15. अमूर्त संपत्ति	अलग से निर्दिष्ट कंप्यूटर सॉफ्टवेयर, पेटेंट और व्यापार चिह्न, ई जर्नल शामिल हैं।
16. पूंजीगत कार्य-प्रगति	निर्माण के दौरान अचल संपत्तियों को इस शीर्ष के सामने तब तक दिखाया जाना चाहिए जब तक कि वे अपने इच्छित उपयोग के लिए तैयार न हों। अधिग्रहीत संयंत्र, मशीनरी और उपकरण और लंबित स्थापना और कमीशनिंग को भी यहां शामिल किया जाना चाहिए।

भारतीय प्रबंधन संस्थान विशाखापट्टनम

31 मार्च 2023 को बैलेंस शीट का अनुसूचियां बनाने का भाग

(गांशि र में)

अनुसूची 4 अचल संपत्ति (कुल 4क+4ख+4घ)													
क्रमांक	परिसंपत्तियों के शीर्षक	सकल परिसंपत्तियां			वर्ष 2022-23 के लिए मूल्यहास							शुद्ध संपत्तियां	
		प्रारम्भिक जमा 01.04.2022	अनुवृद्धियां	कटौतियां/ समायोजन*	अंतिम शेष 31.03.2023	मूल्यहास प्रारम्भिक जमा	वर्ष के लिए मूल्यहास	कटौतियां/ समायोजन	कुल मूल्यहास	31.03.2023	31.03.2022		
1	भूमि	242	-	-	242	-	-	-	-	242	242		
2	साइट का वि- कास	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
3	भवन	10,29,96,685	99,71,19,266	-	110,01,15,951	3,81,71,613	2,29,84,559	-	6,11,56,172	103,89,59,779	6,48,25,072		
4	सड़कें एवं पुल	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
5	ट्यूबवेल और जल आपूर्ति	4,81,997	1,96,22,721	-	2,01,04,718	28,920	4,02,094	-	4,31,014	1,96,73,704	4,53,077		
6	सीवरेंज एवं जल निकासी	5,71,472	2,64,18,923	-	2,69,90,395	34,287	5,39,807	-	5,74,094	2,64,16,301	5,37,185		
7	विद्युत स्थापन एवं उपकरण	1,81,85,719	16,04,43,848	25,28,558	17,61,01,009	1,40,82,840	96,70,722	25,32,231	2,12,21,331	15,48,79,678	41,02,879		
8	प्लॉट एवं मशीनरी	1,05,14,351	11,62,37,369	1,98,293	12,65,53,427	31,52,300	63,37,586	68,121	94,21,765	11,71,31,662	73,62,051		
9	वैज्ञानिक एवं प्रयोगशाला उपकरण	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
10	कार्यालय उप- करण	43,01,644	1,00,76,061	10,92,284	1,32,85,421	13,29,290	10,78,330	4,17,615	19,90,005	1,12,95,416	29,72,354		
11	श्रव्य/दृश्य उपकरण	3,99,88,411	16,70,56,492	5,275	20,70,39,628	1,54,78,160	1,55,28,368	3,168	3,10,03,360	17,60,36,268	2,45,10,251		
12	कंप्यूटर एवं उपकरण	2,06,38,555	3,74,68,356	5,39,850	5,75,67,061	1,40,21,061	1,03,22,065	5,39,850	2,38,03,276	3,37,63,785	66,17,494		
13	फर्नीचर, फिक्सचर्स एवं फिटिंग्स	3,27,83,979	7,86,55,287	33,00,909	10,81,38,357	1,08,20,684	83,57,943	12,04,457	1,79,74,170	9,01,64,187	2,19,63,295		
14	वाहन	43,000	-	43,000	-	29,300	4,300	33,600	-	-	13,700		

भारतीय प्रबंधन संस्थान विशाखापट्टनम

31 मार्च 2023 को बैलेंस शीट का अनुसूचियां बनाने का भाग

(राशि ₹ में)

अनुसूची 4 अचल संपत्ति (कुल 4क+4ख+4घ)											
क्रमांक	परिसंपत्तियों के शीर्षक	सकल परिसंपत्तियां			वर्ष 2022-23 के लिए मूल्यहास						
		प्रारम्भिक जमा क्रमांक 01.04.2022	अनुवृद्धियां	कटौतियां/समायोजन*	अंतिम शेष 31.03.2023	मूल्यहास प्रारम्भिक जमा	वर्ष के लिए मूल्यहास	कटौतियां/समायोजन	कुल मूल्यहास	31.03.2023	शुद्ध संपत्तियां 31.03.2022
15	पुस्तकालय की पुस्तकें एवं जर्नल्स	35,48,941	11,97,847	-	47,46,788	18,92,951	4,74,678	-	23,67,629	23,79,159	16,55,990
16	कम मूल्य की संपत्तियां	67,663	67,13,800	13,860	67,67,603	67,663	67,13,800	13,860	67,67,603	-	-
कुल (क)		23,41,22,659	162,10,09,970	77,22,029	184,74,10,600	9,91,09,069	8,24,14,252	48,12,902	17,67,10,419	167,07,00,181	13,50,13,590
17	चालू कार्य में पूंजी (ख)	198,41,69,833	130,94,51,040	1,61,61,81,682	167,74,39,191	-	-	-	-	167,74,39,191	198,41,69,833
क्रमांक		अमूर्त संपत्तियां	प्रारम्भिक जमा 01.04.2022	अनुवृद्धियां	कटौतियां/समायोजन*	अंतिम शेष 31.03.2023	मूल्यहास प्रारम्भिक जमा	वर्ष के लिए मूल्यहास	कटौतियां/समायोजन	कुल मूल्यहास	31.03.2023
18	कंप्यूटर सॉफ्टवेयर			10,900	-	64,89,128	60,26,520	3,64,187	-	63,90,707	98,421
19	ई-जर्नल्स			50,75,512	-	8,71,33,564	6,61,90,532	1,41,85,628	-	8,03,76,160	67,57,404
20	पेटेंट्स			-	-	-	-	-	-	-	-
कुल (ग)				50,86,412	-	9,36,22,692	7,22,17,052	1,45,49,815	-	8,67,66,867	68,55,825
कुल योग (क+ख+ग)		230,68,28,772	293,55,47,422	162,39,03,711	361,84,72,483	17,13,26,121	9,69,64,067	48,12,902	26,34,77,286	335,49,95,197	213,55,02,651

टिप्पणी:

* संपत्ति 1 से 16 के विरुद्ध सकल ब्लॉक के अंतर्गत कॉलम परिवर्धन के आंकड़ों में वर्ष के दौरान कार्य प्रगति से हस्तांतरण के साथ-साथ वर्ष के दौरान नियमित अधिग्रहण शामिल हैं।

सकल ब्लॉक के तहत कॉलम कटौती में दिए गए आंकड़े वर्ष के दौरान प्रगति में कार्य से परिसंपत्तियों में हस्तांतरण का प्रतिनिधित्व करते हैं क्योंकि वे इच्छित उपयोग के लिए तैयार हैं। कटौती/समायोजन में परिसंपत्तियों का निपटान और बढ़े खाते में डालना शामिल है।

भारतीय प्रबंधन संस्थान विशाखापट्टनम

31 मार्च 2023 को बैलेंस शीट का अनुसूचियां बनाने का भाग

(राशि ₹ में)

अनुसूची 4 क - एमओई अनुदान से संपत्तियां											
क्रमांक	संपत्तियों का शीर्षक	सकल संपत्तियां			वर्ष 2022-23 के लिए मूल्यहास				कुल मूल्यहास	शुद्ध संपत्तियां	
		प्रारम्भिक जमा 01.04.2022	अनुवृद्धियां	कटौतियां/ समायोजन	अंतिम शेष 31.03.2023	मूल्यहास प्रारम्भिक जमा	दर	मूल्यहास		31.03.2023	31.03.2022
1	भूमि	-	-	-	-	-	00.00%	-	-	-	-
2	साइट का विकास	-	-	-	-	-	00.00%	-	-	-	-
3	भवन	10,25,89,144	99,71,19,266	-	109,97,08,410	3,79,67,842	Varies	2,27,80,790	6,07,48,632	103,89,59,778	6,46,21,302
4	सड़कें और पुल	-	-	-	-	-	02.00%	-	-	-	-
5	ट्राबवेल और जल आपूर्ति	4,81,997	1,96,22,721	-	2,01,04,718	28,920	02.00%	4,02,094	4,31,014	1,96,73,704	4,53,077
6	सीवरेज और जल निकासी	5,71,472	2,64,18,923	-	2,69,90,395	34,287	02.00%	5,39,807	5,74,094	2,64,16,301	5,37,185
7	विद्युत स्थापन एवं उपकरण	1,72,75,653	16,00,36,984	25,28,558	17,47,84,079	1,36,27,807	Varies	88,08,826	1,99,04,402	15,48,79,677	36,47,846
8	प्लॉट एवं मशीनरी	1,03,56,951	11,62,16,369	1,98,293	12,63,75,027	31,44,430	05.00%	63,28,666	94,04,975	11,69,70,052	72,12,521
9	वैज्ञानिक एवं प्रयोगशाला उपकरण	-	-	-	-	-	08.00%	-	-	-	-
10	कार्यालय उपकरण	40,95,928	96,29,447	10,92,284	1,26,33,091	13,13,861	07.50%	10,29,405	19,25,651	1,07,07,440	27,82,067
11	श्रव्य दृश्य उपकरण	3,97,71,063	16,66,22,370	5,275	20,63,88,158	1,54,64,484	07.50%	1,54,79,508	3,09,40,824	17,54,47,334	2,43,06,579
12	कंप्यूटर एवं उपकरण	1,75,45,258	3,74,68,356	5,39,850	5,44,73,764	1,33,95,402	20.00%	97,03,406	2,25,58,958	3,19,14,806	41,49,856
13	फर्नीचर, फिक्सचर्स एवं फिटिंग्स	3,02,74,440	7,79,54,231	33,00,909	10,49,27,762	1,06,32,469	07.50%	81,17,148	1,75,45,160	8,73,82,602	1,96,41,971
14	वाहन	43,000	-	43,000	-	29,300	10.00%	4,300	-	-	13,700

भारतीय प्रबंधन संस्थान विशाखापट्टनम

31 मार्च 2023 को बैलेंस शीट का अनुसूचियां बनाने का भाग

(राशि ₹ में)

अनुसूची 4 क - एमओई अनुदान से संपत्तियाँ												
क्रमांक	संपत्तियों का शीर्षक	सकल संपत्तियाँ			वर्ष 2022-23 के लिए मूल्यहास				शुद्ध संपत्तियाँ			
		प्रारम्भिक जमा 01.04.2022	अनुवृद्धियाँ	कटौतियाँ/समायोजन	अंतिम शेष 31.03.2023	मूल्यहास प्रारम्भिक जमा	दर	मूल्यहास	कटौतियाँ/समायोजन	कुल मूल्यहास	31.03.2023	31.03.2022
15	पुस्तकालय की पुस्तकें	31,69,568	10,14,832	-	41,84,400	17,40,980	10.00%	4,18,439	-	21,59,419	20,24,981	14,28,588
16	कम मूल्य की संपत्तियाँ	58,258	67,13,800	13,860	67,58,198	58,258	100.00%	67,13,800	13,860	67,58,198	-	-
कुल (क)		22,62,32,732	161,88,17,299	77,22,029	183,73,28,002	9,74,38,040		8,03,26,189	48,12,902	17,29,51,327	166,43,76,675	12,87,94,692
17	चालू कार्य में पूंजी (ख)	198,41,69,833	130,88,97,210	161,61,81,682	167,68,85,361	-		-	-	-	167,68,85,361	198,41,69,833
क्रमांक	अमूर्त संपत्तियाँ	प्रारम्भिक जमा 01.04.2022	अनुवृद्धियाँ	कटौतियाँ	अंतिम शेष 31.03.2021	मूल्यहास प्रारम्भिक जमा	दर	ऋणमुक्ति वर्ष के लिए	कटौतियाँ/समायोजन	कुल ऋणमुक्ति/समायोजन	31.03.2023	31.03.2022
18	कंप्यूटर सॉफ्टवेयर	60,18,826	10,900	-	60,29,726	58,42,759	40.00%	1,80,426	-	60,23,185	6,541	1,76,067
19	ई-पुस्तकें	7,87,76,228	50,75,512	-	8,38,51,740	6,48,77,802	40.00%	1,28,72,898	-	7,77,50,700	61,01,040	1,38,98,426
20	पेटेंट्स	-	-	-	-	-	9yrs	-	-	-	-	-
कुल (ग)		8,47,95,054	50,86,412	-	8,98,81,466	7,07,20,561		1,30,53,324	-	8,37,73,885	61,07,581	1,40,74,493
कुल योग (क+ख+ग)		229,51,97,619	293,28,00,921	162,39,03,711	360,40,94,829	16,81,58,601		9,33,79,513	48,12,902	25,67,25,212	334,73,69,617	212,70,39,018

टिप्पणी: वर्ष के दौरान निवल परिवर्धन में निम्नलिखित शामिल हैं:	
एमओई अनुदान निधि	51,99,39,363
एचडीएफए ऋण निधि (ख का हिस्सा)	78,89,57,847
कुल (ग)	130,88,97,210

भारतीय प्रबंधन संस्थान विशाखापट्टनम

31 मार्च 2023 को बैलेंस शीट का अनुसूचियां बनाने का भाग

(राशि ₹ में)

अनुसूची 4ख											
क्रमांक	सम्पत्तियों का शीर्षक	सकल संपत्तियां			वर्ष 2022-20223के लिए मूल्यहास				शुद्ध संपत्तियां		
		प्रारम्भिक जमा 01.04.2022	अनुवृद्धियां	कटौतियां	अंतिम शेष 31.03.2023	मूल्यहास आरंभिक जमा	वर्ष के लिए मूल्यहास	कटौतियां/ समायोजन	कुल मूल्यहास	31.03.2023	31.03.2022
1	भूमि										
2	साइट का विकास										
3	भवन										
4	सड़कें एवं पुल										
5	ट्यूबवेल एवं जल आपूर्ति										
6	सीवरेंज एवं जलनिकासी										
7	विद्युत स्थापन एवं उपकरण										
8	प्लॉट एवं मशीनरी										
9	वैज्ञानिक एवं प्रयोगशाला उपकरण										
10	कार्यालय उपकरण										
11	श्रव्य दृश्य उपकरण										
12	कंप्यूटर एवं उपकरण										
13	फर्नीचर्स, फिक्सचर्स एवं फिटिंग्स										
14	वाहन										
15	पुस्तकालय की पुस्तकें										
16	छोटे मूल्य की संपत्तियाँ										
NIL											
कुल(क)											
17	चालू कार्य में पूंजी (ख)										
NIL											
कुल (ग)											
क्रमांक	अभूत संपत्तियां	प्रारम्भिक जमा 01.04.2022	अनुवृद्धियां	कटौतियां	अंतिम शेष 31.03.2023	मूल्यहास आरंभिक जमा	वर्ष के लिए ऋणमुक्ति	कटौतियां/ समायोजन	कुल ऋणमुक्ति/ समायोजन	31.03.2023	31.03.2022
18	कंप्यूटर सॉफ्टवेयर										
19	ई-जर्नल्स										
20	पेटेंट्स										
NIL											
कुल योग (क+ख+ग)											

31 मार्च 2023 को बैलेंस शीट का अनुसूचियां बनाने का भाग

(राशि ₹ में)

8ठी वार्षिक रिपोर्ट 2022-2023

भारतीय प्रबंधन संस्थान विशाखापट्टनम
31 मार्च 2023 को बैलेंस शीट का अनुसूचियां बनाने का भाग

(राशि ₹ में)

अनुसूची 4(ग) (i) पेटेंट्स एवं कॉपीराइट्स						
विवरण	प्रारम्भिक जमा 01.04.2022	अनुवृद्धियां	सकल	ऋणमुक्ति	शुद्ध संपत्तियां 2022-23	शुद्ध ब्लॉक 2021-2022
क. पेटेंट प्रदत्त	-	-	-	-	-	-
कुल	-	-	-	-	-	-
विवरण	प्रारम्भिक जमा 01.04.2022	अनुवृद्धियां	सकल	पेटेंट प्रदत्त/ अस्वीकृत	शुद्ध संपत्तियां 2022-23	शुद्ध ब्लॉक 2021-2022
ख. आवेदित पेटेंट के संबंध में लंबित पेटेंट्स	-	-	-	-	-	-
कुल	-	-	-	-	-	-
ग. कुल योग(क+ख)	-	-	-	-	-	-

भारतीय प्रबंधन संस्थान विशाखापट्टनम

31 मार्च 2023 को बैलेंस शीट का अनुसूचियां बनाने का भाग

(राशि ₹ में)

अनुसूची 4Dअन्य										
क्रमांक	अमूर्त संपत्तियां	सकल संपत्तियां			वर्ष 2022-23 के लिए मूल्यहास			शुद्ध संपत्तियां		
		प्रारम्भिक जमा 01.04.2022	अनुवृद्धियां	कटौतियां	अंतिम शेष 31.03.2023	मूल्यहास प्रारम्भिक जमा	वर्ष के लिए मूल्यहास	कटौतियां/ समायोजन	कुल मूल्यहास	
1	भूमि	242	-	-	242	-	-	-	-	242
2	साइट का विकास	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	भवन	4,07,541	-	-	4,07,541	2,03,771	2,03,769	-	4,07,540	1
4	सड़कें और पुल	-	-	-	-	-	-	-	-	2,03,770
5	ट्यूबवैल्स और जल आपूर्ति	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	सीवरेज और जल निकासी	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	विद्युत स्थापन एवं उपकरण	9,10,066	4,06,864	-	13,16,930	4,55,033	8,61,896	-	13,16,929	1
8	मशीनरी एवं उपकरण	1,57,400	21,000	-	1,78,400	7,870	8,920	-	16,790	1,49,530
9	वैज्ञानिक एवं प्रयोगशाला उपकरण	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	कार्यालय उपकरण	2,05,716	4,46,614	-	6,52,330	15,429	48,925	-	64,354	5,87,976
11	श्रव्य दृश्य उपकरण	2,17,348	4,34,122	-	6,51,470	13,676	48,860	-	62,536	5,88,934
12	कम्प्यूटर और उससे जुड़े उपकरण	30,93,297	-	-	30,93,297	6,25,659	6,18,659	-	12,44,318	18,48,979
13	फर्नीचर, फिक्सचर्स और फिटिंग्स	25,09,539	7,01,056	-	32,10,595	1,88,215	2,40,795	-	4,29,010	27,81,585
14	वाहन	-	-	-	-	-	-	-	-	-
15	पुस्तकालय की पुस्तकें और वैज्ञानिक जर्नल्स	3,79,373	1,83,015	-	5,62,388	1,51,970	56,239	-	2,08,209	3,54,179
16	छोटे मूल्य की संपत्तियां	9,405	-	-	9,405	9,405	-	-	9,405	-
कुल (क)		78,89,927	21,92,671	-	1,00,82,598	16,71,028	20,88,063	-	37,59,091	63,23,507
17	चालू कार्य में पूंजी	-	5,53,830	-	5,53,830	-	-	-	-	5,53,830

अनुसूची 4ई अथ											
	कुल योग	प्रारम्भिक जमा 01.04.2022	अनुवृद्धियाँ	कटौतियाँ	अंतिम शेष 31.03.2023	मूल्यहास प्रारम्भिक जमा	वर्ष का परिशोधन	कटौतियाँ/ समायोजन	कुल परिशोधन/ समायोजन	31.03.2023	31.03.2022
18	कंप्यूटर सॉफ्टवेयर	4,59,402	-	-	4,59,402	1,83,761	1,83,761	-	3,67,522	91,880	2,75,641
19	ई-जर्नल्स	32,81,824	-	-	32,81,824	13,12,730	13,12,730	-	26,25,460	6,56,364	19,69,094
20	पेटेंट्स	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
कुल (रा)		37,41,226	-	-	37,41,226	14,96,491	14,96,491	-	29,92,982	7,48,244	22,44,735.00
कुल योग (क+ख+ग)		1,16,31,153	27,46,501	-	1,43,77,654	31,67,519	35,84,554	-	67,52,073	76,25,581	84,63,634

टिप्पणी:	वर्ष के दौरान अनुवृद्धियाँ निम्न से अनुवृद्धियों सहित:	
	प्राप्त उपहार	1,83,015
	निधिरित निधि	-
	प्रायोजित परियोजनाएं	41,990
	स्वयं की पूंजी	25,21,496
	कुल	27,46,501
	कुल	27,46,501

भारतीय प्रबंधन संस्थान विशाखापट्टनम
31 मार्च 2023 को बैलेंस शीट के लिए अनुसूचियाँ बनाने का भाग

(राशि ₹ में)

अनुसूची 5 निर्धारित/अक्षय निधि से निवेश		
विवरण	वर्तमान वर्ष 2022-23	पिछले वर्ष 2021-22
1. बैंकों में सावधि जमा		
दीर्घकालिक	-	-
अंशकालिक	43,40,37,102	31,94,61,769
कुल	43,40,37,102	31,94,61,769

(राशि ₹ में)

अनुसूची 5(क) निर्धारित/अक्षय निधियों से निवेश (निधिवार)		
विवरण	वर्तमान वर्ष 2022-23	पिछले वर्ष 2021-22
1. अक्षय निधि निवेश - भवन	2,41,64,720	2,29,36,272
2. अक्षय निधि निवेश - स्वर्ण पदक	19,09,296	21,12,497
3. निर्धारित निवेश-संकाय मुआवजा रिजर्व	1,76,61,799	1,62,88,000
4. निर्धारित निवेश-एचईएफए ऋण चुकौती रिजर्व योग	39,03,01,287	27,81,25,000
कुल	43,40,37,102	31,94,61,769

(राशि ₹ में)

अनुसूची 6 निवेश - अन्य		
विवरण	वर्तमान वर्ष 2022-23	पिछले वर्ष 2021-22
1. केंद्र सरकार की प्रतिभूतियों में	-	-
2. राज्य सरकार की प्रतिभूतियों में	-	-
3. अन्य अनुमोदित प्रतिभूतियाँ	-	-
4. शेयर्स	-	-
5. डिबेंचर्स एवं बॉण्ड्स	-	-
6. अन्य - एलआईसी में ग्रेच्युटी और छुट्टी का नकदीकरण	3,09,50,286	2,21,79,299
कुल	3,09,50,286	2,21,79,299

भारतीय प्रबंधन संस्थान विशाखापट्टनम
31 मार्च 2023 को बैलेंस शीट के लिए अनुसूचियां बनाने का भाग

(राशि ₹ में)

अनुसूची 7 चालू संपत्तियां		
विवरण	वर्तमान वर्ष 2022-23	पिछले वर्ष 2021-22
1. स्टॉक	18,29,243	9,45,372
a) चिकित्सा	2,31,846	53,320
b) विद्युत	52,646	23,420
c) स्टेशनरी	15,44,751	8,68,632
2. विविध देनदार	76,60,292	29,25,216
a) छह माह से अधिक समय से बकाया देनदारी	-	-
b) अन्य	76,60,292	29,25,216
- एमडीपी	39,44,130	11,59,350
- पीजीपी	13,544	1,67,322
- पीजीपीईएक्स	3,52,800	2,71,275
- पीजीपीडीजीएम	30,59,002	13,27,269
- अन्य	2,90,816	-
3. नकद एवं बैंक बैलेंस	111,85,84,728	95,11,86,063
a) अनुसूचित बैंकों के साथ	111,85,35,279	95,11,86,063
- चालू खाते में	-	-
- सावधि जमा खातों में	111,03,78,714	94,38,13,285
- बचत खातों में	12,71,565	8,17,778
- फ्लेक्सी खातों में	68,85,000	65,55,000
b) गैर-अनुसूचित बैंकों के साथ	-	-
c) नकद हाथ में (इम्प्रेस्ट)	49,449	-
4. पोस्ट ऑफिस बचत खाते	-	-
5. अन्य चालू संपत्तियां	58,74,001	64,01,407
a) टीडीएस रिफंड प्राप्त	58,74,001	64,01,407
कुल	113,39,48,264	96,14,58,058

परिशिष्ट A	वर्तमान वर्ष 2022-23	पिछले वर्ष 2021-22
I. बैंक बचत खाता	12,71,565	8,17,778
II. फ्लेक्सी खाता	68,85,000	65,55,000
III. चालू खाता	-	-
IV. अनुसूचित बैंकों के साथ सावधि जमा	43,36,78,223	40,92,19,700
V. अनुसूचित बैंकों में मीयादी जमा राशियां - गैर-सावधि जमा	67,67,00,491	53,45,93,585
कुल	111,85,35,279	95,11,86,063

भारतीय प्रबंधन संस्थान विशाखापट्टनम
31 मार्च 2023 की बैलेंस शीट के लिए अनुसूचियां बनाने का भाग

(राशि ₹ में)

अनुसूची 8 ऋण, अग्रिम राशियां और जमा		
विवरण	वर्तमान वर्ष 2022-23	पिछले वर्ष 2021-22
1. कर्मचारियों को अग्रिम: गैर ब्याज धारक – वापसी योग्य	-	-
2. कर्मचारियों को दीर्घकालिक अग्रिम: (ब्याज धारक)	-	-
3. आपूर्तिकर्ताओं को अग्रिम राशियाँ या अन्य वापसी योग्य राशियाँ नकद या वस्तु या उनका मूल्य वापसी योग्य	13,88,88,456	18,98,79,428
a) मोबिलाइजेशन एडवांस	13,56,32,266	18,86,22,038
b) पूंजी खाते पर	26,08,956	12,38,084
c) अन्य	6,47,234	19,306
4. पूर्व भुगतान व्यय	1,25,07,856	1,34,52,248
a) प्रतिष्ठान	18,10,975	15,87,328
b) शैक्षणिक	80,42,544	1,01,28,431
c) प्रशासन	9,00,040	4,01,398
d) मरम्मत एवं रखरखाव	17,54,297	13,35,091
5. जमा	33,42,108	16,71,049
a) टेलीफोन एवं इंटरनेट	27,500	27,500
b) किराया	70,000	70,000
c) विद्युत	32,42,300	15,26,400
d) यात्रा (मेक माई ट्रिप)	2,308	47,149
6. उपार्जित आय	3,90,55,312	1,96,65,897
a) समग्र/पूंजी निधि से निवेश पर	1,50,71,005	1,17,88,394
b) निर्धारित/अक्षय निधि से निवेश पर	1,14,55,179	16,16,337
c) अन्य निवेशों पर	59,10,328	44,84,488
d) अप्रयुक्त पूंजी अनुदान	66,18,800	17,76,678
7. अन्य – यूजीसी/प्रायोजित परियोजनाओं से वर्तमान प्राप्य संपत्तियां	-	-
कुल	19,37,93,732	22,46,68,622

भारतीय प्रबंधन संस्थान विशाखापट्टनम
31 मार्च 2023 तक आय और व्यय का हिस्सा बनने वाली अनुसूचियां

(राशि ₹ में)

अनुसूची 9 शैक्षणिक प्राप्तियां		
विवरण	वर्तमान वर्ष 2022-23	पिछले वर्ष 2021-22
शैक्षणिक		
1. शिक्षण शुल्क		
a) पीजीपी	35,00,55,419	25,14,41,607
b) पीजीपीईएक्स	2,57,06,643	3,02,02,957
c) पीजीपीडीजीएम	3,06,44,271	2,15,06,922
2. आवेदन / परीक्षण शुल्क	81,001	1,78,800
कुल (क)	40,64,87,334	30,33,30,286
परीक्षाओं	-	-
कुल (ख)	-	-
1. विविध / लेखा परीक्षा पाठ्यक्रम शुल्क	5,76,088	2,20,937
कुल (ग)	5,76,088	2,20,937
प्रकाशनों की बिक्री	-	-
कुल (घ)	-	-
अन्य शैक्षणिक प्राप्तियां – कार्यशालाओं के लिए पंजीकरण शुल्क	-	-
कुल (ङ)	-	-
कुल योग (क+ख+ग+घ+ङ)	40,70,63,422	30,35,51,223

भारतीय प्रबंधन संस्थान विशाखापट्टनम
31 मार्च 2023 तक आय और व्यय का हिस्सा बनने वाली अनुसूचियां

(राशि ₹ में)

अनुसूची 10 अनुदान/सब्सिडी (प्राप्त किए गए अपरिवर्तनीय अनुदान)		
विवरण	वर्तमान वर्ष 2022-23	पिछले वर्ष 2021-22
ऑग्नफेज ऑ/ऊ	31,63,90,913	79,24,62,323
जोड़ें: वर्ष के दौरान प्राप्तियाँ	69,34,39,363	75,50,51,630
राजस्व अनुदान	17,35,00,000	30,00,00,000
पूँजीगत अनुदान	-	-
पूँजीगत अनुदान (स्थायी परिसर)	51,99,39,363	45,50,51,630
जोड़ें: अनुपयोगी अनुदान पर ब्याज	2,21,74,774	2,36,03,549
राजस्व अनुदान	-	-
पूँजी अनुदान	-	-
पूँजीगत अनुदान (स्थायी परिसर)	2,21,74,774	2,36,03,549
कुल (क)	103,20,05,050	157,11,17,502
कम: व्यय के लिए प्रयुक्त		
पूँजीगत व्यय के लिए प्रयुक्त	17,35,00,000	30,00,00,000
पूँजीगत व्यय के लिए उपयोग (स्थायी परिसर)	-	1,49,60,284
राजस्व व्यय के लिए प्रयुक्त	51,99,39,363	93,97,66,305
कुल (ख)	69,34,39,363	125,47,26,589
शेष ग/च (ग = क- ख)	33,85,65,687	31,63,90,913
अप्रयुक्त राजस्व अनुदान	-	-
अप्रयुक्त पूँजी अनुदान	-	-
अप्रयुक्त पूँजी अनुदान (स्थायी परिसर)	33,85,65,687	31,63,90,913

भारतीय प्रबंधन संस्थान विशाखापट्टनम
31 मार्च 2023 तक आय और व्यय का हिस्सा बनने वाली अनुसूचियां

(राशि ₹ में)

अनुसूची 11 निवेश से आय						
विवरण	वर्तमान वर्ष 2022-23		पिछले वर्ष 2021-22		वर्तमान वर्ष 2022-23	पिछले वर्ष 2021-22
	कॉर्पस/पूँजी निधि	बंदोबस्ती निधि	कॉर्पस/पूँजी निधि	बंदोबस्ती निधि	अन्य निवेश	
1. सावधि जमा पर ब्याज	1,01,35,074	14,72,764	78,12,363	5,18,439	1,97,71,676	1,23,27,888
2. अर्जित आय लेकिन सावधि जमा पर देय नहीं	1,50,71,005	1,14,55,179	1,17,88,394	16,16,337	59,10,328	44,84,488
3. अन्य - एलआईसी निवेश	-	-	-	-	19,49,326	13,99,428
कुल	2,52,06,079	1,29,27,943	1,96,00,757	21,34,776	2,76,31,330	1,82,11,804
संबंधित निधि में स्थानान्तरित	2,52,06,079	1,29,27,943	1,96,00,757	21,34,776	-	-
शेष राशि	-	-	-	-	2,76,31,330	1,82,11,804

भारतीय प्रबंधन संस्थान विशाखापट्टनम
31 मार्च 2023 तक आय और व्यय का हिस्सा बनने वाली अनुसूचियां

(राशि ₹ में)

अनुसूची 12: अर्जित ब्याज		
विवरण	वर्तमान वर्ष 2022-23	पिछले वर्ष 2021-22
a) अनुसूचित बैंकों के बचत खातों पर	3,19,912	4,10,358
b) देनदारों और अन्य प्राप्य (टीडीएस प्राप्य) पर	2,30,054	1,862
कुल	5,49,966	4,12,220

अनुसूची 13 अन्य आय		
विवरण	वर्तमान वर्ष 2022-23	पिछले वर्ष 2021-22
क) भूमि और भवनों से आय		
1. किराये से आय	3,48,749	-
2. बिजली शुल्क	1,36,728	-
ख) आयोजनों से आय		
1. वार्षिक समारोह/खेल कार्निवल/सम्मेलनों से सकल प्राप्तियां = 6,83,691 कम: वार्षिक समारोह/खेल कार्निवल/सम्मेलनों पर किया गया प्रत्यक्ष व्यय = 6,83,691	-	1,58,928
c) अन्य		
1. प्रबंधन विकास कार्यक्रमों से आय	4,14,47,985	1,05,56,239
2. एमजीएनएफ कार्यक्रम से आय	3,01,42,518	1,81,20,543
3. सीएटी अधिशेष शेयर	46,84,347	36,70,460
4. अनुसंधान परियोजना से आय	26,84,182	-
5. विविध रसीदें (स्क्रेप की बिक्री, आरटीआई शुल्क आदि)	133	96,667
6. कर्मचारियों, विक्रेताओं आदि से वसूली	8,400	9,420
कुल	7,94,53,042	3,26,12,257

अनुसूची 14 पूर्व अवधि आय		
विवरण	वर्तमान वर्ष 2022-23	पिछले वर्ष 2021-22
a) अन्य कमाई	3,673	-
कुल	3,673	-

भारतीय प्रबंधन संस्थान विशाखापत्तनम
31 मार्च 2023 तक आय और व्यय का हिस्सा बनने वाली अनुसूचियाँ

(राशि ₹ में)

अनुसूची 15- कर्मचारी भुगतान और लाभ (स्थापना व्यय)		
विवरण	वर्तमान वर्ष 2022-23	पिछले वर्ष 2021-22
a) वेतन और मजदूरी	12,18,27,476	9,02,82,285
1. शिक्षण	6,91,66,234	5,77,23,869
2. गैर शिक्षण	5,26,61,242	3,25,58,416
b) भत्ते और बोनस	3,05,00,446	2,89,06,550
1. शिक्षण	2,76,10,099	2,61,90,324
2. गैर शिक्षण	28,90,347	27,16,226
c) पीएफ में योगदान (शिक्षण)	-	4,15,530
d) अन्य फंड में योगदान (एनपीएस)	1,13,86,402	92,10,745
1. शिक्षण	96,83,255	75,96,547
2. गैर शिक्षण	17,03,147	16,14,198
e) कर्मचारी कल्याण व्यय	34,84,513	20,06,949
f) सेवानिवृत्ति और सेवा समाप्ति लाभ	1,03,91,211	1,34,42,222
g) भर्ती और प्रशिक्षण	22,06,922	18,72,645
1. शिक्षण	17,42,181	16,06,440
2. गैर शिक्षण	4,64,741	2,66,205
h) अन्य - संकाय विकास व्यय	70,58,113	31,64,053
कुल	18,68,55,083	14,93,00,979

(राशि ₹ में)

अनुसूची 15 A- कर्मचारी सेवानिवृत्ति और सेवा समाप्ति लाभ			
विवरण	उपदान	छुट्टी के बदले नक़द भुगतान	कुल
01-04-2022 के अनुसार प्रारंभिक शेष राशि	1,14,52,260	1,85,99,915	3,00,52,175
संयोजन: अन्य संगठनों से प्राप्त योगदान का पूंजीकृत मूल्य	-	-	-
कुल (a)	1,14,52,260	1,85,99,915	3,00,52,175
कम : वर्ष के दौरान वास्तविक भुगतान (b)	-	15,21,831	15,21,831
31.03.2023 को उपलब्ध शेष राशि (c) = (a-b)	1,14,52,260	1,70,78,084	2,85,30,344
बीमाकिक मूल्यांकन और आंतरिक अनुमान के अनुसार 31-03-2023 को आवश्यक प्रावधान (d)	1,54,80,132	2,34,41,423	3,89,21,555
वर्तमान वर्ष में किया जाने वाला प्रावधान (d-c)	40,27,872	63,63,339	1,03,91,211
कुल	40,27,872	63,63,339	1,03,91,211

भारतीय प्रबंधन संस्थान विशाखापत्तनम
31 मार्च 2023 तक आय और व्यय का हिस्सा बनने वाली अनुसूचियां

(राशि ₹ में)

अनुसूची 16 शैक्षणिक व्यय		
विवरण	वर्तमान वर्ष 2022-23	पिछले वर्ष 2021-22
a) संगोष्ठियों/कार्यशालाओं पर व्यय (अंतर्राष्ट्रीय निमज्जन)	-	-
b) अतिथि संकाय को भुगतान (यात्रा एवं आवास सहित)	84,88,231	56,81,049
c) परीक्षा	16,45,179	14,42,438
d) छात्र गतिविधियां और कल्याण व्यय	1,08,98,356	58,73,977
e) प्रवेश व्यय	40,85,334	24,37,462
f) दीक्षांत समारोह खर्च	57,01,461	15,71,412
g) प्रकाशन/पाठ्यक्रम सामग्री	1,50,09,859	1,47,40,845
h) छात्रवृत्ति/योग्यता छात्रवृत्ति-वित्तीय सहायता	1,47,76,839	93,40,100
i) सदस्यता व्यय	1,89,41,518	1,74,09,784
j) प्लेसमेंट व्यय	63,51,581	36,52,713
k) छात्रों के छात्रावास का खर्च	5,09,22,350	4,46,87,174
l) कार्यक्रम शुरू करने का खर्च	23,94,768	7,18,773
m) अन्य कार्यक्रम व्यय	5,27,35,433	3,63,13,875
सम्मेलन	5,37,646	70,185
ई ई पी	1,57,15,032	40,61,261
एफपीएम/पीएचडी	66,19,369	77,47,331
एमजीएनएफ	76,72,788	52,52,150
पीजीसीईपी	-	3,16,361
पीजीपीईएक्स	48,40,179	34,10,734
पीजीपीडीजीएम	1,49,62,736	1,54,55,853
डब्ल्यूएसपी फ्टफए	23,87,683	-
कुल	19,19,50,909	14,38,69,602

भारतीय प्रबंधन संस्थान विशाखापत्तनम
31 मार्च 2023 को आय और व्यय का हिस्सा बनने वाली अनुसूचियां

(राशि ₹ में)

अनुसूची 17 प्रशासनिक और सामान्य व्यय		
विवरण	वर्तमान वर्ष 2022-23	पिछले वर्ष 2021-22
क) आधारिक संरचना	4,64,55,602	1,21,72,789
a) बिजली और शक्ति	2,32,91,792	23,52,053
b) बीमा	1,15,555	1,34,407
c) किराया, दरें और कर (संपत्ति कर सहित)	52,89,965	45,54,601
d) सुरक्षा प्रभार	1,77,58,290	51,31,728
ख) संचार	44,98,663	16,55,421
e) डाक और लेखन सामग्री	3,53,249	1,73,253
f) टेलीफोन, फैक्स और इंटरनेट प्रभार	41,45,414	14,82,168
ग) अन्य	1,80,31,809	1,16,13,868
g) मुद्रण और स्टेशनरी (खपत)	25,50,418	20,10,492
h) यात्रा और परिवहन व्यय	19,01,683	10,64,025
i) लेखा परीक्षकों के पारिश्रमिक	5,31,000	3,77,600
j) व्यावसायिक शुल्क	10,82,393	6,77,449
k) विज्ञापन और प्रचार	9,34,097	20,21,368
l) पत्रिकाएं और पत्रिकाएं	4,72,160	2,82,151
m) संस्थान के कार्य	13,19,535	8,51,034
n) बैठक व्यय (बीओजी, बीडब्ल्यूसी, एफआईएससी और अन्य समितियां)	66,94,427	25,37,906
o) कार्यालय का व्यय	14,56,907	6,60,481
p) सदस्यता व्यय (सदस्यता)	8,72,448	3,31,415
q) अन्य	2,16,741	7,99,947
i) बैंक शुल्क	51,813	67,649
ii) वेबसाइट/पोर्टल व्यय	1,62,428	7,29,798
iii) व्यवसाय कर	2,500	2,500
कुल	6,89,86,074	2,54,42,078

भारतीय प्रबंधन संस्थान विशाखापत्तनम

31 मार्च 2023 को आय और व्यय का हिस्सा बनने वाली अनुसूचियां

(राशि ₹ में)

अनुसूची 18 परिवहन व्यय		
विवरण	वर्तमान वर्ष 2022-23	पिछले वर्ष 2021-22
a) वाहन (टैक्सी) किराया खर्च	74,76,255	26,29,092
कुल	74,76,255	26,29,092

(राशि ₹ में)

अनुसूची 19 मरम्मत एवं अनुरक्षण		
विवरण	वर्तमान वर्ष 2022-23	पिछले वर्ष 2021-22
a) भवन और परिसर	12,15,921	9,26,109
b) संयंत्र और मशीनरी	1,03,690	84,376
c) कार्यालय उपकरण	9,113	15,024
d) कंप्यूटर	46,52,947	36,82,591
e) ऑडियो और वीडियो उपकरण	21,19,557	18,13,072
f) सफाई सामग्री	24,33,351	4,91,071
g) इलेक्ट्रिकल्स और अन्य उपभोग्य वस्तुएं	15,38,106	13,65,654
कुल	1,20,72,685	83,77,897

(राशि ₹ में)

अनुसूची 20 वित्तीय लागत		
विवरण	वर्तमान वर्ष 2022-23	पिछले वर्ष 2021-22
a) बैंक शुल्क	-	-
कुल	-	-

(राशि ₹ में)

अनुसूची 21 अन्य व्यय		
विवरण	वर्तमान वर्ष 2022-23	पिछले वर्ष 2021-22
a) अपूरणीय शेषराशि बट्टे खाते में डालना	18,981	-
b) परिसंपत्तियों के निपटान पर हानि	3,26,979	-
c) परिसंपत्तियों को बट्टे खाते में डालना	35,821	-
d) आईआईएमवी फील्ड को नवाचार निधि अनुदान	63,75,000	51,00,000
कुल	67,56,781	51,00,000

भारतीय प्रबंधन संस्थान विशाखापत्तनम
31 मार्च 2023 को आय और व्यय का हिस्सा बनने वाली अनुसूचियां

(राशि ₹ में)

अनुसूची 22 पूर्व अवधि व्यय		
विवरण	वर्तमान वर्ष 2022-23	पिछले वर्ष 2021-22
a) स्थापना व्यय	-	23,240
b) शैक्षणिक व्यय	2,37,875	5,71,912
c) प्रशासनिक व्यय	33,314	22,228
d) मरम्मत, रखरखाव और अन्य	-	3,839
कुल	2,71,189	6,21,219

अनुसूची -23

महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियां

1. लेखा तैयार करने का आधार

केंद्रीय उच्च शिक्षा संस्थाओं के लिए एम ओई (MoE) दिशानिर्देशों, तथा लेखांकन सिद्धांतों के अनुसार, वित्तीय विवरण लेखांकन के ऐतिहासिक लागत करार पद्धति के अंतर्गत तथा उपचय आधार पर तैयार किए जाते हैं।

2. राजस्व मान्यता

- 2.1 प्रत्येक सत्र के लिए अलग से एकत्र की गई ट्यूशन फीस का हिसाब उपचय के आधार पर किया जाता है।
- 2.2 बैंकों में मीयादी जमा राशियों पर ब्याज, भारतीय जीवन बीमा निगम में जमा राशि तथा भूमि एवं भवनों, आयोजन आयोजनों, कार्यक्रमों से होने वाली आय का लेखा-जोखा उपचय के आधार पर किया जाता है।
- 2.3 छात्रों से फीस (ट्यूशन फीस को छोड़कर) और अर्जित ब्याज, अन्य आय का हिसाब नकद आधार पर किया जाता है।

3. अचल आस्तियां और मूल्यहास

- 3.1 अचल संपत्तियों को अधिग्रहण की लागत पर बताया जाता है, जिसमें आवक भाड़ा, शुल्क और कर तथा अधिग्रहण, स्थापना और कमीशन से संबंधित आकस्मिक और प्रत्यक्ष खर्च शामिल हैं। प्रगति में पूंजीगत कार्य में पूंजीगत परिसंपत्तियों पर होने वाली ऐसी लागत शामिल है, जो रिपोर्टिंग तिथि पर उनके वांछित उपयोग के लिए तैयार नहीं हैं। ठेकेदार को दिए गए मोबिलाइजेशन अग्रिम पर प्राप्त ब्याज को प्रगति पर चल रहे पूंजीगत कार्य में क्रेडिट किया जाता है।
- 3.2 सरकारी अनुदान के रूप में निःशुल्क प्राप्त भूमि का मूल्यांकन आई सी ए आई द्वारा जारी लेखांकन मानक - 12 के सिद्धांतों के अनुसार नाममात्र मूल्य पर किया गया था तथा इसे पूंजीगत निधि में क्रेडिट द्वारा रखा गया और अचल संपत्तियों के अंतर्गत शामिल किया गया।
- 3.3 उच्च शिक्षा अनुदान एजेंसी (एच ई एफ ए) से ऋण स्थायी परिसर के निर्माण के लिए एम ओ ई द्वारा दिया जाता है और इस ऋण निधि में से पूंजीगत व्यय को एच ई एफ ए ऋण निधि से संपत्ति के अलावा एच ई एफ ए ऋण और ब्याज चुकाने के लिए अनुदान से अन्य संपत्ति के रूप में हिसाब किया जाता है।
- 3.4 उपहार के रूप में प्राप्त पुस्तकों का मूल्यांकन पुस्तकों पर छपे विक्रय मूल्य पर किया जाता है, जहां कीमत मुद्रित नहीं है, वहां मूल्यांकन के आधार पर मूल्य निर्धारण किया जाता है।
- 3.5 अचल संपत्तियों का मूल्यांकन लागत में से संचित मूल्यहास घटा कर किया जाता है। अचल संपत्तियों पर मूल्यहास एम ओ ई निर्धारित अनुसूची (नीचे दी गई) में निर्दिष्ट लागू दरों पर सीधी रेखा पद्धति (एसएलएम) पर किया जाता है। तथापि, ट्रांजिट परिसर में भवन और विद्युत स्थापनाओं और उपकरणों के मामले में, मूल्य आंध्र विश्वविद्यालय के साथ किए गए पट्टा समझौते के अनुरूप परिशोधित है।

मूर्त संपत्ति:

1	भूमि	0%
2	साइट का विकास	0%
3	भवन/ इमारतें	(पट्टे पर भवन की नवीनीकरण लागत) टीसी* – लीज़ करार के अनुरूप पीसी* – 02.00%
4	पट्टे पर भवन का विद्युत स्थापना और उपकरण	
5	नलकूप और जल आपूर्ति	02.00%
6	मलप्रवाह एवं जलनिकासी	02.00%
7	मशीनरी एवं उपकरण	05.00%
8	वैज्ञानिक एवं प्रयोगशाला के उपकरण	08.00%
9	कार्यालयीन उपकरण	07.50%
10	श्रव्य दृश्य उपकरण	07.50%
11	कंप्यूटर एवं सहायक उपकरण	20.00%
12	फर्नीचर, फिक्सचर तथा फिटिंग्स	07.50%
13	वाहन	10.00%
14	पुस्तकालय की पुस्तकें एवं वैज्ञानिक पत्रिकाएं	10.00%
*टीसी = पारगमन कैपस; पीसी = स्थायी कैपस		

अमूर्त संपत्ति (परिशोधन):

1	ई-पत्रिकाएं	40.00%
2	कंप्यूटर सॉफ्टवेयर	40.00%

3.6 वर्ष के दौरान परिवर्धन पर पूरे वर्ष के लिए मूल्यहास प्रदान किया जाता है।

3.7 जहां एक परिसंपत्ति का पूरी तरह से मूल्यहास किया जाता है, इसे बैलेंस शीट में ₹ 1/ के अवशिष्ट मूल्य पर ले जाया जाता है और आगे मूल्यहास नहीं किया जाता है। इसके बाद, प्रत्येक वर्ष में जोड़ी गई आस्तियों पर मूल्यहास की गणना उस परिसंपत्ति शीर्ष के लिए लागू मूल्यहास की दर पर अलग से की जाती है।

3.8 परिसंपत्तियां, जिनमें से प्रत्येक का व्यक्तिगत मूल्य ₹ 2000/- या उससे कम है (पुस्तकालय की पुस्तकों को छोड़कर) को छोटे मूल्य की संपत्ति के रूप में माना जाता है। ऐसी संपत्तियों के अधिग्रहण के समय उनके संबंध में 100% मूल्यहास लगाया जाता है। हालांकि ऐसी संपत्ति के धारकों द्वारा भौतिक लेखांकन और नियंत्रण जारी रखा जाता है।

4. अमूर्त परिसंपत्ति:

4.1 ई-जर्नल्स और कंप्यूटर सॉफ्टवेयर को अमूर्त परिसंपत्ति के अंतर्गत वर्गीकृत किया जाता है।

4.2 इलेक्ट्रॉनिक जर्नल्स (ई-जर्नल्स), जिन्हें प्रदत्त ऑन-लाइन एक्सेस से प्राप्त किया जा सकता है, के सीमित लाभ को ध्यान में रखते हुए इन्हें लाइब्रेरी बुक्स से अलग किया जाता है। ई-जर्नल्स मूर्त रूप में नहीं हैं, किंतु इन परिसंपत्तियों पर व्यय की मात्रा तथा इनसे प्राप्त लाभों की प्रकृति स्थायी होने को ध्यान में रखते हुए इन्हें पूंजीकृत किया जाता है। ई-पत्रिकाओं के संबंध में मूल्यहास का प्रावधान निर्धारित उच्चतर दर पर किया जाता है।

4.3 सॉफ्टवेयर के अधिग्रहण पर होने वाले व्यय को कंप्यूटर और बाह्य उपकरणों से अलग कर दिया जाता है, क्योंकि अमूर्त संपत्ति होने के अलावा, इनके संबंध में अप्रचलन की दर बहुत अधिक है। सॉफ्टवेयर के संबंध में निर्धारित उच्चतर दर पर मूल्यहास किया जाता है।

4.4 सॉफ्टवेयर, ई-डेटाबेस, ई-जर्नल्स आदि, जिनका जीवन 1 वर्ष के बराबर या उससे कम है, को उपयोग के

अनुसार लेखांकन अवधि के बीच विभाजित किया जाता है और राजस्व व्यय के रूप में माना जाता है तथा सदस्यता शुल्क के समूह में रखा जाता है।

5. भंडार:

स्टॉक की खरीद पर व्यय को राजस्व व्यय के रूप में लेखांकित किया गया है, सिवाय इसके कि 31 मार्च 2023 को बंद स्टॉक के मूल्य को संबंधित विभागों से प्राप्त जानकारी के आधार पर संबंधित राजस्व व्यय को कम करके मालसूची के रूप में रखा जाता है। उनका लागत पर मूल्य लगाया जाता है।

6. सेवानिवृत्ति लाभ:

6.1 सेवानिवृत्ति लाभ अर्थात् नई पेंशन योजना (एनपीएस) और भविष्य निधि में योगदान को मान्यता दी जाती है और वास्तविक देयता के आधार पर राजस्व के लिए प्रभारित किया जाता है।

6.2 उपदान का प्रावधान बीमांकिक मूल्यांकन के आधार पर किया जाता है और राजस्व के लिए प्रभारित किया जाता है।

6.3 अवकाश नकदीकरण का प्रावधान बीमांकिक मूल्यांकन के आधार पर किया जाता है और राजस्व से प्रभारित किया जाता है।

7. निवेश:

7.1 दीर्घतर अवधि के निवेश उनकी लागत या अंकित मूल्य, जो भी कम हो, पर किए जाते हैं। तथापि, तुलन-पत्र की तारीख को उनके मूल्य में किसी भी प्रकार के स्थायी ह्रास के लिए प्रावधान किया जाता है।

7.2 अल्पकालिक निवेश उनकी लागत या बाजार मूल्य (यदि उद्धृत किया जाता है), जो भी कम हो, पर किया जाता है।

7.3 निधियां, जिनकी व्यय के लिए तत्काल आवश्यकता नहीं होती है, को परिचालन बैंक अर्थात् यूनियन बैंक ऑफ इंडिया में अल्पावधि आधार पर फ्लेक्सी जमा के रूप में निवेश किया गया है, बचत बैंक खाते में न्यूनतम शेष राशि छोड़ दी गई है।

7.4 ग्रेच्युटी और लीव एनकैशमेंट राशि भारतीय जीवन बीमा निगम (एलआईसी) के पास वित्त वर्ष 2020-21 से ग्रुप ग्रेच्युटी स्कीम (जीजीएस) और ग्रुप लीव एनकैशमेंट स्कीम (जीएलएस) में निवेश के रूप में जमा की जाती है और अनुसूची -6-निवेश- अन्य के तहत दिखाई जाती है। उक्त योजनाओं के लिए वर्ष के अंत में प्राप्त ब्याज को राजस्व में जोड़ा जाता है, और अगले वर्ष में देय राशि को निधि शेष राशि के साथ समायोजित किया जाएगा।

8. कॉर्पस/ पूंजीगत निधि:

पूंजीगत निधि वर्ष के दौरान पूंजीकृत अचल परिसंपत्तियों की सीमा तक बनाई जाती है। यह निधि मुख्य रूप से भारत सरकार के अनुदान और अन्य अनुदान/ दान से बनाई गई है।

बोर्ड द्वारा समय-समय पर दिशा-निर्देशों के आधार पर राजस्व और पूंजीगत व्यय दोनों के लिए कॉर्पस फंड का उपयोग किया जाता है। कॉर्पस फंड से बनाई गई परिसंपत्तियों को कैपिटल फंड में समान राशि जमा करके संस्थान की परिसंपत्तियों के साथ विलय कर दिया जाता है। आय और व्यय से किसी अधिशेष या घाटे का आवेदन बोर्ड के अनुमोदन के साथ होता है। कॉर्पस फंड में शेष राशि जिसे आगे बढ़ाया जाता है, बैंक के साथ सावधि जमाओं द्वारा दर्शाया जाता है और उपार्जन आधार पर निवेश से आय को फंड में जमा किया जाता है।

9. निश्चित / धर्मार्थ निधि:

इन निधियों को दान (बंदोबस्ती निधि) के माध्यम से विशिष्ट प्रयोजनों के लिए निर्धारित किया जाता है। बड़ी राशि वाले लोगों का बैंकों में सावधि जमा में भी निवेश होता है। उपार्जन आधार पर बंदोबस्ती निवेश से होने वाली आय संबंधित निधियों में जमा की जाती है। व्यय और अग्रिम निधि में डेबिट किए जाते हैं। एंडोमेंट फंड से बनाई गई परिसंपत्तियां, जहां स्वामित्व संस्थान में निहित है, को कैपिटल फंड में समान राशि जमा करके संस्थान की परिसंपत्तियों के साथ विलय कर दिया जाता है। संबंधित निधियों में शेष राशि को आगे बढ़ाया जाता है और बैंक में शेष राशि, निवेश और उपचित ब्याज द्वारा परिसंपत्तियों के पक्ष में दर्शाया जाता है।

एचईएफए ऋण चुकौती रिजर्व (एच एल आर आर) वित्तीय वर्ष 2021-22 से शुरू होने वाले अधिशेष में से अधिस्थगन अवधि के बाद एचईएफए ऋण के संस्थान के हिस्से के पुनर्भुगतान के लिए निर्धारित निधि के रूप में बनाया गया है।

फैकल्टी कम्पेंसेशन रिजर्व (एफ सी आर) हर वर्ष अधिशेष से बनाया जाता है, जो वित्त वर्ष 2020-21 से निश्चित फंड के रूप में शुरू किया गया है। बोर्ड द्वारा अनुमोदित वार्षिक खातों के आधार पर एचएलआरआर में स्थानांतरित होने के बाद एफसीआर शेष अधिशेष का 10% होगा; या ₹ 200.00 लाख, जो भी कम हो होगा।

10. सरकारी अनुदान

- 10.1 सरकारी अनुदान (एमओई) का हिसाब वसूली के आधार पर किया जाता है। तथापि, जहां वित्तीय वर्ष से संबंधित अनुदान जारी करने की मंजूरी 31 मार्च से पहले प्राप्त होती है, और वास्तव में अनुदान अगले वित्तीय वर्ष में प्राप्त होता है, तो अनुदान को उपचय के आधार पर लेखांकित किया जाता है और उसके समान राशि को अनुदानकर्ता से वसूली योग्य राशि के रूप में दिखाया जाता है।
- 10.2 पूंजीगत व्यय (उपचय के आधार पर) के लिए प्रयुक्त सीमा तक, सरकारी अनुदानों को पूंजीगत निधि में अंतरित किया जाता है।
- 10.3 राजस्व व्यय (उपचय के आधार पर) को पूरा करने के लिए सरकारी अनुदानों को उस वर्ष की आय के रूप में उपयोग की गई सीमा तक माना जाता है जिसमें उन्हें प्राप्त किया जाता है।
- 10.4 अप्रयुक्त अनुदान (ऐसे अनुदानों में से भुगतान किए गए अग्रिम सहित) को आगे बढ़ाया जाता है और बैलेंस शीट में वर्तमान देयता के रूप में प्रदर्शित किया जाता है।

11. विदेशी मुद्रा लेनदेन

विदेशी मुद्रा में मूल्यवर्ग के लेन-देन का हिसाब लेन-देन की तिथि पर प्रचलित विनिमय दर पर किया जाता है।

12. प्रावधान, आकस्मिक देयताएं और आकस्मिक संपत्तियां

माप में पर्याप्त मात्रा में अनुमान लगाने वाले प्रावधानों को मान्यता दी जाती है जब पिछली घटनाओं के परिणामस्वरूप वर्तमान दायित्व होता है और यह संभावना है कि संसाधनों का बहिर्वाह होगा।

आकस्मिक देनदारियों को मान्यता नहीं दी जाती है लेकिन एक नोट के माध्यम से खातों में प्रकट किया जाता है। वित्तीय विवरणों में आकस्मिक आस्तियों को न तो मान्यता दी जाती है और न ही प्रकट किया जाता है।

13. आयकर

संस्थान की आय आयकर अधिनियम, 1961 की धारा 10(23सी) के अंतर्गत आयकर से मुक्त है। इसलिए खातों में कर का कोई प्रावधान नहीं किया गया है।

अनुसूची: 24

आकस्मिक देयताएं तथा लेखा पर टिप्पणियां

1. आकस्मिक देनदारियां :

विवादित जीएसटी की दिनांक 01.07.2017 से 31.03.2020 की अवधि के लिए लेखा परीक्षा रिपोर्ट के माध्यम से उपायुक्त (लेखा परीक्षा-विजाग सर्कल) द्वारा लेखा परीक्षा पैरा के लिए आकस्मिक देयता लागू ब्याज और दंड के साथ ₹ 76,050/- है।

2. पूंजी प्रतिबद्धताएं:

2.1 पूंजी खाते पर निष्पादित किए जाने वाले शेष अनुबंधों का मूल्य (अग्रिम का शुद्ध) 31 मार्च 2023 को ₹ 10,843.08 लाख था (पिछले वर्ष 31 मार्च 2022 को ₹ 22,144.68 लाख)।

3. स्थिर परिसंपत्तियां:

3.1 वर्ष में 13,116.44 लाख रुपये की अचल परिसंपत्तियों में निवल परिवर्धन में पर्यावरण एवं वन मंत्रालय की निधियों (5,199.39 लाख रुपये) से सृजित परिसंपत्तियां शामिल हैं। एमओई निधियों में से परिसंपत्तियों को कैपिटल फंड में क्रेडिट द्वारा स्थापित किया गया है।

3.2 आईसीएआई द्वारा जारी लेखा मानक -12 के सिद्धांतों के अनुसार सरकारी अनुदान के रूप में मुफ्त में प्राप्त भूमि का मूल्य मामूली मूल्य पर लगाया गया था। मूल्यांकन ₹ 1/- प्रति एकड़ या उसके हिस्से (241.5 एकड़) की दर से था।

3.3 आंध्र प्रदेश सरकार, नगर प्रशासन और शहरी विकास (एम) विकास जी.ओ.एम.सं. 187 दिनांक 26.10.2020 ने 7 राष्ट्रीय स्तर के संस्थानों के संबंध में संबंधित शहरी स्थानीय निकायों / विकास प्राधिकरणों को देय शुल्क के भुगतान से छूट के आदेश जारी किए। 7 में से भारतीय प्रबंधन संस्थान, विशाखापत्तनम भी शामिल था। तदनुसार विशाखापत्तनम महानगर क्षेत्र विकास प्राधिकरण (वीएमआरडीए) द्वारा गंभीरम में स्थायी परिसर के निर्माण के लिए ₹ 14,60,91,177 की राशि के लिए शुल्क माफ कर दिया गया था।

3.4 संस्थान ने अपने परिचालनों के लिए परिसर का एक हिस्सा, जिसका कुल क्षेत्रफल लगभग 18360 वर्ग फुट है, 21 सितंबर 2015 को 3 वर्ष की अवधि के लिए पट्टे पर लेने के लिए आंध्र विश्वविद्यालय के साथ एक समझौता ज्ञापन पर हस्ताक्षर किए हैं। उक्त पट्टे को 14 दिसंबर 2017 को 20 सितंबर 2023 तक और 5 वर्षों की अवधि के लिए बढ़ाया गया है। आंध्र विश्वविद्यालय के साथ किए गए विस्तारित पट्टा समझौते के अनुरूप भवन और विद्युत स्थापना और उपकरण के लिए वर्ष के दौरान किए गए परिवर्धन का मूल्यहास किया गया है।

3.5 सतत उपयोग के लिए खरीदे गए सॉफ्टवेयर, ई-डेटाबेस, ई-जर्नल आदि को अमूर्त संपत्ति के रूप में वर्गीकृत किया जाता है और तदनुसार उनका परिशोधन किया जाता है।

सॉफ्टवेयर, ई-डेटाबेस, ई-जर्नल आदि जिनका जीवन 1 वर्ष के बराबर या उससे कम है, को उपयोग के अनुसार लेखांकन अवधि के बीच विभाजित किया गया है, जबकि, 1 वर्ष या 1 वर्ष से कम की अवधि के लिए नवीकरण समझौतों को राजस्व व्यय माना जाता था और सदस्यता शुल्क के तहत समूहीकृत किया जाता था।

4. विदेशी मुद्रा में व्यय:

क्रमांक	व्योरा	राशि ₹ में
1	शैक्षणिक और पुस्तकालय (सदस्यता)	1,76,71,560

5. चालू आस्तियां, ऋण, अग्रिम और जमा राशियां

5.1 सामान्यतः चालू आस्तियां, ऋण, अग्रिम और जमा का मूल्य वसूली पर होता है, जो कम से कम बैलेंस शीट में दर्शाई गई कुल राशि के बराबर होता है।

5.2 अनुसूचित वाणिज्यिक बैंकों में भारत सरकार के दिशानिर्देशों और संस्थान की निवेश नीति के अनुसार ₹ 11,103.79 लाख की सावधि जमा की गई।

6. निर्धारित / बंदोबस्ती निवेश:

6.1 एफसीआर वित्त वर्ष 2020-21 से अधिशेष से बनाया जाता है और इसका खुलासा अनुसूची -2 और अनुसूची -5 के तहत किया जाता है।

6.2 एचएलआरआर वित्त वर्ष 2021-22 से अधिशेष से बनाया गया है और इसका खुलासा अनुसूची -2 और अनुसूची -5 के तहत किया गया है।

7. सरकारी तथा यूजीसी के अनुदान:

7.1 एमओई से तीन 'सहायता-अनुदान' शीर्षों के अंतर्गत अनुदान प्राप्त होते हैं, अर्थात् जीआईए-35 (पूँजीगत आस्तियों का निर्माण), जीआईए -31 (सामान्य) और जीआईए -36 (वेतन)।

7.2 प्राप्त पूँजीगत अनुदान में से, पूँजीगत व्यय के लिए वर्ष के दौरान व्यय की गई राशि 5,199.39 लाख रुपये है और इसे पूँजीगत निधि में अंतरित कर दिया जाता है।

7.3 ₹ 1,735.00 लाख के सामान्य और वेतन व्यय के लिए प्राप्त अनुदान को आय के रूप में माना जाता है और आय और व्यय खाते में दिखाया जाता है।

7.4 संस्थान को पूँजीगत और राजस्व व्यय दोनों को पूरा करने के लिए केवल एमओई अनुदान द्वारा वित्त पोषित किया जाता है।

8. बैंकों के पास बचत बैंक खातों, चालू खातों और सावधि जमा खातों में शेष राशि का विवरण चालू परिसंपत्तियों की अनुसूची के अनुलग्नक 'ए' के रूप में संलग्न है।

9. स्थायी परिसर के निर्माण के लिए 44,500.00 लाख रुपये की मंजूरी के मुकाबले 31 मार्च 2023 को समाप्त वर्ष

के लिए एचईएफए ऋण और 15,431.91 लाख रुपये के ब्याज सहित वर्तमान देनदारियों, प्रावधानों और ऋणों को अनुसूची 3 के तहत दिखाया गया है।

10. जहां भी आवश्यक हो, पिछले वर्ष के आंकड़ों को पुनर्गठित/पुनर्व्यवस्थित किया गया है।
11. अनुसूची 1 से 24 को 31 मार्च 2023 को बैलेंस शीट का एक अभिन्न अंग और उस तारीख को समाप्त वर्ष के लिए आय और व्यय लेखा के साथ जोड़ा जाता है।
12. संस्थान के सभी कर्मचारी नई पेंशन योजना (एनपीएस) द्वारा कवर किए गए हैं और उन्हें नेशनल सिविलियरिटीज डिपॉजिटरी लिमिटेड (एनएसडीएल) – सेंट्रल रिकॉर्ड कीपिंग एजेंसी (सीआरए) द्वारा पीआरए नंबर आवंटित किए गए थे। वित्त वर्ष 2022-23 के दौरान, संस्थान द्वारा एनपीएस फंड के लिए नियोक्ता के योगदान के लिए 113.86 लाख रुपये का योगदान दिया गया है।
13. उद्यमिता विकास और संवर्धन गतिविधियों के वित्तपोषण के लिए एक गैर-व्यपगत कॉर्पस फंड के निर्माण, रखरखाव और प्रशासन के लिए वित्त वर्ष 2022-23 में एक सेक्शन –8 कंपनी, आईआईएमवी फाउंडेशन फॉर इनक्यूबेशन एंटरप्रेन्योरियल लर्निंग एंड डेवलपमेंट (आईआईएमवी फील्ड) को अनुदान के रूप में 63.75 लाख रुपये का योगदान दिया गया है।
14. ऐसी परिसंपत्तियां जो अपनी शैल्फ लाइफ पूरी कर चुकी हैं और जिनकी आर्थिक मरम्मत नहीं हो पा रही है, उनका निपटान कर दिया गया है और उन्हें बट्टे खाते में डाल दिया गया है। 3,26,979/- रुपये की परिसंपत्तियों के निपटान पर हानि और 35,821/- रुपये की परिसंपत्तियों को बट्टे खाते में डालने का लेखा-जोखा अन्य व्यय के अंतर्गत आता है।
15. वर्तमान वित्तीय वर्ष से पहले पुराने शेष के लिए शुद्ध अपरिवर्तनीय शेष राशि ₹ 18,981/- को वित्त वर्ष 2022-23 में अन्य व्यय के तहत राजस्व खाते में स्थानांतरित कर दिया गया है।
16. संस्थान को आकलन वर्ष 2019-20 से आयकर अधिनियम, 1961 की धारा 80जी के तहत छूट का प्रमाण पत्र प्रदान किया गया है।

भारतीय प्रबंधन संस्थान, विशाखापट्टनम की ओर से

Sd/-
जी. नंदिता
अधीक्षक
(वित्त एवं लेखा)
सी.पी.विठ्ठल
सलाहकार

Sd/-
प्रो. एम वी अनुराधा
डीन (प्रशासन)

Sd/-
प्रो.एम. चंद्रशेखर
निदेशक

दिनांक : 29-06-2023

स्थान : विशाखापट्टनम

भारतीय प्रबंधन संस्थान विशाखापत्तनम
31 मार्च 2023 को समाप्त वर्ष के लिए प्रारितियाँ और भुगतान खाता

(राशि ₹ में)

रसीद	2022-23	2021-22	भुगतान	2022-23	2021-22
I. प्रारम्भिक जमा			I. खर्च		
a) नकद शेष राशि	-	-	a) संस्थान व्यय	17,58,21,889	14,02,55,852
b) बैंक शेष राशि	-	-	b) शैक्षणिक व्यय	16,79,50,290	15,09,11,823
i) चालू खातों में			c) प्रशासनिक व्यय	6,47,45,140	2,49,72,563
ii) सावधि जमा खातों में	94,38,13,285	152,63,36,677	d) परिवहन खर्च	69,59,966	26,18,497
iii) बचत खातों में	8,17,778	57,26,982	e) मरम्मत और रखरखाव व्यय	84,86,427	92,76,514
iv) फ्लेक्सी खातों में	65,55,000	18,05,000	f) अन्य व्यय	5,19,814	26,10,544
II. अनुदान प्राप्त			g) पूर्व अवधि के व्यय	2,37,875	5,24,608
a) भारत सरकार (एमओई) की ओर से			II. अचल संपत्तियों और पूंजीगत कार्यों पर व्यय - प्रगति पर		
i) राजस्व व्यय	17,35,00,000	30,00,00,000	a) अचल संपत्ति	1,97,29,223	1,91,40,291
ii) पूंजीगत व्यय	-	-	b) पूंजी का कार्य - मे - प्रगति	137,82,42,413	163,99,17,597
iii) पूंजीगत व्यय (स्थायी परिसर)	51,99,39,363	45,50,51,630	III. विविध लेनदारों, सांविधिक और अन्य देनदारियों में वृद्धि / कमी	6,38,258	19,85,034
b) राज्य सरकार से	-	-			
c) अन्य स्रोतों से	-	-	कुल पूंजी और राजस्व भुगतान (I+II+III)	182,33,31,295	199,22,13,323
III. शैक्षणिक प्रारितियाँ	41,41,87,022	29,12,49,579	IV. निर्धारित / बंदोबस्ती निधि के प्रतिकूल भुगतान	3,25,607	2,91,261
IV. प्रायोजित परियोजनाओं/योजनाओं के बदले प्रारितियाँ	-	-	V. प्रायोजित परियोजनाओं/योजनाओं के लिए भुगतान	3,85,81,686	2,14,52,228
V. प्रायोजित अध्येतावृत्तियों/छात्रवृत्ति के बदले प्रारितियाँ	3,94,45,514	1,20,99,396	VI. प्रायोजित फैलोशिप/छात्रवृत्ति के लिए भुगतान	28,64,125	22,25,000
VI. प्रायोजित अध्येतावृत्तियों/छात्रवृत्ति के बदले प्रारितियाँ	28,64,125	22,25,000	VII. किए गए निवेश और जमा		
VII. निवेश पर आय से			a) निर्धारित / बंदोबस्ती निधि में से	15,53,04,155	33,50,95,504
a) निर्धारित/बंदोबस्ती निधि	30,89,101	19,35,618	b) स्वयं की निधि में से (निवेश - अन्य)	1,01,72,202	17,19,428
b) अन्य निवेश	6,54,61,610	6,52,04,273			

भारतीय प्रबंधन संस्थान विशाखापत्तनम
31 मार्च 2023 को समाप्त वर्ष के लिए प्राप्तियां और भुगतान खाता

(राशि ₹ में)

रसीद	2022-23	2021-22	भुगतान	2022-23	2021-22
VIII. ब्याज प्राप्त					
a) बैंक जमा	-	-	VIII. परिगणित बैंकों के साथ सावधि जमा	-	-
b) ऋण और अग्रिम, अन्य प्राप्य राशि	2,30,054	1,862			
c) बचत बैंक खाता	3,19,912	4,10,358	IX. अनुदान की वापसी	-	-
IX. निवेश नकद बनाना			X. जमा और अग्रिम		
a) निर्धारित/बंदोबस्ती निधि में से	4,07,28,822	5,47,82,526	a) छात्रों के लिए जमानती जमा राशि	33,63,086	26,70,405
b) स्वयं की निधि में से (निवेश - अन्य)	14,01,215	2,85,555	b) छात्रों की ओर से मैस एडवांस	3,23,81,307	75,41,205
X. अनुसूचित बैंकों के साथ सावधि जमा का नकदीकरण किया गया	-	-	c) छात्रों को अन्य भुगतान	8,84,000	50,83,407
			d) ईएमडी/एसडी धनवापसी	-	3,50,000
			e) जमा और किए गए अग्रिम (छात्रों के अलावा)	36,69,859	18,40,48,564
XI. अन्य आय (पूर्व अवधि की आय सहित)	7,75,03,384	3,21,49,255	XI. कोई अन्य भुगतान (एचईएफए ऋण)	51,99,39,363	108,79,74,794
XII. जमा और अग्रिम			XII. अंतिम शेष राशि		
a) छात्रों से जमानती जमा राशि	59,18,711	41,20,000	a) नकद शेष राशि	-	-
b) छात्रों की ओर से मैस एडवांस	3,11,02,303	1,12,90,820	b) बैंक शेष राशि	-	-
c) विद्यार्थियों से अन्य प्राप्ति	26,75,407	10,00,000	i) चालू खातों में	111,03,78,714	94,38,13,285
d) कर्मचारी अग्रिम वसूली	5,29,89,772	29,450	ii) सावधि जमा खातों में	12,71,565	8,17,778
e) ईएमडी/एसडी प्राप्त हुआ	1,84,341	2,70,560	iii) बचत खातों में	68,85,000	65,55,000
XIII. सावधिक प्राप्ति	30,77,406	-	iv) फ्लेक्सी खातों में	49,449	-
XIV. कोई अन्य रसीदें (एचईएफए ऋण)	132,35,97,288	182,58,76,641	c) अग्रदाय प्रीपेड कार्ड शेष		
कुल	370,94,01,413	459,18,51,182			
			कुल	370,94,01,413	459,18,51,182

भारतीय प्रबंधन संस्थान, विशाखापट्टनम के लिए:

जी. नंदिता अधीक्षक (वित्त एवं लेखा)	Sd/-	जी. पी. विठ्ठल परामर्शदाता	Sd/-	प्रो. एम. चंद्रशेखर निदेशक
		प्रो. एम. वी. अनुगथा डीन (प्रशासन)		

दिनांक : 29-6-2023
स्थान : विशाखापट्टनम



PRINCIPAL DIRECTOR OF AUDIT (CENTRAL), HYDERABAD



Ltr No: Director/CEA/2023-2024/DIS-1045983

Date: 22 Aug 2023

To,

- 1 Director,
IIMV
- 2 FA,
IIMV

Subject: Separate Audit Report on accounts of Indian Institute of Management, Visakhapatnam for the year 2022-23

Sir/Madam,

I am directed to forward the Separate Audit Report on accounts of Indian Institute of Management, Visakhapatnam for the year 2022-23 along with Management Letter.

The receipt of the same may please be acknowledged.

Yours faithfully,

Encls: As above

Revathi
Sr. Audit Officer



No.PDA (C)/CEA/IIMV/SAR.2022-23/2023-24/ 67

Date: 22 /08/2023

सेवा में
सचिव,
भारत सरकार, शिक्षा मंत्रालय,
नई दिल्ली

महोदय,

विषय: भारतीय प्रबंधन संस्थान, विशाखापत्तनम, के वर्ष 2022-23, लेखों पर पृथक लेखा परीक्षा प्रतिवेदन

Separate Audit Report (SAR) on the Accounts of Indian Institute of Management, Visakhapatnam (IIMV), for the year 2022-23, Annexure to SAR and one copy of the Annual Accounts of the Institute for the year 2022-23, are forwarded herewith for placing before the Parliament. The dates of presentation of Separate Audit Report in both the Houses of Parliament may please be intimated.

Receipt of this letter along with the enclosures may kindly be acknowledged.

संल:यथोपरि

भवदीय,

Sd/-


प्रधान निदेशक लेखापरीक्षा (केंद्रीय)
Principal Director of Audit (Central)

No.PDA(C)/CEA/IIMV/SAR.2022-23/2023-24/68

22/08/2023

Copy to The Director, Indian Institute of Management Visakhapatnam along with one copy of Audited Annual Accounts for the year 2022-23, (English version) with a request to furnish Hindi version of the approved Annual Accounts 2022-23 (2 sets), to this Office.

संल:यथोपरि


(Ch.V. Sai Prasad)
Director/ Central Expenditure Audit
O/o Principal Director of Audit (Central)

**SEPARATE AUDIT REPORT OF THE COMPTROLLER & AUDITOR
GENERAL OF INDIA ON THE ACCOUNTS OF INDIAN INSTITUTE OF
MANAGEMENT, VISAKHAPATNAM FOR THE YEAR ENDED
31 MARCH 2023**

We have audited the Balance Sheet of Indian Institute of Management, Visakhapatnam (IIMV), as at 31 March 2023, Income & Expenditure Account and Receipts & Payments Account for the year ended on that date under Section 19(2) of the Comptroller & Auditor General's (Duties, Powers & Conditions of Service) Act, 1971. These financial statements are the responsibility of the Institute's management. Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit.

2. This Separate Audit Report contains the comments of the Comptroller & Auditor General of India (CAG) on the accounting treatment only with regard to classification, conformity with the best accounting practices, accounting standards and disclosure norms, etc. Audit observations on financial transactions with regard to compliance with the Law, Rules & Regulations (Propriety and Regularity) and efficiency-cum-performance aspects, etc., if any are reported through Inspection Reports/CAG's Audit Reports separately.

3. We have conducted our audit in accordance with auditing standards generally accepted in India. These standards require that we plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining, on a test basis, evidence supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of financial statements. We believe that our audit provides a reasonable basis for our opinion.

4. Based on our audit, we report that:

i. We have obtained all the information and explanations which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit;

ii. The Balance Sheet and Income & Expenditure Account / Receipts & Payments Account dealt with by this Report have been drawn in the Formats of Financial Statements for Central Higher Educational Institutions, prescribed by Government of India, Ministry of Education, for Central Higher Educational Institutions.

iii. In our opinion, proper books of accounts and other relevant records have been maintained by the Institute, in so far as it appears from our examination of such books.

iv. We further report that:

A General

Reference Number: OBS-765445

A.1 The details of release of Special Financial Assistance amounting to ₹15 crore to M/s Shapoorji Pallonji and Company Private Limited through M/s NBCC (India) Limited for construction of permanent campus phase-1 works, need to be disclosed in Notes to Accounts.

B. Grants-in-aid:

IIMV received an amount of ₹69.34 crore towards Grants-in-aid during the year (Revenue Grant: ₹17.35 crore, Grant for Creation of Capital Assets: ₹51.99 crore), and utilised entire grant as on 31 March 2023.

C. Management Letter:

Deficiencies that have not been included in the Separate Audit Report have been brought to the notice of the Director, Indian Institute of Management, Visakhapatnam, through a Management Letter issued separately for remedial/corrective action.

Subject to our observations in the preceding paragraphs, we report that the Balance Sheet, Income & Expenditure Account and Receipts & Payments Account dealt with by this Report are in agreement with the books of accounts.

v. In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the said financial statements read together with the Accounting Policies and Notes on Accounts and subject to the significant matters stated above and other matters mentioned in Annexure to this Audit Report, give a true and fair view in conformity with accounting principles generally accepted in India:

a. In so far as it relates to the Balance Sheet, of the state of affairs of Indian Institute of Management, Visakhapatnam (IIMV), as at 31 March 2023; and

b. In so far as it relates to the Income & Expenditure Account of the *Surplus* for the year ended on that date.



(Anindya Dasgupta)
Principal Director of Audit (Central), Hyderabad

ANNEXURE

1. **Adequacy of Internal Audit System:** Internal Audit was entrusted to M/s Rao and Kumar, a Chartered Accountants firm, which completed the internal audit for the year 2022-23.
2. **Adequacy of Internal Control System:** Internal Control System was adequate.
3. **System of Physical verification of fixed assets:** Physical verification of fixed assets was completed for the year 2022-23.
4. **System of Physical verification of inventory:** Physical verification of Inventory was completed for the year 2022-23.
5. **Regularity in payment of statutory dues:** Statutory dues were paid regularly.



(Ch.V. Sai Prasad)
Director/ Central Expenditure Audit
O/o Principal Director of Audit (Central)

Anindya Dasgupta, IA&AS
Principal Director of Audit (Central)

No. PDA(C)/CEA/IIMV/SAR.2022-23/ 2023-24/ 69

Date:22/08/2023

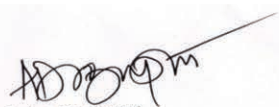
Dear Sir,

Audit of Annual Accounts of Indian Institute of Management (IIMV), for the year 2022-23 was conducted during July 2023. Significant comments on accounts are included in the Separate Audit Report issued separately to the Government of India, Ministry of Education, New Delhi and a copy marked to you. The observations which are not included in the Separate Audit Report, meriting the attention of the Management, are detailed in Annexure to enable your office to take necessary corrective action.

I would like to inform that, the issues included in the Part 'A' are persistent irregularities which have been included in the previous years' Separate Audit Reports but remained unattended to. Hence, remedial action may be arranged to be taken urgently in these issues.

Further other minor irregularities are in the Part 'B' which have been noticed during the current audit and which require the necessary corrective action to be taken by the Management.

Yours sincerely,



(Anindya Dasgupta)
Principal Director of Audit (Central), Hyderabad

Prof. M. Chandrasekhar,
Director,
Indian Institute of Management,
Visakhapatnam

Annexure to Management Letter

PART-A

NIL

PART-B

1. Consolidated bank balances were indicated in Annexure A to Schedule 7 - Current Assets instead of individual bank balances, duly indicating the purpose for which the account is maintained, as stipulated in Formats of Financial Statements for Central Higher Educational Institutions. This needs to be rectified.



(Ch.V. Sai Prasad)
Director/ Central Expenditure Audit
O/o Principal Director of Audit (Central)

Indian Institute of Management Visakhapatnam
Responses to Final SAR: 2022-23

Upon audit of the Accounts of the Institute for the year 2022-23, and in the aftermath of the Institute furnishing replies to the CAG in response to their draft Separate Audit Report (SAR), The CAG communicated the (final) Separate Audit Report to the Ministry of Education, Gol vide their letter dated 22/8/2023 and a copy thereof was marked to the Institute vide their letter dated 22/8/2023.

The SAR reported as follows:

A. General-Reference Number: OBS-765445

A.1 The details of release of Special Financial Assistance amounting to ₹15 crore to M/s Shapoorji Pallonji and Company Private Limited through M/s NBCC (India) Limited for construction of permanent campus phase-1 works, need to be disclosed in Notes to Accounts.

Institute's explanation:

The institute is of considered opinion and going by the principle of contents that generally form part of the Notes to Accounts, the Special Financial Assistance was not disclosed, like other operational matters of project contract.

However, in the light of the observation from the CAG, the Institute will duly consider the comments contained in the final SAR, while crystallizing its Accounts for the Year 2023-24 and onward.

Annexure to Management Letter

CAG Observation:

PART 'A' (persistent irregularities which have been included in the previous years' Separate Audit Reports but remained unattended to.) - **NIL**

PART 'B' (other minor irregularities which have been noticed during the current audit)

Consolidated bank balances were indicated in Annexure A to Schedule 7 - Current Assets instead of individual bank balances, duly indicating the purpose for which the account is maintained, as stipulated in Formats of Financial Statements for Central Higher Educational Institutions. This needs to be rectified.

Institute's explanation:

Since the reported item as above of the CAG was about presentation and disclosure, the Institute will duly consider the comments contained in the final SAR, while crystallizing its Accounts for the Year 2023-24 and onward.

o0o





विद्या परं दैवतम्

IIM

भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम

Indian Institute of Management Visakhapatnam

Indian Institute of Management Visakhapatnam

8th Annual Report 2022-23

Contents

Chairperson's Message	3
Director's Message	4
1. Governing Bodies	5
2. Programs	7
3. Executive Education	13
4. Faculty	16
5. Research and Publications	17
6. Entrepreneurship	19
7. Consulting Projects	21
8. IDeAL Lab	22
9. Internationalisation	23
10. Infrastructure	24
11. Communications	26
12. Alumni Activities	27
13. Policy and Initiatives	29
14. Personnel and Administration	30
15. Status of Backlog Vacancies in Faculty Recruitment	31
16. Financial Position	32
17. Statements	33
18. Director's Report	50
19. Statement of Accounts	63

Vision

To champion and excel in educating and nurturing entrepreneurial leaders in creating innovative solutions for business, government, and society.

Mission

- To be a pre-eminent business school focusing on contextually-relevant solutions for techno-managerial problems, leveraging global best practices and knowledge resources.
- To foster an environment that encourages creative learning for innovative outcomes.
- To promote relevance and excellence in all academic, research and allied knowledge pursuits.
- To demonstrate commitment to ethical and sustainable management practices.
- To contribute to professionalization of management education with equity and inclusivity as key drivers.

Values

- Academic Freedom
- Equity
- Excellence
- Professionalism
- Sustainability

Chairperson's Message



Hari S. Bhartia
Founder and Co-Chairman -
Jubilant Bhartia Group

Dear stakeholders,

Greetings!

I am happy to share, that with the academic and supporting infrastructure coming into place, the flagship Post-Graduate Program i.e., the residential MBA program commenced smoothly in the permanent campus from the Academic Year 2022-23. The full benefit of facilities and amenities will soon be available, with the campus construction getting completed in entirety.

As an important milestone, the Institute finalized its Vision, Mission and Core Values statements after extensive deliberations and accordingly, the Institute stands committed to championing and excelling in educating and nurturing entrepreneurial leaders in creating innovative solutions for business, government and society.

All the members of the Board, except Shri Rajeev Kapoor, IAS (R) and Dr Naushad Forbes, were appointed/nominated for a second term, thereby ensuring continuity of their guidance and support, vital to the Institute in its formative years. Shri Kapoor and Dr Forbes opted out on personal grounds. The Board placed on record its acknowledgment of the contribution made by them to the deliberations. Also, the Board is strengthened with the joining of Shri Amitabh Chaudhry, MD&CEO of Axis Bank and Prof Janat Shah, former Director of IIM Udaipur, who bring valuable expertise from the banking and management-education fields.

The Institute is doing well in academics, research and

knowledge areas allied to management as reflected in the NIRF ranking and other achievements. The faculty and staff of the Institute continue to contribute well to the growth and good functioning of the Institute. They deserve rich compliments.

The Institute continues its sincere endeavour towards realisation of national development goals, such as on diversity, equity, inclusion and entrepreneurship, with special attention and resources being dedicated to gender empowerment.

In accordance with the IIM Act, 2017, a Strategic Review Committee (SRC) comprising four eminent persons with distinguished credentials, diverse and rich experience in the government, management education and corporate sector reviewed the performance of the Institute and recorded its praise for the achievements and good governance of the Institute. The SRC also made certain useful suggestions on strengthening the academic and administrative processes further, and the same were accepted for implementation by the Board. I place on record, the gratitude to SRC, on behalf of the Institute.

The Institute owes its success to the Central and State Governments, the Board of Governors, members of the Institute Committees, parents, students and all other stakeholders for making it what it is today, with a distinctive place in the comity of business schools of the country.

Times even more exciting are ahead. Leveraging its great potential, the Institute is all set to grow its activities manifold, in scale and scope, deepening its engagement with the government, business and the society at large.

Hari S. Bhartia
Chairperson, Board of Governors
IIM Visakhapatnam

Director's Message



Prof. M. Chandrasekhar

Dear valued patrons, benefactors and stakeholders,

Forging ahead on the strength of guidance and support from the Ministry of Education (GoI), the governing bodies and the Institute community, IIM Visakhapatnam continued its record of impressive achievements and distinctive accomplishments.

The flagship MBA program students continued to excel in their all-round performance, winning endorsement and recognition from their faculty as well as recruiters. They are a conscious and committed lot to the Environment, Social and Governance principles and practices.

With the advanced knowledge and skillsets acquired, students of our bespoke MBA program for working professionals are rising higher and contributing even more to the growth and success of their organizations.

With the specialized learning imbibed, students of our unique MBA Program in Digital Governance & Management, comprising many senior officers, including from the IAS and other Central Services, are fully geared up for catalysing further, the digital service delivery and good governance, across the country. We are grateful to the National e-Governance Division, Ministry of Electronics & Information Technology, GoI, for their guidance and support to this program.

The Institute continues to focus on the national priorities and development goals. For example, overcoming the challenges on the ground, students of our Mahatma Gandhi National Fellowship program are making a significant contribution to the development and growth of the skill-ecosystem in the districts of Andhra Pradesh, Arunachal Pradesh and Bihar. We are among the 9 IIMs chosen by the Ministry of Skill Development & Entrepreneurship (MSDE), GoI to conduct this Program in Public Policy & Management.

Under the PM Gati Shakti National Master Plan, we are contributing well to the capacity building of industry

professionals and practitioners, in Digital Logistics & Sustainable Supply Chain Management.

On the capacity building front, with ed-tech as enabler, we are successfully conducting a number of curated programs for the young as well as the experienced. To illustrate, as a trusted knowledge-partner, we are significantly expanding our footprint and delivering value in the executive education space to an ever-increasing number of officers and executives in the Central Government Ministries and Departments, high-pedigree Central Public Sector Enterprises and blue-chip private sector organizations. We are also launching a hybrid-mode Executive MBA program for pan-India aspirants.

On the research front, our faculty continue to be active, publishing papers in high-impact journals. Along with our PhD students, they are regularly presenting their research in prestigious conferences abroad.

As regards internationalization, we are accelerating and deepening our global tie-ups and engagements towards furthering academic and research excellence.

I am also happy to share that our faculty members are being trained in the Harvard Business School.

IIMV-FIELD, our Section-8 Foundation for Incubation, Entrepreneurial Learning & Development, continues its success-record as one of the fastest growing incubators. In addition to the Ministries and Departments of the GoI, reputed public and private sector organizations are funding our startup activities. We stand committed in our efforts for nurturing and promoting entrepreneurship in a big way, especially the technology-based and women-led ventures.

We are eagerly looking forward to our new campus getting fully ready. Nestled among three hills with a water-body in the vicinity, it is a serene and scenic place set in sylvan and salubrious surroundings, ideal for academic and professional pursuits.

Future holds immense potential and promise for us. Our core values of Academic Freedom, Equity, Excellence, Professionalism, and Sustainability will continue to guide us in the pursuit of our Vision and Mission.

We are beholden to the Central and State Governments, our Board and the Institute Committees for their contribution to our growth and good functioning; and to all our stakeholders, for their continued patronage and partnership in our progress.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'M. Chandrasekhar', with a stylized flourish at the end.

Prof. M. Chandrasekhar
Director, IIM Visakhapatnam

1. Governing Bodies (updated as on the date of publication)

1.1 Board of Governors

Chairperson

Hari S Bhartia

Co-Chairman and Founder, Jubilant Bhartia Group

Members	
P K Banerjee , ISS Joint Secretary (Management, MC & Scholarship), Ministry of Education, Govt. of India	J Syamala Rao , IAS Principal Secretary, Higher Education, Govt. of Andhra Pradesh
Uma Sudhindra Security Strategist and Founder & Managing Partner Go Magic Trails; Co-Founder, I'm Every Woman	Prasad Dahapute Managing Director The Varhad Group
Satish Reddy Chairman Dr. Reddy's Laboratories	G Raghuram Former Director Indian Institute of Management Bangalore
Ameeta Chatterjee Managing Trustee, Ekam Foundation Mumbai	Malavika Harita Distinguished Alumna, IIM Bangalore Founder, Brand Circle
Amitabh Chaudhry Managing Director and CEO Axis Bank	Janat Shah Former Director Indian Institute of Management Udaipur
M V Anuradha Associate Professor, IIM Visakhapatnam	Mohammad Shameem Jawed Assistant Professor, IIM Visakhapatnam
M Chandrasekhar Director, IIM Visakhapatnam (ex-officio)	
Kaleem V Khan , Secretary of the Board, IIM Visakhapatnam	

1.2 Building & Works Committee

Chairperson

Satish Reddy

Chairman, Dr Reddy's Laboratories & Member (BoG), IIM Visakhapatnam

Members

Uma Sudhindra Security Strategist & Founder, 'Go Magic Trails' & Member (BoG), IIM Visakhapatnam	Ligy Philip , FNAE, FRSC Institute Chair Professor, Dept. of Civil Engineering & Dean (Planning), IIT Madras
Rajiv Mishra Principal, Sir J J School of Architecture University of Mumbai	V Nagadevara Formerly Professor, Dean & Director (i/c) Chairman, Building Committee; IIM Bangalore
A Mallikarjuna , I.A.S., Metropolitan Commissioner (FAC), Visakhapatnam Metropolitan Region Development Authority	M Chandrasekhar Director, IIM Visakhapatnam
Amit Baran Chakrabarti Assistant Professor, IIM Visakhapatnam	R Sayikrishna Raju Head (Projects), IIM Visakhapatnam (Member-Convenor)

Invitees:

- Sushant Baliga**
(Formerly: Addl. Director General, CPWD), Advisor (Building & Works), IIM Visakhapatnam
- Prof. B. Srirangacharyulu**, Faculty-in-Charge (Building & Works), IIM Visakhapatnam
- Arun Kumar**, GM (Engg.), NBCC (India) Ltd.
- Arvind Gururaj**, Sr. GM & Project Head, SPCPL, Visakhapatnam

1.3 Finance, Investment & Audit Committee

Chairperson

Ameeta Chatterjee

Managing Trustee, Ekam Foundation Mumbai & Member (BoG), IIM Visakhapatnam

Members

Sanjog Kapoor Joint Secretary & Financial Advisor Ministry of Education, Govt. of India	Prasad Dahapute Managing Director, The Varhad Group & Member (BoG), IIM Visakhapatnam
Padmini Srinivasan Professor (Finance & Accounting) IIM Bangalore	A Radha Krishna Financial Controller & Company Secretary Barclays Shared Services
Srinivas Kumar Alamuru , IA&AS (Retd.) Former Accountant General (A&E) Andhra Pradesh	M Chandrasekhar Director IIM Visakhapatnam
Deepika Gupta Chief Audit Executive & CVO (Part-time) IIM Visakhapatnam	Nandita Gundala Superintendent (Finance & Accounts) IIM Visakhapatnam (Member-Convenor)
<p>Invitees:</p> <p>M V Anuradha, Dean (Administration)</p> <p>C P Vittal, Consultant (Finance & Accounts)</p>	

The details of the meetings of the Board of Governors, Building & Works Committee and Finance, Investment & Audit Committee are appended in **Statement 1**.

2. Programs

The Indian Institute of Management Visakhapatnam currently offers four long-duration programs - the Post Graduate Program in Management (PGP), the PhD Programme, the Post Graduate Program for Experienced Professional (PGPEX) and Post-Graduate Program in Digital Governance & Management (PGPDGM). The Post-Graduate Programmes lead to an MBA degree.

2.1 PhD Program

PhD Programme of the Indian Institute of Management Visakhapatnam (IIMV) is a research-intensive doctoral programme aimed at imparting high-quality training in research. The PhD programme of the Institute aims primarily at training prospective scholars to excel in their chosen areas of research through high-quality publications. This programme would also groom scholars to be highly skilled teachers. The fourth batch of PhD Program was inaugurated on June 25, 2022. A total of 2 students were admitted into the Program. Under the aegis of an MOU with Indian Institute of Management Bangalore (IIMB), PhD students at the Institute get the additional opportunity to enrol for doctoral-level courses at IIMB.

2.1.1 Academics

Areas of Specialization

The PhD Program admitted two students in Marketing area of Specialization in the year 2022.

Structure of the PhD Program

The Program comprises two phases, i.e., Coursework and Thesis. The normal duration of the programme is five years, comprising two years of course work, a comprehensive examination and thesis work consisting of a thesis proposal defence; and a final thesis evaluation and defence.

Phase 1 – Coursework

This phase covers the first two years of the PhD Program. This phase includes coursework and independent study. Successful completion of the first phase requires passing the Comprehensive Examination (Written & Viva) at the end of the second academic year.

Phase 2 - Thesis Work

On completion of Phase 1, the students begin thesis work consisting of a thesis proposal and a final thesis-evaluation and defence.

2.1.2 Institutional Support

The Institute provides substantial financial and infrastructural support. PhD Program students in good standing will receive a stipend of Rs. 30,000 per month in the first year with a 10% annual increment up to a maximum of five years in addition to the tuition fee waiver. Other financial support available to students include:

- Contingency Grant of Rs. 75,000/- (in Year 1) and Rs 25,000/- (annually from Year 2 to Year 5)
- HRA for students with families who live off-campus, monthly Rs. 7,500/ or equivalent rent.
- International Conference grants of up to Rs. 3,00,000/- and National Conference grants of up to Rs. 60,000/- towards accepted papers.

2.2 Post Graduate Program for Experienced Professionals (PGPEX)

The Post Graduate Program for Experienced Professionals (PGPEX) leading to the award of Master of Business Administration (MBA) degree is a non-residential evening/weekend program. It offers an excellent opportunity for experienced professionals located in and around the City of Visakhapatnam to acquire new knowledge and skills and advance their careers.

The overarching goal of the Program is to help the participants enhance their managerial competencies and leadership skills for professional growth and development; and through that advanced learning, contribute more effectively to their organizations.

Salient features of the PGPEX (MBA) Program

- 2-year (non-residential) program.
- Classes are held on Friday evenings and weekends.
- Value-added Course Pack (25 courses).
- Capstone Project.
- IIM Visakhapatnam Alumni Status.

The fourth batch was inaugurated on June 25, 2022. Seventeen students were admitted in PGPEX 2022-24 batch.

2.2.1 Academics

The curriculum at IIMV is benchmarked against the best in the world to ensure that best-in-class business education is imparted based on dynamic pedagogic practices while focusing on the Indian context. Due importance is attached to improving

the course curriculum constantly so that it helps nurture and transform an exceptional pool of students into dynamic business leaders under the guidance of distinguished faculty. Courses are delivered and evaluated through a combination of lectures, classroom discussions, case- studies, individual and group projects, term papers, role plays, business (simulation) games, etc. Guest lectures by various academicians, industrialists, and eminent personalities also enrich the student experience.

During 2022-23, eighteen elective courses were offered. The list of courses is appended as **Statement 2**.

2.2.2 Director's Merit List

The top 3 students in the batch, based on academic performance (Cumulative Grade Point Average) at the end of the first year, are included in the Director's Merit List. Three students of PGPEX 2022-24 were selected for the Director's Merit List. Each eligible student received a book grant of INR 10,000/- and a Certificate of Merit.

2.2.3 Merit Certificate

Students who are ranked first based on academic performance (Term GPA) at the end of Terms 1, 2 and 3 are included in Merit Certificate List. Three students of each term of PGPEX 2022-24 are selected for Merit Certificates. Each eligible student received a book grant of INR 6000/- and a Certificate of Merit.

2.2.4 Award of Degrees

- 1) At the 6th Annual Convocation held on July 29, 2022, 24 students of PGPEX 2020-22 / PGPEX 2019 21 received the MBA degree.

Padma Bhushan Dr. Naresh Trehan, Chairman and Managing Director, Medanta - The Medicity was the Chief Guest, who delivered the Convocation Address. Shri Hari S. Bhartia, Chairperson, BoG addressed the gathering and Professor M. Chandrasekhar, Director of IIMV, presented the Director's Report.

Gold Medals

PGPEX 2020-22

Divya Kuppili and Palash Sharma received gold medal for the Academic Performance in the Master of Business Administration (PGPEX) of the 2020-22 Batch.

- 2) At the 7th Annual Convocation held on March 29, 2023, 27 students of PGPEX 2021-23 received the MBA degree.

Shri Suresh P Prabhu, Hon'ble Chancellor, Rishihood University & Former Union Minister was the Chief Guest, who delivered the Convocation Address. Prof. G Raghuram, Chairperson (Officiating), BoG addressed the gathering and Professor M. Chandrasekhar, Director of IIMV, presented the Director's Report.

Gold Medals

PGPEX 2021-23

Kunal Ranjan and Tanmay Gupta received gold medal for the Academic Performance in the Master of Business Administration (PGPEX) of the 2021-23 Batch.

2.3 Post Graduate Program in Digital Governance and Management (PGP-DGM)

Post Graduate Program in Digital Governance and Management (PGP-DGM), leading to the award of Master of Business Administration (MBA) degree was launched in 2019, under the aegis of the National e-Governance Division (NeGD), Ministry of Electronics and Information Technology (MeitY), Govt. of India (GOI). This customized Program is designed with a view to enhancing the digital-management capacities in participants, who include government functionaries as well as professionals from private and public enterprises. It is envisaged that the graduating candidates would catalyse the footprint and impact of Digital India growing more pervasive and profound, thereby contributing to quantitative and qualitative transformation in the delivery of services to end-users.

After the successful start of the first and second batches, 71 applications across India were received during the admission process for the third batch. The third batch of the program was inaugurated in February 2022. It is hoped that the government officials as well as the professionals from private and public enterprises graduating from the Program would lead as champions of change and managers of digital- transformation projects with improved focus on efficiency of service-delivery to citizens and effectiveness of governance.

2.3.1 Academics

The Program is spread over 4 semesters over two years. It is a blended-learning model with a judicious combination of traditional and virtual class-room modes. This is in tune with the importance and rising trend of such (on-line) programs being offered by educational institutions nationally and

internationally. Blended-mode of course-delivery addresses the constraints of working professionals in having to be away from work for extended durations of time, typically necessitated by fully on campus, residential programs.

The Program is designed for an immersive and active learning experience for participants. The selected candidates will be required to complete the 'Domestic component' as well as the 'International component' of about 2 weeks at an international institution/university. In addition, participants would be required to carry out a Capstone Project of practical importance, with potential for implementation in the Digital Governance & Management space.

During 2022-23, nine electives were offered. The list of courses is appended as **Statement 3**.

2.3.2 Director's Merit List

The top 3 students in the batch, based on academic performance (Cumulative Grade Point Average) at the end of the first year, are included in the Director's Merit List. Three students of PGP-DGM 2020-22 were selected for the Director's Merit List. Each eligible student received a book grant of INR 10,000/- and a Certificate of Merit.

2.3.3 Merit Certificate

Students who are ranked first based on academic performance (Semester GPA) at the end of Semesters 1, 2 and 3 are included in Merit Certificate List. Four students of each term of PGP-DGM 2020-22 are selected for Merit Certificates. Each eligible student received a book grant of INR 6000/- and a Certificate of Merit.

2.3.4 Award of Degrees

- 1) At the 6th Annual Convocation held on July 29, 2022, 26 students of PGP-DGM 2019-21 received the MBA degree.

Gold Medals

PGP-DGM 2019-21

Shena Aggarwal and Pranav Upadhyay received gold medal for their Academic Performance in the Master of Business Administration (PGP-DGM) of the 2019-21 Batch.

- 2) At the 7th Annual Convocation held on March 29, 2023, 19 students of PGPDGM 2020-22 received the MBA degree.

Gold Medals

PGP-DGM 2020-22

Minhaz Ahmad and Ashim Chhabra received gold medal for the Academic Performance in the Master of Business Administration (PGP-DGM) of the 2020-22 Batch.

2.3.5 Distinguished Lecture Series

- To complement the in-class learning with practical experience of working with digital technologies, a unique series of talks were initiated. Distinguished personalities with extensive experience in the field of Digital Governance and Management were invited to share their expertise with our students. Shri Ram Sevak Sharma IAS (R), former CEO of the National Health Authority, who championed the Ayushman Bharat Pradhan Mantri Jan Arogya Yojana (AB-PM JAY) and the National Digital Health Mission (NDHM), addressed the audience on 'Ayushman Bharat Digital Mission' on February 26, 2023.
- Shri Nandkumar Saravade, Indian Police Service (IPS) till May 2008 and former Director, Cyber Security and Compliance, National Association of Software and Service Companies (NASSCOM) addressed the audience on 'Cyber Security Issues for Digital Government' on April 9, 2022.

2.4 Post Graduate Program in Management (PGP)

The flagship two-year full-time residential Post Graduate Program, leading to a Master of Business Administration (MBA) degree, is designed to equip students to take up leadership roles in an increasingly complex and dynamic global scenario. Spread over three terms in a year with a summer internship between the two years, the Program lays the foundation for conceptual and analytical reasoning and gives students an insight into the dynamics of the business environment.

2.4.1 Academics

The curriculum of MBA is benchmarked against the best in the world to ensure rigor and relevance, ensuring that business education is imparted based on dynamic pedagogic practices, current with context and contemporary in content. Due emphasis is laid on formulating a course curriculum that helps educate and support leaders who can contribute as professional managers, entrepreneurs, and

stewards of existing and emerging enterprises in the private, public and social sectors, under the guidance of faculty with impressive academic and research credentials. Guest lectures by various renowned academicians, industrialists, and eminent personalities also enrich the student-experience. Courses are delivered and evaluated through a judicious mix of lectures, classroom discussions, case studies, individual and group projects, term papers, role plays, business (simulation) games etc.

A total of 289 students were admitted to the PGP batch of 2022-24. A snapshot of the class profile indicates that there were 45 SC students, 23 ST Students, 81 girl students, 214 students with work experience, and 230 students with an engineering background. During 2022-23, fifty electives were offered. The list of courses is appended as **Statement 4**.

2.4.2 Director's Merit List

The top 5% students in the batch, based on academic performance (Cumulative Grade Point Average) at the end of the first year, are included in the Director's Merit List. Eleven students of PGP 2021-23 were selected for the Director's Merit List. Each eligible student received a book grant of INR 10,000/- and a Certificate of Merit.

2.4.3 Merit Certificate

Students who are ranked first based on academic performance (Term GPA) at the end of Terms 1, 2 and 3 are included in Merit Certificate List. Nine students of each term of PGP 2021-23 are selected for Merit Certificates. Each eligible student received a book grant of INR 6000/- and a Certificate of Merit.

2.4.4 Financial Aid

The Institute extends aid to students in need of financial assistance. The objective of the Financial Aid Policy is to ensure that no student is deprived of education at the Institute for financial reasons. All students whose annual household income is below INR 6,00,000/- are eligible to apply. Other students with financial difficulties are also considered.

The Financial Aid Committee undertakes a two-step process for deciding the number of awardees and quantum of aid. In the first stage, the applicants are rated on two criteria - income (family income + personal income before joining the Institute) and outstanding loans (provided they were not taken for conspicuous consumption). Based on this rating, they are called for personal interaction with the faculty panel.

During these interactions, the faculty panel evaluates each applicant's liquidity, creditworthiness, and financial situation to arrive at a rank order of applicants. Based on the weighted average scores of these parameters, applicants are provided financial aid as per the Committee's recommendations.

During the year 2022-23, an amount of Rs 1,47,76,839/- was made available to 66 students as financial aid in terms of waiver of program fees.

The break-up of beneficiaries is appended below:

Category	Applied	Sanctioned	Amount Sanctioned (INR)
EWS	39	20	Rs 1,47,76,839/-
General	28	8	
NC-OBC	53	27	
SC	15	6	
ST	8	4	
DAP	3	1	
TOTAL	146	66	

Other Scholarships:

Apart from the Institute's Financial aid, 16 students have received Scholarship of Rs 1,07,55,400/- from the Ministry of Social Justice and Empowerment, the Ministry of Tribal Affairs and the Government of Tamil Nadu for the year 2022-23 under the below mentioned schemes:

Scheme Name	Year	No. of Students	Sanctioned amount (INR)
Top-Class Education Scheme for SC students	2022-23	10	80,05,525/-
National Fellowship and Scholarship for Higher Education of ST Students - Scholarship (Formerly Top-Class Education for Schedule Tribe Students)	2022-23	3	21,49,875/-
Scholarship to BC, MBC & DNC Students from Tamil Nadu	2022-23	3	6,00,000/-
TOTAL		16	1,07,55,400/-

2.4.5 Award of Degrees

- At the 6th Annual Convocation held on July 29, 2022, 132 students of PGP 2020-22 received the MBA degree.

Gold Medals

PGP 2020-22

Pallavi Bansal received the Gold Medal for 1st rank, Vishno Sirohi received the Gold Medal for 2nd rank, Joga Venkata Sandeep won the award for Best All-Round Performance. Pallavi Bansal also won the Vani Row Memorial Gold Medal (First Rank among Girls).

- At the 7th Annual Convocation held on March 29, 2023, 193 students of PGP 2021-23/PGP 2020-22 received the MBA degree.

Gold Medals

PGP 2021-23

Ayan Verma received the Gold Medal for 1st rank, Prapti Alok received the Gold Medal for 2nd rank, Ayan Verma won the award for Best All-Round Performance. Prapti Alok also won the Vani Row Memorial Gold Medal (First Rank among Girls).

2.4.6. Placements

The Office of Career Development Services (CDS) in coordination with the students' Placement Committee facilitated the Summer and Final placements during the year.

2.4.7 Summer Placements – PGP 2022-24

The Institute celebrated the early completion of the Summer Placements for the MBA 2022-24 batch. The results uphold the legacy of IIMV, of consistently delivering 100% placements, with the students achieving the milestone despite the fears of recession. The highest stipend was INR 2,50,000 for the two-month internship; and the average

stipend across the batch was INR 79,880 (Up 38.44% from the last year). This is the largest batch of 272 students being placed for summer internships.



Key Highlights



The Institute witnessed enthusiastic participation by new and existing recruiters spread across industries and domains. Held on a rolling basis, the summer placement season witnessed 134 companies participating in the process and making multiple offers. IT/ITES sector continued to bet big on fresh talent, accounting for 22% of the total offers made, followed by BFSI, (19%), Consulting (12%), FMCG (8%), Manufacturing (7%), Pharma & Healthcare (7%), EdTech & Education (7%), Real Estate & Construction (4%) and other sectors like FinTech, E-Commerce etc.

Prominent recruiters that reposed confidence in the Institute's talent include Adani Group, Bain & Co., Cognizant, EY, Goldman Sachs, Granules, HSL, ICICI Bank, ICICI Lombard, Invesco, KPMG, Landmark Group, L&T, Latent View, MTR Foods, SBI Capital, Schneider Electric, ServiceNow, StateStreet, TAFE, Tiger Analytics, Ultratech, YES Bank, Wella India, etc.

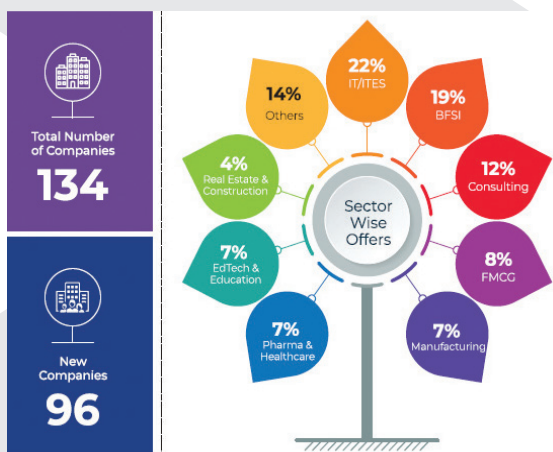
2.4.8 Final Placements – PGP 2021-23

The Institute completed the final placement season for the 7th graduating MBA batch in record time, with record offers.

Despite the global fears of recession, the Institute maintained its legacy of delivering 100% placement results. It also broke the previous records by

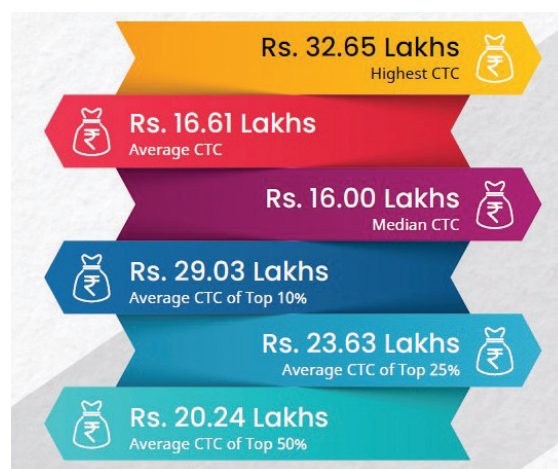
achieving the highest-ever average package for students with work experience at Rs.18.32 Lakh and for the overall batch at Rs.16.61 Lakh (up 10.29% from last year) and median at Rs.16.0 Lakh (up 3.5% from last year). Reinforcing their faith in the distinctive quality of the Institute's students, industry-wide recruiters offered higher packages for coveted roles raising the highest package to Rs.32.65 Lakh. The Top 10% of students received an average package of Rs.29.03 Lakh (up 40.45% from last year); the Top 25% received an average package of Rs.23.63 Lakh (up 21.87% from last year) and the Top 50% received an average package of Rs.20.24 Lakh (up 13.58% from last year).

The Institute places on record its gratitude for this impressive placement achievement to the unwavering support of its esteemed recruiters, the effort and determination of its Student Placement Committee, the Career Development Services Team, and, most importantly, the competence and zeal of its students, who are largely a cohort of freshers.



Held on a rolling basis, the placement season witnessed around 141 companies participating in the process and making multiple offers, with 95 new recruiters offering roles across various domains, including Consulting, Strategy, Finance, Product Management, Analytics, Brand Management, Marketing, HR & IT etc. There has been a tremendous increase in the number of recruiters willing to partner with the Institute, an indication of the rapid strides it made, notwithstanding the challenges posed by the headwinds and aftereffects entailed by pandemic.

Placement Highlights



2.4.9 Student Achievements

Students at the Institute participated in various competitions conducted by pan-India B-Schools and other institutions and companies, bringing laurels to the Institute. They won some of the best national level competitions in various domains.

A list of their achievements is appended at **Statement 5**.

2.4.10 Activities organised by various Student Clubs

Student clubs play a crucial role in bringing Industry leaders to add to the learning taking place outside the classrooms. Various students' clubs conducted events and invited Industry captains for the following events:

- Manthan
- Vishleshan - Guest Lecture Series
- NitiGyaan 2.0: Policy Making Case Competition
- Chunnauti 2.0: Model United Nations
- The Artha Quiz
- Vriddhi
- Colloquium
- V-Pod - IIMV's Podcast Series

A complete list of topics and Speakers is appended as **Statement 6**.

3 Executive Education

With the growing demands for Executive Education Programs from many organisations, the Institute has been scaling up its offer of custom- and open-executive education programs.

As enshrined in the IIM Act 2017, the objectives of the Institute, inter alia, are to educate and support leaders who can contribute as professional managers, entrepreneurs, and stewards of existing

and emerging enterprises in the private, public, and social sectors; to provide management education of high quality and to promote allied areas of knowledge as well as interdisciplinary studies; to support and develop programs promoting social and gender equity; to develop educational programs and faculties that advance the cause of education, teaching and learning, across disciplines. Towards fulfilment of these objectives, following are some of the programs conducted during the year:

IMDP (Institute Management Development Program)

SI No	Client	Program Title	Dates	No. of Participants
1	Hindustan Shipyard Ltd.	General Management Program Junior & Middle Level Leaders - 2	April 04-08 2022	20
2	Larsen & Toubro Ltd.	First Level Leadership Program	April 2022 - November 2022	35
3	Indian Oil Corporation Limited	Practitioner-led Strategic Leadership Programme for Senior Management of National Academy of Defence Production, Nagpur	May 17 - June 24 2022	35
4	Indian Oil Corporation Limited	Madhyama 1 - Mid-Career Program	July 12-14 2022	18
5	Indian Oil Corporation Limited	Madhyama 1 - Mid-Career Program	September 15-17 2022	36
6	Canara Bank	Management Development Programs for Scale V Officers of Canara Bank	August 22-26 2022	40
7	Mahanadi Coalfields Ltd	Leadership Development Program for Officers of Mahanadi Coalfields Ltd	September 12-16, 2022	20
8	Power Grid India Corporation Limited	Business Etiquette	September 21-23 2022	21
9	Hindustan Shipyard Limited	General Management Program Junior & Middle Level Leaders - 2	October 10-14, 2022	18
10	National Thermal Power Corporation Ltd	Leadership Development Program	October 17-21, 2022	20
11	Voluntary Health Services - Centre for Disease Control	Aspire: Leadership Development Program	November 8-10 2022	18
12	Indian Oil Corporation Limited	Saksham: Program for Middle level Managers on Leadership Competencies	November 14-19 2022	12
13	National Thermal Power Corporation Ltd	Foundation Course in General Management for E5 Level Executives of NTPC Ltd.	November 21-26 2022	28

SI No	Client	Program Title	Dates	No. of Participants
14	Department of Public Enterprises, Government of India	Strategic Leadership Program (for Middle- and Senior-level Officers)	November 14-18 2022	40
15	Department of Public Enterprises, Government of India	Corporate Branding in Digital Era (Junior, Middle, & Senior Level Officers)	December 12-16 2022	36
16	National Thermal Power Corporation Ltd	Foundation Course in General Management for E5 Level Executives	January 30 - February 4 2023	26
17	Canara Bank	Management Development Programs for Scale V Officers of Canara Bank	February 6-10 2023	29
18	Mazagon Dock Shipbuilders Ltd.	Leadership Development Program for Senior Managers	February 20-25 2023	30
19	APART, ARIAS Society, Govt. of Assam	MDP on Written Communication for Professional Success	February 22-24 2023	10
20	Department of Personnel and Training, Government of India	Training Program on Digital Governance and Management	March 6-10 2023	17
21	Defence Research and Development Organization (DRDO)	MDP on General Management	March 20-24 2023	14

OFDP (Open Faculty Development Program)

SI No	Program Title	Dates	No. of Participants
1	Communication Skills Batch -3	20 - 24 Jun'22	12
2	Faculty Development Program on PLS-SEM	27 Jun - 1 Jul'22	63
3	Faculty Development Program on Advanced Marketing Data Analytics	29 Aug - 2 Sep'22	73
4	Faculty Development Program on Analytics	26 to 30 Sep'22	43
5	ATAL Faculty Development Program on PM Gati Shakti Mission -“ Sustainable and Responsible Aids for Logistics 4.0 (SARAL 4.0)”	30 Jan to Feb'23 10	42
6	ATAL Faculty Development Program on PM Gati Shakti Mission-“Sustainable Agri-Food Supply Chain Management for Social Goods”	30 Jan to Feb'23 10	15
7	ATAL FDP ON “Institution Building - Leadership For Academic Excellence In HEIs”	20 Feb to Mar'23 3	15

OMDP (Open Management Development Programs)

SI No	Program Title	Dates	No. of Participants
1	Executive Development Program in Digital and Social Media Marketing	15 May 22- 16 Oct'22	52
2	Executive Development Program in Strategic Human Resource Management-batch 2	7 May 22- 24 Sep'22	74
3	Executive Post Graduate Certificate Program in General Management	5 Jun'22 - 14May'23	66
4	Executive Development Program in Digital Supply Chain and Logistics Management-batch 2	25 Sep'22 - 26 March 23	51
5	Post Graduate Certificate in Digital Marketing & Growth - IIM Visakhapatnam	Mar'23 - April'24	81
6	Executive Development Program in Digital Supply Chain and Logistics Management-Batch-1	13 Feb - 13 July'2022	63

4. Faculty

The Institute is making consistent endeavours to recruit the best talent by actively making offers to faculty members with high standing and impressive teaching and research credentials. With the support, guidance and hand-holding of members of various recruitment committees, the Institute completed Faculty-recruitment (General/Rolling) and Special-Recruitment Drives for hiring faculty, especially from disadvantaged sections. A total of nine new faculty joined the Institute in the year FY 2022-23. The Institute has a faculty strength of 37 members, including the Director, as at the end of the FY 2022-23. The Institute has ambitious plans to hire and retain competent faculty on an ongoing basis.

4.1 Appointments

- Dr. S Karthika was appointed as Assistant Professor on Apr 06, 2022, in the Strategy area.
- Dr. P S Bhavya was appointed as Assistant Professor on Contract on Apr 18, 2022, in the Information Systems area.
- Dr. Asmita Verma was appointed as Assistant Professor on Apr 25, 2022, in the Economics & Social Sciences area.
- Dr. Tamali Chakraborty was appointed as Assistant Professor on Apr 25, 2022, in the Economics & Social Sciences area.
- Dr. Preeti Viridi was appointed as Assistant Professor on Jun 15, 2022, in the Marketing area.
- Dr. Prashant Premkumar Nair was appointed as Assistant Professor on Jun 20, 2022, in the Decision Sciences area.
- Dr. Pankaj Vishwakarma was appointed as Assistant Professor on Jun 20, 2022, in the Marketing area.
- Dr. Abhishek Srivastava was appointed as Assistant Professor on Jun 27, 2022, in the Information Systems area.
- Dr. Happy Paul was appointed as Associate Professor on Sep 27, 2022, in the Organizational Behaviour & Human Resources Management area.
- 4.2 Resignations
- Dr. Vivekananda Madupu, Associate Professor, Marketing Area was relieved from the services of the Institute with effect from April 29, 2022, AN.
- Dr. Bhargab Chattopadhyay, Assistant Professor, Decision Sciences Area was relieved from the services of the Institute with effect from May 04, 2022, AN.

Apart from the Institute's faculty, industry experts and visiting faculty from IIM Bangalore and other reputed business schools taught courses across various programs.

A list of faculty members is appended as **Statement 7**.

4.3 Guest Lectures

The Institute takes pride in its high-quality guest lectures delivered by eminent personalities drawn from the industry, academia, and the government. Guest lectures complement the learning process of the students in understanding the dynamics of the government and the corporate world.

The list of Guest lectures conducted during the year is appended as **Statement 8**.

4.4 55th World Continuous Auditing & Reporting Symposium (WCARS)

On the 9th and 10th of January 2023, IIMV hosted the 55th World Continuous Auditing & Reporting Symposium (WCARS), which was ably led by Prof. Prince Doliya (Assistant Professor, Finance & Accounting). Prof. Miklos Vasarhelyi (KPMG Professor of Accounting Information Systems, Rutgers Business School), Prof. Michael Alles (Professor Rutgers Business School), Prof. Suresh Govindaraj (Professor and Director of the Ph.D. and DBA Programs, Rutgers Business School), and Prof. Graham Gal (Associate Professor, Isenberg School of Management, University of Massachusetts) participated in the conference. The Symposium offered the Institute the opportunity to share the role of data analytics in modern financial reporting scenarios and how the Institute's research community is contributing to this burgeoning field of study.

The sessions featured parallel tracks on topics including artificial intelligence, fraud detection, accounting information system, and machine learning. Prof. Miklos Vasarhelyi led a workshop on the application of AI and ML in accounting and auditing, which attracted a large audience and sparked extensive discussion. There was also a networking event where participants could discuss their work and connect with one another. The Symposium was a great success, with many insightful ideas shared and new connections made.

5. Research and Publications

The Institute's faculty and Doctoral scholars have always been at the forefront at their research pursuits. They publish their seminal work in top rated journals adding to the expanding body of scholarly publications through their outstanding research. Their research output is as follows:

Journal Articles

1. Shankar, A., Jebarajakirthy, C., Nayal, P., Maseeh, H. I., Kumar, A., & Sivapalan, A. (2022). Online food delivery: A systematic synthesis of literature and framework development. *International Journal of Hospitality Management*, 104, 103240.
2. Sinha, A., Das, A., Anand, G., & Jayaswal, S. (2023). A general-purpose exact solution method for mixed integer concave minimization problems. *European Journal of Operational Research*, 309(3), 977-992.
3. Anshu, K., Shankar, A., Behl, A., Pereira, V., & Laker, B. (2022). Impact of barriers of value co-creation on consumers' innovation resistance behavior: Investigating the moderation role of the DART model. *Technological Forecasting and Social Change*, 184, 122
4. Kapoor, A., Sindwani, R., Goel, M., & Shankar, A. (2022). Mobile wallet adoption intention amid COVID-19 pandemic outbreak: A novel conceptual framework. *Computers & Industrial Engineering*, 172, 108646.
5. Khalil, A., Shankar, A., Bodhi, R., Behl, A., & Ferraris, A. (2022). Why Do People Resist Drone Food Delivery Services? An Innovation Resistance Theory Perspective. *IEEE Transactions on Engineering Management*.
6. Shankar, A., Dhir, A., Talwar, S., Islam, N., & Sharma, P. (2022). Balancing food waste and sustainability goals in online food delivery: Towards a comprehensive conceptual framework. *Technovation*, 117, 102606.
7. Nigam, A., Sangal, S., Behl, A., Jayawardena, N., Shankar, A., Pereira, V., ... & Zhang, J. (2022). Blockchain as a resource for building trust in pre-owned goods' marketing: a case of automobile industry in an emerging economy. *Journal of Strategic Marketing*, 1-19.
8. Behl, A., Jayawardena, N., Nigam, A., Pereira, V., Shankar, A., & Jebarajakirthy, C. (2023). Investigating the revised international marketing strategies during COVID-19 based on resources and capabilities of the firms: A mixed method approach. *Journal of Business Research*, 113662.
9. Srivastava, A., Mukherjee, S., Datta, B., & Shankar, A. (2023). Impact of perceived value on the online purchase intention of base of the pyramid consumers. *International Journal of Consumer Studies*.
10. Ambekar, S., Roy, D., Hiray, A., Prakash, A., & Patyal, V. S. (2022). Barriers to adoption of reverse logistics: A case of construction, real estate, infrastructure, and project (CRIP) sectors. *Engineering, Construction and Architectural Management*, 29(7), 2878-2902.
11. Kumar, A. (2022). Modelling retail inventory pricing policies under service level and promotional efforts during COVID-19. *Journal of Cleaner Production*, 381, 134784.
12. Ekinci, E., Mangla, S. K., Kazancoglu, Y., Sarma, P. R. S., Sezer, M. D., & Ozbiltekin-Pala, M. (2022). Resilience and complexity measurement for energy efficient global supply chains in disruptive events. *Technological Forecasting and Social Change*, 179, 121634.
13. Kumar, A. (2022). Modelling the importance of social responsibility standards (ISO 26000: 2010) practices adoption in freight transport industry. *Journal of Cleaner Production*, 367, 132861.
14. Chakrabarti, A. B. (2023). Mind your own Business: Ownership and its influence on sustainability. *Safety Science*, 157, 105926.
15. Goel, P., Kumar, A., Parayitam, S., & Luthra, S. (2023). Understanding transport users' preferences for adopting electric vehicle-based mobility for sustainable city: A moderated moderated-mediation model. *Journal of Transport Geography*, 106, 103520.
16. Jalali, H., Ansariipoor, A., Ramani, V., & De Giovanni, P. (2022). Closed-loop supply chain models with coopetition options. *International Journal of Production Research*, 60(10), 3078-3106.
17. Jain, S., Mishra, S., & Saxena, G. (2023). Luxury customer's motivations to adopt gamification. *Marketing Intelligence & Planning*, 41(2), 156-170.
18. Saxena, G., Jain, S., & Mishra, S. (2023).

- Enhancing affective commitment through gamified services of luxury brands: role of game mechanics and self-congruity. *Journal of Services Marketing*.
19. Shankar, A., & Jain, S. (2023). Investigating webrooming behaviour: a case of Indian luxury consumers. *Journal of Fashion Marketing and Management: An International Journal*, 27(2), 241-261.
 20. Kumar, A., Shankar, A., Tiwari, A. K., & Hong, H. J. (2023). Understanding the dark side of online community engagement: an innovation resistance theory perspective. *Information Systems and e-Business Management*, 1-27.
 21. Jain, S., & Shankar, A. (2023). Examining the luxury consumers' showrooming behaviour: The effect of perceived values and product involvement. *Journal of Global Fashion Marketing*, 1-18.
 22. Kumar, A., & Shankar, A. (2023). Disengagement toward brand-based online communities: The role of culture. *Journal of Global Marketing*, 1-16.
 23. Tomer, G., & Sharma, A. (2022). Impact of individual perceptions of technology on turnover intention among IT professionals. *Journal of Systems and Information Technology*, (ahead-of-print).
 24. Chatterjee, S., Kittur, P., Vishwakarma, P., & Dey, A. (2023). What makes customers of airport lounges satisfied and more? Impact of culture and travel class. *Journal of Air Transport Management*, 109, 102384.
 25. Vishwakarma, P. (2022). Journal of Internet Commerce: A Bibliometric Overview. *Journal of Internet Commerce*, 1-27.
 26. Kumari, P., & Mishra, C. S. (2023). Value relevance of earnings and book value of equity in profit versus loss reporting firms: significance of intangible intensity. *Accounting Research Journal*.
 27. Kumari, P., & Kumar, A. (2023). Investigating the dark side of mobile bookkeeping applications: a moderated-mediation approach. *VINE Journal of Information and Knowledge Management Systems*.
 28. Dhochak, M., Pahal, S., & Doliya, P. (2022). Predicting the Startup Valuation: A deep learning approach. *Venture Capital*, 1-25.
 29. Ghatak, A., Singh Patel, S., Bonnerjee, S., & Roy, S. (2022). A generalized epidemiological model with dynamic and asymptomatic population. *Statistical Methods in Medical Research*, 31(11), 2137-2163.
 30. Agnihotri, S., & Chauhan, K. (2022). Modeling tail risk in Indian commodity markets using conditional EVT-VaR and their relation to the stock market. *Investment Management & Financial Innovations*, 19(3), 1.
 31. Krishnan, K., & Basu, S. (2022). The Determinants of Credit Rating and the Effect of Regulatory Disclosure Requirements: Evidence from an Emerging Market. *Asia-Pacific Journal of Risk and Insurance*.
 32. Ganti, S., & Reddy, K. S. (2022). Banks, Financial Markets and Economic Development: some evidence for India by. *Journal of Quantitative Economics*, 20(3), 693-700.
 33. Lahkar, R., & Ramani, V. (2022). An evolutionary approach to pollution control in competitive markets. *Dynamic Games and Applications*, 1-25.
 34. Bhurjee, A. K., & Yadav, V. (2022). Nash Equilibrium Points for Generalized Matrix Game Model with Interval Payoffs. *International Game Theory Review*, 24(03), 2150021.
 35. Titiyal, R., Bhattacharya, S., Thakkar, J. J., & Sah, B. (2023). Impact of e-fulfillment on consumer loyalty across different product types. *Journal of Asia Business Studies*, 17(2), 439-461.
 36. Parashar, S., Bhattacharya, S., Titiyal, R., & Guha Roy, D. (2023). Assessing environmental performance of service supply chain using fuzzy TOPSIS method. *Health Services and Outcomes Research Methodology*, 1-27.
 37. Chakraborty, T. (2022). Locational Strategy of Special Economic Zones in India. *Studies in Microeconomics*, 23210222221111.
 38. Anuradha, M. V. (2022). Psychological Antecedents of Engagement in Business Education: A Study of Indian B-School Students. *South Asian Journal of Management*, 29(2), 7-36.
 39. Ali, E., Satpathy, B., & Gupta, D. R. (2023). Examining the effects of CSR on organizational attractiveness: perception study of job seekers in India. *Journal of Global Responsibility*.
 40. Patel, S. S. (2023). Wavelet Transform and Kernel Trick to Model Spread of an Epidemic. *Advances and Applications in Statistics*, 87(1), 61-79.
 41. Thakur, B. K., Gupta, V., Bhattacharya,

- P., & Chakraborty, T. (2022). Impact of socioeconomic factors on households' willingness to pay for arsenic-free safe drinking water-A case study of Bihar, India. *Groundwater for Sustainable Development*, 19, 100837.
42. Musunuru, P., & Jawed, M. S. (2022). The Impact of COVID-19 and Administrative Interventions on Stock Returns: New Insights From Sectoral Analysis. *Asian Economics Letters*, 3(Early View).
43. Jawed, M. S., Kotha, K. K., & Gupta, V. K. (2022). Free-Float and Stock Liquidity: Evidence from a Policy Experiment. *International Journal of Business and Economics*, 7(1), 103.

Case Studies

1. Chakrabarti, A.B., Bhole, RS., Joga, VS., Mattupalli, S. (2022). Tata Consultancy Service: Expansion in Arizona, Case Centre
2. Chakrabarti, A.B. (2022). Indian Oil Skytanking Pvt Ltd: Reaching for the Skies, Case Centre.
3. Premkumar, P., Chakrabarty, JB. (2022). Institute of Rural Management Anand (Irma): Course Timetabling Challenge, Ivey.
4. Gembali, V., Kumar, A., & Sarma, P. R. S. (2022). Realization of Sociotechnical Systems Theory for Developing Quality 4.0-Based Production Service Systems: A Literature Perspective. In *Exploring the Latest Trends in Management Literature* (Vol. 1, pp. 207-223). Emerald Publishing Limited.

6. Entrepreneurship

Empowering Entrepreneurs: IIMV FIELD's Journey in 2022-23

In the dynamic landscape of entrepreneurship, IIMV FIELD continued its transformative journey throughout 2022-23, empowering and guiding budding entrepreneurs on their path to success. The year was marked by a series of impactful events, initiatives, and collaborations that enriched the startup ecosystem and laid the foundation for innovation-driven growth.

Nurturing Ambitious Women: Women Startup Program (WSP):

The year commenced with the Women Startup Program (WSP) Graduation Day for Cohort 2, a celebration of remarkable achievements. 20 Startups led by women in Andhra Pradesh & Telangana have received one-year of incubated support at IIMV FIELD and have successfully graduated from this program. The program also included mentoring, networking, and handholding support from both IIMV FIELD and the program initiator, NSRCEL of IIM Bangalore. Chief Guest Neha Mishra, the CEO of the Fin Lit Project and Prof. Mohammed Shameem Jawed, the program director, congratulated the graduating entrepreneurs for surpassing milestones, setting a new benchmark of excellence.

IIMV FIELD and NSRCEL have also launched the call for applications from the aspiring women entrepreneurs for Cohort 3 at IIMV FIELD. This cohort is currently in Pre-Incubation Phase at NSRCEL.

Cultivating Innovation - NIDHI Accelerator Program (NAP):

IIMV FIELD proudly became a part of the prestigious National Initiative for Developing & Harnessing Innovations (NIDHI) Accelerator Program, a platform fostering innovation and startups. Handpicked from a pool of applicants, 15 startups at an MVP-ready stage embarked on an intensive journey of mentoring and growth. Collaborations with IIM Visakhapatnam, TIE Hyderabad, and FundEnable enhanced the program's impact, with a keen focus on acceleration, networking, and connecting startups with investors. The program, supported by DST, will end with a demo day for investment ready startups and assist them with fundraising.

Driving Social Change - Social Impactpreneurs Program (SIP):

Embedded within the core values of IIMV FIELD is the Social Impactpreneurs Program. Partnering with MTAR Technologies Ltd., Hyderabad, this CSR Grant initiative aims at harnessing entrepreneurship for societal betterment. With an overwhelming response of 150+ applications, 100 startups advanced to the ideation bootcamp. 50 ventures are now progressing through the Launchpad Phase, guided by structured inputs from IIM Visakhapatnam Faculty, and Experts from IIMV FIELD, paving the way for sustainable social enterprises.

Supporting Technological Innovation - TIDE 2.0 Program:

The Technology Incubation and Development of Entrepreneurship (TIDE) 2.0 Program emerged as a catalyst for technological innovation. The selected 6 startups were provided with financial support and mentoring for prototype-development and go-to market strategies. This initiative, backed by MeitY, GoI, facilitated the growth of technology-driven startups. The ongoing Phase 3 witnessed startups building prototypes, refining strategies, and preparing to attract investors & early adopter customers.

Collaborations for Growth - Startup Kit:

IIMV FIELD forged impactful partnerships with service providers like Ynos, Canva, Lawyered, Zoho, Mailmodo, Razorpay, Gupshup, Microsoft, and more. With the access to a startup kit of 20+ services, Startups gained access to essential resources, mentorship, and technological solutions. These collaborations paved the way for startups to thrive in diverse domains, addressing legal, design, financial, technology, and other business challenges.

Investing in Potential - Financial Support to an Incubated Venture

The commitment of IIMV FIELD to startups extended beyond the promised services. The Foundation made its first long-term seed investment, channelling INR 40 lakh into Heamac Healthcare Pvt. Ltd. under the TIDE 2.0 Program.

Fostering Women-Led and Women-Centric Solutions: NBCC India and IIMV FIELD Join Forces

NBCC India Ltd. (a Navratna Central Public Sector Enterprise) and IIMV FIELD joined hands to bolster ventures by women; or ventures with solutions

designed for women. The partnership, formalized through an MOU in March 2023, saw IIMV FIELD receiving a significant financial grant of INR 40 lakh from NBCC India under their CSR initiative. This infusion of support will facilitate the launch of a specialized entrepreneurship development and incubation program for the betterment of society. The alliance not only underscores a commitment to gender diversity but also a shared vision of driving impactful innovation for a more inclusive future.

Conclusion: Cultivating Tomorrow's Visionaries:

As the curtains drew on 2022-23, the narrative was clear - IIMV FIELD had not just facilitated entrepreneurship; it had fostered a community of dreamers, doers, and disruptors. With every program, collaboration, and investment, the Foundation illuminated the path for startups to thrive, transforming ideas into impactful ventures that shape the future. The journey of 2022-23 was not merely a sequence of events; it was a saga of empowerment, innovation, and growth, with the Foundation at its helm, leading entrepreneurs towards success in uncharted territories.

7. Consulting Projects

The Institute had a very productive year in the consulting space in the year 2022-23. Projects were received in a cross-section of streams. Below are the list of projects undertaken during the year 2022-23:

S no	Name of the Project	Awarding Agency	Award Amount (Rs.)	Current status	Name of the Faculty (s)
1	Women-led Business and Challenges to Their Scalability - An Extensive Study of Andhra Pradesh	Indian Council of Social Science Research (ICSSR), Ministry of Education, Government of India	4,50,000	Ongoing	Prof. Sushil Kumar (Project Director) and Prof. Srinivas Josyula (Project Co-director)
2	Developing socially sustainable Indian dairy Supply Chain from Multi-stakeholders' Perspective: A Bi-state Firm-level Analysis	ICSSR, GoI	7,50,000	Ongoing	Prof. Aalok Kumar Prof. PRS Sarma, and Prof. Sachin Mangla
3	Can Indian Base of the Pyramid Consumers Move from Bank Queue to Mobile Payment?	ICSSR, GoI	8,00,000	Ongoing	Prof Amit Shankar
4	Technology Incubation and Development of Entrepreneurship	Ministry of Electronics and Information Technology, GoI	13,12,996	Ongoing	Prof Mohammad Shameem Jawed
5	APSCHE-Feasibility Study	Andhra Pradesh State Council of Higher Education (APSCHE)	22,00,000	Ongoing	Prof Amit Baran Chakrabarti
6	Mahatma Gandhi National Fellowship	Ministry of Skill Development and Entrepreneurship	6,08,08,224	Ongoing	Prof Mohammad Shameem Jawed
7	A study on application of effective digital technologies for managing municipal waste in smart cities: A case of Andhra Pradesh	Department of Scientific and Industrial Research (DSIR), Ministry of Science and Technology, GoI	17,94,000	Ongoing	Prof Aalok Kumar

8. Interdisciplinary Decision Sciences and Analytics Lab (IDeAL)

The Interdisciplinary Decision Sciences & Analytics Lab (IDeAL) is a Centre of Excellence at the Indian Institute of Management Visakhapatnam. This Lab is dedicated to academic research, industrial/Govt. consultancy, product development and training to support inter-disciplinary research using the innovations of artificial intelligence, machine learning, deep learning, cloud computing, graph analytics, game theory, cyber-physical systems, pervasive computing etc. while keeping mathematical optimization and data science as the core in the approach to solving the inter-disciplinary problems.

The Lab concluded a two-day Virtual Symposium on Applications of Machine Learning (ML) and Data Science in Inter-disciplinary areas on 30 May 2022. Distinguished academicians and scientists delivered the keynote addresses at the two-day event. The Symposium served as a forum for idea-exchange and knowledge-sharing among academics and researchers from IIMs, IIITs, NITs, and Central Universities. It provided a platform for research professionals to collaborate, present papers, and discuss topics of national interest, such as healthcare, computational public policy, and natural resource management.

9. Internationalisation

The Institute made steady progress in its international endeavours. In order to further improve the teaching-learning outcomes with a comprehensive view of the business environment in the international setting, the following collaborations were initiated / fructified in the year 2022-23.

S. No.	Institute	Outcomes	Status
1	Ted Rogers School of Management (TRSM), Toronto Metropolitan University (TMU), Canada	MoU is signed with TRSM, TMU	Completed
2	Monash University Malaysia	Discussions in progress for Joint-teaching, Student-exchange and Joint PhD program.	Initiated
3	Kedge Business School, France	Discussions in progress for Joint-teaching, Student-exchange and Joint PhD program.	Initiated
4	Martha & Spencer Love School of Business (LSB), Elon University	Leadership team of LSB visited the IIMV campus on 15 December 2022	Initiated
5	University of North Carolina Wilmington (UNCW), Cameron School of Business	Leadership team of UNCW visited IIMV campus on 04 November 2022	Initiated
6	Northern Illinois University, Illinois, USA	MOU signed. Discussions for joint endeavours in progress.	Ongoing
7	National Institute of Business Management, Sri Lanka (NIBM)	MOU signed. Discussions for joint endeavours in progress.	Ongoing

10. Infrastructure

10.1 Permanent Campus

During the current year, the following works have progressed in the permanent campus:

- Academic blocks A, B & C along with dining centre and Student hostel buildings (08 units) were completed.
- All the PGP - I & II students commenced residing on permanent campus.
- All the classrooms and dining centre along with the hostels are operationalized from AY 2022-23 in the permanent campus.
- Andhra Pradesh Eastern Power Distribution Corporation Limited (APEPDCL) released 1500 KVA load to permanent campus.
- Utilities in the campus like Main Receiving Station (MRS), Diesel Generator (DG) Sets, Chiller Plant, Water Treatment Plant (WTP), Sewage Treatment Plant (STP) & Fire Plant Room have been operationalised.
- Institute obtained occupancy certificate from AP Fire Department & Visakhapatnam Metropolitan Region Development Authority (VMRDA) for the completed buildings.
- Solar Bank with a capacity of 990 kWp is connected to grid for net metering connection from APEPDCL.
- Maintenance of Plantation work under the Corporate Environmental Responsibility funds of Rashtriya Ispat Nigam Ltd. (RINL, Visakhapatnam Steel Plant) is in progress.
- Institute has taken up work of providing additional Firefighting & Fire Alarm System in permanent campus to comply the Andhra Pradesh Fire Department modified guidelines.
- Campus Project won the prestigious National Safety Council of India (NSCI) Safety Award - the Shreshth Suraksha Puraskar (Silver trophy) for outstanding performance in occupational safety, health and environment.
- The campus project has been selected for the "Indian Concrete Institute - UltraTech Awards 2022" for the Jury Appreciation Award in the category "Outstanding Concrete Structure - Infrastructure".

10.2 Library

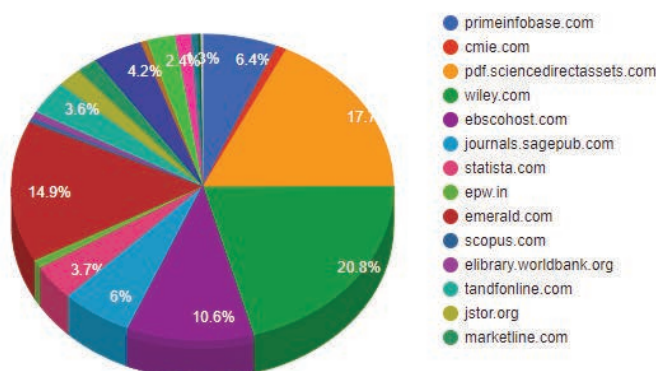
IIMV Library is equipped with the latest software packages and a large collection of books, CDs, videos, Indian and international journals; magazines, and research reports relating to management and allied subjects. The library has access to almost all the major journals in the management disciplines. The Institute is committed to expanding the knowledge resources on an ongoing basis. It subscribes to and provides access to several academic online databases.

Circulation Statistics

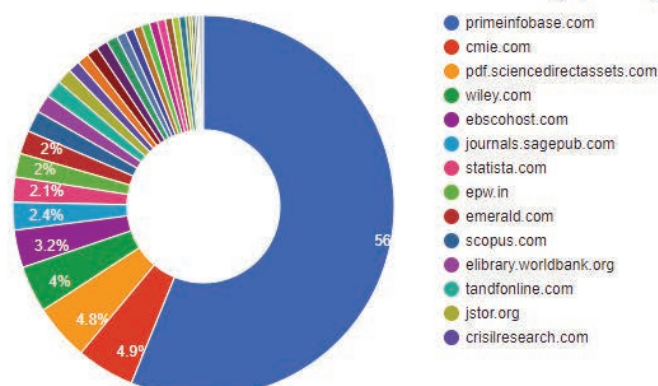
Books added	396
Books issued	698
Books returned	756
Books renewed	284
Remote Access log-in sessions	8211

Library E-Resources usage

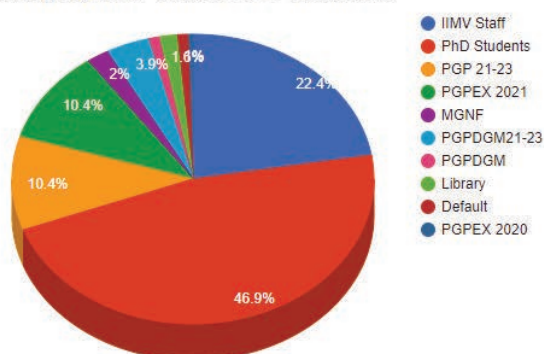
Resourcewise Total PDF Downloads



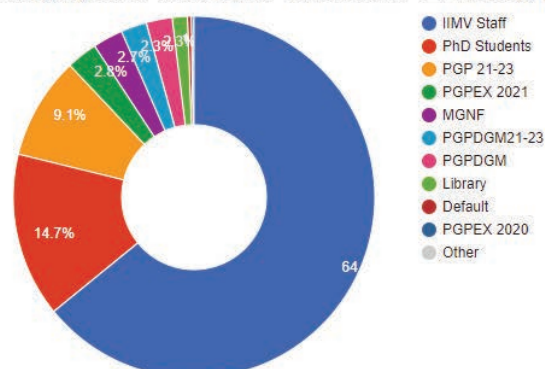
Resourcewise Total Data: Downloads+Browsing (in MB)



Categorywise Total PDF Downloads



Categorywise Total Data: Downloads+Browsing (in MB)



Library collection highlights are appended at **Statement 9**.

10.3 Computer Centre & IT Infrastructure

With the operationalization of the Permanent Campus, the pace of the IT activities have increased manifold in the current year. The highlights of the activities of the Computer Centre and details of IT infrastructure are:

- Procurement, installation, testing and deployment of AV/IT infrastructure.
- Providing Optical Fibre Connectivity.
- Providing network connectivity for Academic blocks A, B,C; Dining Area and Hostels.
- Establishment of Data Centre including installation and configuration of network racks, firewalls, server, link load balancer, switches and other required equipment.
- Implementation of point-to-point connectivity between transit and permanent campus. This connectivity

enables us to share the network and data centre resources between the transit campus and the permanent campus.

- Development of communication software to integrate Student Time & Attendance Management System on both campuses and migration of server from Linux to Windows.
- Renewal of printing and photocopying services contract and deploying additional printers.
- Deployment of additional technical manpower to support the classroom AV and network infrastructure.
- Renewal of Web Application Firewall to secure the Institute website.
- Purchase/renewal of research software like Nvivo, SmartPLS etc
- Renewal of Zoom software annual subscription and Webex subscription to conduct hybrid classes for PGP, PhD and PGPEX and online classes for PGPDGM program; for Admission process, Placement process, online FDPs, online MDPs, meetings, webinars, conferences, interviews and IIMV-FIELD activities.

- Renewal of Moodle Annual Maintenance Contract.
- Renewal of Amazon Webhosting Services for Moodle and IIMV Website.
- Purchase and installation of SOPHOS anti-virus on all user systems to mitigate virus attacks.
- Renewal of Microsoft Campus License Subscription.
- Analysing the user and new campus requirements, new products have been added/reinforced. The new products offer additional features that support on-premises data centre integration.
- Purchase of 100 Mbps ILL at Transit Campus.
- Renewal of Internet Leased Line services.
- Purchase of Public Address System for use in Amphitheatres, dining hall and in meeting rooms to support Institute events, student cultural and business activities.
- AMC support obtained for website.
- Renewal of CISCO Network Infrastructure at Transit Campus
- Completed the tendering, selection and award of new IT Facility Management Services (FMS) contract.
- Preparation and notification of IT Assets Replacement Policy
- Technical support for the prestigious WCARS conference held in hybrid mode.
- Shifting of National Knowledge Network (NKN) internet connectivity from Transit Campus to Permanent Campus

11. Communications

Scope of Activity

- Media Relations & Advertising - All India Media releases for New Initiatives, Faculty & Student Awards, Research - Papers, Books, Cases, Institute Events, Student-driven Events; Seminars, Conferences, Workshops, etc.
- Opportunity-sensing, in India and abroad, for research-based news and features, faculty authored articles, interviews, profiles, special features, etc.
- Social Media Channels - LinkedIn, Facebook, Instagram, Twitter, and YouTube
- Publications - Annual Report, Faculty Research Publication, and Newsletters
- Podcasts:V-Pod
- Programme Brochures and Student Manuals for all academic programmes
- Branding (calendar, festival greetings, banners, standees, web, brand manual, etc.)
- Photography & Videography
- Orientation workshops for incoming batches of students on Social Media Guidelines, Communications & Media Interaction, Branding, etc.

Photos

- Institute events, including Independence Day, Republic Day, and other events.
- EEP programmes (Inaugurations, Group Photos and Valedictory Events).
- Photos for Placement Brochures.
- Photos for MGNF brochure

Media Coverage Activity Dashboard

1st April 2022 – 31st March 2023

Press Releases	28
Faculty Research Publications	47
Newsletters Published	3
Industry Stories	3

Social Media Platform Summary

Platform	Page Likes/Followers/ Subscribers
LinkedIn	10,886 Followers
Facebook	(5,817 Likes) 6,156 Followers
Instagram	6,517 Followers
Twitter	4,629 Followers
Youtube	1,700+ Subscribers

12. Alumni Activities

Academic institutions reach great heights on the active support of their alumni base. The Alumni Office and the Student Alumni Committee of the Institute strives to foster a strong bond with the students, past and present.

Numerous sessions involving alumni-student interaction such as knowledge-sharing webinars, placement-related guidance, mentorship programs, Alumni Meets etc. were held on regular basis to actively engage with the alumni. Such interactive sessions strengthen the brand image and visibility of Institute in the government, industry and the society at large (where the alumni are based) and also promote networking of the alumni within the Institute family.

List of major activities:

1. Alumni City Chapter Meets:

Mumbai Chapter: The Institute organized the Alumni Mumbai Chapter Meet on 22nd June 2022 at Goldfinch Hotel Mumbai and about 25 Alumni attended the event.

Hyderabad Chapter:

The Institute organized the Alumni Hyderabad Chapter Meet on 5th Nov 2022 at Deccan Serai Hotel, Hyderabad and about 36 Alumni attended the event.

Bengaluru Chapter:

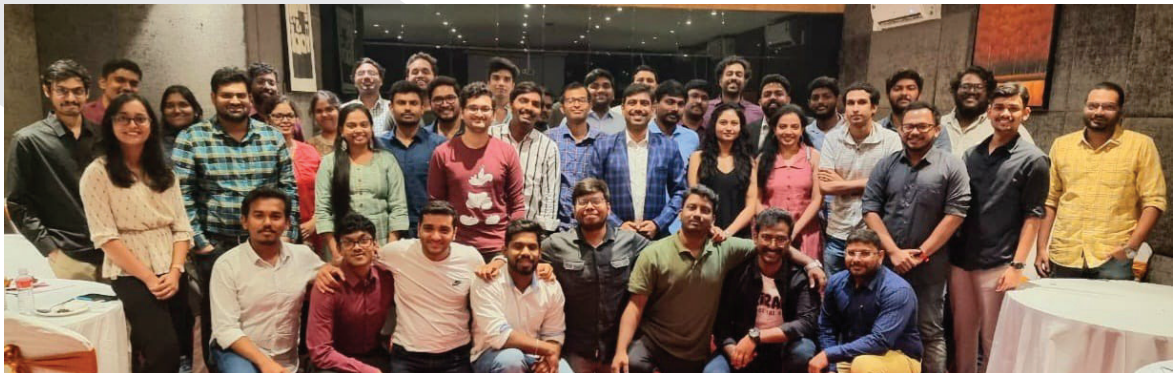
The Institute organized the Alumni Bangalore Chapter Meet on 3rd Dec 2022 at Halcyon condos, Bangalore and about 40 Alumni attended the event.

2. **Sanshrey 2023** was a Mega Alumni Homecoming event hosted by the Institute Alumni Committee in association with Alumni Office at the newly constructed IIM Visakhapatnam permanent campus at Gambheeram, Visakhapatnam. The two-day event on the 11th and 12th of February 2023 was attended by nearly 100 alumni, Faculty, Staff, Students and the entire IIMV fraternity.

The formal ceremony was held at the Amphitheatre, a perfect place for the pleasant evening function, wherein alumni attended across all the programs like PGP, PGPCPE, PGPEX and PGPDGM. The Alumni now occupy top leadership positions in the industry.

3. **'Alumni Round Table Conference' series.**
4. **'Know it from you Alum' series.**
5. **'AlumShine' series.**
6. **'Students-Alumni interaction' series.**





13. Policy and Initiatives

13.1 Disability Services

The Institute continues to give priority to addressing the needs of specially-abled students. The goal of the Institute is to provide equal access to students with special needs so that they get as good an educational experience as any other student. The Programs Office at the Institute works with the faculty and students to ensure that the needs of the students like accessibility to classrooms, seating arrangements for students with special requirements etc. are duly met. The Institute welcomes students with special needs and is committed to the continuing development of an enabling environment and a non-discriminatory culture.

Every student with special needs is taken through an assessment to identify the specific needs required by him or her. This is done well in advance to ensure that the office can work with the student at each step, starting from accommodation to accessibility of campus and any other support required.

During the Orientation Week, a session is included to build awareness and sensitization towards students with disabilities. Campus and hostel premises are installed with lifts, ramps, railings and accessible washrooms have been added to make the existing infrastructure more accessible. Improvements are being made every year based on inputs received from students and domain experts.

All available accessibility features in the technology-tools are used for remote delivery of lectures and administering exams.

Details of students with disability are appended as **Statement 10**.

13.2 Internal Complaints Committee

Gender equality is one of the cornerstones of an inclusive workplace. Following the provisions of the Prevention of Sexual Harassment of Women at Workplace Act, 2013, several activities were organized to develop awareness and sensitivity about equitable practices at work.

Activities during 2022-23

1. The ICC Chair conducted a session on Gender Sensitivity, Protection against Sexual Harassment for all PGP and PGPEX students during the orientation programme on 25 June 2022.

2. On 28th November 2022, IIMV organised a talk on 'Sensitisation on the provisions of the POSH Act-2013' to raise awareness about the implementation of the provisions of POSH Act, 2013. The guest speaker for this event was Lt Cdr Kusum Yadav, IN (Retd.) Deputy General Manager, Hindustan Shipyard Ltd. (HSL); Presiding Officer, Internal Complaints Committee, HSL; and Member ICC, IIMV. After elaborating on the Act's various definitions, she discussed the Act's Do's and Don'ts, methods for preventing gender-based misconduct, and the scope of the Act. Notably, she detailed the complaint mechanism, enquiry process, timelines, and highlighted the functions of the Internal Complaints Committee. She encouraged women employees to become aware of their rights provided to them through this Act.
3. The Institute observed 25 November 2022 as the International Day for the Elimination of Violence against Women.
4. The Institute observed 'Prevention of Discrimination against Women Pakhwada' from 25th November to 10th December 2022.
 - a. As part of the Pakhwada, on 9th December 2022, the Institute organised a talk on 'Addressing gender issues, gender sensitization in Higher Educational Institutions (HEIs)- Challenges and Perspectives' to raise awareness about gender issues and gender sensitization.
 - b. The guest speaker for this event was Prof S Sumitra, Honorary Professor & former Principal, Dr B R Ambedkar College of Law, Andhra University, Visakhapatnam and Chairperson of Women's Cell, IIM Visakhapatnam. She elaborated on the gender issues and patriarchy. She also addressed the questions of the students. Faculty, staff and students were present during the talk.
 - c. On behalf of the Institute, the Vatsalya Club (Students Affairs Council) organised various competitions, with the theme 'Elimination of all kinds of violence and discrimination against women' such as poster making, painting, and

quiz for all students, for which the winners were awarded certificates.

- d. The Cultural Club (students) performed a drama and dance for creating awareness on elimination of all forms of violence and discrimination against women.
5. The ICC Chair attended an Awareness Session on Prevention of Sexual Harassment of Women at Work (POSH) conducted by the Confederation of Indian Industry on 3rd March 2023.

Meetings held during 2022-23

1. Wednesday, 20 July 2022.
2. Wednesday, 25 July 2022.
3. Wednesday, 03 August 2022.
4. Thursday, 25 August 2022.
5. Monday, 28 Nov. 2022.
6. Thursday, 23 Mar. 2023.

Cases referred to ICC and inquires completed:

One case was registered with ICC during 2022-23. After completing the proceedings as per the Act, the ICC submitted its recommendations to the Competent Authority. Due action as recommended by the ICC was taken.

14. Personnel and Administration

As on 31 March 2023, there were 13 Officers, 33 Administrative Staff including 9 Assistants, 8 Academic Associates, 3 State Resource Associates, an Office Assistant and Project Assistant each; and 4 persons (in consulting/advisory) on retainer basis at the Institute.

The detailed status is given in **Statement 11**.

The list of personnel is appended as **Statement 12**.

14.1 Official Language Implementation

The Institute makes sincere endeavours in the usage of official language in every way possible. The Institute has implemented use of Hindi language in sign boards etc. The Institute has also conducted activities like Hindi speeches, poems and slogan competitions during the 'Hindi Day' celebrations. The Institute continues its endeavours on an ongoing basis to build greater awareness of the language and encourages use of Hindi in all its day-to-day operations.

The Institute community is encouraged to participate in the competitions.

Official Language Implementation Committee (OLIC)

As per the provisions of the Official Language Act, 1963, to promote the usage of Hindi in Official work, an Official Language Implementation Committee was formed with the Director as the Chairperson of the Committee. The Committee strives to follow all the rules as enshrined in the Act for progressive use of Hindi in accordance with the constitutional and statutory provisions of the Official Languages Act and Official Languages Rules.

14.2 Digital Transactions and E-Procurement

The Institute has always been at the forefront in embracing the digital technologies. Out of 8468 total transactions that took place in the Year 2022-23, 8461 (99.92%) were digital transactions. The Institute also makes most of its purchases through GeM (Government e-Market Place) portal and follows e-Procurement for sourcing of goods and supplies through Central Public Procurement Portal (CPPP) of the GOI.

15. Status of Backlog vacancies in Faculty Recruitment

The Institute is continuing its efforts to recruit faculty members belonging to SC/ST/OBC/EWS/PwD in accordance with the extant guidelines. Further, following the advice of the Ministry, data is being updated in the 'Faculty Recruitment Monitoring Portal' on monthly basis.

Recruitment in 'Mission Mode'

The MoE, vide letter dated 25/8/2021 advised the Central Higher Educational Institutions (CHEIs) to fill the backlog vacancies in faculty positions especially in the SC/ST/OBC/EWS/PwD categories in mission mode.

The notifications for Special Recruitment Drive (SRD) was released by the Institute in Sep.2022. A Rolling Advt. (Special Recruitment Drive) for Faculty Positions [OBC/SC/ST/EWS/PwD Categories] Ref. No. 05/SRD/F/2022 Dated 27/12/2022 has been released with cut-off date to receive applications through email (in first cycle) as 30/1/2023 and for physical copies, by 10/2/2023.

The position of faculty members, as on 31/3/2023 is as follows:

Sanctioned = 60 (@1:10 students)						In position as on 31/3/2023						Vacancies					
Total	OBC	SC	ST	EWS	UR	OBC	SC	ST	EWS	UR	Total	OBC	SC	ST	EWS	UR	Total
60	16	8	4	5	27	5	3	1	1	24	34	11	5	3	4	3	26

The Institute stands committed to complying with the guidelines on reservations. In accordance with the reservation rosters prepared, it will continue to conduct Special Recruitment Drives and make every possible effort to fill the backlog vacancies, through rolling advertisements. Further, as mentioned, candidates belonging to the reserved categories are being encouraged to apply for the positions in all regular and rolling advertisements.

The Institute is also in the process of recruiting Dr Ambedkar Chair Professor and Assistant Professor, in accordance with the sanction given by Dr Ambedkar Foundation, Ministry of Social Justice & Empowerment, GoI.

16. Financial Position

The financial position of the Institute showing the income and expenditure for the year 2022-23, is given below:

	Particulars	Rs. In Crores	
1	RECURRING	2022-23	2021-22
	Income		
	Govt, Grants	17.35	30.00
	Own Revenue	51.47	35.48
	Total	68.82	65.48
2	Expenditure	57.13	37.12
3	Surplus / Deficit	11.69	28.36
Less	Transferred to/(from) Designated Funds	11.18	27.87
	Gross Surplus/Deficit	0.51	0.49
Add	Fund (non-recurring) utilized to meet deficit	0.00	0.00
4	Net Savings transferred to Corpus/Capital Fund	0.51	0.49
1	NON-RECURRING		
	Receipts		
	Grants from MoE (Transit Campus)	0.00	0.00
2	Grants from MoE - HEFA related.	54.21	47.87
	Expenditure		
	Fixed Assets procured (Transit Campus)	0.00	1.49
	Capital Expenditure - HEFA related	51.99	93.98
	Revenue expenses met from Funds Non-recurring (as stated above)	0.00	0.00
3	Total Expenditure met from Funds (Non-recurring) granted	51.99	95.47

Other finance-related details are appended in the **Statement of Accounts 2022-23**.

17. Statements

Statement 1

Board of Governors

No. of meetings held during 2022-23	8
-------------------------------------	---

Meeting Number	Date
28th Meeting (20th Meeting of BoG under IIM Act, 2017)	23 June 2022
29th Meeting (21st Meeting of BoG under IIM Act, 2017)	08 July 2022
30th Meeting (22nd Meeting of BoG under IIM Act, 2017)	26 July 2022
31st and 32nd Meeting (23rd and 24th Meeting of BoG under IIM Act, 2017)	12 September 2022
33rd Meeting (25th Meeting of BoG under IIM Act, 2017)	09 November 2022
34th Meeting (26th Meeting of BoG under IIM Act, 2017)	04 February 2023
35th Meeting (27th Meeting of BoG under IIM Act, 2017)	29 March 2023

Name of the Member	No. of Meetings Attended	Remarks
Hari S Bhartia (Chairperson)	5 (22 nd , 23 rd , 24 th , 25 th and 26 th)	Leave of absence for 20 th and 27 th meeting, Recused for the 21 st Meeting
P K Banerjee, ISS	3 (22 nd , 25 th and 27 th)	Leave of absence for 20 th and 26 th Meeting
M Sridhar	3	Representing JS, MoE, GoI for the 21 st , 23 rd and 24 th Meeting
J Syamala Rao, IAS	0	Leave of absence for all meetings in the year 2022-23
Uma Sudhindra	All 8	
Prasad Dahapute	All 8	
Satish Reddy	5 (20 th , 21 st , 22 nd , 23 rd and 24 th)	Chaired the meeting for 20 th and 21 st Meeting, Leave of absence for 25 th , 26 th and 27 th Meeting
Naushad Forbes	2 (21 st and 22 nd)	Leave of absence for 20 th , 23 rd , 24 th , 25 th , and 26 th Meeting. Not a member for 27 th Meeting
G Raghuram	All 8	Chaired the meeting for 27 th Meeting
Rajeev Kapoor, IAS (Retd.)	2 (21 st and 22 nd)	Leave of absence for 20 th Meeting. Not a member for 23 rd , 24 th , 25 th , 26 th and 27 th Meeting
Malavika Harita	All 8	

Name of the Member	No. of Meetings Attended	Remarks
Ameeta Chatterjee	4 (21 st , 23 rd , 24 th and 25 th)	Leave of absence for 20 th , 22 nd , 26 th , and 27 th meeting
Amitabh Chaudhry	4 (23 rd , 24 th , 26 th and 27 th)	Leave of absence for 25 th Meeting. Not a member for 20 th , 21 st , and 22 nd meetings
Janat Shah	1 (27 th)	Not a member for 20 th , 21 st , 22 nd , 23 rd , 24 th , 25 th and 26 th meeting
B Srirangacharyulu	All 8	
Deepika R Gupta	All 8	
M Chandrasekhar, Director	All 8	
In attendance (Secretary of the Board)		
Kaleem V Khan	7	Secretary of the Board
KVLN Murty	1	Secretary of the Board (Officiating) for the 22 nd Meeting
Invitees		
Prof. Rajiv Mishra, Principal, Sir J. J. College of Architecture, Mumbai & Member (Building & Works Committee), IIM Visakhapatnam	1	Invited only for Item-14 (20 th Meeting)
Shri Prashant Khare, Sr. Vice President & Regional Head, Shapoorji Pallonji and Company P. Ltd. (SPCPL), Project Contractor	1	Invited only for Item-14 (20 th Meeting)
Shri Arvind Gururaj, Sr. GM & Project-Head (IIMV Campus Construction Project), SPCPL	2	Invited only for Item-14 (20 th Meeting) and Item-5 (27 th Meeting)
Shri Ashok Bhardwaj, GM & Head (Strategic Business Group, AP & Telangana), NBCC	1	Invited only for Item-14 (20 th Meeting)
Shri Arun Kumar, GM & Project-in-Charge (IIMV Campus Construction Project), NBCC	3	Invited only for Item-14 (20 th Meeting), Item-7 (25 th Meeting) and Item-5 (27 th Meeting)
Shri Debasish Guha, Founder Director, Arcop Associates Pvt. Ltd. (Architects)	1	Invited only for Item-14 (20 th Meeting)
Ms. Smit Malhi, Urban Designer & Architect, Arcop Associates Pvt. Ltd. (Architects)	1	Invited only for Item-14 (20 th Meeting)
Shri R Sayikrishna Raju, Head (Projects), IIM Visakhapatnam	3	Invited only for Item-14 (20 th Meeting), Item-7 (25 th Meeting) and Item-5 (27 th Meeting)

Name of the Member	No. of Meetings Attended	Remarks
Prof M. V. Anuradha [Dean (Administration)]	1	Invited only for Item-5 (25 th Meeting)
Prof Shivshanker Singh Patel [Coordinator (Academics & Research)]	1	Invited only for Item-5 (25 th Meeting)
Shri Balaji, Vice President (Procurements), SPCPL	1	Invited only for Item-5 (27 th Meeting)

Building & Works Committee

No. of meetings held during 2022-23	1
-------------------------------------	---

Meeting Number	Date
13 th Meeting	20 January 2023

Name of the Member	No. of Meetings Attended	Remarks
Satish Reddy (Chairman)	1	
Uma Sudhindra	1	
Ligy Philip	1	
Rajiv Mishra	1	
V Nagadevara	1	
A Mallikarjuna, IAS (FAC)	0	Leave of absence for 13 th Meeting
Amit Baran Chakrabarti	1	
M Chandrasekhar, Director	1	
R Sayikrishna Raju	1	

Invitees

Sushant Baliga	1	Advisor (Building & Works), IIM Visakhapatnam
B Srirangacharyulu	1	Faculty In-charge (Building & Works)
Arun Kumar	1	GM & Project-in-Charge (IIMV Campus Construction Project), NBCC
Arvind Gururaj	1	Sr. GM & Project-Head (IIMV Campus Construction Project), SPCPL

Finance, Investment & Audit Committee

No. of meetings held during 2022-23	4
-------------------------------------	---

Meeting Number	Date
20 th Meeting	15 th June 2022
21 st Meeting	12 th September 2022
22 nd Meeting	31 st December 2022
23 rd Meeting	17 th March 2023

Name of the Member	No. of Meetings Attended	Remarks
Ameeta Chatterjee	4	
Prasad Dahapute	4	
JS&FA, MoE, GOI	NIL	Leave of Absence for 20 th , 21 st , 22 nd , and 23 rd meetings
Padmini Srinivasan	4	
A Radha Krishna	4	
A Srinivas Kumar	2	Leave of Absence for 22 nd and 23 rd meetings
M Chandrasekhar	4	
Deepika R Gupta	4	
G Nandita	4	
In Attendance		
M V Anuradha	1 (21 st)	
C P Vittal	4	

Statement 2

List of Electives Offered in the year 2022-23 in PGPEX Program

Sr No	Course Title	Credits	Faculty
1	Building Resilient Organizations	3.0	Karthika S
2	Business Model Analysis	3.0	Saroj Kumar Pani
3	Corporate Valuation	3.0	Vinod Kumar
4	Design Thinking (Operations Perspective)	3.0	PRS Sarma & Sh. Ankur Grover
5	Digital Marketing	3.0	Pankaj Vishwakarma
6	Emerging Technologies for Managers	3.0	Abhishek Srivastava
7	Emotional Intelligence	1.5	Happy Paul
8	Equity Research and Behavioural Finance	3.0	M S Jawed & Anuj Suneja
9	Financial Statement Analysis	3.0	Abhishek Ranga
10	International Business	3.0	Amit B Chakrabarti

Sr No	Course Title	Credits	Faculty
11	Leading Digital Transformation	3.0	Neena Pandey
12	Managing Enterprises	3.0	M Chandrasekhar & Prof PRS Sarma
13	Marketing Analytics	3.0	Amit Shankar
14	MS Project for Managing Projects	1.5	B Srirangacharyulu
15	Project Appraisal and Finance	3.0	Rajendra M. Ganatra
16	Project Management	3.0	PRS Sarma
17	Service Operations Management	3.0	PRS Sarma
18	Smart Business Logistics	3.0	Aalok Kumar

Statement 3

List of Electives Offered in the Year 2022-23 in PGP-DGM Program

Sr No	Course Title	Credits	Faculty Name
1	Academic Writing	3.0	T Sunitha
2	Cloud Computing	3.0	Ravi Vatrapu
3	Data Science for Decision Making	3.0	Shivshanker Singh Patel
4	Digital Product Management	3.0	Bhavya P S
5	Equity Market Analytics & Trading Strategies	3.0	M Shameem Jawed
6	Fintech	3.0	Soumya Das Gupta
7	Foundation & Applications of Latest Technologies	3.0	Bhat Dittakavi
8	Foundations & Applications of Artificial Intelligence & Machine Learning	3.0	Abhishek Srivastava
9	Supply Chain Management	3.0	Milan Kumar

Statement 4

List of Electives Offered in the Year 2022-23 in PGP Program

Sr. No	Course Title	Credits	Faculty
1	Advanced Analytics	3.0	V Nagadevara
2	Advertisement Management	3.0	Ridhi Agarwala
3	B2B Marketing	3.0	Suri Valluri
4	Business Forecasting	3.0	V Nagadevara

Sr. No	Course Title	Credits	Faculty
5	Cloud Computing	3.0	Ravi Vatrappu
6	Conflict & Negotiation	1.5	Anupama Sharma
7	Consumer Behaviour	3.0	Sheetal Jain
8	Corporate Governance	3.0	Deepika Gupta
9	Corporate Valuation	3.0	Utkarsh Majumdar
10	Data Science for Business Decisions	3.0	Shivshanker Singh Patel
11	Design Thinking	3.0	PRS Sarma & Ankur Grover
12	Essentials of Project Operations	3.0	PRS Sarma
13	Financial Analytics using R	3.0	M S Jawed
14	Financial Statement Analysis	3.0	Prince Doliya
15	Fixed Income Securities	3.0	Prasenjit Chakrabarti
16	Industry & Competitor Analysis	3.0	Amit B Chakrabarti
17	Innovation & New Product Development	3.0	Deepika Gupta
18	Innovative and Disruptive Business Models	3.0	Saroj Kumar Pani
19	International Business	3.0	Amit B Chakrabarti
20	Investment Banking	3.0	Pratap Giri
21	Leading Digital Transformations	3.0	Neena Pandey
22	Logistics Management	3.0	Aalok Kumar
23	Luxury Marketing	3.0	Sheetal Jain
24	Machine Learning for Business	3.0	Bhargab Chattopadhyay
25	Management of Banks and Financial Institutions	3.0	Praloy Majumdar
26	Management of Information Systems and Technology	3.0	Srinivas Josyula
27	Managerial Competencies and Employee Development	3.0	MV Anuradha
28	Managing Information Technology (IT) Projects	3.0	Vimal Kumar M
29	Marketing Analytics	3.0	Amit Shankar
30	Mergers, Acquisitions, and Corporate Restructuring	3.0	Pratap Giri
31	People Analytics	3.0	Balaji Subramaniam

Sr. No	Course Title	Credits	Faculty
32	Principles and Management of Information Security	3.0	Srinivas Josyula
33	Project Appraisal and Financing	3.0	Pratap Giri
34	Project Management	3.0	B. Srirangacharyulu & Rohit Titiyal
35	Research for Marketing Decisions	3.0	Amit Shanker
36	Retail Management	3.0	Sunil Chandran
37	Risk & Reliability Analytics	3.0	Vishal Singh Patyal
38	Rural Banking and Financial Inclusion	3.0	M S Sriram
39	Sales and Distribution Management	3.0	Priyaranjan Kumar
40	Service Operations Management	3.0	PRS Sarma
41	SHRM in a Digital World	3.0	Bishakha Majumdar
42	Social Media Marketing	3.0	Amit Shankar
43	Social, Legal & Ethical Aspects of Digital Technologies	1.5	Neena Pandey
44	Spanish	3.0	Aboli Chowdhary
45	Statistical Thinking for Managerial Decision Making	3.0	Vishal Singh Patyal
46	Strategic Brand Management	3.0	Malavika R Harita
47	Strategic Digital Marketing	3.0	Malavika R Harita
48	Strategic Tax Management	1.5	Deepika Gupta
49	Strategy in Emerging Markets	3.0	Sushil Kumar
50	Supply Chain Management	3.0	Milan Kumar

Statement 5

List of Student Achievements for the Year 2022-23

S. No.	Name of Student(s)	Competition/Event	Organized by	Position
1	Shruti Sonawane	Fujitsu 100	Fujitsu	Winner
2	Harshita Kanjani, Ayan Verma	Prajwalan: National Level Consulting Case Competition	SIBM	Winner
3	Harshita Kanjani	Fujitsu 100	Fujitsu - Corporate Competition	Winner

S. No.	Name of Student(s)	Competition/Event	Organized by	Position
4	Shrivarshan R, Sonia Pandey, Ritwik Mahajan	Antique stock broking valuation case competition	IIM Visakhapatnam	Winner
5	Abu Sarfaraj Shaheen, Digvijay Jadhav	Auctionnaire	IIM UDAIPUR	Winner
6	Akash Ranjan	NEOM 2.0	ISB Hyderabad	Winner
7	Akash Ranjan, Sujit Panda, Hitesh Kumar	EPIC Startup	IIM Visakhapatnam	Winner
8	Akash Ranjan, Sujit Panda, Shailesh bhoyar	Ridea 4.0	IIM Lucknow	Winner
9	Srishti Jain, Amit Gawai	Fidlatika 7.0 - Inquisitive	SCMHRD Pune	Winner
10	Sriram R, Suyash Panday	STRATETHON	IIM Visakhapatnam	Winner
11	Abu Sarfaraj Shaheen	Creativity Incorporated	Maharaja Surajmal Institute (MSI), New Delhi	Winner
12	Bibhav Tiwari, Anukta Mishra, Diksha Arora	Venalicium	NMIMS Mumbai	Winner
13	Atulya Venkatesh, Tanuj Choraria, Amitoz Kumar, Aadish Jain	Producthaton	IIM Visakhapatnam	Winner
14	Atulya Venkatesh, Tanuj Choraria, Amitoz Kumar, Aadish Jain	Tectopia	XLRI DELHI NCR	Winner
15	Rishita, Nayan Parmar, Riya Jaiswal	Rejuvenate	IIFT Delhi	First runner up
16	Harshita Kanjani, Ayan Verma	Brand Aficionado	IIM Visakhapatnam	First runner up
17	Ponnaganti Mahendra Jai Sudheer, Nitin Mohanty, Ashish Sondarava	Data sights	IIM Kashipur	First runner up
18	Abu Sarfaraj Shaheen, Digvijay Jadhav	Start-up Odyssey	IIM Visakhapatnam	First runner up
19	Stuti Sanghi, Lokeshkumar Malke	Sunrise Valuation Competition	IIM Visakhapatnam	First runner up
20	Atulya Venkatesh, Bibhav Tiwari, Diksha Arora	Jinzai	IIM Visakhapatnam	First runner up
21	Ardra S Joy, Dhakshika Senthil Kumar, Rohith K S	Jinzai - by Manthan	IIM Visakhapatnam	Second runner up
22	Sonia Pandey, Sanjay Kumar	Startup Odyssey	IIM Visakhapatnam	Second runner up

S. No.	Name of Student(s)	Competition/Event	Organized by	Position
23	Akash Ranjan, Sujit Panda, sankar tamminaina	Consultimate	IIM Lucknow	Second runner up
24	B Sai Sruthi, Nidhi Upadhyay, Navin Vijay	KIRIT 3.0	KIAMS	Second runner up
25	Mehar Satsangi, Shubham Alok, Digvijay D Jadhav	Viands Arcadia	IIM Sirmaur	Second runner up
26	Ashima Singh, Ayush Agrawal, Anjali Gupta	PM Design Ideathon	IIM Ahmedabad	Second runner up
27	Ashima Singh, Vikash Kumar, Anjali Gupta	Ank Ganit2.0	IIM Vishakhapatnam	Second runner up

Statement 6

List of Student Activities by various Clubs during the Year 2022-23

MANTHAN – THE HR CLUB

S. No	Guest	Company	Designation	Topic
1	Divya Nair	Cushman & Wakefield	Senior HR Manager	“How HR Leaders Tackle Quiet Quitting” (vicHR – Guest Lecture series)
2	Naveen Sama	Cushman & Wakefield	Assistant Vice President HR	
3	Ashish Mittal	Sreenidhi Institute of Science and Technology	Group CHRO	HRidaya 7.0 (Theme: “Planning Ahead - Working through & out of a Recession”. Reinventing TA for the future in a Digital Workplace: Bracing up for recession”)
4	Harini Sreenivasan	Semcostyle Institute India LLP	Partner	
5	Sameer Chaudhary	L&T Electrical & Automation, Schneider Electric India Pvt Ltd.	Director & Head	
6	Varun Reddy Sevva	Navtech	CHRO	
7	Yashwant Chauhan	GAIL (India) Ltd	Chief Human Resource Manager	

Guest Lectures conducted by various Student clubs:

S.No	Guest Name	Designation & Company	Topic	Name of club
1	Saurav Nandi	Founder, StatEdge LLP	Introduction to quantitative trading	Sunrise investment fund
2	Reena Evans	Director of Operations, Swiggy	Dynamics in E-commerce and Impact of Industry 4.0	V-POD
3	Kamalika Deka	Director HR & Admin, VisionSpring	Female Organisations: An HR perspective	V-POD

S.No	Guest Name	Designation & Company	Topic	Name of club
4	Satyarth Priyadarshi	Chief E-commerce Officer, Redington Ltd.	How to make the most from an MBA	V-POD
5	Subhojyoti Lahiri	Sr. Analyst, Altair	Latest trends in BFSI sector and how predictive analysis is helping in detection of anomalies	ANK
6	Jaison Thomas	Co-founder , Blusteak Media	Personal Branding on LinkedIn	MarkAdz
7	Rajiv Rastogi	Marketing Head, Deputy GM, Air India	Data and Analytics in Marketing - More than heuristics and shortcuts	MarkAdz
8	Jaswinder Saini	Vice President- SCM, Tata Play Ltd.	Digital Transformation and You	Prakriya
9	Prem Kumar Badragiri	Senior Director- Gateway operations, DHL Express India	Technology Transformations in Logistics	Prakriya
10	Sayantan Chatterjee	Executive Director, PwC	Digital Transformation Strategy	Vyuham
11	Dr. Subhajit Bose	Head - Data Strategy & Analytics , Adani	Role of Analytics in Strategy Function	Vyuham
12	Ankit Bareja	Co-founder, PM School	Career in Product Management	Novus
13	Rajendra Kalur	Director, CFA Society	Ethics in Investments	VEGA
14	Dhiraj Nayar	Director of Economics, Vedanta	Speeding up the economy in the rough weather	BPP
15	Sanjeev Duggal	Director & COO, Bruce Clay India	Application of Digital Marketing in Public Policy	BPP

VRIDDHI 2023

S. No.	Guest Name	Designation & Company	Topic
1	Radhika Subramanian	Head of Channel Management, Godrej & Boyce	Panel Discussion-1: Borderless Brand Experiences: The Hybrid future of Brands
2	Manish Gupta	India Sales Head for SMB Business, NielsenIQ	
3	Amit Agarwal	Founder & CEO, Ockypocky, Ex-Google	
4	Hari Prakash Karcherla	Strategic Leader, Ex-VP/GM, CEAT, Valvoline, Tata Motors	
5	Javed Khan	VP, Head of Engineering, Arzooo	

S. No.	Guest Name	Designation & Company	Topic
6	Gaurav Sehgal	CFO, Ola Financial Services	Panel Discussion-2: Unfolding Fintech: A Paradigm Shift
7	Harshit H Jain	Founder & CEO, Sigma Advisory	
8	Anuj Suneja	Equity Analyst, ICICI Prudential Life Insurance	
9	Shivkumar M	Vice President, Wells Fargo	
10	Souparno Bagchi	COO, Balancehero India	
11	Karthik Yathindra	CMO, Jockey India	Keynote Session The Need for Reinvention
12	Chandan Shirbhayye	AVP & Head of Supply Chain, Aragen Life Sciences	Panel Discussion-3: Big data to Strategic Decisions: Optimizing stressed Supply Chains using Analytics
13	Nirupam Srivastava	Vice President, Strategy, AI, New Initiatives, Hero Enterprise	
14	Farheen Rahman	AVP, Digital Transformation, Kotak Life	
15	Venkat Sabbani	Senior Director, Head of Data Engineering - GTM Solutions, HCL	
16	Anand Garg	Vice President, Head India Supply Chain, Dr. Reddy's	

Statement 7

Faculty List as on March 31, 2023

Name	Affiliation
M Chandrasekhar, Director	IIM Visakhapatnam
Mohammad Shameem Jawed	IIM Visakhapatnam
B. Srirangacharyulu	IIM Visakhapatnam
Anupama Sharma	IIM Visakhapatnam
Amit Baran Chakrabarti	IIM Visakhapatnam
Kalyan Kolukuluri	IIM Visakhapatnam
Kaveri Krishnan	IIM Visakhapatnam
Milan Kumar	IIM Visakhapatnam
Deepika R Gupta	IIM Visakhapatnam
Bishakha Majumdar	IIM Visakhapatnam
Neena Pandey	IIM Visakhapatnam

Name	Affiliation
Amit Shankar	IIM Visakhapatnam
Prince Doliya	IIM Visakhapatnam
Shivshanker Singh Patel	IIM Visakhapatnam
M. V. Anuradha	IIM Visakhapatnam
Chandreie Mukherjee	IIM Visakhapatnam
Saroj Kumar Pani	IIM Visakhapatnam
Vishal Singh Patyal	IIM Visakhapatnam
Pappu Raja Sekhara Sarma	IIM Visakhapatnam
Srinivas Josyula	IIM Visakhapatnam
Sunitha Tumkur	IIM Visakhapatnam
Aalok Kumar	IIM Visakhapatnam
Balaji Subramanian	IIM Visakhapatnam

Name	Affiliation
Rohit Titiyal	IIM Visakhapatnam
Sushil Kumar	IIM Visakhapatnam
Shalini Agnihotri	IIM Visakhapatnam
Pooja Kumari	IIM Visakhapatnam
Priyavrat Sanyal	IIM Visakhapatnam
S Karthika	IIM Visakhapatnam
P S Bhavya	IIM Visakhapatnam
Asmita Verma	IIM Visakhapatnam
Tamali Chakraborty	IIM Visakhapatnam
Preeti Virdi	IIM Visakhapatnam
Prashant Premkumar Nair	IIM Visakhapatnam
Pankaj Vishwakarma	IIM Visakhapatnam
Abhishek Srivastava	IIM Visakhapatnam
Happy Paul	IIM Visakhapatnam
Aboli Chowdhary	Adjunct
Ankur Grover	Adjunct
Anuj Suneja	Adjunct
Gopal Naik	Adjunct
M S Sriram	Adjunct
Malavika R Harita	Adjunct
Praloy Majumdar	Adjunct
Prasenjit Chakrabarti	Adjunct
Pratap Giri	Adjunct
Priyaranjan Kumar	Adjunct
Prof Abhishek Ranga	Adjunct
Prof Lionel Aranha	Adjunct
Prof Rajendra M Ganatara	Adjunct
Prof Vinod Kumar	Adjunct
Ravi Vatrappu	Adjunct
Ridhi Agarwala	Adjunct
Sanal Kumar Velayudhan	Adjunct

Name	Affiliation
Sheetal Jain	Adjunct
Sunil Chandran	Adjunct
Suri Valluri	Adjunct
Utkarsh Majumdar	Adjunct
V Nagadevara	Adjunct
Manoj Rajan	Adjunct
Maneesh Mishra	Adjunct
Subrahmanyam Yadavalli	Adjunct
VN Sastry	Adjunct
Pallab Saha	Adjunct
Govinda Bhattacharjee	Adjunct
H. Krishna Murthy	Adjunct
Prof M.R. Muralidharan	Adjunct
Bhargab Chattopadhyay	Adjunct
Santosh K. Misra	Adjunct
Krishna Mohan	Adjunct
Upendra Rao	Adjunct
Sundar B	Adjunct
Ravi Vatrappu	Adjunct
Bhat Dittakavi	Adjunct
Shamim Mondal	Adjunct
Soumya Das Gupta	Adjunct

Statement 8

List of Guest Lectures held during 2022-23

S. No	Name	Affiliation
1	Amit Garg	Member (Technical) in the three-member committee of the United Stock Exchange
2	Anita Sharma	Professor, Entrepreneur and YouTuber
3	Arun Banerjee	CEO, M/s Levensloop
4	Burra Bhargava	Fellow Member, The Institute of Company Secretaries of India
5	CA Atul Kedia	Chartered Accountant
6	Deepak Verma	Senior Product Manager, Amazon India
7	Divya Choudhary	Lead Data Scientist, VMWare
8	Harihara Vinayakram Natarajan	Lab45 Organization, Wipro Technologies
9	Jitendra Gautam	Technical Project Manager, Girikon
10	Kartik Chhaya	COO, Rupeeseed
11	Ketan Paithankar	CTO, Konverge AI
12	Khalid Kamal Rumi	CMO, The Indus Valley
13	Pablo Aragon	Research scientist, Wikimedia Foundation
14	Parminder Jeet Singh	Executive Director, IT for Change
15	Prabhakar	Managing Director, Sarvani Sweets Pvt Ltd, Visakhapatnam
16	Prasanth Tuli	AVP - Maruti Suzuki India Limited, Gurgaon
17	Pratap Sankalp	Associate Professor, SME IIT Jodhpur
18	Radhika Rani Tangirala	Executive Manager, Deloitte
19	Rajesh Kumar Acha	Vice President - Stressed Assets Specialist Group
20	Rajesh Madhavan	Advisor, ALPHABETA INC. USA
21	Rakesh Kumar	Managing Director, NectarSpot Inc, Naperville, Illinois, USA
22	Ramashish Banwarlal	Director, Kislay Veggifarm Private Limited
23	Ranjit Kumar	HR Digital Transformation Architect, Freshworks Inc
24	Ravi Eswarapu	CEO, Andhra University Incubation Hub
25	Ravi Shankar Ayyagari	Sr VP (Corporate Finance), James Mackintosh Group
26	Ravi Vadaga	AVP and Digital Transformation Lead with Siemens Advanta Consulting
27	Rudranil Chakraborty	Consultant, SaaS Marketing and Google Analytics
28	S. Subrahmanian	General Manager (SE - RPCS), M/s DIAGEO INDIA PVT LTD
29	Shailesh Srivastava	Multi Industry Transformational Business Leader

S. No	Name	Affiliation
30	Shashidhar Bhat	COO, Bajaj Markets
31	Sri Priya C	Alumna, Queen Mary University, London
32	Sricharan Govindraju	Head, Marketing and Analytics, Aldgate & Co
33	Vineet Dubey	Senior Client Partner, Tata Consultancy Services, USA

Statement 9

Library Collection Highlights

- **Print Books as on 31/03/2023 - 2659** (Including textbooks, handbooks, working papers, and government publications)
- **E-readers - 2**
- **CD-ROM - 9**
- **Print Newspapers - 9** (Including the Times of India, The Hindu, Deccan Chronicle, The New Indian Express, Business Line, Business Standard, Swantantra Varta, Saakshi, and Eenadu)
- **Print Magazines and Journals - 17** (Including the Economist, Economic & Political Weekly, Time, Forbes India, etc.)
- **E-books - 6** (Encyclopaedia of Actuarial Science, Handbook of Finance, Palgrave Encyclopaedia of Strategic Management, Practical Spreadsheet Modelling Using @Risk, Reclaiming Information and Communication Technologies for Development, Wiley Encyclopaedia of Operations Research and Management Science)
- **Academic Research Literature - 7** (Elsevier Science Direct, Emerald, INFORMS, EBSCOhost Business Source Complete, JSTOR, IEEE Explore, Economic and Political Weekly)
- **Company and Financial Database - 9** (ACE Analyser, Capitaline AWS, CMIE CapEx, CMIE Prowess IQ, CMIE Industry Outlook, CMIE Economic Outlook, CMIE Prowess DX, Prime Infobase (17 modules), EIKON (Thomson Reuters))
- **Industry Intelligence Database - 2** (CRISIL Research, MarketLine Advantage)
- **Socio-Economic Datasets - 3** (EPWRF India Time Series, India Stat, Statista)
- **Research Assistance Tools - 14** (SCOPUS (abstract database), Turnitin, Grammarly, Overleaf, EBSCO Discovery Search Engine, SSRN membership, Quillbot, Mathematica, Stata, SPSS, NVivo, MATLAB, Minitab, JMP Pro)
- **Online Magazines and Newspapers - 7** (Financial Times Online, Wall Street Journal, Edzter, ET Prime, The Economist, Mint Online, and Business Standard Online)
- **Case Studies - 2** (HBSP, and IIMA Case Centre)

Statement 10

Details of students with Disability – PGP 2022-24

Total No. of Students	1
Students with Locomotor Disability	1

Statement 11

Faculty & Personnel

Period	Regular Faculty	Visiting Faculty	Total
As of March, 2022	29	30	59
Additions during 2022-23	9	40	49
Deletions during 2022-23	2	30	32
As of March, 2023	36	40	76

Officers

Period	Strength (*)
As of March, 2022	12
Additions during 2022-23	1
Deletions during 2022-23	0
As of March, 2023	13

(*) = Including those on contractual terms.

Other Staff

Period	Strength (*)
As of March, 2022	33
Additions during 2022-23	11
Deletions during 2022-23	11
As on March, 2023	33

(*) = Including those on contractual terms.

Statement 12

List of Officers (*)

S. No.	Name	Designation
1	Biswanath Behera	Senior Administrative Officer (Academic Programs)
2	Ramesh Kumar Sethuraman	Senior Superintendent (Academic Programs)
3	R Sayikrishna Raju	Head (Projects)
4	K V L N Murty	Officer on Special Duty - Director's Office

S. No.	Name	Designation
5	Kamal Keerthi	Technical Superintendent (Systems)
6	Gundala Nandita	Superintendent (Finance & Accounts)
7	V Bhaskar Ram	Medical Officer
8	Saladi Krishna Kanth	Senior Assistant Engineer (Civil)
9	Kaleem V. Khan	Senior Administrative Officer (HR)
10	Somashekara M N	Senior Superintendent (CDS & Alumni Relations)
11	Jelani Mohammed	Senior Administrative Officer (Admin.)
12	BNSR Swamy Kosuru	Program Manager - Educational Consulting & Training Programs
13	Yamali Ramakrishna	Senior Assistant Engineer (Electrical)

(*) = Listed as per date of joining. All on regular rolls except OSD, Medical Officer, and Program Manager, who are on contract terms.

List of other Staff (*)

S. No.	Name	Designation
1	M S Subrahmanyam	Junior Superintendent (Admin. & Stores)
2	Viswanath T	Accountant
3	Deepa Mohan	Counsellor
4	Indu P	Junior Superintendent
5	A. Jayasimha Reddy	Junior Superintendent (HR & Admin.)
6	C P Vittal	Consultant (Finance & Accounts)
7	Kesava Kumar Madam	Assistant (Admissions)
8	Moturu Venkata Raja Sekhar	Assistant (Academics & Research)
9	T Suneetha	Assistant (Academics & Research)
10	Jetti Siva Kumar	Junior Superintendent (Admissions)
11	Kota Varuna Devi	Junior Engineer (Civil)
12	Bagde Dilip Kumar	Assistant (Admin. & Programs)
13	Krishan Kumar	Project Assistant
14	Jeremiah Sunadh Polimetla	Assistant (Admin. & Programs)
15	R Rahul	Assistant (Academics & Research)
16	B Nayashaily	Academic Associate
17	Anuradha Verma	Consultant - RTI
18	Esrafil Ali	Junior Superintendent (Academic Programs Management)



S. No.	Name	Designation
19	Mrinal Kumar Gogoi	State Resource Associate (ArP)
20	Chandan Kumar	State Resource Associate (Bihar)
21	Sushant	State Resource Associate (Bihar)
22	Maradana Pradeep Kumar	Assistant (Administration & Programs)
23	Hemant Singh Butola	Office Assistant
24	Sri Rajasekharam Somanchi	Assistant (Administration & Programs)
25	Satya Kishan Kumar Namala	Assistant (Academics & Research)
26	Harinarayana Rao Regana	Assistant (Administration & Programs)
27	Mrudula Devi Jami	Assistant (Administration & Programs)
28	Battula Uma Madhuri	Assistant (Administration & Programs)
29	Manuhar Swaroopa	Assistant (Academics & Research)
30	E Ajay Kumar	Assistant (Academics & Research)
31	Mulaparthi Naveen Kumar	Academic Associate
32	S Chatterjee	Senior Consultant
33	Soumy Sharma	Academic Associate

(*) = Listed as per date of joining. All on contractual terms, except for S. No.1,2,4,5,10,11,18, who are on regular terms.

18. Director's Report

A. Clause (a), Sub-section (1), Section 26:

The State of Affairs of the Institute:

Under the guidance of its distinguished Board of Governors, the Institute continued to make rapid progress. The Institute also benefitted from the policy- and decision-support advice and financial support provided by the Central Government, the Board sub-committees and the Board-constituted committees.

During the year, the Institute crossed many important milestones.

(a) Academic Programs

The Institute significantly expanded its activity profile, in scale and scope. The following exemplify the progress achieved:

(i) Flagship PGP Program

About 289 students were enrolled (196 in 2021) in the program, with due attention paid to admitting students from disadvantaged sections. With due regard to the importance of diversity in educational background that the Board encourages, the Institute engaged approx. 45% of students from engineering and sciences background; and 35% from arts, commerce, and management background (approx. 20%-80% in 2021). 28% of the students are girls (31% in 2021). The students come from 21 states of the country (21 in 2021).

(ii) PhD Program

A total of 114 applications were received this year (220 in 2021). The applications were invited for nine areas as compared to eight in 2021. There were 20 applications for admission in Finance & Accounting (43 in 2021); 14 for Production & Operations Management (28 in 2021); 21 for Marketing (40 in 2021); 06 for Decision Sciences (14 in 2021); 11 for Economics (13 in 2021); 09 for Information Systems (15 in 2021); 23 for Organizational Behaviour & Human Resource Management (39 in 2021); 05 for Strategy (28 in 2021) and admission for newly-announced area Entrepreneurship received 05 applications.

A total of 24 students qualified for the interview (98 in 2021) comprising 02 for F&A (30 in 2021); 08 for POM (12 in 2021); 06 for Marketing (18 in 2021); 02 for DS (06 in 2021); 01 for IS (07 in 2021) and 05 for OBHR (10 in 2021). Out of the 24 candidates, 15 attended the online interview process. In the final aggregate score, which incorporated their profile and interview scores, 06 candidates qualified for admission (24 in 2021).

Pursuant thereto, 02 students were offered admission in the PhD Batch of 2022 (09 in 2021). Both the students are in Marketing. The 2 students come from 2 states of the country.

The MBA and PhD students registered for the courses on 24/6/2022.

(iii) PGPEX (weekend/evening MBA Program for Experienced Professionals)

For this Program, 44 applications were received this year (92 in 2021). In the initial scrutiny, 43 candidates were found eligible (84 in 2021). 35 candidates appeared for the test subsequently (68 in 2021). 17 are in the Program after clearing Personal Interviews. The registration and orientation were held on 24/06/2022.

(iv) Executive MBA Program for Experienced Professionals

The Institute has readied plans to float an Executive MBA Program in the hybrid mode, with a view to utilising the opportunities that exist in capacitating the working

professionals with academic-title oriented, formal, business management education, in addition to shorter-duration EEPs.

(b) Executive Education Programs

The Institute continued to perform well in 2022-23 on the EEP front, steadily emerging as a sought-after source for management development programs (MDPs) and faculty development programs (FDPs) by the Government, Public and Private Sector undertakings.

The executive education programs included open (announced) programs as well as programs customized and delivered to specific clientele. These capacity-building engagements were on-campus as well as online, which included PG Certificate programs from pan-India audience aspiring to enhance their knowledge and skills and capacity-building programs. Sponsors included the Department of Personnel & Training, the Department of Public Enterprises, Defence Research Development Organization, reputed public and private sector organizations.

The Institute trained 1379 participants (46961 participant-hours) in 2022-23 as compared to 1349 participants (31100 participant-hours) in 2021-22 under the initiatives of Executive Education (for working professionals) and Continuing Professional Education (for faculty and doctoral scholars), pan-India.

(c) The progress and position of Internal Revenue Generation (IRG) from the academic and capacity-building activities has been as follows:

Internal Resource Generation (IRG) (Rs. Lakh)		
Program	2022-23	2021-22
PGP (Flagship Program)	3500.55	2514.41
PGP for Experienced Professionals (evening/weekend MBA)	257.07	302.03
PGP DGM (under the aegis of MeitY, GOI)	306.44	215.07
MDP, FDP & Consultancies	742.74	286.77
Others (viz. Application / Registration Fee for Institute events etc.)	340.21	43.35
Total	5147.01	3361.63

(d) Entrepreneurship Development Activities

(i) Women Startup Program

One of the objectives of the Institute, as enshrined in the IIM Act, 2017 is “to educate and support leaders who can contribute as professional managers, entrepreneurs, and stewards of existing and emerging enterprises in the private, public, and social sectors”.

The Indian Institute of Management Foundation for Incubation, Entrepreneurial Learning and Development (IIMV-FIELD), the Incubation and Start-up Hub of the Institute registered under Section-8 of the Companies Act, 2013, continued to conduct with success, the Women Startup Program under the aegis of IIM Bangalore. The Foundation catalyses bankable ideas moving from the mind to the market.

(ii) Funding from NBCC (India) Ltd., New Delhi

The Foundation received Rs.50.0 lakh as grant from NBCC (India) Ltd., New Delhi, under the company’s CSR initiative. NBCC is a Navratna Central Public Sector Enterprise. This is the second major grant received by the Foundation, under CSR. This fund focuses on women-led and for-women ventures, towards greater women-empowerment in the startup space.

(iii) Funding from MTAR Technologies Ltd.

MTAR is a leading national player in precision engineering industry serving critical projects of the country, funded an Entrepreneurship Development cum Incubation (EDI) program that aims at improving the social sector indices of India by supporting ambitious and innovative entrepreneurs who are interested in creating not only “value for money” but also “value for many”. The objective of the EDI program is to enable them to transform their ideas into successful business ventures for the larger good of the society.

The aim of the program is to focus on, and help ventures that set out to solve social problems in the gap areas as identified by the NITI Aayog, Govt.

(e) Student Placements

(i) Summer Placements (2022-24 Batch)

The Institute completed 100% summer placements for the MBA (flagship program) batch of 2022-2024. The students won niche roles in the industry. The highest stipend was Rs.2.50 lakh and average stipend at Rs.79,880.

(ii) Final Placements

The record of final placements was as under:

Academic Year	2021-23	2020-22
No. of students	193	131
No. of Recruiters Participated	141	86
The Highest CTC	32.65	31.60
The Average CTC of Top 10%	29.03	20.67
The Average CTC of Top Quartile	23.63	19.39
The Average CTC of Top Half	20.24	17.82
The Average CTC - Overall	16.61	15.06
The Median CTC	16.00	15.46
Percentage of Work Experienced	32%	59%

Amounts are in Rs. Lakh per Annum (LPA). The performance of the students broke all past-placement records.

(f) Permanent Campus Project

The campus construction project progressed steadily but slowly, owing to the adverse after-effects of the pandemic and other challenges.

A team from the National Institute of Technology Warangal carried out random quality checks of the construction work on the campus, using Non-Destructive Testing (NDT) techniques. In its report, the team stated that the concrete strength values in different buildings inspected are satisfying the requirements of the design concrete used in the construction and the quality of structural concrete used is satisfactory.

Further, the Andhra Pradesh Eastern Power Distribution Corporation Ltd. (APEPDCL) extended to the site, HT supply for a contracted maximum demand of 1500 KVA on a 33 KV dedicated feeder. The Central Electricity Authority, Chennai Regional Office, after site inspection, granted approval for energizing the electrical installation.

The Institute shifted to the permanent campus from the beginning of the academic year (June/ July 2022) and all the academic activities for the flagship programme and PhD are being carried out from the permanent campus housing about 600 students.

The Solar Bank with a capacity of 990 kWp is connected to grid and the Institute availed itself of the net metering connection from APEPDCL.

The campus of the Institute won the Indian Concrete Institute (ICI) Jury Appreciation award in the “Outstanding Concrete Structure – Infrastructure” category.

The Institute is also recognized with Shreshth Suraksha Puraskar (Silver Trophy) by the National Safety Council of India, Ministry of Labour & Employment, for demonstrating outstanding performance in occupational safety and health in the construction of the campus.

The Institute shares the credit with the Project Management Consultant (NBCC India Ltd.) and the contractor (Shapoorji Pallonji and Company Ltd.).

As on 31 March 2023, physical progress and financial progress has been approx. to the extent of about 75% and 74% respectively.

(g) Institute’s Foundation Day

The 9th Foundation Day of the Institute was celebrated with a talk delivered by Shri Anindiya Dasgupta IA&AS [2002], Principal Director of Audit (Central), on 17/1/2023. In his speech, Shri Dasgupta discussed a number of Important topics, including Visakhapatnam “the City of Destiny” - its rich culture, tradition, and heritage, IIM Visakhapatnam as an important learning centre, the promise the permanent campus of the Institute holds, the impactful learning environment it provides, and the many firsts of the Institute that are a source of pride for all stakeholders. He spoke about what it takes to securing a stable and bright future and being a responsible citizen, besides being professionally competent. The speech of Shri Dasgupta was engaging, educative, enriching and enlightening. There were many useful takeaways from his talk for members of the IIMV family.

- (h)** The Institute, after considerable deliberations with all stakeholders (internal and external), drawing upon the objectives of the IIM Act, 2017 and under the guidance of the Vision, Innovation and Strategic Transformation Committee (VISTAC, a sub-committee of the Board), arrived at Vision, Mission and Values Statements. These have been approved by the Board. These are:

i. Vision

To champion and excel in educating and nurturing entrepreneurial leaders in creating innovative solutions for business, government, and society.

ii. Mission

- To be a pre-eminent business school focusing on contextually-relevant solutions for techno-managerial problems, leveraging global best practices and knowledge resources.
- To foster an environment that encourages creative learning for innovative outcomes.
- To promote relevance and excellence in all academic, research and allied knowledge pursuits.
- To demonstrate commitment to ethical and sustainable management practices.
- To contribute to professionalization of management education with equity and inclusivity as key drivers.

iii. Core Values

- Academic Freedom
- Equity
- Excellence
- Professionalism
- Sustainability.

The Institute stands committed to achieving higher standards of academic and research excellence, in due realization of the Vision, through steadfast pursuit of Mission and adherence to the Values.

B. Clause (b), Sub-section (1), Section (26):

The Amounts the Institute proposes to carry to Surplus Reserves in its Balance Sheet.

In accordance with the Accounts for the Year 2022-23 approved by the Board and audited by the Office of the Comptroller & Auditor General, the excess of Income over Expenditure for the year ending 31/3/2023 (Rs. 1168.68 lakh) was proposed to be disposed of as HEFA Loan Repayment Reserve (Rs. 1112.50 lakh), transfer to the Faculty Compensation Reserve (Rs. 5.61 lakh) and Corpus Fund (Rs. 50.57 lakh).

C. Clause (c), Sub-section (1), Section 26:

The extent to which understatement or overstatement of any surplus of income over expenditure or any shortfall of expenditure over income has been indicated in the auditor's report and the reasons for such understatement or overstatement.

In the Accounts for the Year 2022-23, no understatement or overstatement of any surplus of income over expenditure or any shortfall of expenditure over income has been indicated in the CAG auditor's report. In fact, as a positive observation, the CAG, vide their SAR upon audit of the Accounts of the Institute for Year 2022-23 stated that:

- The Balance Sheet, Income & Expenditure Account and Receipts & Payment Account dealt with by the Report are in agreement with the books of accounts;
- In their opinion and to the best of their information and according to the explanations given to them, the financial statements read together with the Accounting Policies and Notes on Accounts and subject to the significant matters stated above and other matters mentioned in Annexure to this Audit Report, give a true and fair view in conformity with accounting principles generally accepted in India:
 - In so far as it relates to the Balance Sheet, of the state of affairs of the Institute, as at 31/3/2023; and
 - In so far as it relates to Income & Expenditure Account of the Surplus for the year ended on that date.

D. Clause (d), Sub-section (1), Section 26:

The productivity of research projects undertaken by the Institute measured in accordance with such norms as may be specified by the Board.

(i) Research Publications

The faculty of the Institute ramped up the research output in ABDC (ABDC: Australian Business Deans Council) listed journals, recognized by business schools across the world as a quality benchmark. The achievements of the Institute on the research output front are as follows:

Category	2021-22	2022-23
ABDC - A*	1	2
ABDC - A	22	17
ABDC - B	8	16
ABDC - C	4	5
Others (e.g., SCOPUS)	3	3

Category	2021-22	2022-23
Books / Book Chapters	1	-
Case Studies (Emerald, Ivey, Case Centre UK etc.)	2	4
Total	41	47

The faculty of the Institute continue to focus on research with practical implications and importance to industry and the society at large. The research and publications aim at advancing new knowledge and innovation and contributing to the realization sustainable national development goals as enshrined in the objects of the IIM Act, 2017.

(ii) Activities of IDeAL

The Inter-disciplinary Decision-sciences and Analytics Lab (IDeAL) continues to explore new research in the application of decision sciences to socio-economic challenges.

The Lab concluded a two-day Virtual Symposium on Applications of Machine Learning (ML) and Data Science in Inter-disciplinary areas on 30 May 2022. Distinguished academicians and scientists delivered the keynote addresses at the two-day event. The Symposium served as a forum for idea-exchange and knowledge-sharing among academics and researchers from IIMs, IIITs, NITs, and Central Universities. It provided a platform for research professionals to collaborate, present papers, and discuss topics of national interest, such as healthcare, computational public policy, and natural resource management.

E. Clause (e), Sub-section (1), Section 26

Appointments of the Officers and Faculty Members of the Institute

(i) Faculty Appointments

The list of faculty who have been onboarded during the year and who are on rolls of the Institute as at 31/03/2023 are as follows:

Sl. No.	Name (Prof.)	Area	Date of Joining
1	S Karthika	Strategy Area	06-Apr-22
2	P S Bhavya	Information Systems	18-Apr-22
3	Asmita Verma	Economics & Social Sciences	25-Apr-22
4	Tamali Chakraborty	Economics & Social Sciences	25-Apr-22
5	Preeti Virdi	Marketing	15-Jun-22
6	Prashant Premkumar Nair	Decision Sciences	20-Jun-22
7	Pankaj Vishwakarma	Marketing	20-Jun-22
8	Abhishek Srivastava	Information Systems	27-Jun-22
9	Happy Paul	Organisational Behaviour & Human Resource Management	27-Sep-22

These faculty bring with them good teaching and research experience, strengthening the faculty-complement in the Institute.

(ii) Appointment of Officers

Sl. No.	Name		Area	Date of Joining
1	Somashekara M N	Senior Superintendent (CDS&AR)	CDS & Alumni Relations	02-Aug-2022
2	Yamali Ramakrishna	Senior Assistant Engineer (Electrical)	Project Management	19-Dec-2022
3	Esrafil Ali	Junior Superintendent	Academic Programs	17-Mar-2023
4	Jeti Siva Kumar	Junior Superintendent	Admissions	17-Mar-2023

F. Clause (f), Sub-section (1), Section 26

Performance indicators and internal standards set by the Institute, including the nature of innovations in teaching, research and application of knowledge.

(i) Faculty Work Norms

The Faculty Work Norms of the Institute form the basis for faculty to set targets for themselves. The revised norms not only set higher standards of performance but also motivate and incentivize the faculty to reach greater heights of excellence.

The work norms have three core objectives:

- To create an alignment between the professional activities of the faculty at the Institute, the goals set out and the outcomes valued by the IIM Act 2017 and the NIRF ranking parameters;
- To nurture a culture of aspirational performance at the Institute so that it ranks high in the comity of business schools and IIMs in the country and creates a presence of reckoning in the international academic space;
- To ensure a satisfying, rewarding, and fulfilling work environment for the faculty members, so that, in an environment conducive to high performance, they may realize their full potential in their professional endeavors in a sustainable manner, concomitant with passionate commitment to organizational values and well-being.

In essence, the work norms aim at:

- Aligning individual aspirations and actions to institutional objectives.
- Encouraging faculty members to explore a bouquet of options (based on their strength and interests) in teaching, research, and allied knowledge activities.
- Introducing greater objectivity in performance evaluation.
- Being competitive in recognition and rewards comparable to industry standards and practices.
- Encouraging merit and higher productivity based on a proactive spirit among faculty members.
- Building a positive brand image and identity of the Institute among the stakeholders.

The norms measure the performance of faculty under four baskets: Teaching, Research, Service to the Institute, and Service to the Profession.

(ii) Innovations in Teaching & Research

The faculty of the Institute continued to follow a pedagogy that is a judicious mix of:

- Instruction: Class-room discussions, role plays, tutorials, workshops, group work, case study analyses, simulation games, industry-interaction and outreach activities in functional and sectoral management by: (i) Policy Makers from the Government; and (ii) Professors; Professionals & Practitioners from the Industry and Institutions;
- Evaluation: Surprise tests, quizzes, group and individual assignments; minor and major exams etc. to ensure focused learning and assessment;
- Stock-taking and goal-setting: Review of experiences, imbibing learnings and planning for the next term.
- Mentorship: Faculty-mentorship for students to provide guidance, handholding and facilitating effective knowledge-transfer and learning outcomes as envisaged.

Examples of innovative practices adopted by faculty towards making the learning immersive and impactful are:

- Preparing web-applications to teach, simulate and help students visualize basic concepts.
- Conducting interactive simulation games for the elective courses to help the students experience a real-time environment.
- Using Mini-cases based on real-life news and seminal research designs.

Following the (new set) of faculty work norms, faculty have also been: (a) conducting innovative capacity building sessions and workshops for making students industry-ready; (b) designing new courses; (c) using own research and published cases applied in classroom teaching; (d) mentoring students for a career in entrepreneurship; etc.

(iii) Faculty Pay-level Movement & Promotion Policy (2023)

With a view to recognising and rewarding the performance of faculty benchmarked against the Faculty Work Norms, a robust Faculty Pay-level Movement and Promotion Policy was approved by the Board.

(iv) Performance of the Institute vis-a-vis MOU Targets for the Year 2022-2023

The Institute recorded good achievements vis-à-vis the MOU signed with the Ministry of Education and achieved an overall score of 82.60 out of 100, a “Very Good Rating” [2021-22: 91 out of 100, an “Excellent Rating”].

G. Sub-section (2) of Section 26:

Statement showing the names of the five officers including faculty members and other employees of the Institute who received the highest remuneration (including allowances and other payments made to such employees) during the financial year and the contributions made by such employees during the financial year.

The statement is as given below:

S. No.	Employee Name	Designation	Date of Joining	Total Gross Annual Salary (Rs.)
1	M Chandrasekhar	Director	22-Mar-22 ^(*)	82,53,153
2	Amit Shankar	Asst. Prof.	14-Oct-19	52,97,376
3	Amit Baran Chakrabarti	Asst. Prof.	11-Dec-17	50,99,429
4	Kalyan Kolukuluri	Asst. Prof.	21-Dec-17	43,90,574
5	Pappu Raja Sekhara Sarma	Assc. Prof.	07-Oct-20	42,64,308

(*) Second term of five years.

Established in Sep. 2015, the Institute is in the Eighth year of its operation in FY 2022-23. The faculty members have been contributing significantly to the good functioning of the Institute. Since the Institute is in the formative years (in project mode) each of the members is not only handling multiple academic responsibilities, but also delivering good results towards the development and growth of the institution. They have been providing leadership in their respective roles and are ably addressing matters of academic and administrative support. Their performance under teaching, research, service to the Institute and service to the profession and to institution building at large, has been significant.

H. Sub-section (3) of Section 26:

The statement referred to in sub-section (2) shall indicate whether any such employee is a relative of any member of the Board or Academic Council of the Institute and if so, the name of such member; and such other particulars as may be determined by the Board.

To the best of knowledge and belief of the Institute, as on the date of the report, none of the officers figuring in the statement of employees receiving high remuneration is a relative of any member of the Board or Academic Council of the Institute.

I. Sub-section (4) of Section 26:

The Director shall also be bound to give the complete information and explanations in the report referred to in sub-section (1) on every reservation, qualification or adverse remark contained in the auditors' report.

The CAG communicated the Separate Audit Report to the Ministry of Education (with a copy to the Institute) vide the SAR, upon audit of the Accounts of the Institute for Year 2022-23. The SAR reported as follows:

A. General-Reference Number: OBS-765445

A.1 The details of release of Special Financial Assistance amounting to ₹15.0 crore to Shapoorji Pallonji and Company Private Limited through NBCC (India) Limited for construction of permanent campus phase-1 works, need to be disclosed in Notes to Accounts.

Institute's explanation:

The Institute is of considered opinion and going by the principle of contents that generally form part of the Notes to Accounts, the Special Financial Assistance was not disclosed, like other operational matters of project contract.

However, in the light of the observation from the CAG, the Institute will duly consider the comments contained in the final SAR, while crystallizing its Accounts for the Year 2023-24 and onward.

Management Letter:

CAG Observation:

PART 'A' (persistent irregularities) NIL

PART 'B' (other minor irregularities)

Consolidated bank balances were indicated in Annexure A to Schedule 7 - Current Assets instead of individual bank balances, duly indicating the purpose for which the account is maintained, as stipulated in Formats of Financial Statements for Central Higher Educational Institutions. This needs to be rectified.

Institute's explanation:

Since the reported item as above of the CAG was about presentation and disclosure, the Institute will duly consider the comments contained in the final SAR, while crystallizing its Accounts for the Year 2023-24 and onward.

Other Observations in SAR

The SAR, *inter alia*, observed that:

- They (the CAG) have obtained all the information and explanations which to the best of their knowledge and belief were necessary for the purpose of their audit;
- The Balance Sheet and Income & Expenditure Account, Receipts & Payment Account dealt with by the Report have been drawn in the Format of Financial Statements, prescribed by Government of India, Ministry of Education, for Central Higher Educational Institutions.
- In their opinion, proper books of accounts and other relevant records have been maintained by the Institute, in so far as it appears from their examination of such books.
- Subject to their observations in the preceding paragraphs, they report that the Balance Sheet, Income & Expenditure Account and Receipts & Payments Account dealt with by the Report were in agreement with the books of accounts.
- In their opinion and to the best of their information and according to the explanations given to them, the financial statements read together with the Accounting Policies and Notes on Accounts and subject to the significant matters stated above and other matters mentioned in Annexure to the Audit Report, give a true and fair view in conformity with accounting principles generally accepted in India:
 - In so far as it relates to the Balance Sheet, of the state of affairs of the Institute, as at 31/3/2023; and
 - In so far as it relates to Income & Expenditure Account of the Surplus for the year ended on that date.

(i) In the Annexure to the SAR, the CAG stated, *inter alia*, that:

- Adequacy of Internal Audit System: Internal Audit was entrusted to M/s Rao and Kumar, a Chartered Accountants firm, which completed the internal audit for the year 2022-23.
- Adequacy of Internal Control System: Internal Control System was adequate.
- System of physical verification of fixed assets: Physical verification of fixed assets was completed for the year 2022-23.
- System of physical verification of inventory: Physical verification of Inventory was completed for the year 2022-23.
- Regularity in payment of statutory dues: Statutory dues were paid regularly.

OTHER IMPORTANT DEVELOPMENTS

(a) Dr Ambedkar Chair

The Scheme of Dr Ambedkar Chair Professorship was revamped by the Dr Ambedkar Foundation, under the aegis of the Ministry of Social Justice and Empowerment, Government of India. Accordingly, a fresh MOU was signed with at an impressive function held on 22/4/2022 at Banaras Hindu University, Varanasi.

The revamped and strengthened Chair Scheme has provision for the position of one full professor, one assistant professor and two doctoral scholars.

The Chair Professorship will help the Institute contribute to national development goals in one or more of the following areas:

(i) Equitable Development and Growth

The research focus will be on improving the understanding about the institutions, policies, the economic development process, programs and outcomes with particular reference to marginalized communities in India. Using theories of political economy of development, development economics and public economics, the research will investigate the health, education and labour outcomes of marginalized communities, with due emphasis on gender economics and inclusion.

(ii) Financial Inclusion and Equity

The research focus will be on improving the understanding about the access to banking and credit for the marginalized communities. The research proposed to explore the landscape of rural banking and microfinance and their role in social mobility and empowerment.

(iii) Skill Development and Entrepreneurship

The research focus will be on improving the understanding about the economic and social empowerment of marginalised communities through entrepreneurship. The research proposes to examine microenterprise development and social entrepreneurship, with emphasis on upskilling, re-skilling and multi-skilling initiatives and the concomitant positive outcomes.

(b) Recognition as Scientific and Industrial Research Organisation

Indian Institute of Management Visakhapatnam was granted recognition as a Scientific and Industrial Research Organisation (SIRO) by the Department of Scientific Industrial Research, Government of India, with effect from 29/6/2022 till 31/3/2025. This is renewable. It is believed that the Institute is only the fourth IIM to be SIRO-recognized. This recognition helps the Institute deepen its engagement in S&T related research and allied knowledge pursuits.

(c) PhD Student Recognitions

Mr. Guneshwar Anand, PhD 2019 batch was selected for the Hausdorff Summer School on “Computational Combinatorial Optimization” held during 12-16 September 2022. He was awarded a Grant of 1000 Euros by the School.

Mr. Nandan Kumar Singh, PhD 2019 batch was selected as the production editor of INFORMS ORMS Tomorrow Magazine. He was awarded a micro-master credential in Supply Chain Management (consisting of five courses in supply chain management) from the Massachusetts Institute of Technology, Centre for Transportation and Logistics (MIT CTL) and received prestigious MIT alum status and appreciation letter.

(d) Internationalisation

The Institute signed an MOU on 11/1/2023 with Toronto Metropolitan University (TMU), Canada, for collaborative work. The MOU helps the Institute explore joint/collaborative opportunities and initiatives in academic programs, research, executive education, faculty- and student-exchange.

One of the Institute's faculty (Prof Shivshanker Singh Patel) co-taught courses with his counterparts from TMU and the Copenhagen Business School, Denmark.

A faculty (Prof Aalok Kumar) taught a semester on Logistics and Supply Chain Management at the Asian Institute of Technology Bangkok, chosen by the Ministry of Education through a pan-India selection process.

Another faculty member (Prof Deepika Gupta) won a Visiting Research Fellowship to the Gordon Institute of Business Science (GIBS), University of Pretoria, South Africa.

Two of the faculty members (Prof Amit Chakrabarti and Prof Saroj Pani) were chosen as National Experts by the Asia Productivity Organization, Tokyo for pan-Asia Research Projects on institutional capacities that nurture Productivity and National Innovation Systems; and improving the productivity of public sector.

Two of the faculty members (Prof Amit Chakrabarti and Prof Mohammad Shameem Jawed) got trained in Harvard Business School, participating in the Global Colloquium.

This immersion builds capacities in the participants through hands-on simulations, interactive faculty presentations, relevant case studies, and small group discussions with the inclusion of a case-writing workshop.

The training equipped the participants better on incorporating participant-centred learning into teaching methods, adopting innovative teaching tools and techniques, improving course development and case writing to foster learning, new course design, curriculum development methodologies, developing teaching plans, etc.

The Institute is thus accelerating and deepening its global tie-ups and engagements towards furthering academic and research excellence.

(e) Giving Policy

The sub-section (2) of section 9 of the IIM Act, 2017 mandates every IIM to raise funds for self-sufficiency and sustainability.

Accordingly, the Institute has formulated a Board-approved “Giving Policy” and “Gifting Brochure” that facilitate seeking and/or accepting gifts from institutions and individuals in monetary form (e.g., sponsorships, endowments, chairs, for upkeep and maintenance, naming of buildings and facilities, sponsored lecture series etc.) or in non-monetary form (books, furniture, equipment etc.).

Improved funding helps the Institute to scale up its contribution to academics, research and allied knowledge activities, on the strength of enabling physical capital.

(f) Reservations in Employment

The Institute is continuing its good efforts to recruit faculty members and non-teaching staff belonging to disadvantaged sections.

The Institute stands committed to the cause. In accordance with the reservation rosters prepared, the Institute is continuing its endeavours to conduct Special Recruitment Drives and make good efforts to fill the backlog vacancies. Further, candidates belonging to the reserved categories are being encouraged to apply for the positions in all regular and rolling advertisements.

(g) Performance Evaluation of the Institute

Pursuant to sub-section (5), section 11 of the IIM Act 2017 and in accordance with the relevant regulations, the Board appointed a Strategic Review Committee (SRC) comprising eminent domain experts to independently evaluate the performance in accordance with a set of terms of reference. The SRC submitted its report on 09/12/2022.

The SRC observed that the Institute made rapid progress under the direction and strong leadership provided by the Government of India, Government of Andhra Pradesh, the Board of Governors, and the Director. The Institute, in a short span of seven years has built its own resources, the infrastructure, faculty, and staff, a creditable achievement. The Committee appreciated the leadership provided by the Board and the Director. The Committee noted that one of the strengths of the Institute is its open and caring culture.

The Committee made some useful suggestions, inter alia, on strengthening faculty resources and approaching resource availability and deployment in a strategic manner, orientation of faculty work norms to give greater emphasis to self-motivated, creative and innovative activities in teaching, research or service to the Institute or profession, increasing financial aid to students, establishing long-term relationships with industry, increasing internationalization and collaboration with foreign institutions.

The recommendations of the Committee were accepted by the Board and the Institute is implementing the same, in accordance with a plan of action approved by the Board.

The report of the review by the SRC is placed on the website of the Institute.

(h) International Conference

On the 9th and 10th of January 2023, the Institute hosted the prestigious 55th World Continuous Auditing & Reporting Symposium (WCARS) led by Prof Prince Doliya, in collaboration with Rutgers Business School and participation by the School of Management, University of Massachusetts. The Symposium highlighted the role of data analytics in modern financial reporting scenarios and how the research community could contribute to this burgeoning field of study.

The sessions featured parallel tracks on topics including artificial intelligence, fraud detection, accounting information system, and machine learning. There was also a workshop on the application of AI and ML in accounting and auditing, which attracted a large audience resulting in knowledge-exchange and idea-sharing.

(i) NIRF Ranking

Participating for the first time in the ranking process, the Institute bagged 33rd rank in the National Institute Ranking Framework (NIRF) in the Management category. This ranking system is formulated by the GoI. The Institute is at the top among the new-generation IIMs. The rankings were declared by the Honourable Education Minister on 15 July 2022. The Institute made a good beginning on the strength of the accomplishments and achievements of its faculty and students. The Institute would see its immense potential translate into a higher place in the ranks, in the coming years. [The rank has since improved in 2023 to 29, maintaining the lead among the new-generation IIMs, established during 2015-16].

(j) Memoranda of Understanding

- i. An MOU was signed with NITIE Mumbai (now IIM Mumbai) for collaborative endeavours with special focus on PM Gati Shakti Master Plan, on 07 August 2022.
- ii. A Statement of Intent (Sol) was signed on 18 May 2022 with the Capacity Building Commission, Govt. of India, to provide knowledge support in building functional, domain and behavioural competencies through the provision of resources for training, research, content creation and design, and case teaching/case writing.

(k) MGNF Program

The Institute commenced offering the Mahatma Gandhi National Fellowship Program (MGNF) under the aegis of and funded by the Ministry of Skill Development & Entrepreneurship (MSDE), GOI from 2021. The Institute is among the 9 IIMs chosen to conduct the Program.

The Program is training MGNF fellows in Public Policy & Management, who attend academic modules in the campus and district-immersion modules in the districts of Andhra Pradesh, Arunachal Pradesh and/or Bihar.

The MGN Fellow are contributing well to building the skill eco-system in their respective states/districts and are being duly recognized and rewarded.

(l) Business Colloquium

The Instituted hosted the 4th Annual Business Colloquium on 27 November 2022, comprising a series of panel discussions and keynote sessions on relevant topics in business, especially for the benefit of young and inquisitive minds. The Colloquium was facilitated by the Student Business Cluster of the Institute.

oOo

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM

19. Statement of Accounts 2022-23

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM
Balance Sheet as at 31st March 2023

(Amount in ₹)

SOURCES OF FUNDS	Schedule	2022-23	2021-22
CORPUS/CAPITAL FUND	1	262,29,88,232	207,25,61,234
DESIGNATED/EARMARKED/ENDOWMENT FUNDS	2	44,54,92,281	32,10,78,106
CURRENT LIABILITIES, PROVISIONS & LOANS	3	207,92,44,068	126,96,31,059
TOTAL		514,77,24,581	366,32,70,399
APPLICATION OF FUNDS	Schedule	2022-23	2021-22
FIXED ASSETS	4	335,49,95,197	213,55,02,651
Tangible Assets		167,07,00,181	13,50,13,590
Intangible Assets		68,55,825	1,63,19,228
Capital Works-In-Progress		167,74,39,191	198,41,69,833
INVESTMENTS FROM EARMARKED / ENDOWMENT FUNDS	5	43,40,37,102	31,94,61,769
Long Term		-	-
Short Term		43,40,37,102	31,94,61,769
INVESTMENTS - OTHERS	6	3,09,50,286	2,21,79,299
CURRENT ASSETS	7	113,39,48,264	96,14,58,058
LOANS, ADVANCES & DEPOSITS	8	19,37,93,732	22,46,68,622
TOTAL		514,77,24,581	366,32,70,399
SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES	23		
CONTINGENT LIABILITIES AND NOTES TO ACCOUNTS	24		

For Indian Institute of Management Visakhapatnam

Sd/-
G. Nandita
Superintendent
(Finance & Accounts)

C.P.Vittal
Consultant

Sd/-
Prof. M V Anuradha
Dean (Administration)

Sd/-
Prof. M. Chandrasekhar
Director

Date: 29-6-2023

Place: Visakhapatnam

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM
Income and Expenditure Account for the Year ended 31st March 2023

(Amount in ₹)

Particulars	Schedule	2022-23	2021-22
INCOME			
Academic Receipts	9	40,70,63,422	30,35,51,223
Grants / Subsidies	10	17,35,00,000	30,00,00,000
Income from Investments	11	2,76,31,330	1,82,11,804
Interest earned	12	5,49,966	4,12,220
Other Income	13	7,94,53,042	3,26,12,257
Prior Period Income	14	3,673	-
TOTAL (A)		68,82,01,433	65,47,87,504
EXPENDITURE			
Staff Payments & Benefits (Establishment Expenses)	15	18,68,55,083	14,93,00,979
Academic Expenses	16	19,19,50,909	14,38,69,602
Administrative and General Expenses	17	6,89,86,074	2,54,42,078
Transportation Expenses	18	74,76,255	26,29,092
Repairs and Maintenance	19	1,20,72,685	83,77,897
Finance Costs	20	-	-
Depreciation	4	9,69,64,067	3,58,85,429
Other Expenses	21	67,56,781	51,00,000
Prior Period Expenses	22	2,71,189	6,21,219
TOTAL (B)		57,13,33,043	37,12,26,296
Balance being excess of Income over Expenditure (C=A-B)		11,68,68,390	28,35,61,208
Transfer to HEFA Loan Repayment Reserve (HLRR) (D)		11,12,50,000	27,81,25,000
Transfer to Faculty Compensation Reserve (FCR) (E)		5,61,839	5,43,621
Balance Being Surplus / (Deficit) Carried to Corpus/ Capital Fund (Sch-1) (F=C-D-E)		50,56,551	48,92,587
Significant Accounting Policies	23		
Contingent Liabilities and Notes to Accounts	24		

For Indian Institute of Management Visakhapatnam

Sd/-
G. Nandita
Superintendent
(Finance & Accounts)

Sd/-
Prof. M V Anuradha
Dean (Administration)

Sd/-
Prof. M. Chandrasekhar
Director

Date: 29-6-2023
Place: Visakhapatnam

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM
Schedules forming part of Balance Sheet as at 31st March 2023

(Amount in ₹)

SCHEDULE - 1 CORPUS/CAPITAL FUND				
Particulars	2022-23		2021-22	
Balance at the beginning of the year = A + C		207,25,61,234		109,33,41,301
Opening balance of Capital Fund for Fixed Assets (A)	165,15,53,140		68,54,46,389	
Add: Grants from Government of India to the extent utilized for capital expenditure	51,99,39,363		95,47,26,589	
Add: Assets - Donations/Gifts	1,83,015		-	
Add: Assets out of Sponsored projects, where ownership vests in the institution	41,990		-	
Add: Assets out of Corpus Fund	25,21,496		1,13,80,162	
Closing balance of Capital Fund for Fixed Assets (B)	217,42,39,004		165,15,53,140	
Opening balance of Corpus Fund (C)	42,10,08,094		40,78,94,912	
Add: Income from Investments made out of the funds	2,52,06,079		1,96,00,757	
Add: Excess of Income over expenditure transferred from Income & Expenditure Account	50,56,551		48,92,587	
Less: Utilised for Capital Expenditure	25,21,496		1,13,80,162	
Closing balance of Corpus Fund (D)	44,87,49,228		42,10,08,094	
Balance at the end of the year = B + D		262,29,88,232		207,25,61,234

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM
Schedules forming part of Balance Sheet as at 31st March 2023

(Amount in ₹)

SCHEDULE-2 DESIGNATED/ EARMARKED / ENDOWMENT FUNDS										
Particulars	Current Year 2022-23					Previous Year 2021-22				
	Designated/ Earmarked Funds		Endowment Fund Donations		Total	Designated/ Earmarked Funds		Endowment Fund Donations		
	Faculty Compensation Reserve (FCR)	HEFA Loan Repayment Reserve (HLRR)	Building	Gold Medal		Faculty Compensation Reserve (FCR)	HEFA Loan Repayment Reserve (HLRR)	Building	Gold Medal	
A.										
a) Opening balance	1,66,17,225	27,81,25,000	2,41,06,374	22,29,507	32,10,78,106	1,52,97,175	-	2,28,72,566	23,96,229	4,05,65,970
b) Additions during the year	5,61,839	11,12,50,000	-	-	11,18,11,839	5,43,621	27,81,25,000	-	-	27,86,68,621
c) Income from investments made of the funds	4,82,735	9,26,287	58,346	5,396	14,72,764	4,47,204	-	63,706	7,529	5,18,439
d) Accrued Interest on Investments/Advances	5,12,954	96,52,353	11,80,676	1,09,196	1,14,55,179	3,29,225	-	11,70,102	1,17,010	16,16,337
Total (A)	1,81,74,753	39,99,53,640	2,53,45,396	23,44,099	44,58,17,888	1,66,17,225	27,81,25,000	2,41,06,374	25,20,768	32,13,69,367
B.										
Utilisation/Expenditure towards objectives of funds										
i) Capital Expenditure	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ii) Revenue Expenditure	-	-	-	3,25,607	3,25,607	-	-	-	2,91,261	2,91,261
Total (B)	-	-	-	3,25,607	3,25,607	-	-	-	2,91,261	2,91,261
Closing balance at the year end (A - B)	1,81,74,753	39,99,53,640	2,53,45,396	20,18,492	44,54,92,281	1,66,17,225	27,81,25,000	2,41,06,374	22,29,507	32,10,78,106
Represented by										
Cash and Bank Balances	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Investments	1,76,61,799	39,03,01,287	2,41,64,720	19,09,296	43,40,37,102	1,62,88,000	27,81,25,000	2,29,36,272	21,12,497	31,94,61,769
Interest accrued but not due	5,12,954	96,52,353	11,80,676	1,09,196	1,14,55,179	3,29,225	-	11,70,102	1,17,010	16,16,337
Total	1,81,74,753	39,99,53,640	2,53,45,396	20,18,492	44,54,92,281	1,66,17,225	27,81,25,000	2,41,06,374	22,29,507	32,10,78,106

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM
Schedules forming part of Balance Sheet as at 31st March 2023

(Amount in ₹)

SCHEDULE 2A DESIGNATED/ EARMARKED / ENDOWMENT FUNDS											
Sr. No.	Name of the Fund	Opening Balance		Additions during the Year		Total		Expenditure on the Object during the year	Closing Balance		Total (10+11)
		Fund	Accumulated Interest	Fund	Interest	Fund (3+5)	Accumulated Interest (4+6)		Fund	Accumulated Interest	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Designated/ Earmarked Funds										
1	Faculty Compensation Reserve (FCR)	1,58,40,796	7,76,429	5,61,839	9,95,689	1,64,02,635	17,72,118	-	1,64,02,635	17,72,118	1,81,74,753
2	HEFA Loan Repayment Reserve (HLRR)	27,81,25,000	-	11,12,50,000	1,05,78,640	38,93,75,000	1,05,78,640	-	38,93,75,000	1,05,78,640	39,99,53,640
	Endowment Fund - Donations										
1	Vani Roja Foundation - Building Corpus	2,00,00,000	41,06,374	-	12,39,022	2,00,00,000	53,45,396	-	2,00,00,000	53,45,396	2,53,45,396
2	Vani Row Memorial Gold Medal - Corpus	21,63,238	66,269	-	1,14,592	21,63,238	1,80,861	3,25,607	20,18,492	-	20,18,492
	Total	31,61,29,034	49,49,072	11,18,11,839	1,29,27,943	42,79,40,873	1,78,77,015	3,25,607	42,77,96,127	1,76,96,154	44,54,92,281

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM
Schedules forming part of Balance Sheet as at 31st March 2023

(Amount in ₹)

SCHEDULE 3 CURRENT LIABILITIES, PROVISIONS & LOANS			
	Particulars	Current Year 2022-23	Previous Year 2021-22
A.	CURRENT LIABILITIES		
	1. Deposits from staff	-	-
	2. Deposits from students	1,73,77,470	1,55,29,849
	a) Caution Deposits	95,53,591	69,97,966
	i) From current students	94,93,791	69,77,966
	ii) From former students	59,800	20,000
	b) Mess advance	57,44,879	70,23,883
	i) From current students	57,26,410	70,05,414
	ii) From former students	18,469	18,469
	c) Others	20,79,000	15,08,000
	i) Alumni activities	14,82,000	9,38,000
	ii) Convocation activities	2,94,000	3,47,000
	iii) Student Welfare activities	3,03,000	2,23,000
	3. Sundry Creditors (Goods & Services)	7,85,18,816	13,30,09,116
	4. Deposit-Others (including EMD, Security Deposit)	16,65,914	14,81,573
	5. Statutory Liabilities (GPF, TDS, WC TAX, CPF, GIS, NPS)	87,78,946	95,70,205
	a) Overdue	-	-
	b) Others	87,78,946	95,70,205
	6. Other Current Liabilities	37,84,12,832	33,30,92,218
	a) Receipts against sponsored Projects	21,68,486	13,04,658
	b) Receipts against sponsored fellowships & scholarships	-	-
	c) Unutilised Grants	33,85,65,687	31,63,90,913
	i) Revenue Grants	-	-
	ii) Capital Grants	-	-
	iii) Capital Grants (Permanent Campus- HEFA Loan repayment)	33,85,65,687	31,63,90,913
	d) Fee received in Advance	1,78,75,562	79,66,544
	e) Other liabilities	1,98,03,097	74,30,103
	i) Payable to Students	27,45,656	15,25,249
	ii) Payable to Faculty	74,27,657	26,88,006
	iii) Payable to Staff	6,36,128	2,50,360
	iv) Payable to IIMV FIELD	83,63,623	24,89,456
	v) Payable - Others	6,30,033	4,77,032
	Total (A)	48,47,53,978	49,26,82,961

SCHEDULE 3 CURRENT LIABILITIES, PROVISIONS & LOANS contd			
	Particulars	Current Year 2022-23	Previous Year 2021-22
B.	PROVISIONS		
	1. Gratuity	1,54,80,132	1,14,52,260
	2. Accumulated Leave Encashment	2,34,41,423	1,85,99,915
	3. Others - establishment, academic exps etc	1,23,77,495	73,62,808
	Total (B)	5,12,99,050	3,74,14,983
C.	LOAN - HEFA		
	1. Loan	151,71,01,489	72,71,52,286
	2. Interest	2,60,89,551	1,23,80,829
	Total (C)	154,31,91,040	73,95,33,115
	Total (A+B+C)	207,92,44,068	126,96,31,059

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM
Schedules forming part of Balance Sheet as at 31st March 2023

(Amount in ₹)

SCHEDULE - 3 (a) SPONSORED PROJECTS									
Sr. No.	Name of the Project	Opening Balance as on 01.04.2022		Receipts/ Recoveries during the year	Total	Expenditure during the year	Closing Balance as on 31.03.2023		
		Credit	Debit				Credit	Debit	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	TIDE	-	-	57,12,996	57,12,996	57,12,996	-	-	-
2	MGNF	-	-	3,01,42,518	3,01,42,518	3,01,42,518	-	-	-
3	RINL	12,78,658	-	-	12,78,658	-	12,78,658	-	-
4	SERB	26,000	-	-	26,000	-	26,000	-	-
5	Ambedkar Chair	-	-	5,00,000	5,00,000	-	5,00,000	-	-
6	ICSSR	-	-	8,90,000	8,90,000	5,26,172	3,63,828	-	-
7	APSCHE-Feasibility Study	-	-	22,00,000	22,00,000	22,00,000	-	-	-
	Total	13,04,658	-	3,94,45,514	4,07,50,172	3,85,81,686	21,68,486	-	-

SCHEDULE 3 (b) SPONSORED FELLOWSHIPS AND SCHOLARSHIPS

Sr. No.	Name of Sponsor	Opening Balance as on 01.04.2022		Transactions during the year	Closing Balance as on 31.03.2023	
		Credit	Debit	Credit	Debit	
1	2	3	4	5	6	8
1	Ministry of Tribal Affairs	-	-	27,64,125	27,64,125	-
2	IDFC First Bank	-	-	1,00,000	1,00,000	-
	Total	-	-	28,64,125	28,64,125	-

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM
Schedules forming part of Balance Sheet as at 31st March 2023

(Amount in ₹)

SCHEDULE 3 (c) UNUTILISED GRANTS FROM UGC, GOVERNMENT OF INDIA AND STATE GOVERNMENTS		
Particulars	Current Year 2022-23	Previous Year 2021-22
A. Government of India		
Balance B/F	31,63,90,913	79,24,62,323
Add: Receipts during the year	69,34,39,363	75,50,51,630
Revenue Grants	17,35,00,000	30,00,00,000
Capital Grants	-	-
Capital Grants (Permanent Campus)	51,99,39,363	45,50,51,630
Add: Interest on Unutilised Grants	2,21,74,774	2,36,03,549
Revenue Grants	-	-
Capital Grants	-	-
Capital Grants (Permanent Campus)	2,21,74,774	2,36,03,549
Total (a)	103,20,05,050	157,11,17,502
Less: Refunds	-	-
Less: Utilized for Expenditure		
Utilised for Revenue expenditure	17,35,00,000	30,00,00,000
Utilized for Capital Expenditure	-	1,49,60,284
Utilized for Capital Expenditure (Permanent Campus)	51,99,39,363	93,97,66,305
Total (b)	69,34,39,363	125,47,26,589
Unutilized carried forward (a-b) = A	33,85,65,687	31,63,90,913
Unutilised Revenue Grants	-	-
Unutilised Capital Grants	-	-
Unutilised Capital Grants (Permanent Campus)	33,85,65,687	31,63,90,913
B. UGC grants		
Unutilized carried forward = B	-	-
C. Grants from State Govt.		
Unutilized carried forward = C	-	-
Grand Total (A+B+C)	33,85,65,687	31,63,90,913

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM
Schedules forming part of Balance Sheet as at 31st March 2023

SCHEDULE 4 -FIXED ASSETS	
Under this head, classification and disclosures shall be as follows:	
1. Land	Includes freehold land and leasehold land, to be shown distinctly
2. Site Development	
3. Buildings	Include Institution's buildings like college buildings, office buildings, staff residential buildings, hostel buildings, temporary structures and sheds.
4. Plant and machinery	Include air conditioners, water/air coolers, generator sets, television sets, fire extinguishers, etc.
5. Electrical Installation	Include electrical fixtures and fittings such as fans, and tube light fittings
6. Tube wells & water supply system	Tubewells and water supply systems may be shown as a distinct category
7. Office equipment	Include such items as fax machines, photocopiers, EPABX, typewriters, duplicating machines, Refrigerators etc.
8. Laboratory & Scientific Equipment	Include such items as microscopes, telescopes, dissection equipment, glass apparatus, measurement instruments and other types of laboratory equipment,
9 . Audio Visual Equipment	Include Television sets, overhead projector, Tape Recorders. DVD/ VCD Player, Camera, Movie Projectors etc
10. Furniture, fixtures and Fittings	Include items such as desks/benches, cabinets, almirahs, tables, chairs, partitions, etc
11. Computers/Peripherals	Include computers, printers and other peripherals like , UPS etc.
12. Sports Equipment	Include items such as table tennis table, gym equipment.
13. Vehicles	Include Buses, lorries, vans, Cars, scooters, etc.
14. Library Books and Scientific Journals	Library books will include books/ Scientific Journals
15. Intangible assets	Include computer software, patents & trade marks, E Journals specified separately.
16. Capital Work-In-Progress	Fixed assets in the course of construction should be shown against this head till they are ready for their intended use. Plant, machinery and equipment acquired and pending installation and commissioning should also be included here.

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM
Schedules forming part of Balance Sheet as at 31st March 2023

(Amount in ₹)

SCHEDULE 4 FIXED ASSETS (Total of 4A + 4B + 4D)												
S.No	Assets Heads	Gross Block			Depreciation for the Year 2022-23					Net Block		
		Op Balance 01.04.2022	Additions	Deductions/ Adjustments*	CI Balance 31.03.2023	Dep Opening Balance	Depreciation for the year	Deductions/ Adjustments*	Total Depreciation	31.03.2023	31.03.2022	
1	Land	242	-	-	242	-	-	-	-	242	242	
2	Site Development	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
3	Buildings	10,29,96,685	99,71,19,266	-	110,01,15,951	3,81,71,613	2,29,84,559	-	6,11,56,172	103,89,59,779	6,48,25,072	
4	Roads & Bridges	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
5	Tubewells & Water Supply	4,81,997	1,96,22,721	-	2,01,04,718	28,920	4,02,094	-	4,31,014	1,96,73,704	4,53,077	
6	Sewerage & Drainage	5,71,472	2,64,18,923	-	2,69,90,395	34,287	5,39,807	-	5,74,094	2,64,16,301	5,37,185	
7	Electrical Installation and equipment	1,81,85,719	16,04,43,848	25,28,558	17,61,01,009	1,40,82,840	96,70,722	25,32,231	2,12,21,331	15,48,79,678	41,02,879	
8	Plant and Machinery	1,05,14,351	11,62,37,369	1,98,293	12,65,53,427	31,52,300	63,37,586	68,121	94,21,765	11,71,31,662	73,62,051	
9	Scientific & Laboratory Equipment	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
10	Office Equipment	43,01,644	1,00,76,061	10,92,284	1,32,85,421	13,29,290	10,78,330	4,17,615	19,90,005	1,12,95,416	29,72,354	
11	Audio Visual Equipment	3,99,88,411	16,70,56,492	5,275	20,70,39,628	1,54,78,160	1,55,28,368	3,168	3,10,03,360	17,60,36,268	2,45,10,251	
12	Computers & Equipment	2,06,38,555	3,74,68,356	5,39,850	5,75,67,061	1,40,21,061	1,03,22,065	5,39,850	2,38,03,276	3,37,63,785	66,17,494	
13	Furniture, Fixtures & Fittings	3,27,83,979	7,86,55,287	33,00,909	10,81,38,357	1,08,20,684	83,57,943	12,04,457	1,79,74,170	9,01,64,187	2,19,63,295	
14	Vehicles	43,000	-	43,000	-	29,300	4,300	33,600	-	-	13,700	

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM
Schedules forming part of Balance Sheet as at 31st March 2023

(Amount in ₹)

SCHEDULE 4 FIXED ASSETS (Total of 4A + 4B + 4D) Contd.												
S.No	Assets Heads	Gross Block			Depreciation for the Year 2022-23				Net Block			
		Op Balance 01.04.2022	Additions	Deductions/ Adjustments*	CI Balance 31.03.2023	Dep Opening Balance	Depreciation for the year	Deductions/ Adjustments*	Total Depreciation	31.03.2023	31.03.2022	
15	Library books & Scientific Journals	35,48,941	11,97,847	-	47,46,788	18,92,951	4,74,678	-	23,67,629	23,79,159	16,55,990	
16	Small Value Assets	67,663	67,13,800	13,860	67,67,603	67,663	67,13,800	13,860	67,67,603	-	-	
Total (A)		23,41,22,659	162,10,09,970	77,22,029	184,74,10,600	9,91,09,069	8,24,14,252	48,12,902	17,67,10,419	167,07,00,181	13,50,13,590	
17	Capital Work In Progress (B)	198,41,69,833	130,94,51,040	1,61,61,81,682	167,74,39,191	-	-	-	-	167,74,39,191	198,41,69,833	
S.No	Intangible Assets	Op Balance 01.04.2022	Additions	Deductions	CI Balance 31.03.2023	Dep Opening Balance	Amortization for the year	Deductions/ Adjustments	Total Amortization/ Adjustments	31.03.2023	31.03.2022	
18	Computer Software	64,78,228	10,900	-	64,89,128	60,26,520	3,64,187	-	63,90,707	98,421	4,51,708	
19	E-Journals	8,20,58,052	50,75,512	-	8,71,33,564	6,61,90,532	1,41,85,628	-	8,03,76,160	67,57,404	1,58,67,520	
20	Patents	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Total (C)		8,85,36,280	50,86,412	-	9,36,22,692	7,22,17,052	1,45,49,815	-	8,67,66,867	68,55,825	1,63,19,228	
Grand Total (A+B+C)		230,68,28,772	293,55,47,422	162,39,03,711	361,84,72,483	17,13,26,121	9,69,64,067	48,12,902	26,34,77,286	335,49,95,197	213,55,02,651	

Note:

*The figures in column 'Additions' under Gross Block against Assets 1 to 16 include transfer from Work in Progress during the year, as well as regular acquisitions during the year.

The figure in Column 'Deductions' under Gross Block against the head Capital Work in Progress represents the transfer from Work in Progress to Assets during the year as they are ready for intended use. Deductions/Adjustments include disposal and write off of assets.

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM
Schedules forming part of Balance Sheet as at 31st March 2023

(Amount in ₹)

SCHEDULE 4A - Assets from MoE Grants											
S. No	Assets Heads	Gross Block			Depreciation for the Year 2022-23				Total Depreciation	Net Block	
		Op Balance 01.04.2022	Additions	Deductions/ Adjustments	CI Balance 31.03.2023	Dep Opening Balance	Rate	Depreciation for the year		31.03.2023	31.03.2022
1	Land	-	-	-	-	-	00.00%	-	-	-	-
2	Site Development	-	-	-	-	-	00.00%	-	-	-	-
3	Buildings	10,25,89,144	99,71,19,266	-	109,97,08,410	3,79,67,842	Varies	2,27,80,790	6,07,48,632	103,89,59,778	6,46,21,302
4	Roads & Bridges	-	-	-	-	-	02.00%	-	-	-	-
5	Tubewells & Water Supply	4,81,997	1,96,22,721	-	2,01,04,718	28,920	02.00%	4,02,094	4,31,014	1,96,73,704	4,53,077
6	Sewerage & Drainage	5,71,472	2,64,18,923	-	2,69,90,395	34,287	02.00%	5,39,807	5,74,094	2,64,16,301	5,37,185
7	Electrical Installation and equipment	1,72,75,653	16,00,36,984	25,28,558	17,47,84,079	1,36,27,807	Varies	88,08,826	1,99,04,402	15,48,79,677	36,47,846
8	Plant and Machinery	1,03,56,951	11,62,16,369	1,98,293	12,63,75,027	31,44,430	05.00%	63,28,666	94,04,975	11,69,70,052	72,12,521
9	Scientific & Laboratory Equipment	-	-	-	-	-	08.00%	-	-	-	-
10	Office Equipment	40,95,928	96,29,447	10,92,284	1,26,33,091	13,13,861	07.50%	10,29,405	19,25,651	1,07,07,440	27,82,067
11	Audio Visual Equipment	3,97,71,063	16,66,22,370	5,275	20,63,88,158	1,54,64,484	07.50%	1,54,79,508	3,09,40,824	17,54,47,334	2,43,06,579
12	Computers & Equipment	1,75,45,258	3,74,68,356	5,39,850	5,44,73,764	1,33,95,402	20.00%	97,03,406	2,25,58,958	3,19,14,806	41,49,856
13	Furniture, Fixtures & Fittings	3,02,74,440	7,79,54,231	33,00,909	10,49,27,762	1,06,32,469	07.50%	81,17,148	1,75,45,160	8,73,82,602	1,96,41,971
14	Vehicles	43,000	-	43,000	-	29,300	10.00%	4,300	-	-	13,700

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM
Schedules forming part of Balance Sheet as at 31st March 2023

(Amount in ₹)

SCHEDULE 4A - Assets from MoE Grants (Conted)												
S. No	Assets Heads	Gross Block			Depreciation for the Year 2022-23				Net Block			
		Op Balance 01.04.2022	Additions	Deductions/ Adjustments	CI Balance 31.03.2023	Dep Opening Balance	Rate	Depreciation for the year	Deductions/ Adjustments	Total Depreciation	31.03.2023	31.03.2022
15	Library Books	31,69,568	10,14,832	-	41,84,400	17,40,980	10.00%	4,18,439	-	21,59,419	20,24,981	14,28,588
16	Small Value Assets	58,258	67,13,800	13,860	67,58,198	58,258	100.00%	67,13,800	13,860	67,58,198	-	-
Total (A)		22,62,32,732	161,88,17,299	77,22,029	183,73,28,002	9,74,38,040		8,03,26,189	48,12,902	17,29,51,327	166,43,76,675	12,87,94,692
17	Capital Work In Progress (B)	198,41,69,833	130,88,97,210	161,61,81,682	167,68,85,361	-		-	-		167,68,85,361	198,41,69,833
S. No	Intangible Assets	Op Balance 01.04.2022	Additions	Deductions	CI Balance 31.03.2023	Dep Opening Balance	Rate	Amortization for the year	Deductions/ Adjustments	Total Amortization/ Adjustments	31.03.2023	31.03.2022
18	Computer Software	60,18,826	10,900	-	60,29,726	58,42,759	40.00%	1,80,426	-	60,23,185	6,541	1,76,067
19	E-Journals	7,87,76,228	50,75,512	-	8,38,51,740	6,48,77,802	40.00%	1,28,72,898	-	7,77,50,700	61,01,040	1,38,98,426
20	Patents	-	-	-	-	-	9yrs	-	-	-	-	-
Total (C)		8,47,95,054	50,86,412	-	8,98,81,466	7,07,20,561		1,30,53,324	-	8,37,73,885	61,07,581	1,40,74,493
Grand Total (A+B+C)		229,51,97,619	293,28,00,921	162,39,03,711	360,40,94,829	16,81,58,601		9,33,79,513	48,12,902	25,67,25,212	334,73,69,617	212,70,39,018

Note: The net additions during the year include additions from:	
MoE Grant Funds	51,99,39,363
HEFA Loan Funds (part of B)	78,89,57,847
Total	130,88,97,210

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM
Schedules forming part of Balance Sheet as at 31st March 2023

(Amount in ₹)

SCHEDULE 4B										
S. No	Assets Heads	Gross Block			Depreciation for the Year 2022-23			Net Block		
		Op Balance 01.04.2022	Additions	Deductions	CI Balance 31.03.2023	Dep Opening Balance	Depreciation for the year	Deductions/ Adjustments	Total Depreciation	
1	Land									
2	Site Development									
3	Buildings									
4	Roads & Bridges									
5	Tubewells & Water Supply									
6	Sewerage & Drainage									
7	Electrical Installation and equipment									
8	Plant and Machinery									
9	Scientific & Laboratory Equipment									
10	Office Equipment									
11	Audio Visual Equipment									
12	Computers & Equipment									
13	Furniture, Fixtures & Fittings									
14	Vehicles									
15	Library Books									
16	Small Value Assets									
	Total(A)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17	Capital Work in Progress (B)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
S. No	Intangible Assets	Op Balance 01.04.2022	Additions	Deductions	CI Balance 31.03.2023	Dep Opening Balance	Amortization for the year	Deductions/ Adjustments	Total Amortization/ Adjustments	31.03.2023
18	Computer Software									
19	E-Journals									
20	Patents									
	Total (C)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Grand Total (A+B+C)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM
Schedules forming part of Balance Sheet as at 31st March 2023

(Amount in ₹)

SCHEDULE 4C - INTANGIBLE ASSETS (Total of 4A+4D)												
SL No.	Asset Heads	Gross Block				Depreciation for the Year 2022-23					Net Block	
		Op Balance 01.04.2022	Additions	Deductions	CI Balance 31.03.2023	Depreciation/ Amortizations Opening Balance	Rate	Depreciation/ Amortization for the year	Deductions/ Adjustments	Total Depreciation/ Amortization	31.03.2023	31.03.2022
1	Computer Software	64,78,228	10,900	-	64,89,128	60,26,520	40.00%	3,64,187	-	63,90,707	98,421	4,51,708
2	E - Journals	8,20,58,052	50,75,512	-	8,71,33,564	6,61,90,532	40.00%	1,41,85,628	-	8,03,76,160	67,57,404	1,58,67,520
3	Patents & Copyrights	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Total	8,85,36,280	50,86,412	-	9,36,22,692	7,22,17,052		1,45,49,815	-	8,67,66,867	68,55,825	1,63,19,228

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM
Schedules forming part of Balance Sheet as at 31st March 2023

(Amount in ₹)

SCHEDULE 4(C) (i) PATENTS AND COPYRIGHTS						
Particulars	Op Balance 01.04.2022	Addition	Gross	Amortization	Net Block 2022-23	Net Block 2021-22
A. Patents Granted	-	-	-	-	-	-
Total	-	-	-	-	-	-
Particulars	Op Balance 01.04.2022	Addition	Gross	Patents Granted/ Rejected	Net Block 2022-23	Net Block 2021-22
B. Patents Pending in respect of Patents applied for	-	-	-	-	-	-
Total	-	-	-	-	-	-
C. Grand Total (A+B)	-	-	-	-	-	-

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM
Schedules forming part of Balance Sheet as at 31st March 2023

(Amount in ₹)

SCHEDULE 4D Others										
S. No	Assets Heads	Gross Block			Depreciation for the Year 2022-23			Net Block		
		Op Balance 01.04.2022	Additions	Deductions	CI Balance 31.03.2023	Dep Opening Balance	Depreciation for the year	Deductions/ Adjustments	Total Depreciation	
1	Land	242	-	-	242	-	-	-	-	242
2	Site Development	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	Buildings	4,07,541	-	-	4,07,541	2,03,771	2,03,769	-	4,07,540	1
4	Roads & Bridges	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	Tubewells & Water Supply	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	Sewerage & Drainage	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	Electrical Installation and equipment	9,10,066	4,06,864	-	13,16,930	4,55,033	8,61,896	-	13,16,929	1
8	Machinery & Equipment	1,57,400	21,000	-	1,78,400	7,870	8,920	-	16,790	1,49,530
9	Scientific & Laboratory Equipment	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	Office Equipment	2,05,716	4,46,614	-	6,52,330	15,429	48,925	-	64,354	5,87,976
11	Audio Visual Equipment	2,17,348	4,34,122	-	6,51,470	13,676	48,860	-	62,536	5,88,934
12	Computers & Peripherals	30,93,297	-	-	30,93,297	6,25,659	6,18,659	-	12,44,318	18,48,979
13	Furniture, Fixtures & Fittings	25,09,539	7,01,056	-	32,10,595	1,88,215	2,40,795	-	4,29,010	27,81,585
14	Vehicles	-	-	-	-	-	-	-	-	-
15	Lib. Books & Scientific Journals	3,79,373	1,83,015	-	5,62,388	1,51,970	56,239	-	2,08,209	3,54,179
16	Small Value Assets	9,405	-	-	9,405	9,405	-	-	9,405	-
Total (A)		78,89,927	21,92,671	-	1,00,82,598	16,71,028	20,88,063	-	37,59,091	63,23,507
17	Capital Work In Progress (B)	-	5,53,830	-	5,53,830	-	-	-	-	5,53,830

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM
Schedules forming part of Balance Sheet as at 31st March 2023

(Amount in ₹)

SCHEDULE 4D Others											
S.No	Intangible Assets	Op Balance 01.04.2022	Additions	Deductions	CI Balance 31.03.2023	Dep Opening Balance	Amortization for the year	Deductions/ Adjustments	Total Amortization/ Adjustments	31.03.2023	31.03.2022
18	Computer Software	4,59,402	-	-	4,59,402	1,83,761	1,83,761	-	3,67,522	91,880	2,75,641
19	E-Journals	32,81,824	-	-	32,81,824	13,12,730	13,12,730	-	26,25,460	6,56,364	19,69,094
20	Patents	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Total (C)	37,41,226	-	-	37,41,226	14,96,491	14,96,491	-	29,92,982	7,48,244	22,44,735.00
	Grand Total (A+B+C)	1,16,31,153	27,46,501	-	1,43,77,654	31,67,519	35,84,554	-	67,52,073	76,25,581	84,63,634

Note:	The additions during the Year include additions from:	
	Gifted	1,83,015
	Earmarked Funds	-
	Sponsored Projects	41,990
	Own Funds	25,21,496
	Total	27,46,501

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM
Schedules forming part of Balance Sheet as at 31st March 2023

(Amount in ₹)

SCHEDULE 5 INVESTMENTS FROM EARMARKED/ENDOWMENT FUNDS		
Particulars	Current Year 2022-23	Previous Year 2021-22
1. Term Deposits with Banks		
Long Term	-	-
Short Term	43,40,37,102	31,94,61,769
Total	43,40,37,102	31,94,61,769

(Amount in ₹)

SCHEDULE 5 (A) INVESTMENTS FROM EARMARKED/ENDOWMENT FUNDS (FUND WISE)		
Particulars	Current Year 2022-23	Previous Year 2021-22
1. Endowment Fund Investments - Building	2,41,64,720	2,29,36,272
2. Endowment Fund Investments - Gold Medal	19,09,296	21,12,497
3. Earmarked Investments-Faculty Compensation Reserve	1,76,61,799	1,62,88,000
4. Earmarked Investments-HEFA Loan Repayment Reserve	39,03,01,287	27,81,25,000
Total	43,40,37,102	31,94,61,769

(Amount in ₹)

SCHEDULE 6 INVESTMENTS-OTHERS		
Particulars	Current Year 2022-23	Previous Year 2021-22
1. In Central Government Securities	-	-
2. In State Government Securities	-	-
3. Other approved Securities	-	-
4. Shares	-	-
5. Debentures and Bonds	-	-
6. Others - Gratuity & Leave encashment in LIC	3,09,50,286	2,21,79,299
Total	3,09,50,286	2,21,79,299

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM
Schedules forming part of Balance Sheet as at 31st March 2023

(Amount in ₹)

SCHEDULE 7 CURRENT ASSETS		
Particulars	Current Year 2022-23	Previous Year 2021-22
1. Stock	18,29,243	9,45,372
a) Medical	2,31,846	53,320
b) Electrical & others	52,646	23,420
c) Stationery & others	15,44,751	8,68,632
2. Sundry Debtors	76,60,292	29,25,216
a) Debts Outstanding for a period exceeding six months	-	-
b) Others	76,60,292	29,25,216
- EEP	39,44,130	11,59,350
- PGP	13,544	1,67,322
- PGPEX	3,52,800	2,71,275
- PGPDGM	30,59,002	13,27,269
- Others	2,90,816	-
3. Cash and Bank Balances	111,85,84,728	95,11,86,063
a) With Scheduled Banks	111,85,35,279	95,11,86,063
- In Current Accounts	-	-
- In Term Deposit Accounts	111,03,78,714	94,38,13,285
- In Savings Accounts	12,71,565	8,17,778
- In Flexi Accounts	68,85,000	65,55,000
b) With Non-Scheduled Banks	-	-
c) Imprest prepaid cards	49,449	-
4. Post Office Savings Accounts	-	-
5. Other Current Assets	58,74,001	64,01,407
a) TDS/TCS Refund Receivable	58,74,001	64,01,407
Total	113,39,48,264	96,14,58,058

ANNEXURE A	Current Year 2022-23	Previous Year 2021-22
I. Savings Bank Accounts	12,71,565	8,17,778
II. Flexi Account	68,85,000	65,55,000
III. Current Account	-	-
IV. Term Deposits with Scheduled Banks-Corpus	43,36,78,223	40,92,19,700
V. Term Deposits with Scheduled Banks-Non Corpus	67,67,00,491	53,45,93,585
Total	111,85,35,279	95,11,86,063

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM
Schedules forming part of Balance Sheet as at 31st March 2023

(Amount in ₹)

SCHEDULE 8 LOANS,ADVANCES & DEPOSITS		
Particulars	Current Year 2022-23	Previous Year 2021-22
1. Advances to employees: Non-interest bearing - Recoverable	-	-
2. Long Term Advances to employees: (Interest bearing)	-	-
3. Advances and other amounts recoverable in cash or in kind or for value to be received:	13,88,88,456	18,98,79,428
a) Mobilisation & Special Financial Advance	13,56,32,266	18,86,22,038
b) On Capital Account	26,08,956	12,38,084
c) Others	6,47,234	19,306
4. Prepaid Expenses	1,25,07,856	1,34,52,248
a) Establishment	18,10,975	15,87,328
b) Academic	80,42,544	1,01,28,431
c) Administration	9,00,040	4,01,398
d) Repairs & Maintenance	17,54,297	13,35,091
5. Deposits	33,42,108	16,71,049
a) Telephone & Internet	27,500	27,500
b) Rent	70,000	70,000
c) Electricity	32,42,300	15,26,400
d) Travel (Make My Trip)	2,308	47,149
6. Income Accrued	3,90,55,312	1,96,65,897
a) On Investments from Corpus/Capital Fund	1,50,71,005	1,17,88,394
b) On Investments from Earmarked/ Endowment Funds	1,14,55,179	16,16,337
c) On Investments-Others	59,10,328	44,84,488
d) Unutilised Capital Grants	66,18,800	17,76,678
7. Others - Current assets receivable from UGC/sponsored projects	-	-
TOTAL	19,37,93,732	22,46,68,622

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM
Schedules forming part of Income & Expenditure for the year ended 31st March 2023

(Amount in ₹)

SCHEDULE 9 ACADEMIC RECEIPTS		
Particulars	Current Year 2022-23	Previous Year 2021-22
Academic		
1. Tuition fee		
a) PGP	35,00,55,419	25,14,41,607
b) PGPEX	2,57,06,643	3,02,02,957
c) PGPDGM	3,06,44,271	2,15,06,922
2. Application/Test Fee	81,001	1,78,800
Total (A)	40,64,87,334	30,33,30,286
Examinations	-	-
Total (B)	-	-
Other Fees		
1. Miscellaneous/Audit Course Fee	5,76,088	2,20,937
Total (C)	5,76,088	2,20,937
Sale of Publications	-	-
Total (D)	-	-
Other Academic Receipts - Registration fee for workshops	-	-
Total (E)	-	-
GRAND TOTAL (A+B+C+D+E)	40,70,63,422	30,35,51,223

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM
Schedules forming part of Income & Expenditure for the year ended 31st March 2023

(Amount in ₹)

SCHEDULE 10 GRANTS/SUBSIDIES (IRREVOCABLE GRANTS RECEIVED)		
Particulars	Current Year 2022-23	Previous Year 2021-22
Balance B/F	31,63,90,913	79,24,62,323
Add: Receipts during the year	69,34,39,363	75,50,51,630
Revenue Grants	17,35,00,000	30,00,00,000
Capital Grants	-	-
Capital Grants (Permanent Campus)	51,99,39,363	45,50,51,630
Add: Interest on Unutilised grants	2,21,74,774	2,36,03,549
Revenue Grants	-	-
Capital Grants	-	-
Capital Grants (Permanent Campus)	2,21,74,774	2,36,03,549
Total (A)	103,20,05,050	157,11,17,502
Less: Utilised for Expenditure		
Utilised for Revenue Expenditure	17,35,00,000	30,00,00,000
Utilized for Capital Expenditure	-	1,49,60,284
Utilized for Capital Expenditure (Permanent Campus)	51,99,39,363	93,97,66,305
Total (B)	69,34,39,363	125,47,26,589
Balance C/F (C = A - B)	33,85,65,687	31,63,90,913
Unutilised Revenue Grants	-	-
Unutilised Capital Grants	-	-
Unutilised Capital Grants (Permanent Campus)	33,85,65,687	31,63,90,913

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM

Schedules forming part of Income & Expenditure for the year ended 31st March 2023

(Amount in ₹)

SCHEDULE 11 INCOME FROM INVESTMENTS						
Particulars	Current Year 2022-23		Previous Year 2021-22		Current Year 2022-23	Previous Year 2021-22
	Corpus/ Capital fund	Designated/ Earmarked/ Endowment fund	Corpus/Capital fund	Designated/ Earmarked/ Endowment fund	Other Investments	
1. Interest on Term Deposits	1,01,35,074	14,72,764	78,12,363	5,18,439	1,97,71,676	1,23,27,888
2. Income accrued but not due on Term Deposits	1,50,71,005	1,14,55,179	1,17,88,394	16,16,337	59,10,328	44,84,488
3. Others - LIC Investment	-	-	-	-	19,49,326	13,99,428
Total	2,52,06,079	1,29,27,943	1,96,00,757	21,34,776	2,76,31,330	1,82,11,804
Transferred to Respective Funds	2,52,06,079	1,29,27,943	1,96,00,757	21,34,776	-	-
Balance	-	-	-	-	2,76,31,330	1,82,11,804

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM
Schedules forming part of Income & Expenditure for the year ended 31st March 2023

SCHEDULE 12: INTEREST EARNED		
Particulars	Current Year 2022-23	Previous Year 2021-22
a) On Savings Accounts with scheduled banks	3,19,912	4,10,358
b) On Debtors and other receivables (Int on TDS refund)	2,30,054	1,862
Total	5,49,966	4,12,220

SCHEDULE 13 OTHER INCOME		
Particulars	Current Year 2022-23	Previous Year 2021-22
a) Income from Land & Buildings		
1. Rental Income	3,48,749	-
2. Electricity Charges	1,36,728	-
b) Income from holding events		
1. Gross Receipts from annual function/ sports carnival/ Conferences = 6,83,691 Less: Direct expenditure incurred on the annual function/ sports carnival/Conferences = 6,83,691	-	1,58,928
c) Others		
1. Income from Executive Education Programs	4,14,47,985	1,05,56,239
2. Income from MGNF Program	3,01,42,518	1,81,20,543
3. CAT Surplus Share	46,84,347	36,70,460
4. Income from Projects- APSHCE, ICSSR	26,84,182	-
5. Misc. receipts/Income (RTI fee etc.)	133	96,667
6. Recovery from Staff, Vendors etc.	8,400	9,420
Total	7,94,53,042	3,26,12,257

SCHEDULE 14 PRIOR PERIOD INCOME		
Particulars	Current Year 2022-23	Previous Year 2021-22
a) Other Income	3,673	-
Total	3,673	-

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM
Schedules forming part of Income & Expenditure for the year ended 31st March 2023

(Amount in ₹)

SCHEDULE 15- STAFF PAYMENTS & BENEFITS (ESTABLISHMENT EXPENSES)		
Particulars	Current Year 2022-23	Previous Year 2021-22
a) Salaries and Wages	12,18,27,476	9,02,82,285
1. Teaching	6,91,66,234	5,77,23,869
2. Non Teaching	5,26,61,242	3,25,58,416
b) Allowances and Bonus	3,05,00,446	2,89,06,550
1. Teaching	2,76,10,099	2,61,90,324
2. Non Teaching	28,90,347	27,16,226
c) Contribution to PF (Teaching)	-	4,15,530
d) Contribution to Other Fund (NPS)	1,13,86,402	92,10,745
1. Teaching	96,83,255	75,96,547
2. Non Teaching	17,03,147	16,14,198
e) Staff Welfare Expenses	34,84,513	20,06,949
f) Retirement and Terminal Benefits	1,03,91,211	1,34,42,222
g) Recruitment & Training	22,06,922	18,72,645
1. Teaching	17,42,181	16,06,440
2. Non Teaching	4,64,741	2,66,205
h) Others - Faculty Development Expenses	70,58,113	31,64,053
Total	18,68,55,083	14,93,00,979

(Amount in ₹)

SCHEDULE 15 A- EMPLOYEES RETIREMENT AND TERMINAL BENEFITS			
Particulars	Gratuity	Leave Encashment	Total
Opening Balance as on 01-04-2022	1,14,52,260	1,85,99,915	3,00,52,175
Addition : Capitalized value of Contributions Received from other Organizations	-	-	-
Total (a)	1,14,52,260	1,85,99,915	3,00,52,175
Less: Actual Payment during the Year (b)	-	15,21,831	15,21,831
Balance Available on 31.03.2023 (c) = (a-b)	1,14,52,260	1,70,78,084	2,85,30,344
Provision required on 31.03.2023 as per Actuarial Valuation & internal estimate (d)	1,54,80,132	2,34,41,423	3,89,21,555
Provision to be made in the Current year (d-c)	40,27,872	63,63,339	1,03,91,211
Total	40,27,872	63,63,339	1,03,91,211

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM
Schedules forming part of Income & Expenditure for the year ended 31st March 2023

(Amount in ₹)

SCHEDULE 16 ACADEMIC EXPENSES		
Particulars	Current Year 2022-23	Previous Year 2021-22
a) Expenses on seminars/workshops (International Immersion)	-	-
b) Payment to visiting faculty (including travel & accomodation)	84,88,231	56,81,049
c) Examination	16,45,179	14,42,438
d) Student Activities & Welfare Expenses	1,08,98,356	58,73,977
e) Admission Expenses	40,85,334	24,37,462
f) Convocation Expenses	57,01,461	15,71,412
g) Publications/Course Materials	1,50,09,859	1,47,40,845
h) Stipend/merit scholarship-Financial Aid	1,47,76,839	93,40,100
i) Subscription Expenses	1,89,41,518	1,74,09,784
j) Placement Expenses	63,51,581	36,52,713
k) Students Hostel Expenses	5,09,22,350	4,46,87,174
l) Programme Commencement Expenses	23,94,768	7,18,773
m) Other Programmes Expenses	5,27,35,433	3,63,13,875
Conference	5,37,646	70,185
EEP	1,57,15,032	40,61,261
FPM/PhD	66,19,369	77,47,331
MGNF	76,72,788	52,52,150
PGCEP	-	3,16,361
PGPEX	48,40,179	34,10,734
PGPDGM	1,49,62,736	1,54,55,853
Project-APSCHE, ICSSR	23,87,683	-
TOTAL	19,19,50,909	14,38,69,602

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM
Schedules forming part of Income & Expenditure for the year ended 31st March 2023

(Amount in ₹)

SCHEDULE 17 ADMINISTRATIVE AND GENERAL EXPENSES		
Particulars	Current Year 2022-23	Previous Year 2021-22
A Infrastructure	4,64,55,602	1,21,72,789
a) Electricity and power	2,32,91,792	23,52,053
b) Insurance	1,15,555	1,34,407
c) Rent, Rates and Taxes (including property tax)	52,89,965	45,54,601
d) Security Charges	1,77,58,290	51,31,728
B Communication	44,98,663	16,55,421
e) Postage Expenses	3,53,249	1,73,253
f) Telephone, Fax and Internet Charges	41,45,414	14,82,168
C Others	1,80,31,809	1,16,13,868
g) Printing and Stationery (consumption)	25,50,418	20,10,492
h) Travelling and Conveyance Expenses	19,01,683	10,64,025
i) Auditors Remuneration	5,31,000	3,77,600
j) Professional Charges	10,82,393	6,77,449
k) Advertisement and Publicity	9,34,097	20,21,368
l) Magazines & Journals	4,72,160	2,82,151
m) Institution Functions	13,19,535	8,51,034
n) Meeting Expenses (BOG,BWC,FIAC,SRC & other Committees)	66,94,427	25,37,906
o) Office Expenses	14,56,907	6,60,481
p) Membership Expenses (Subscription)	8,72,448	3,31,415
q) Others	2,16,741	7,99,947
i) Bank Charges	51,813	67,649
ii) Website/Portal Expenses	1,62,428	7,29,798
iii) Professional Tax	2,500	2,500
TOTAL	6,89,86,074	2,54,42,078

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM
Schedules forming part of Income & Expenditure for the year ended 31st March 2023

(Amount in ₹)

SCHEDULE 18 TRANSPORTATION EXPENSES		
Particulars	Current Year 2022-23	Previous Year 2021-22
a) Vehicle (Taxi) hiring expenses	74,76,255	26,29,092
Total	74,76,255	26,29,092

SCHEDULE 19 REPAIRS & MAINTENANCE		
Particulars	Current Year 2022-23	Previous Year 2021-22
a) Buildings & Campus	12,15,921	9,26,109
b) Plant & Machinery	1,03,690	84,376
c) Office Equipment	9,113	15,024
d) Computers	46,52,947	36,82,591
e) AV Equipment	21,19,557	18,13,072
f) Cleaning Material	24,33,351	4,91,071
g) Electricals & Other Consumables	15,38,106	13,65,654
Total	1,20,72,685	83,77,897

SCHEDULE 20 FINANCE COSTS		
Particulars	Current Year 2022-23	Previous Year 2021-22
a) Bank Charges	-	-
Total	-	-

SCHEDULE 21 OTHER EXPENSES		
Particulars	Current Year 2022-23	Previous Year 2021-22
a) Irrecoverable Balances Written off	18,981	-
b) Loss on Disposal of Assets	3,26,979	-
c) Write off of Assets	35,821	-
d) Innovation Fund Grant to IIMV FIELD	63,75,000	51,00,000
Total	67,56,781	51,00,000

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM
Schedules forming part of Income & Expenditure for the year ended 31st March 2023

(Amount in ₹)

SCHEDULE 22 PRIOR PERIOD EXPENSES		
Particulars	Current Year 2022-23	Previous Year 2021-22
a) Establishment expenses	-	23,240
b) Academic expenses	2,37,875	5,71,912
c) Administrative expenses	33,314	22,228
d) Repairs, Maintenance & Others	-	3,839
Total	2,71,189	6,21,219

SCHEDULE-23

SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

1. BASIS FOR PREPARATION OF ACCOUNTS

The Financial Statements are prepared under the historical cost convention method and on the accrual basis of accounting, in accordance with the MoE Guidelines and Accounting Principles for Central Higher Educational Institutions.

2. REVENUE RECOGNITION

- 2.1 Tuition Fees from students collected separately for each semester is accounted on accrual basis.
- 2.2 Interest on Term Deposits with Banks, Deposit with LIC and Income from Land and Buildings, Holding events, Programs are accounted on accrual basis.
- 2.3 Fees from students (except Tuition Fees) and Interest Earned, Other Income are accounted on cash basis.

3. FIXED ASSETS AND DEPRECIATION

- 3.1 Fixed Assets are stated at cost of acquisition including inward freight, duties and taxes and incidental and direct expenses related to acquisition, installation and commissioning. Capital work-in-progress comprises the costs incurred on capital assets under construction or that are not ready for their intended use at the reporting date. Interest received on mobilization advance given to contractor is credited to capital work in progress.
- 3.2 Land received as government grant, free of cost, was valued at a nominal value as per principles of Accounting Standard - 12 issued by the ICAI and is set up by credit to the Capital Fund and included under Fixed Assets.
- 3.3 Loan from Higher Education Funding Agency (HEFA) is serviced by MoE for construction of permanent campus and capital expenditure out of this loan funds are accounted as assets out of HEFA Loan Funds other than assets from grants to repay the HEFA Loan and interest.
- 3.4 Books received as gifts are valued at selling prices printed on the books, where prices are not printed, the value is based on assessment.
- 3.5 Fixed assets are valued at cost, less accumulated depreciation. Depreciation on fixed assets is provided on straight line method (SLM), at the applicable rates as specified in MoE prescribed schedule (given below). However, in the case of Building and Electrical Installations & Equipment at transit campus, the value is amortised in consonance with lease agreement entered into, with Andhra University.

Tangible Assets:

1	Land	0%
2	Site Development	0%

3	Buildings (Refurbishment cost of leasehold building)	TC* - Consonance with lease agreement PC* - 02.00%
4	Electrical Installation & Equipment on leasehold building	
5	Tube Wells & Water Supply	02.00%
6	Sewerage & Drainage	02.00%
7	Machinery & Equipment	05.00%
8	Scientific & Laboratory Equipment	08.00%
9	Office Equipment	07.50%
10	Audio Visual Equipment	07.50%
11	Computers & Peripherals	20.00%
12	Furniture, Fixtures & Fittings	07.50%
13	Vehicles	10.00%
14	Library Books & Scientific Journals	10.00%

*TC = Transit Campus; PC = Permanent Campus

Intangible Assets (Amortization):

1	E- Journals	40.00%
2	Computer Software	40.00%

- 3.6 Depreciation is provided for the whole year on additions during the year.
- 3.7 Where an asset is fully depreciated, it is carried at a residual value of ₹ 1/- in the Balance Sheet and is not further depreciated. Thereafter, depreciation is calculated on the additions of each year separately at the rate of depreciation applicable for that asset head.
- 3.8 Assets, the individual value of each of which is ₹ 2,000/- or less (except library books) are treated as Small Value Assets. 100% depreciation is provided in respect of such assets at the time of their acquisition. However physical accounting and control are continued by the holders of such assets.

4. INTANGIBLE ASSETS:

- 4.1 E-Journals and Computer Software are grouped under Intangible Assets.
- 4.2 Electronic Journals (E-Journals) are separated from Library Books in view of the limited benefit that could be derived from the on-line access provided. E-Journals are not in a tangible form, but capitalized in view of the magnitude of expenditure and the benefits derived from these assets being perpetual in nature. Depreciation is provided in respect of E-journals at the prescribed higher rate.
- 4.3 Expenditure on acquisition of software has been separated from computers and peripherals, as apart from being intangible assets, the rate of obsolescence in respect of these is very high. Depreciation is provided in respect of software at the prescribed higher rate.
- 4.4 The Software, E-Databases, E-Journals etc. whose life is equal to or less than 1 year, is apportioned between the accounting periods as per utilisation and are considered as revenue expenditure and grouped under subscription fee.

5. STOCK:

Expenditure on purchase of stores is accounted as revenue expenditure, except that the value of closing stocks as on 31st March 2023 is set up as inventories by reducing the corresponding revenue expenditure on the basis of information obtained from the departments concerned. They are valued at cost.

6. RETIREMENT BENEFITS:

- 6.1 Contributions to retirement benefits i.e., New Pension Scheme (NPS) and Provident Fund are recognised and charged to Revenue on the basis of actual liability.
- 6.2 Provision for Gratuity is made on the basis of actuarial valuation and charged to Revenue.
- 6.3 Provision for Leave Encashment is made on the basis of actuarial valuation and charged to Revenue.

7. **INVESTMENTS:**

- 7.1 Long term investments are carried at their cost or face value, whichever is lower. However any permanent diminution in their value as on the date of the Balance Sheet is provided for.
- 7.2 Short Term investments are carried at their cost or market value (if quoted), whichever is lower.
- 7.3 Funds which are not immediately required for expenditure are invested as flexi deposits on short-term basis with the operating bank i.e., Union Bank of India, leaving a minimum balance in Savings Bank Account.
- 7.4 The Gratuity and Leave Encashment amounts are deposited with Life Insurance Corporation of India (LIC) from FY-2020-21 as investments in Group Gratuity Scheme (GGS) & Group Leave Encashment Scheme (GLS) and are shown under Schedule-6-Investments-Others. The interest received at the year-end towards the said schemes is added to the revenue and the amount payable in the next year will be adjusted against the fund balance.

8. **CORPUS/CAPITAL FUND:**

Capital Fund is created to the extent of Fixed Assets capitalized during the year. The Fund is created mainly out of Grants from Government of India, and other Grants/Donations.

The Corpus Fund is utilized for both Revenue and Capital expenditure based on the guidelines by the Board from time to time. The assets created out of the Corpus Fund are merged with the assets of the Institute by crediting an equal amount to the Capital Fund. Application of any surplus or deficit from Income & Expenditure is with the approvals of the Board. The balance in the Corpus Fund which is carried forward is represented by the Fixed Deposits with the bank and the income from investments on accrual basis is credited to the Fund

9. **EARMARKED/ENDOWMENT FUNDS:**

These funds are earmarked for specific purposes through donations (Endowment Funds). Those with large balances also have investments in Term Deposits with banks. The income from Endowment investments on accrual basis is credited to the respective Funds. The expenditure and advances are debited to the Fund. The assets created out of Endowment Funds where the ownership vests in the Institution, are merged with the assets of the Institution by crediting an equal amount to the Capital Fund. The balance in the respective Funds is carried forward and is represented on the assets side by the balance at Bank, Investments and Accrued interest.

HEFA Loan Repayment Reserve (HLRR) is created out of the surplus, beginning from the Financial Year 2021-22 as Earmarked Fund for repayment of Institute's share of HEFA Loan after moratorium period.

Faculty Compensation Reserve (FCR) is created out of the surplus, beginning from the Financial Year 2020-21 as Earmarked Fund. The FCR shall be 10% of the balance surplus after transferring to HLRR based on Board approved annual accounts; or ₹ 200.00 lakh, whichever is lesser.

9. **GOVERNMENT GRANTS**

- 9.1 Government Grants (MoE) are accounted on realisation basis. However, where a sanction for release of grant pertaining to the financial year is received before 31st March and the grant is actually received in the next financial year, the grant is accounted on accrual basis and an equal amount is shown as recoverable from the Grantor.
- 9.2 To the extent utilised towards Capital Expenditure (on Accrual Basis), Government Grants are transferred to the Capital Fund.
- 9.3 Government Grants for meeting Revenue Expenditure (on Accrual Basis) are treated, to the extent utilised, as income of the year in which they are realised.
- 9.4 Unutilised grants (including advance paid out of such grants) are carried forward and exhibited as a current liability in the Balance Sheet.

10. **FOREIGN CURRENCY TRANSACTIONS**

Transactions denominated in foreign currency are accounted at the exchange rate prevailing at the date of the transaction.

11. **PROVISIONS, CONTINGENT LIABILITIES AND CONTINGENT ASSETS**

Provisions involving a substantial degree of estimation in measurement are recognized when there is a present obligation as a result of past events and it is probable that there will be an outflow of

resources. Contingent liabilities are not recognized but are disclosed in the accounts by way of a note. Contingent assets are neither recognized nor disclosed in the financial statements.

12. **INCOME TAX**

The income of the Institute is exempt from Income Tax under Section 10(23c) of the Income Tax Act, 1961. No provision for tax is therefore made in the accounts.

SCHEDULE: 24

CONTINGENT LIABILITIES AND NOTES TO ACCOUNTS

1. **CONTINGENT LIABILITIES:**

Contingent liability towards audit paras by Deputy Commissioner (Audit-Vizag Circle) vide audit report for the period 01.07.2017 to 31.03.2020 of disputed GST is ₹ 76,050/- along with applicable interest and penalty.

2. **CAPITAL COMMITMENTS:**

2.1 The Value of contracts remaining to be executed on Capital Account and not provided for (Net of Advances) amounted to ₹ 10,843.08 lakh as on 31st March 2023 (Previous year ₹ 22,144.68 lakh as on 31st March 2022).

3. **FIXED ASSETS:**

3.1 Net Additions in the year to Fixed Assets of ₹ 13,116.44 lakh include Assets created out of MoE Funds (₹ 5,199.39 lakh). The Assets out of MoE Funds have been set up by credit to Capital Fund.

3.2 Land received as government grant, free of cost, was valued at a nominal value as per principles of Accounting Standard-12 issued by the ICAI. The valuation was at the rate of ₹ 1/- per acre or part thereof (241.5 Acres).

3.3 Government of Andhra Pradesh, Municipal Administration and Urban Development (M) Development vide G.O.Ms.No. 187 dated 26.10.2020 issued orders for exemption from payment of charges payable to respective Urban Local Bodies/ Development Authorities in respect of 7 National Level Institutions. Out of the 7, Indian Institute of Management, Visakhapatnam was also included. Accordingly the charges were waived off by the Visakhapatnam Metropolitan Region Development Authority (VMRDA) for an amount of ₹ 14,60,91,177/- towards the construction of Permanent Campus at Gambheeram.

3.4 The Institute has entered into an MoU with Andhra University to take a part of its campus on lease for a period of 3 years, with total area measuring about 18,360 Sq. ft. w.e.f. 21st September 2015 for its operations. The said lease was extended on 14th December 2017 for a further period of 5 years up to 20th September 2023. Additions made during the year for Buildings and Electrical Installation & Equipment are depreciated in consonance with the extended lease agreement entered into, with Andhra University.

3.5 The Software, E-Databases, E-Journals etc. bought for perpetual use are classified as Intangible Assets and they are amortized accordingly.

Software, E-Databases, E-Journals etc. whose life is equal to or less than 1 year have been apportioned between the accounting periods as per utilisation, whereas, renewal agreements for a period of 1 year or less than 1 year were considered as revenue expenditure and grouped under subscription fee.

4. **EXPENDITURE IN FOREIGN CURRENCY:**

Sl. No.	Particulars	Amount in ₹
1	Academic & Library (Subscriptions)	1,76,71,560

5. **CURRENT ASSETS, LOANS, ADVANCES AND DEPOSITS:**

5.1 Current assets, Loans, Advances and Deposits have a value on realisation in the ordinary course, equal at least to the aggregate amount shown in the Balance Sheet.

5.2 Term Deposits were made as per GOI Guidelines and the Institute's Investment Policy, in scheduled commercial banks to the tune of ₹ 11,103.79 lakh.

6. **EARMARKED/ENDOWMENT INVESTMENTS:**
 - 6.1 FCR is created out of surplus from the FY-2020-21 and the same is disclosed under Schedule-2 and Schedule-5.
 - 6.2 HLRR is created out of surplus from the FY-2021-22 and the same is disclosed under Schedule-2 and Schedule-5.
7. **GOVERNMENT AND UGC GRANTS:**
 - 7.1 Grants are received from MoE under three 'Grants-in-Aid' heads, viz. GIA-35 (Creation of Capital Assets), GIA-31 (General) and GIA-36 (Salaries).
 - 7.2 Out of the Capital Grant received, the amount incurred during the year towards Capital Expenditure is for ₹ 5,199.39 lakh and is transferred to Capital Fund.
 - 7.3 Grant received towards General and Salary expenditure of ₹ 1,735.00 lakh is considered as income and shown in Income and Expenditure Account.
 - 7.4 The Institute is funded by MoE grants only, for meeting both capital and revenue expenditure.
8. The details of balances in Savings Bank Accounts, Current Accounts and Fixed Deposit Accounts with banks are enclosed as Annexure 'A' to the Schedule of Current Assets.
9. Current Liabilities, Provisions & Loans including HEFA Loan and its interest of ₹ 15,431.91 lakh for the year ending 31st March 2023, against the sanction of ₹ 44,500.00 lakh towards construction of Permanent Campus, are shown under Schedule 3.
10. Previous year's figures have been regrouped/ rearranged wherever necessary.
11. Schedule 1 to 24 are annexed to and form an integral part of the Balance Sheet at 31st March 2023 and the Income & Expenditure Account for the year ended on that date.
12. All the employees of the Institute are covered by New Pension Scheme (NPS) and were allotted PRA numbers by the National Securities Depository Limited (NSDL) - Central Record Keeping Agency (CRA). During the FY-2022-23, ₹ 113.86 lakh has been contributed by the Institute towards contribution of employer for NPS fund.
13. The contribution towards "Innovation Fund" of ₹ 63.75 lakh is given as a Grant to IIMV FOUNDATION FOR INCUBATION ENTREPRENEURIAL LEARNING AND DEVELOPMENT (IIMV FIELD), a Section-8 company, in the FY-2022-23 to build, maintain and administer a non-lapsable Corpus Fund for financing entrepreneurship development and promotion activities.
14. Assets which have outlived their shelf life and are beyond economical repair have been disposed-off and written off. Loss on disposal of assets of ₹ 3,26,979/- and write off of assets of ₹ 35,821/- are accounted under Other Expenses.
15. Net irrecoverable balances written off ₹ 18,981/- towards old balances prior to the current Financial Year is transferred to revenue account under Other Expenses in the FY-2022-23.
16. The Institute has been granted Certificate of Exemption u/s 80G of Income Tax Act, 1961 with effect from the Assessment Year 2019-20.

For Indian Institute of Management Visakhapatnam

Sd/-
G. Nandita
Superintendent
(Finance & Accounts)

C.P.Vittal
Consultant

Sd/-
Prof. M V Anuradha
Dean (Administration)

Sd/-
Prof. M. Chandrasekhar
Director

Date: 29-6-2023
Place: Visakhapatnam

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM
Schedules forming part of Income & Expenditure for the year ended 31st March 2023

(Amount in ₹)

Receipts	2022-23	2021-22	Payments	2022-23	2021-22
I. Opening Balance			I. Expenses		
a) Cash Balances	-	-	a) Establishment Expenses	17,58,21,889	14,02,55,852
b) Bank Balances	-	-	b) Academic Expenses	16,79,50,290	15,09,11,823
i) In Current Accounts			c) Administrative Expenses	6,47,45,140	2,49,72,563
ii) In Term Deposit Accounts	94,38,13,285	152,63,36,677	d) Transportation Expenses	69,59,966	26,18,497
iii) In Savings Accounts	8,17,778	57,26,982	e) Repairs & Maintenance Expenses	84,86,427	92,76,514
iv) In Flexi Accounts	65,55,000	18,05,000	f) Other Expenses	5,19,814	26,10,544
			g) Prior Period Expenses	2,37,875	5,24,608
II. Grants Received			II. Expenditure on Fixed Assets and Capital Works - in - Progress		
a) From Government of India (MoE)			a) Fixed Asset	1,97,29,223	1,91,40,291
i) Revenue Expenses	17,35,00,000	30,00,00,000	b) Capital Works - in - Progress	137,82,42,413	163,99,17,597
ii) Capital Expenses	-	-	III. Other payments including statutory payments	6,38,258	19,85,034
iii) Capital Expenses (Permanent Campus)	51,99,39,363	45,50,51,630			
b) From State Government	-	-			
c) From other sources	-	-	Total Capital and Revenue payments (I+II+III)	182,33,31,295	199,22,13,323
III. Academic Receipts			IV. Payments against Earmarked/Endowment Funds	3,25,607	2,91,261
IV. Receipts against Earmarked/Endowment Funds	41,41,87,022	29,12,49,579	V. Payments against Sponsored Projects/ Schemes	3,85,81,686	2,14,52,228
V. Receipts against Sponsored Projects / Schemes	3,94,45,514	1,20,99,396	VI. Payments against Sponsored Fellowships/ Scholarships	28,64,125	22,25,000
VI. Receipts against sponsored Fellowships/ Scholarships	28,64,125	22,25,000	VII. Investments and Deposits made		
VII. Income on Investments from			a) Out of Earmarked/Endowments funds	15,53,04,155	33,50,95,504
a) Earmarked/Endowment funds	30,89,101	19,35,618	b) Out of own funds (Investments - Others)	1,01,72,202	17,19,428
b) Other Investments	6,54,61,610	6,52,04,273			

(Amount in ₹)

Receipts	2022-23	2021-22	Payments	2022-23	2021-22
VIII. Interest received on			VIII. Term Deposits with Scheduled Banks	-	-
a) Bank Deposits	-	-			
b) Loans and Advances, Other receivables	2,30,054	1,862			
c) Savings Bank Accounts	3,19,912	4,10,358	IX. Refunds of Grants	-	-
IX. Investments encashed			X. Deposits and Advances		
a) Out of Earmarked/Endowment funds	4,07,28,822	5,47,82,526	a) Caution Deposit to Students	33,63,086	26,70,405
b) Out of own funds (Investments - Others)	14,01,215	2,85,555	b) Mess Advance to Students	3,23,81,307	75,41,205
X. Term Deposits with scheduled Banks encashed	-	-	c) Other Payments to students	8,84,000	50,83,407
			d) EMD/SD Refund	-	3,50,000
			e) Deposits and advances made (other than students)	36,69,859	18,40,48,564
XI. Other income (including Prior Period Income)	7,75,03,384	3,21,49,255	XI. Any other Payments (HEFA LOAN)	51,99,39,363	108,79,74,794
XII. Deposits and Advances			XII. Closing Balances		
a) Caution Deposit from Students	59,18,711	41,20,000	a) Cash Balances	-	-
b) Mess Advance from Students	3,11,02,303	1,12,90,820	b) Bank Balances		
c) Other receipts from students	26,75,407	10,00,000	i) In Current Accounts	-	-
d) Staff/Other Advances recovery	5,29,89,772	29,450	ii) In Term Deposit Accounts	111,03,78,714	94,38,13,285
e) EMD/SD received	1,84,341	2,70,560	iii) In Savings Accounts	12,71,565	8,17,778
XIII. Miscellaneous Receipts including Statutory Receipts & Disposal of assets	30,77,406	-	iv) In Flexi Accounts	68,85,000	65,55,000
XIV. Any other Receipts (HEFA Loan)	132,35,97,288	182,58,76,641	c) Imprest Prepaid Card Balances	49,449	-
Total	370,94,01,413	459,18,51,182	Total	370,94,01,413	459,18,51,182

For Indian Institute of Management Visakhapatnam

Sd/-
G. Nandita
Superintendent
(Finance & Accounts)

Sd/-
Prof. M V Anuradha
Dean (Administration)

Sd/-
Prof. M. Chandrasekhar
Director

Date: 29-6-2023

Place: Visakhapatnam



PRINCIPAL DIRECTOR OF AUDIT (CENTRAL), HYDERABAD



Ltr No: Director/CEA/2023-2024/DIS-1045983

Date: 22 Aug 2023

To,

- 1 Director,
IIMV
- 2 FA,
IIMV

Subject: Separate Audit Report on accounts of Indian Institute of Management, Visakhapatnam for the year 2022-23

Sir/Madam,

I am directed to forward the Separate Audit Report on accounts of Indian Institute of Management, Visakhapatnam for the year 2022-23 along with Management Letter.

The receipt of the same may please be acknowledged.

Yours faithfully,

Encls: As above

Revathi
Sr. Audit Officer



सेवा में
सचिव,
भारत सरकार, शिक्षा मंत्रालय,
नई दिल्ली

महोदय,

विषय: भारतीय प्रबंधन संस्थान, विशाखापत्तनम, के वर्ष 2022-23, लेखों पर पृथक लेखा परीक्षा प्रतिवेदन

Separate Audit Report (SAR) on the Accounts of Indian Institute of Management, Visakhapatnam (IIMV), for the year 2022-23, Annexure to SAR and one copy of the Annual Accounts of the Institute for the year 2022-23, are forwarded herewith for placing before the Parliament. The dates of presentation of Separate Audit Report in both the Houses of Parliament may please be intimated.

Receipt of this letter along with the enclosures may kindly be acknowledged.

संल:यथोपरि

भवदीय,

Sd/-

प्रधान निदेशक लेखापरीक्षा (केंद्रीय)
Principal Director of Audit (Central)

No.PDA(C)/CEA/IIMV/SAR.2022-23/2023-24/68

22/08/2023

Copy to The Director, Indian Institute of Management Visakhapatnam along with one copy of Audited Annual Accounts for the year 2022-23, (English version) with a request to furnish Hindi version of the approved Annual Accounts 2022-23 (2 sets), to this Office.

संल:यथोपरि



(Ch.V. Sai Prasad)
Director/ Central Expenditure Audit
O/o Principal Director of Audit (Central)

**SEPARATE AUDIT REPORT OF THE COMPTROLLER & AUDITOR
GENERAL OF INDIA ON THE ACCOUNTS OF INDIAN INSTITUTE OF
MANAGEMENT, VISAKHAPATNAM FOR THE YEAR ENDED
31 MARCH 2023**

We have audited the Balance Sheet of Indian Institute of Management, Visakhapatnam (IIMV), as at 31 March 2023, Income & Expenditure Account and Receipts & Payments Account for the year ended on that date under Section 19(2) of the Comptroller & Auditor General's (Duties, Powers & Conditions of Service) Act, 1971. These financial statements are the responsibility of the Institute's management. Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit.

2. This Separate Audit Report contains the comments of the Comptroller & Auditor General of India (CAG) on the accounting treatment only with regard to classification, conformity with the best accounting practices, accounting standards and disclosure norms, etc. Audit observations on financial transactions with regard to compliance with the Law, Rules & Regulations (Propriety and Regularity) and efficiency-cum-performance aspects, etc., if any are reported through Inspection Reports/CAG's Audit Reports separately.

3. We have conducted our audit in accordance with auditing standards generally accepted in India. These standards require that we plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining, on a test basis, evidence supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of financial statements. We believe that our audit provides a reasonable basis for our opinion.

4. Based on our audit, we report that:

- i. We have obtained all the information and explanations which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit;
- ii. The Balance Sheet and Income & Expenditure Account / Receipts & Payments Account dealt with by this Report have been drawn in the Formats of Financial Statements for Central Higher Educational Institutions, prescribed by Government of India, Ministry of Education, for Central Higher Educational Institutions.
- iii. In our opinion, proper books of accounts and other relevant records have been maintained by the Institute, in so far as it appears from our examination of such books.

iv. We further report that:

A General

Reference Number: OBS-765445

A.1 The details of release of Special Financial Assistance amounting to ₹15 crore to M/s Shapoorji Pallonji and Company Private Limited through M/s NBCC (India) Limited for construction of permanent campus phase-1 works, need to be disclosed in Notes to Accounts.

B. Grants-in-aid:

IIMV received an amount of ₹69.34 crore towards Grants-in-aid during the year (Revenue Grant: ₹17.35 crore, Grant for Creation of Capital Assets: ₹51.99 crore), and utilised entire grant as on 31 March 2023.

C. Management Letter:


Deficiencies that have not been included in the Separate Audit Report have been brought to the notice of the Director, Indian Institute of Management, Visakhapatnam, through a Management Letter issued separately for remedial/corrective action.

Subject to our observations in the preceding paragraphs, we report that the Balance Sheet, Income & Expenditure Account and Receipts & Payments Account dealt with by this Report are in agreement with the books of accounts.

v. In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the said financial statements read together with the Accounting Policies and Notes on Accounts and subject to the significant matters stated above and other matters mentioned in Annexure to this Audit Report, give a true and fair view in conformity with accounting principles generally accepted in India:

a. In so far as it relates to the Balance Sheet, of the state of affairs of Indian Institute of Management, Visakhapatnam (IIMV), as at 31 March 2023; and

b. In so far as it relates to the Income & Expenditure Account of the *Surplus* for the year ended on that date.


(Anindya Dasgupta)
Principal Director of Audit (Central), Hyderabad

ANNEXURE

1. **Adequacy of Internal Audit System:** Internal Audit was entrusted to M/s Rao and Kumar, a Chartered Accountants firm, which completed the internal audit for the year 2022-23.
2. **Adequacy of Internal Control System:** Internal Control System was adequate.
3. **System of Physical verification of fixed assets:** Physical verification of fixed assets was completed for the year 2022-23.
4. **System of Physical verification of inventory:** Physical verification of Inventory was completed for the year 2022-23.
5. **Regularity in payment of statutory dues:** Statutory dues were paid regularly.



(Ch.V. Sai Prasad)
Director/ Central Expenditure Audit
O/o Principal Director of Audit (Central)

Anindya Dasgupta, IA&AS
Principal Director of Audit (Central)

No. PDA(C)/CEA/IIMV/SAR.2022-23/ 2023-24/ 69

Date:22/08/2023

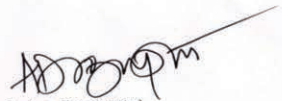
Dear Sir,

Audit of Annual Accounts of Indian Institute of Management (IIMV), for the year 2022-23 was conducted during July 2023. Significant comments on accounts are included in the Separate Audit Report issued separately to the Government of India, Ministry of Education, New Delhi and a copy marked to you. The observations which are not included in the Separate Audit Report, meriting the attention of the Management, are detailed in Annexure to enable your office to take necessary corrective action.

I would like to inform that, the issues included in the Part 'A' are persistent irregularities which have been included in the previous years' Separate Audit Reports but remained unattended to. Hence, remedial action may be arranged to be taken urgently in these issues.

Further other minor irregularities are in the Part 'B' which have been noticed during the current audit and which require the necessary corrective action to be taken by the Management.

Yours sincerely,



(Anindya Dasgupta)
Principal Director of Audit (Central), Hyderabad

Prof. M. Chandrasekhar,
Director,
Indian Institute of Management,
Visakhapatnam


Annexure to Management Letter

PART-A

NIL

PART-B

1. Consolidated bank balances were indicated in Annexure A to Schedule 7 - Current Assets instead of individual bank balances, duly indicating the purpose for which the account is maintained, as stipulated in Formats of Financial Statements for Central Higher Educational Institutions. This needs to be rectified.


(Ch.V. Sai Prasad)
Director/ Central Expenditure Audit
O/o Principal Director of Audit (Central)

Indian Institute of Management Visakhapatnam
Responses to Final SAR: 2022-23

Upon audit of the Accounts of the Institute for the year 2022-23, and in the aftermath of the Institute furnishing replies to the CAG in response to their draft Separate Audit Report (SAR), The CAG communicated the (final) Separate Audit Report to the Ministry of Education, GoI vide their letter dated 22/8/2023 and a copy thereof was marked to the Institute vide their letter dated 22/8/2023.

The SAR reported as follows:

A. General-Reference Number: OBS-765445

A.1 The details of release of Special Financial Assistance amounting to ₹15 crore to M/s Shapoorji Pallonji and Company Private Limited through M/s NBCC (India) Limited for construction of permanent campus phase-1 works, need to be disclosed in Notes to Accounts.

Institute's explanation:

The institute is of considered opinion and going by the principle of contents that generally form part of the Notes to Accounts, the Special Financial Assistance was not disclosed, like other operational matters of project contract.

However, in the light of the observation from the CAG, the Institute will duly consider the comments contained in the final SAR, while crystallizing its Accounts for the Year 2023-24 and onward.

Annexure to Management Letter

CAG Observation:

PART 'A' (persistent irregularities which have been included in the previous years' Separate Audit Reports but remained unattended to.) - NIL

PART 'B' (other minor irregularities which have been noticed during the current audit)

Consolidated bank balances were indicated in Annexure A to Schedule 7 - Current Assets instead of individual bank balances, duly indicating the purpose for which the account is maintained, as stipulated in Formats of Financial Statements for Central Higher Educational Institutions. This needs to be rectified.

Institute's explanation:

Since the reported item as above of the CAG was about presentation and disclosure, the Institute will duly consider the comments contained in the final SAR, while crystallizing its Accounts for the Year 2023-24 and onward.

oOo



Intentionally left blank



IIM

विद्या परं दैवतम्

भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम

Indian Institute of Management Visakhapatnam

भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम

आंध्रा बैंक स्कूल ऑफ बिजनेस बिल्डिंग, आंध्र विश्वविद्यालय कैम्पस, विशाखपट्टणम 530 003.

आंध्र प्रदेश, भारत वेबसाइट : www.iimv.ac.in

Indian Institute of Management Visakhapatnam

Andhra Bank School of Business Building, Andhra University Campus, Visakhapatnam 530 003

Andhra Pradesh, India Website: www.iimv.ac.in

E-mail: info@iimv.ac.in; Phone: +91 891 282 4444